

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ЮУГК»

/Д.В.Петров



**План работы социального педагога
ГБПОУ «ЮУГК»
на 2024 -2025 учебный год**

Деятельность социального педагога в колледже заключается в создании благоприятных условий для личностного развития, обучающегося (физического, социального, духовно – нравственного, интеллектуального), оказание комплексной социально – психолого – педагогической помощи в саморазвитии и самореализации в процессе социализации, а также защита обучающегося (социальная, психолого – педагогическая, нравственная) в его жизненном пространстве.

Цель:

Организация эффективной работы социально-педагогической службы.

Задачи:

1. Создать благоприятные условия для развития личности студентов, социальной адаптации;
2. Проводить мероприятия, направленную на профилактику правонарушений, пропаганду ЗОЖ;
3. Оказывать социально-информационную помощь, направленную на обеспечение студентов, родителей, законных представителей информацией.

Направления работы:

1. Организационная работа;
2. Обеспечение социальных гарантий и прав обучающихся;
3. Работа с детьми - сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа;
4. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом;
5. Профилактическая работа;
6. Пропаганда правовых знаний;
7. Диагностико - аналитическая деятельность;
8. Организационная и координационная деятельность;
9. Участие в работе комиссий;
10. Методическая работа.

План мероприятий

1. Организационно-методическая деятельность

| № п/п | Направление деятельности | Сроки | Ответственные |
|-------|--|----------------|-------------------------------|
| 1. | Психолого-педагогический анализ контингента обучающихся. Создание и обновление банка данных: <ul style="list-style-type: none">• несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; | В течение года | Соц.педагог Кураторы групп |

| | | | |
|----|---|----------------|------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа в возрасте от 18 до 23 лет; • несовершеннолетних студентов всех групп колледжа; • студентов, проживающих в малообеспеченных и многодетных семьях; • студентов из неблагополучных, асоциальных семей. | | |
| 2. | Обновление банка данных обучающихся, состоящих на различных формах учета. Формирование базы данных студентов, склонных к асоциальному поведению. | В течение года | Соц.педагог Кураторы групп |
| 3. | Участие в работе Совета по профилактике правонарушений. | По графику ОК | Дисциплинарная комиссия |
| 4. | Участие в работе УВК | По графику | Дисциплинарная комиссия |
| 5. | Работа с отчетной и статистической документацией | В течение года | Соц.педагог |
| 6. | Работа с методической документацией. | В течение года | Соц.педагог |
| 7. | Работа с входящей, исходящей корреспонденцией (письма, ходатайства, запросы) | В течение года | Соц.педагог |
| 8. | Взаимодействие со специалистами социальных служб и ведомств для принятия мер по социальной защите и поддержке обучающихся (Письма, уведомления) | В течение года | Зам.директора по ВР Соц.педагог |

2. Профилактико-просветительская деятельность

| № п/п | Направление деятельности | Сроки | Ответственные |
|-------|--|-----------------------|--|
| 1. | Контроль условий проживания и соблюдения обучающимися «Правил проживания в общежитии». | В течение года | Соц.педагог |
| 2. | Разрешение текущих проблемных и конфликтных ситуаций. | По мере необходимости | Зам.директора по ВР Зав.отдлами по ВР, Соц.педагог Педагог-психолог Кураторы групп |
| 3. | Организация и проведение мероприятий по профилактике: -терроризма и экстремизма (классные часы, беседы); -буллинга, троллинга (беседы); -суицидальных наклонностей (тренинг, классные часы); -поведения в Интернете (информационные классные часы, дискуссия); -предупреждения правонарушений несовершеннолетних на улицах и в других | В течение года | Соц.педагог Педагог-психолог Кураторы групп |

| | | | |
|----|--|--|--------------------------------------|
| | общественных местах (профилактические беседы); -наркомании, табакокурения, вейпинга, алкоголизма (классные часы, выпуск информационных листовок по профилактике ПАВ и пропаганде ЗОЖ). | | |
| 4. | Проведение индивидуальных бесед с обучающимися поставленными на внутриколледжный учет. | В течение года | Соц.педагог Кураторы групп |
| 5. | Проведение индивидуальных бесед с обучающимися поставленными на учет ОПДН | В течение года | Соц.педагог Кураторы групп |
| 6. | Совместная профилактическая работа с воспитателем общежития для осуществления контроля за обучающимися, относящимися к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения и лиц из их числа | В течение года | Соц.педагог Воспитатели общежитий |
| 7. | Организация и совместное проведение профилактических бесед с участием инспектора ОПДН | В течение года (по согласованию с инспектором ОПДН) | Соц.педагог Кураторы групп |

3. Консультационная деятельность

| № п/п | Направление деятельности | Сроки | Ответственные |
|-------|---|-----------------------|---|
| 1. | Индивидуальное и групповое консультирование: -обучающихся, относящихся к категории детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - студентов из «группы риска», - родителей и опекунов. | В течение года | Педагог-психолог Соц.педагог Кураторы групп |
| 2. | Взаимодействие с преподавателями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с обучающимися, требующими особого педагогического внимания | По мере необходимости | Педагог-психолог Соц.педагог |