

Директору ГБПОУ «Южно-Уральский
государственный колледж»
Петрову Дмитрию Викторовичу

(фамилия по паспорту на данный момент)

(имя по паспорту на данный момент)

(отчество по паспорту на данный момент)

(контактный телефон)

СНИЛС _____

Заявление

Прошу Вас выдать справку о подтверждении обучения на

Фамилия Имя Отчество (под которым окончили образовательное учреждение)	_____
	_____ (фамилия)
	_____ (имя)
	_____ (отчество)
Дата рождения	_____
Проходившей (проходившему) обучение (учебное заведение, которое окончили)	_____

Форма обучения (поставить галочку)	☐ очная ☐ вечерняя ☐ заочная
Период обучения	_____
Специальность, квалификация	Код: _____
	Название: _____

	Квалификация: _____
Справку прошу направить в мой адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении	Индекс: _____
	Область: _____
	Город: _____
	Улица: _____
	Дом: _____
	Квартира: _____

(дата)

(подпись)

Данные диплома	Номер:
	Регистрационный номер:
	Дата выдачи:
	Форма обучения:
	Приказ о зачислении:
	Приказ об отчислении:
	Срок обучения:
	Период обучения
	Специальность (с кодом)
	Квалификация:

Справка о подтверждении обучения готовится в течении 10 рабочих дней

Заявление пишется собственноручно, разборчивым почерком.

Если после выдачи менялась фамилия, то следует приложить фото/скан (без фона в виде стола, ковра и т.п.) свидетельства о смене фамилии/заключении брака.

При подаче заявления дистанционно, обязателен скан/чёткая фотография паспорта (без фона в виде стола, ковра и т.п.). Если проживаете в Челябинской области и имеете возможность забрать справку о подтверждении обучения, то последний абзац, с указанием почтового адреса, пропускаете.