



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж»
Учебно-методический отдел
Методические материалы
Методические рекомендации «Как написать и опубликовать статью»


РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
на заседании педагогического совета колледжа
Протокол от 24 декабря 2018 года № 05

УТВЕРЖДЕН
приказом директора колледжа
ГБПОУ «ЮУГК»
от 24 декабря 2018 года № 861/у

Методические рекомендации «Как написать и опубликовать научную статью»

Челябинск, 2018

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	Преподаватели	Баранова Н.А., Манапова О.Н., Шлома С. Д.	
Проверил	Зав. учебно-методическим отделом	Манапова О.Н.	
Согласовал	Зам. директора по учебной работе	Калиновская Т.С.	


Версия: 01	<i>Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 24.12.2018</i>	Экземпляр № _____	с. 1 из 23
	ГБПОУ «ЮУГК»		
	Учебно-методический отдел		
	Методические материалы		
	Методические рекомендации «Как написать и опубликовать статью»		

ББК 74.57

Баранова Н.А., Манапова О.Н., Шлома С.Д., Методические рекомендации «Как написать и опубликовать статью». – Издательский центр «ЮУГК», 2018. – 23 с.

Рекомендовано к изданию методическим советом ГБПОУ «ЮУГК» Протокол от 24 декабря 2018 г. № 05

Методические рекомендации окажут необходимую практическую помощь преподавателям в написании и оформлении научных трудов (статей, тезисов). Данные методические рекомендации содержат пошаговый алгоритм написания статьи, характерные особенности языка и стиля статьи, подготовку статьи к публикации.

Версия: 01	<i>Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 24.12.2018</i>	Экземпляр № 01	с. 3 из 23
	ГБПОУ «ЮУГК»		
	Учебно-методический отдел		
	Методические материалы		
	Методические рекомендации «Как написать и опубликовать статью»		

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	Страница
	Введение	4
1	Общие положения	4
2	Алгоритм написания статьи	5
3	Язык и стиль статьи	12
4	Работа над библиографическим аппаратом	14
5	Подготовка статьи к публикации	15
6	Критерии статьи	16
7	Проверка на антиплагиат	17
	Список использованной литературы	19
	Приложения 1-2	20

Версия: 01	<i>Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки:</i>	Экземпляр № _____	с. 3 из 23
------------	---	-------------------	------------

Методические рекомендации «Как написать и опубликовать научную статью»

Введение

Одним из показателей оценки внесенного преподавателем личного вклада в повышение качества образования является наличие публикаций. Публикуя научную статью, автор закрепляет за собой первенство в выбранной области исследования, поэтому статья должна содержать авторские разработки, выводы, рекомендации, основанные на результатах своего исследования.

Можно выделить несколько видов научных публикаций: монографии, статьи и тезисы докладов. **Монография** – это научный труд, в котором с наибольшей полнотой исследуется определённая тема, поэтому монографии пишутся редко. **Тезисы докладов** – это краткие публикации, как правило, содержащие 1-2 страницы, вследствие чего они не позволяют в должной мере ни отразить результаты, ни обсудить их и не представляют большого интереса для научного мира. Во многих случаях, например, при написании заявки на поддержку исследований тезисы докладов вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес представляют **научные статьи**, которые включают в себя как рецензируемые статьи (перед опубликованием статья проходит рецензирование) и нерецензируемые статьи, так и труды (или материалы) конференций.

Научная статья – это произведение, обстоятельно освещающее какую-либо тему, идею, вопрос, содержащее элементы их анализа. В работе должна быть показана новизна и актуальность проводимого исследования. Выводы, сделанные в результате проведенного исследования, должны быть обоснованы.

1 Общие положения

1.1 Методические рекомендации окажут необходимую практическую помощь преподавателям в написании и оформлении научных трудов (статей, тезисов). Данные методические рекомендации содержат пошаговый алгоритм написания статьи, характерные особенности языка и стиля статьи, подготовку статьи к публикации.

1.2 Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (последняя редакция), статья 20 Экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования;
- Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 608н.;
- «Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. N 276, пункт 36, 37;
- Методические указания об организации исследовательской работы обучающихся. Приказ директора колледжа ГБПОУ «ЮУГК» от 19 ноября 2015 года № 565/у.

1.3 Виды научных статей:

1) **научно-теоретические** - содержат размышления авторов в отношении исследований, выполненных в результате теоретического поиска, анализа научной информации, объяснения явлений и их закономерностей, создания теоретических концепций.

2) **научно-практические** - описывают реальный научный опыт, результаты экспериментальной работы. Особенностью таких статей является подробное изложение итогов эксперимента, иллюстрированных схемами, графиками, рисунками. В таких статьях описывают методы, средства, способы проведения опытов, констатируют полученные данные.

3) **научно-методические** – являются обзорно-описательными, в которых описываются методики наблюдаемых процессов, обосновывают применение разработанных методов и инструментов. [2]

2 Алгоритм написания статьи

Шанс написать хорошую статью есть у каждого. Для этого необходимо иметь базовые знания и запастись терпением. Важным условием удачно написанной статьи является непреодолимое желание к написанию данного материала.

Пользуясь нижеприведенной пошаговой инструкцией, вы сможете написать статью легко и просто.

Шаг 1. Консультации специалистов и привлечение соавторов

Если это ваш первый опыт написания статьи, то желательно проконсультироваться с преподавателем высокой профессиональной квалификации (например, председатель ПЦК) или методистом.

Довольно перспективным является вариант написания статьи в соавторстве. Коллективная работа, во-первых, интересна для самих авторов, а во-вторых, обычно получается более качественной. В соавторы можно взять преподавателя с опытом написания статей.

Шаг 2. Выбор темы

При выборе темы помните, одна статья раскрывает одну тему. Еще один важный аспект – тема должна быть интересная, знакомая и актуальная лично для вас. К тому же она должна быть ориентирована на вашу целевую аудиторию – педагогических работников.

Писать статью можно в следующих форматах.

Формат первый: «Проблема + решение» - вычлените проблему вашей целевой аудитории, и озвучьте ее в статье. И самое главное, дайте несколько практических рекомендаций решения данной проблемы. Если вы опишите дельные рекомендации и практики, читатели сразу поймут что вы практик, подкованный в теории.

Формат второй: «Инструмент, предназначенный для... » - опишите методику или педагогические средства, которые применяются в вашей педагогической деятельности, но которыми мало кто умеет правильно пользоваться. Так вы заявите о том, что вы не только умеете этим пользоваться, но и можете объяснить остальным.

Формат третий: «Практические рекомендации» - поэтапно опишите одну или несколько методик, которые дают полную картину действий в проблемной ситуации актуальной для педагогов.

Если вы пишете для конкретного печатного издания, то вначале проанализируйте тематику журнала. Напишите статью, которая бы была выдержана в стилистике издания.

Если вы не можете сформулировать тему статьи, то просто посмотрите примеры тем в различных изданиях (например, приложение к журналу СПО) и сформулируйте их чуть по-другому – применительно к тому формату, в котором вы собираетесь писать статью.

Шаг 3. Структурирование статьи.

Чтобы написать статью лаконично и в логической последовательности, работу необходимо структурировать.

Существует традиционный подход к структурированию статьи. Его лучше придерживаться, чтобы повысить шансы на публикацию.

Структура научной статьи следующая:

- *заголовок статьи;*
- *сведения об авторах* (указываются фамилия, инициалы всех авторов статьи (или имя, отчество полностью), наличие ученых степеней и званий, место работы город, страна);
- *аннотация* (представляет собой краткое описание излагаемого материала (обычно до 10 строк);
- *ключевые слова* (это слова и словосочетания, отражающие основное содержание статьи.). Название статьи, сведения об авторах, аннотация и ключевые слова часто публикуются на двух языках, второй язык, как правило, английский;
- *введение* (10% от структуры научной статьи. Во введении обосновывается актуальность проводимых исследований, цель, задачи, предмет);
- *основная часть* (80% от структуры научной статьи. Основная часть должна в полной мере отражать суть проведенного исследования, значимость полученных результатов и их научную новизну. В основной части желательно выделить подразделы. Начинать основную часть следует с аналитического обзора литературных источников. Обзор предыдущих исследований – неперенный этап любой научной работы. В выбранной вами области вы не первый, кто занимается данной проблемой, поэтому обязательно нужно отразить, какие исследования и кем были проведены ранее, какие получены результаты. По результатам критического обзора работ вы делаете вывод о том, что рассматриваемая проблема решена не в полной мере, указываете на неизученный аспект и далее предлагаете свой вариант решения задачи. Таким образом, вы обосновываете актуальность ваших исследований и плавно переходите к изложению их результатов. В сети очень много недостоверной информации, а вам нужны конкретные данные с фамилиями, цифрами и датами. Поэтому, если используете интернет, ищите сборники научных трудов, журналы, материалы конференций);
- *заключение, выводы* (10% от структуры научной статьи). Представляет собой обоснованные выводы, сделанные путем анализа полученных результатов. В этом разделе желательно отразить установленную или возможную практическую значимость проведенных исследований;
- *список используемой литературы* (5-10 источников). Список авторитетных источников повышает степень доверия к статье. Ссылки на них обязательно должны присутствовать в тексте. Если вы цитируете информацию,

но не указываете ссылку, это расценивается как плагиат. Делать ссылки можно также на сайты с указанием даты посещения.

Содержание статьи зависит от выбранной темы

Шаг 4. Выбор названия статьи

Заголовок статьи не должен быть слишком коротким (не менее 3 слов) или слишком длинным (обычно не более 8–10 слов) и точно отражать содержание научной статьи. Он должен заинтересовать, пробудить желание узнать, что же дальше.

Существуют правила хорошего заголовка:

Важно что бы заголовок обращал на себя внимание, вызывал интерес.

Важно пробудить любопытство и мотивировать к прочтению статьи.

Внимание привлекают чаще те статьи, названия которых содержат намек, надежду на удовлетворение потребности, либо на решение проблемы.

Заголовок должен читаться с помощью одного взгляда. Между длинным и коротким названием, выберите второй.

Используйте слова, понятные и часто используемые той целевой аудиторией, для которой написана статья.

Возможно использование работающих шаблонов названий статей:

«Проблема...». Достаточно распространенное начало, и весьма успешное. Это прямое указание на проблему и путь ее решения.

— «Проблемы трудоустройства молодежи на рынке труда»

— «Проблема социального развития персонала туристской фирмы»

«Метод / методика ...». Придаст статье образ научности и / или практичности.

— «Активные формы и методы обучения и воспитания на уроках литературы»

— «Методика проведения воспитательно-профилактической работы»

— «Инновационные методы обучения иностранному языку на неязыковых факультетах»

«Особенности ...»

— «О некоторых особенностях интеграции российского юридического образования в международное образовательное пространство»

— «Особенности методической работы в условиях реализации федеральных требований».

Общая ошибка неудачных заголовков – их масштабность, неконкретность, стремление к эффектности

Примеры неудачных заголовков:

- «Вопросы педагогики развития»
- «Психология детства»
- «Управление инновационными проектами»
- «Дуальное обучение в техникуме»
- «Семья в современном обществе».

Шаг 5. Поиск информации для статьи

Хорошо, если Вы можете написать статью, основываясь на собственном опыте и эрудиции. Однако на практике приходится искать информацию в книгах, периодических изданиях, Сети и т.д. Не стоит недооценивать книги. Даже при том, что Интернет развивается с бешеной скоростью, многие вещи по-прежнему можно почерпнуть только из книг.

При использовании материалов из интернета помните, что информация, представленная в сети, часто носит рекламный характер. Для общего изучения заинтересовавшего вас вопроса, расширения собственного кругозора и выбора направления исследований этот метод вполне подходит. Однако для написания текста статьи используйте только специальную психолого-педагогическую и методическую литературу.

Увлечение интернет-источниками - основная ошибка при поиске информации для аналитического обзора. Многие думают, что достаточно сделать качественную компиляцию нескольких статей из интернета, чтобы написать статью. Это распространенное и глубокое заблуждение. Так можно написать максимум реферат. Ни одно серьезное издание подобную работу не опубликует. Необходимо опираться в первую очередь на научные труды авторитетных ученых. В сети очень много недостоверной информации, а вам нужны конкретные данные с фамилиями, цифрами и датами. Поэтому, если используете интернет, ищите сборники научных трудов, журналы, материалы конференций. Почти все издания выкладывают в сети свои предыдущие выпуски, с которыми можно свободно ознакомиться.

Шаг 6. План статьи

На этом этапе (при наличии цели, исходных данных, идеи и информации) составляется структура самого материала — каркас. По сути, теперь нужно составить план, по которому будет строиться статья. Бывает так, что автор пытается писать, руководствуясь одной лишь темой, не выстраивая общую концепцию статьи. Обычно это приводит к неудачам и лишней трате сил.

Составлять план можно либо в уме, либо на бумаге. Поскольку мысли имеют нехорошую привычку исчезать так же неожиданно, как и появляются, следует прописать план.

Коротко изложите основные тезисы вашей работы. Это поможет выстроить информацию в логической последовательности, не упустить важные моменты, позволит легче структурировать текст, выделить разделы.

Укажите, что будет во введении (например, актуальность и несколько слов о ней), опишите, как вы видите основную часть (например, каких авторов будете исследовать, какое исследование проведете), напишите структуру выводов (например, что самое важное нужно подчеркнуть в конце статьи).

План должен быть довольно простым.

Когда готов план, можно считать, что работа сделана на 70%. Далее, остается нарастить текстовую массу. Однако прежде чем переходить к написанию, посмотрите, раскрывает ли Ваш план проблему? Достаточно ли он полон.

Если план раскрывает тему статьи, значит можно переходить к седьмому шагу.

Шаг 7. Нарращивание текстовой массы

Когда есть план, статья пишется в разы быстрее, чем если бы Вы сидели перед чистым листом бумаги. Все, что Вам нужно — это раскрыть каждый пункт, максимально подробно ответив на все сопутствующие вопросы (в пределах заданного объема, разумеется). При этом постарайтесь сделать так, чтобы каждый пункт плана выражал законченную мысль. Не забывайте употреблять термины и определения.

Свободное владение терминологией – очень важный аспект. Все термины должны соответствовать действующим нормативно-правовым актам.

Как начать?! Самой сложной для большинства людей задачей является начало статьи, т.е. сложность вызывает вступление. Есть две методики старта:

- первая сводится к тому, что писать статью нужно не со вступления, а с основной части, в которой говорится о самой сути проблемы. В итоге, когда основная часть закончена, можно заняться вступлением;

- вторая методика старта статьи заключается в том, чтобы раскрыть во вступлении причины, побудившие Вас к созданию данного материала, но их подача должна быть реализована так, что после прочтения вступления читателю захотелось бы продолжить чтение статьи.

Есть ещё один приём – начать писать хоть что-то, просто «от фонаря».

Вступление. Если заголовок привлекает внимание читателя, то вступление должно побудить прочитать статью до конца. Вступление должно мягко подводить читателя к основной теме. Кроме того, во вступлении вы обозначаете проблематику статьи (о чем?), и целевую аудиторию (для кого?).

Основная часть. Состоит из анализа проблемы с точки зрения автора. Здесь можно разъяснить основные понятия данной темы, привести разные точки зрения на решение проблемы и выбрать наиболее подходящее на ваш взгляд решение. В описании тезисов должна быть конкретика, полезная и ценная информация. Хорошим дополнением будет ваш собственный опыт и взгляд на поднимаемый в статье вопрос. В основной части вам нужно указать ответы на поставленные во введении вопросы.

Заключение. Здесь вы подводите итоги, акцентируя внимание на положительном результате, а так же на то, что информация, приведенная в основной части поможет справиться с проблемой.

Шаг 8. Вычитать статью

После написания перечитывайте статью, если видите несостыковки, то меняйте абзацы местами, переформулируйте словосочетания и предложения в целом.

Цель вычитки – исправить грамматические и стилистические ошибки, опечатки и убрать повторы, заменив их словами синонимами. Прочитать написанное необходимо вслух. После правки перечитайте статью еще раз.

Шаг 9. Проверить уникальность

Уникальность – наиболее значимый критерий. Текст будет считаться уникальным, если комбинации слов, которые используются в нем, больше нигде не встречаются. Речь идет даже о тех текстах, которые вы от первого слова до последней точки написали сами. Работы с уникальностью ниже 80% не принимаются к публикации. Некоторые журналы выставляют более жесткие требования и не принимают работы, уникальность которых ниже 90%. Сто процентная уникальность востребована и в печатных изданиях.

Проверить уникальность научной статьи можно на сайте antiplagiat.ru, а также воспользоваться программой проверки плагиата от text.ru.

Помните! В том месте, где вы делаете ссылку на какого-либо автора или его работу (в виде квадратных скобок), плагиат допускается.

Шаг 10. Форматирование текста

Важно правильно оформить, т.е. форматировать текст. Методы форматирования создают визуальные подсказки для читателей и делают прочтение текста легким и понятным.

Существуют следующие элементы форматирования:

— *Выделение заголовков и подзаголовков.* Выберите для себя два - три способа выделения текста, если будет больше, вы рискуете вызвать неосознанное раздражение и усталость у своих читателей.

— *Маркированные или нумерованные списки.* Наш мозг привык все классифицировать, и данный прием форматирования облегчит прочтение.

— *Выделение ключевых фраз или слов.* Это помогает при скорочтении, сразу видно стоит ли вникать подробнее.

Проследите за оформлением научной статьи. Если правила оформления не будут соблюдены, статью не опубликуют. Всегда внимательно читайте правила оформления статей, так как в разных изданиях требования сильно отличаются. Обращайте внимание на формат страницы (обычно А4 или А5), поля, вид и размер шрифта, междустрочный интервал, абзацный отступ, оформление таблиц и подрисуночных подписей. Иногда в таблицах шрифт может отличаться от шрифта основного текста. Обратите на это внимание.

Шаг 11. Сохранить

Теперь самое время сохранить статью, закрыть, и главное – запомнить в какой папке она лежит. В идеале - хорошо создать отдельную папку с названием «Статьи».

Не стоит спешить с публикацией только что написанной статьи. Если есть возможность, дайте ей отлежаться и спустя время, прочтите в другой обстановке и вслух. Это поможет заметить и исправить возможные недочеты. В идеальном варианте, хорошо отдать написанную статью на редакцию другому человеку.

3 Язык и стиль статьи

Языку и стилю статьи следует уделить самое серьезное внимание. Именно языково-стилистическая культура научной статьи позволяет судить об общей культуре её автора.

Наиболее характерной особенностью языка письменной научной речи является формально-логический способ изложения материала. Для научного текста характерны смысловая законченность, целостность и связность. Важнейшим средством выражения логических связей являются специальные

функционально-синтаксические средства связи, указывающие на последовательность развития мысли (вначале, прежде всего, затем, во-первых и др.), противоречивые отношения (однако, между тем, в то время как и др.), причинно-следственные отношения (следовательно, поэтому, к тому же и др.), итог, вывод (итак, таким образом и др.). В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия (данные, этот, такой, названные, указанные и др.). [1]

Не всегда такие и подобные им слова и словосочетания украшают слог, но они помогают обозначить переход авторской мысли, способствуют улучшению рубрикации текста. Например, слова «приступим к рассмотрению» могут заменить заглавие рубрики. Они, играя роль невыделенных рубрик, разъясняют внутреннюю последовательность изложения, а потому в научном тексте очень полезны. [1]

Для языково-стилистического оформления научной статьи очень важно уметь организовать накопленную научную информацию в связный текст, для чего надо хорошо разбираться в его речевых функциях и лексических средствах их реализации. С целью облегчения работы авторов статей в этом отношении в Приложении А в форме таблицы приводятся речевые клише, выполняющие различные функции, которые в научных произведениях используются как средства связи между предложениями. [1]

В научных текстах существует ограниченная сочетаемость многих слов. Ниже приводится список определений оценочного характера, сочетающихся с основными научными понятиями. (Таблица 1)

Таблица 1

Основные научные понятия

Проблема	- научная, фундаментальная, актуальная, насущная, важная, ключевая, ведущая, острая, глобальная, неразрешимая
Вопрос	- актуальный, принципиальный, теоретический, практический, общий, конкретный, важный, спорный, правомерный
Цель	- важная, главная, основная, научная, практическая, конкретная, реальная, поставленная, указанная
Задача	- первоочередная, ближайшая, конечная, поставленная, намеченная, особая, конкретная, определенная
Направление	- ведущее, главное, решающее, основное, генеральной, важнейшее, правильное, ошибочное, избранное, намеченное, указанное, следующее

Изучение	- объективное, экспериментальное, теоретическое, практическое, сравнительное, опытное, непосредственное, специальное, длительное, постоянное, систематическое, дальнейшее, углубленное, интенсивное, всестороннее, детальное, внимательное
Исследование	- научное, объективное, экспериментальное, теоретическое, общее, конкретное, опытное, фундаментальное, всестороннее, систематическое, глубокое, детальное, актуальное, серьезное, сложное, ценное
Наблюдения	- научные, объективные, специальные, визуальные, точные, тщательные, многочисленные, многократные, регулярные, постоянные, важные, глубокие, непосредственные, данные, проведенные
Эксперимент	- аналогичный, подобный, проверочный, новый, важный, интересный, убедительный, уникальный, успешный, намеченный, задуманный, проведенный
Анализ	- научный, объективный, конкретный, проведенный, всесторонний, обстоятельный, полный, исчерпывающий, детальный сравнительный, тщательный, глубокий, точный
Данные	- опытные, косвенные, конкретные, расчетные, цифровые, современные, последние, прежние, точные, проверочные, исчерпывающие, полные, дополнительные, полученные, исходные, ценные, надёжные, убедительные
Факт	- реальный, конкретный, общеизвестный, достоверный, неопровержимый, несомненный, бесспорный, очевидный, убедительный
Информация	- точная, исчерпывающая, полная, подобная, накопленная, существенная, важная, ценная, необходимая, получаемая, оперативная, достаточная, новая, текущая

4 Работа над библиографическим аппаратом

Библиографические ссылки являются неотъемлемой частью практически любой статьи, особенно студенческой. В связи с тем, что молодой ученый в процессе работы над темой исследования должен прочитать труды своих коллег-предшественников, он, так или иначе, участь на их опыте, использует произведенные ими знания. Поэтому ссылаться на другие источники необходимо не только для того, чтобы показать широту охвата изученного в процессе научного исследования материала, но и для того, чтобы избежать упреков в плагиате, если вы приводите выдержки из трудов других авторов.

Также очень важно научиться правильно цитировать источники, на которые автор ссылается в процессе написания статьи. Но что еще важнее –

правильно выбрать сами источники информации. Традиционно считается, что в процессе исследования в первую очередь следует анализировать монографии за последние пять лет и периодическую литературу за последние три года. Однако есть темы, касающиеся, например, исторических или фундаментальных вопросов, для изучения которых вполне подойдет и литература, выпущенная несколько лет и даже десятилетий назад.

Выбирая источник статистической информации, в первую очередь следует использовать официальные базы данных. Следует обратить внимание, что создатели неофициальных источников информации не отвечают за ее качество. В этой связи наименее надежными являются базы данных, изменение контента которых доступно любому внешнему пользователю, например, Википедия.

Библиографический список является завершающей частью работы. В научных статьях в библиографическом списке автор перечисляет источники, на которые делаются библиографические ссылки в тексте статьи.

Для правильного оформления библиографического списка необходимо руководствоваться требованиями нормативных документов. К их числу относятся:

- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД «Общие требования к текстовым документам» (Межгосударственный стандарт)
- ГОСТ 7.1—2003 СИБИД «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (Межгосударственный стандарт)
- ГОСТ Р 7.0.5-2008 СИБИД «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (Межгосударственный стандарт)
- ГОСТ 7.82-2001 СИБИД «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления» (Межгосударственный стандарт).

Однако с практической точки зрения, если вы пишете статью для конкретного издания, более целесообразно ознакомиться с опубликованными в этом издании статьями и изучить, каким образом в них оформлены как библиографический список, так и весь текст статей в целом.

Требования к оформлению статей и их составных частей в различных изданиях могут отличаться, и даже если ваш вариант оформления не противоречит требованиям нормативных документов, статья может быть отклонена из-за несоответствия требованиям издательства.

5 Подготовка статьи к публикации

После написания научной статьи, необходимо отправить ее на публикацию. При подготовке статьи для определенного издания необходимо

изучить требования к статьям, принимаемым к печати в этом издании: заявленная тематика, объём, оформление, необходимость предоставления рецензии и т.п.

Чтобы правильно выбрать научный журнал, определите цели публикации (набрать баллы для аттестации, повысить свой профессиональный уровень или защитить диссертацию), а также объективно оцените уровень своей подготовки. Начинающим преподавателям не стоит сразу претендовать на публикацию в престижном журнале. Высока вероятность получения отрицательной рецензии, замечания по которой вы не сможете быстро исправить. В итоге только потеряете время. Лучше начать с публикации тезисов докладов в сборнике материалов педагогических чтений, которые ежегодно проводятся в колледже. Требования к таким публикациям невысокие, то есть можно потренироваться, набить руку.

Другой вариант – принять участие в интернет-конференции и опубликовать статью в электронном сборнике материалов этой конференции. Публикация в вышеперечисленных изданиях не требует глубоких научных познаний, как правило конференции выставляют одинаково-простые требования к авторам.

Можно опубликовать статью в одном из сборников научных трудов, которые издаются самостоятельно или по результатам проведения научно-технических конференций (НТК), к ним относятся Международные и Российские научные конференции. Они проходят достаточно часто и стоимость публикации в среднем 200-350 рублей за страницу, однако встречаются и бесплатные конференции.

Для более широкого круга читателей предназначены периодические печатные издания (журналы). Следует помнить, что научные статьи, которые публикуются в научных изданиях, предназначены для специалистов. Поэтому такого рода публикации проходят обязательное рецензирование, причем рецензия может оказаться отрицательной. В этом случае статья будет возвращена на исправление и доработку.

6 Критерии статьи

6.1 По содержанию статьи:

– **Научность** касается **исследования и разработки** чего-то нового, использования научных методов познания, поэтому часто определяется по ключевым ссылкам в тексте, реализуемым методам исследования и выводами.

– **Новизна и оригинальность** предлагается новая идея, технология, способ, прием или оригинальный вариант расширения, апробации, доказательства эффективности чей-то авторской идеи, метода, технологии, поэтому часто определяется сравнением с имеющимися разработками.

– **Практичность** связана с переносом в практическую деятельность других педагогов, поэтому часто определяется по наличию в статье путей передачи опыта.

– **Методичность** связана с оптимизацией структуры новшества, последовательности и условий его реализации; чаще всего определяется количеством и полезностью рекомендаций в статье.

– **Убедительность** определяется достоверностью цитат, аргументированностью выводов, наличием статистических результатов и логичностью их интерпретаций.

6.2 По форме изложения:

– **Логичность** определяется очевидностью причинно-следственных связей, логичностью переходов, взаимосвязанностью частей.

– **Ясность** часто определяется понятностью использованных терминов и наличием иллюстрирующих примеров.

– **Оригинальность** определяется наличием удачных аналогий, цитат, афоризмов, рисунков.

– **Полнота** определяется присутствием основных структурных частей, наличием минимального содержания и завершенностью текста.

7 Проверка на антиплагиат

Что такое уникальность текста?

Уникальность — это процентное соотношение материала, не имеющего совпадений с другими публикациями в Интернете, к заимствованному. К примеру, если это значение равно 60 %, значит 40 % статьи скопировано из других источников — это может быть как целый фрагмент (полное совпадение), так и отдельные слова или их сочетания (частичное совпадение).

При уникальности 0 % можно говорить о полном плагиате, при 100 % — о том, что в статье нет ни одного ранее используемого в Сети фрагмента. Существует даже общепринятая шкала оценки уникальности:

- 95-100% - чрезвычайно высокий уровень уникальности;
- 90-95% - высокий уровень;
- 80-90% - средняя уникальность (вызывает вопросы);

– 79% и ниже – низкий уровень уникальности.

Существует множество инструментов, которые помогут определить уникальность написанного материала, причем работают они по различным принципам и выдают действительно реальный результат. Как именно проверить текст?

Раньше на поиски и оценку качества текста любой работы у специалистов уходило много времени, а поиск источника заимствований мог затянуться на неопределенный срок. Инновационная система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат» (<https://www.antiplagiat.ru/>) существенно упрощает данный процесс. Благодаря системе «Антиплагиат» (рис. 1, 2) преподаватели получают возможность не только оценить качество своего текста, но и понять, какие именно фрагменты нуждаются в доработке.

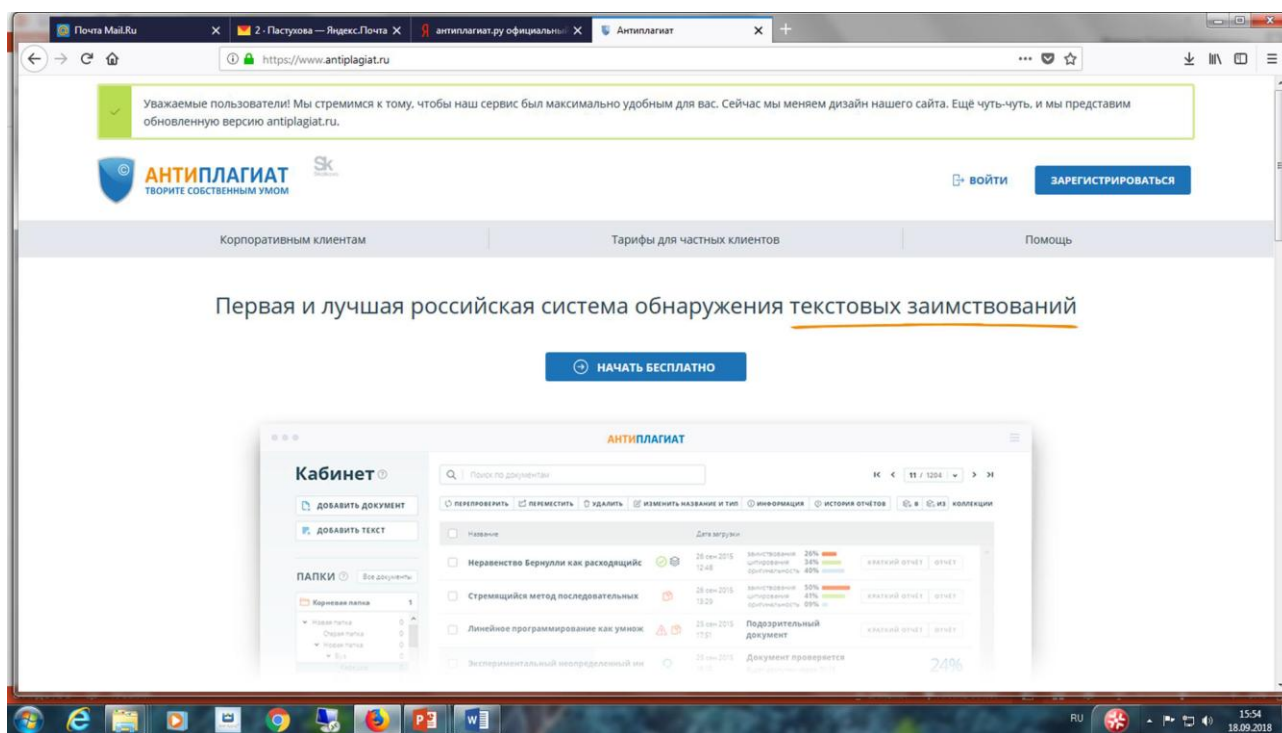


Рисунок 1 Схемное окно загрузки статьи в систему «Антиплагиат»

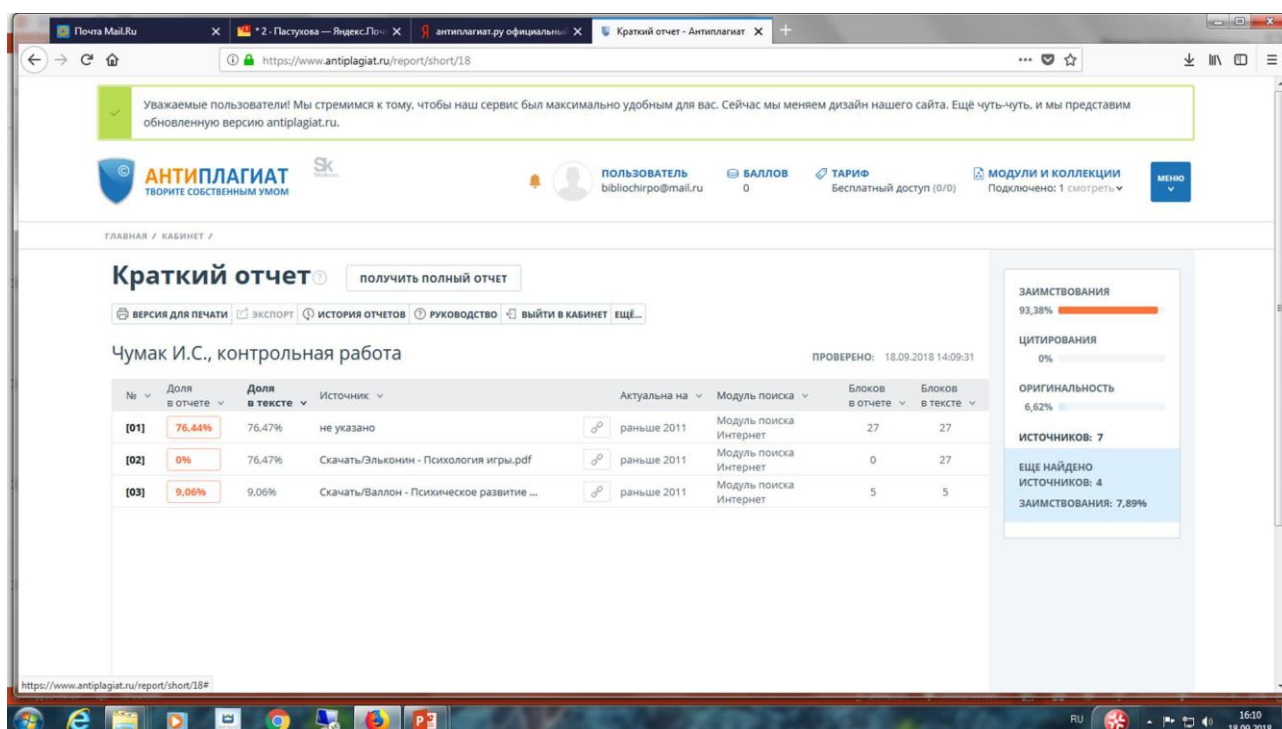


Рисунок 2 Схемное окно «Краткий отчет» системы «Антиплагиат»

Как работает система «Антиплагиат»?

1) Загрузка.

Пользователь загружает документ в систему

2) Поиск.

Система ищет текст документа в базах источников с помощью уникальных алгоритмов поиска

3) Анализ

Система анализирует совпадения и определяет фрагменты заимствования или цитирования

4) Результат

Пользователь получает отчет о результатах проверки документа на заимствования

Список использованной литературы

1. Кузин, Ф.А. Диссертация: Методика написания. Правила оформления. Порядок защиты [Текст]/ Ф.А. Кузин. – М.: «Ось-89», 2000. – 320 с.
2. Суйкова, О.А. Доклад: Структура научно-практической статьи, особенности содержания. Научно-практический семинар: «Организация инновационной деятельности» [Текст]/О.А. Суйкова. Челябинск: ГБУ ДПО «ЧИРПО», 2018.

3. Шмелева, В.А. Опубликовано 30.10.2012 Как написать статью? Алгоритм. [Текст]/В.А. Шмелева. - Сайт Психологи на b17.ru Режим доступа http://www.b17.ru/article/kak_nfpisat_statiy_algorithm/
4. Шердаков Д.С. Как написать первоклассную статью: практическое руководство из 8 шагов [Текст]/Д.С. Щердаков.- 01.08.2012. Режим доступа: <http://shard-copywriting.ru/atypical-copywriting/article> дата обращения 01.11.2016
5. Как писать статьи? познавательный интернет-журнал Счастливый семьянин. Режим доступа <http://luckyfamilyman.ru/kak-pisat-stati.html> (как начать)
6. Общепринятая структура научной статьи по типу IMRAD. 31 марта 2016 г. 12580 Научные Статьи.РУ. Режим доступа <http://nauchniestati.ru/blog/struktura-nauchnoi-stati/> (структура статьи в %)
7. Как написать научную статью студенту – советы от преподав. Опубликовано 11.01.2016. Режим доступа <http://nauchniestati.ru/blog/kak-napisat-nauchnyu-statiyu/> Источник: NauchnieStati.Ru (Советы для публикации)
8. Сайт НАУЧНЫЕ СТАТЬИ.РУ [Электронный ресурс] <http://seopressa.ru/stati/klientam/pochemu-tekst-dolzhen-byit-unikalnyim>

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Речевые клише

Речевая функция	Лексические средства
1	2
Причина и следствие, условие и следствие	(и) поэтому, потому, так как, поскольку
	отсюда } откуда } следует
	вследствие
	в результате
	в силу } этого

	ввиду
	в зависимости от
	в связи с этим, согласно этому
	в таком } случае в этом
	в этих } при таких условиях
	(а) если (же)..., то...
	что свидетельствует, указывает, позволяет
	говорит, соответствует, способствует
	дает возможность
	имеет значение и т.д.
Временная соотнесенность и порядок изложения	сначала, прежде всего, в первую очередь
	одновременно, в то же время, здесь же
	первым } последующим шагом предшествующим
	наряду с этим
	предварительно, ранее, выше
	ещё раз, вновь, снова
	затем, далее, потом, ниже
	в дальнейшем, в последующем, впоследствии
	во-первых, во-вторых, в третьих и т.д.
	в настоящее время, до настоящего времени
	в последние годы, за последние годы
	наконец, в заключение

Сопоставление и противо- поставление	как..., так и...; так же, как и...		
	не только, но и ...		
	по сравнению; если ..., то ...		
	в отличие, в противоположность, наоборот		
	аналогично, также, таким же образом		
	с одной стороны, с другой стороны		
	в то время как, между тем, вместе с тем, тем не менее		
1	2		
Дополнение или уточнение	Также и, причём, при этом, вместе с тем		
	кrome сверх более	} того	
	главным образом, особенно		
Ссылка на предыдущее или последующее высказывание	тем более что...		
	в том числе, в случае, то есть, а именно		
	как было	сказано	
		показано	
		упомянуто	
		отмечено	
		установлено	
		получено	
		обнаружено	
найдено			
как	{ говорилося указывалося отмечалося подчёркивалося	} выше	

	согласно	}	этому
	сообразно		
	соответственно		
	в соответствии с этим, в связи с этим		
	в связи с вышеизложенным		
	данный, названный, рассматриваемый		
	такой, такой же, подобный, аналогичный, сходный, подобного рода, подобного типа		
	следующий, последующий, некоторый		
	многие из них, одни из них, некоторый из них		
	большая часть, большинство		
Введение новой информации	Рассмотрим следующие случаи, приведем несколько примеров		
	Остановимся подробно на ...		
	Основные преимущества этого метода ...		
	Некоторые дополнительные замечания ...		
	Несколько слов о перспективах исследования		
Иллюстрация сказанного	так, например, в качестве примера		
	примером может служить, такой как (например)		
	в случае, для случая		
	о чём можно судить, что очевидно		
Обобщение, вывод	Таким образом, итак, следовательно		
	В результате, в итоге, в конечном счёте		
	отсюда	}	следует
	из этого		вытекает
		понятно	
		ясно	
		}	позволяет сделать вывод

	это		сводится к следующему свидетельствует
--	-----	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Критерии и показатели оценки (максимально 50 баллов):

Баллы	Критерии/показатели
<i>Целесообразность введения к статье</i>	
5	Текст введения четко раскрывает главную идею статьи, написан ярко и лаконично, фокусирует внимание читателя на теме
2	Текст введения недостаточно четко раскрывает главную идею статьи и фокусирует внимание читателя на теме
0	Текст введения не раскрывает главную идею статьи и/или не соответствует цели
<i>Целостность содержания статьи</i>	
10	Выбранное изложение и комментарии к проблеме представляют ЕДИНОЕ ЦЕЛОЕ, главная идея статьи раскрыта полностью, текст написан живо и ярко
6	Выбранное изложение и комментарии к проблеме в общем представляют ЕДИНОЕ ЦЕЛОЕ, но главная идея статьи раскрыта не полностью
2	Выбранное изложение и комментарии к проблеме в общем представляют ЕДИНОЕ ЦЕЛОЕ, но 2-3 комментария обрывочны и/или выбиваются из общего содержания статьи
<i>Логичность заключения статьи</i>	
5	Заключительный абзац логичен и выполняет прагматическую функцию статьи (напр., наводит на размышления, призывает к действию)

2	Заключительный абзац не логичен и не выполняет прагматическую функцию статьи
0	Заключительный абзац не связан с содержанием статьи или отсутствует
<i>Полнота обзора литературы, наличие элементов анализа библиографических источников</i>	
5	Полный обзор и анализ
3	Неполный обзор/анализ
1	Обзор/анализ отсутствует
<i>Грамотность оформления статьи</i>	
5	Работа оформлена грамотно
3	В оформлении работы имеются несущественные недостатки
1	В оформлении работы имеются существенные недостатки
0	Работа оформлена неграмотно
<i>Композиционная цельность и логичность</i>	
10	Статья характеризуется композиционной цельностью, имеет внутреннюю логику повествования, в нем нет необоснованных повторов, его части связаны между собой.
7	Статья характеризуется композиционной цельностью, имеет внутреннюю логику повествования, но внутри смысловых частей есть нарушения последовательности и необоснованные повторы.
1	В статье прослеживается композиционный замысел, но есть нарушения композиционной связи между смысловыми частями, и/или мысль повторяется и не развивается; эссе не имеет внутренней логики повествования
<i>Грамотность и четкость изложения научной мысли</i>	
10	Речевых ошибок нет или допущена одна речевая ошибка. Стил ь текста соответствует указанной целевой аудитории и указанному жанру
6	Допущены две-три речевые ошибки, но стил ь текста соответствует указанной целевой аудитории и указанному жанру.
1	Допущены четыре речевые ошибки. Стил ь текста не соответствует указанной целевой аудитории и указанному жанру.
Максимальный балл за статью – 50 баллов	

