

Министерство образования и науки Челябинской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебно – практическому обучению

Торопов А.А. / _____ /

«27» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

по специальности 15.02.08 «Технология машиностроения»

ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного
подразделения.

Челябинск, 2022

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, 15.02.08 «Технология машиностроения», положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж»

Разработчик:

Сидорина Ирина Александровна, преподаватель высшей категории

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ
на заседании предметно-цикловой комиссии «Экономики и организации
машиностроения» Протокол № 10 от «11» июня 2022 г.

Председатель комиссии _____/Сидорина И.А./

Содержание

Паспорт программы производственной практики.....	3
Результаты освоения программы производственной практики	5
Тематический план и содержание производственной практики.....	7
Условия реализации программы производственной практики	9
Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Область применения программы:

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.08 «Технология машиностроения» в части освоения квалификации техник и основных видов профессиональной деятельности (ВПД): Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.
4. Участвовать в планировании финансовых, материальных и трудовых ресурсов для производства конкурентоспособной продукции.

Цели и задачи производственной практики:

закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемому профессиональному модулю, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен иметь практический опыт:

ВПД	Показатели, характеризующие наличие практического опыта
-участия в планировании и организации работы структурного подразделения;	-точность в определении типа производства; -определение рациональной последовательности производственного процесса; -выбор оптимального вида движения предметов труда; -выбор оптимальной формы планирования;

	-выбор методики планирования работы структурного подразделения
-участия в руководстве работой структурного подразделения;	выбор форм и методов регулирования деятельности подчинённых; -точность в определении параметров оценки работы подчинённых; -определение рациональной формы взаимодействия членов коллектива в структурном подразделении.
участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения;	-эффективный контроль за качеством выполнения работ исполнителей; -оптимальное распределение работ между исполнителями; -точность в определении показателей эффективности использования трудовых и материальных ресурсов; -рациональный выбор методов для оценки деятельности подразделения.
участия в планировании финансовых, материальных и трудовых ресурсов для производства конкурентоспособной продукции.	-эффективный контроль за качеством выполнения работ исполнителей; -оптимальное распределение работ между исполнителями; -точность в определении показателей эффективности использования трудовых и материальных ресурсов; -рациональный выбор методов для оценки деятельности подразделения.

Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики в рамках освоения профессионального модуля 36 часов, в том числе в форме практической подготовки – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся общих и профессиональных компетенций в рамках модуле ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД): Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

Код	Наименование результата освоения практики
ПК2. 1.	Планировать и организовывать работу структурного подразделения.
ПК2. 2.	Руководить работой структурного подразделения.
ПК2. 3.	Анализировать процесс и результаты деятельности подразделения.
ПК2. 4.	Планировать финансовые, материальные и трудовые ресурсы для производства конкурентоспособной продукции.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование тем	Виды работ	Объем часов
Тема 1. Характеристика предприятия в целом и конкретного подразделения	Ознакомление с историей машиностроительного предприятия, выпускаемой продукцией, её значением. Ознакомление с Уставом предприятия. Изображение производственной и организационной структуры предприятия. Ознакомление с производственным процессом, его структурой, принципами; организацией основного и вспомогательного производств. Характеристика и описание производственных подразделений.	6
Тема 2. Роль и значение цеха в деятельности предприятия. Управление внутренней средой подразделения	Материально - техническая база цеха и виды выпускаемой продукции. Роль мастера в организации работы участка и анализа деятельности подразделения. Изучение должностных инструкций мастера участка, бригадира.	6
Тема 3. Организация рабочего места основных рабочих	Изучение организации рабочего места (планирование, оснащение, обслуживание)	6
Тема 4. Организация транспортного хозяйства в цехе	Описание с видов транспортных средств использованных в цехе и на участке	6
Тема 5. Организация инструментального хозяйства в цехе	Ознакомление с системой обеспечения рабочих мест инструментом, а также с системой учета и выдачи инструмента рабочим	6

Тема 6. Организация ремонтного хозяйства в цехе	Определение длительности ремонтного цикла, изображение структуры ремонтного цикла. Расчет трудоемкости ремонтных работ. Разработка плана – графика вывода оборудования в ремонт	6
	Всего часов	36

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие прямых договоров с предприятиями / организациями, которые заключаются на долгосрочной основе либо индивидуально на каждого обучающегося на конкретный период прохождения производственной практики.

Оснащение предоставляется предприятием / организацией заключившее (-ей) договор на прохождение практики обучающегося:

- парк станков;
- станочные приспособления;
- режущий и измерительный инструмент;
- технологическая документация.

4.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится концентрированно по окончании теоретического обучения и прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля.

В обязанности руководителя производственной практики от колледжа входит:

- обеспечение проведения всех организационных мероприятий перед выходом обучающихся на практику, в том числе подготовку и проведение организационного собрания, инструктаж по технике безопасности;

- осуществление контроля за обеспечением в подразделениях нормативных условий труда и отдыха обучающихся, ответственность за соблюдение правил техники безопасности;
- принятие участия в работе комиссии по приему зачета по практике, оценивание результатов выполнения обучающегося программы практики;
- разработка тематики индивидуальных заданий;
- обеспечение высокого качества прохождения практики обучающегося и строгого соответствия ее учебным планам и программам;
- принятие участия в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- оказание методической помощи обучающегося при выполнении индивидуальных заданий, утверждение индивидуальных планов работы;
- осуществление постоянного контроль посещаемости обучающегося учебной практики, правильность и систематичность заполнения обучающегося отчетов по производственной практике, дневников и выполнения индивидуальных заданий.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- руководствоваться программой практики, полностью и своевременно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- в полном объеме выполнять задания и рекомендации руководителя практики;
- строго выполнять действующие в подразделениях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности в подразделении;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками, а также материальную ответственность за сохранность приборов и оборудования:

- поддерживать имидж предприятия;
- сохранять коммерческую тайну предприятия;
- собрать и обобщить материалы, необходимые для написания отчета;
- ежедневно вести дневник практики (для производственной практики), и фиксировать в нем все виды работ, выполняемые в течение рабочего дня;
- регулярно (не реже раза в две недели) информировать руководителя практики от учебного заведения о проделанной работе;
- своевременно представить на проверку отчет о практике вместе с дневником и отзывом руководителя практики от предприятия и защитить отчет в установленные сроки.

С момента зачисления обучающихся на работу на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной практики обучающимися:

- в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю (ст.43 КЗОТ РФ);
- в возрасте от 18 и старше – не более 40 часов в неделю (ст.42 КЗОТ РФ).

В период производственной практики обучающиеся наряду со сбором материалов для отчета и выполнения индивидуального задания должны по возможности участвовать в решении текущих производственных задач организации - базы практики.

Руководитель практики со стороны принимающей организации:

- осуществляет повседневное руководство и контроль за ее ходом, предусматривающий выполнение всей программы в условиях работы данного предприятия;
- знакомит обучающегося с правилами внутреннего распорядка, действующего в организации, его должностными обязанностями;
- дает оценку деятельности обучающегося в период производственной практики (заполняет аттестационный лист), дает оценку

сформированности общих компетенций обучающегося, готовит отзыв по окончании практики.

Обучающемуся, не выполнившему программу практики, продлевается срок ее прохождения. Если программа не выполнена по вине принимающей стороны, студент направляется в другую организацию до выполнения программы. В случае невыполнения программы практики, непредставления отчета о практике по вине обучающегося, либо получения отрицательного отзыва руководителя практики от организации, где практиковался обучающийся, и неудовлетворительной оценки при защите отчета обучающийся отчисляется из колледжа.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения и/или преподаватели, осуществляющие руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по специальности на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов прохождения производственной практики осуществляются руководителем практики в форме **дифференцированного зачета**. В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят аттестацию в **форме итогового (квалификационного) экзамена по профессиональному модулю**.

Результаты обучения (полученный профессиональный опыт в рамках ВПД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения	- наблюдение за работой структурного подразделения
Участвовать в руководстве работой структурного подразделения	- экспертная оценка руководства работой структурного подразделения
Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения	- экспертная оценка умения анализировать процесс и результаты деятельности подразделения
Участвовать в планировании финансовых, материальных и трудовых ресурсов для производства конкурентоспособной продукции.	- экспертная оценка умения планировать финансовые, материальные и трудовые ресурсы для производства конкурентоспособной продукции. Итоговая аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета