

Министерство образования и науки Челябинской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Южно-Уральский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по производственному обучению

\_\_\_\_\_/И.В. Милюков/

«27» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ 03. Предоставление туроператорских услуг  
по специальности 43.02.10 Туризм**

Челябинск, 2022

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 «Туризм» (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей Сфера обслуживания 430000 по направлению подготовки Туризм 43.02.10. положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291

**Организация-разработчик:**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
«Южно-Уральский государственный колледж»

**Автор-разработчик:**

Программу составила преподаватель отделения «Туризм и Гостиничный сервис» Фурсова Е.С.

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ

на заседании отделения «Туризм и гостиничный сервис»

(Протокол № 11 от «22» июня 2022 г.)

Зав.отделения «Туризма и

гостиничного сервиса» \_\_\_\_\_/И.С. Агеева/

## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>8</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>14</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ППССЗ СПО по специальности 43.02.10 «Туризм» в части освоения квалификации менеджер и основных видов профессиональной деятельности (ВПД): **Предоставление туроператорских услуг.**

## Цели и задачи производственной практики:

закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемому профессиональному модулю, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

## Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен иметь практический опыт:

ВПД	Показатели характеризующие наличие практического опыта
Предоставление туроператорских услуг и соответствующих профессиональных компетенций	-осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами; -проводить анализ деятельности других туркомпаний; -работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-обрабатывать информацию и анализировать результаты;</li> <li>-налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран;</li> <li>-работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных;</li> <li>-работать с информационными и справочными материалами;</li> <li>-составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов;</li> <li>-составлять турпакеты с использованием иностранного языка;</li> <li>-оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам;</li> <li>-оформлять страховые полисы;</li> <li>-вести документооборот с использованием информационных технологий;</li> <li>-анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;</li> <li>-рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;</li> <li>-рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта;</li> <li>-работать с агентскими договорами;</li> <li>-использовать каталоги и ценовые приложения;</li> <li>-консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта;</li> <li>-работать с заявками на бронирование туров;</li> <li>-предоставлять информацию турагентам по рекламным турам;</li> <li>-использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение;</li> <li>-использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках.</li> </ul>
--	---

Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики в рамках освоения профессионального модуля 180 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является овладение студентами следующими видами профессиональной деятельности (ВПД): ПМ 03. Предоставление туроператорских услуг и соответствующими профессиональными компетенциями.

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.2	Формировать туристский продукт.
ПК 3.3	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование тем	Виды работ	Объем часов
Инструктаж руководителя практики от колледжа	Инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка.	6
Знакомство с базой практики.	Ознакомительная экскурсия по предприятию, знакомство с сотрудниками предприятия	6
	Знакомство с распорядком и условиями работы.	6
Основные характеристики и структура турпродукта	Знакомство с основными сайтами туроператоров, с которыми работает турпредприятие.	6
	Знакомство с поисковыми система туроператоров.	6
	Составление анализа оптимального обслуживания туристов во время путешествия.	6
Туристский пакет. Факторы, влияющие на его создание	Овладение стадиями планирования туристского пакета.	6
	Договорной план. Типичная временная шкала туроперейтинговой программы.	6
	Обработка информационных источников. Основные правила и методика ведения туров.	6
	Овладение принципами выбора мест приема. Принятие решения о месте назначения; средстве размещения; продолжительности тура.	6

Технология разработки турпродукта	овладение порядком и этапами разработки турпродукта.	6
	Туристско-технологическая документация. Нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс проектирования тура	6
	Овладение этапами разработки тура.	6
	Знакомство с вербальной моделью тура.	6
	Знакомство с программным туризмом.	6
	Овладение этапами создания программного турпродукта.	12
Цена туристского пакета	Знакомство с особенностями ценообразования в туризме.	12
	Овладение калькуляцией стоимости турпродукта.	12
	Освоить методики расчёта себестоимости турпакета и определения цены турпродукта,	12
	Освоить методики расчета стоимости проживания, питания.	12
	Освоить методики расчета стоимости транспортного и экскурсионного обслуживания	12
Системы распространения турпродукта	Ознакомиться с методикой создания рекламных туров.	6
	Ознакомиться с методикой создания системой поощрения турагенств.	6
	собрать материал, необходимый для выполнения дипломного проекта.	6
	Всего часов	180



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие рабочего места прохождения производственной практики на предприятиях гостиничной индустрии (гостиница, учебная гостиница, отель, мотель и др.), которые отвечают требованиям и стандартам, позволяющим осуществить профессиональную подготовку по должности 43.02.10 Туризм в части основного вида профессиональной деятельности **ПМ 03. Предоставление туроператорских услуг с использованием современных информационно-коммуникационных систем.**

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие прямых договоров с предприятиями / организациями, которые заключаются на долгосрочной основе либо индивидуально на каждого обучающегося на конкретный период прохождения производственной практики.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

Основные источники:

1. Биржаков М.Б., Никифоров В.И., Индустрия туризма, СПб.: Герда, 2014. – 256с.
1. Гаранин Н.И., Булыгина И.И. Менеджмент туристской и гостиничной анимации. М.: Советский спорт, 2014. – 456с.
2. Гаврильчак И.Н. Основные принципы организации и развития международного туризма/ С.-Петербург. гос. ин-т сервиса и экономики. – СПб., 2014. – 173 с.
3. Гаврильчак И.Н. Туризм в России: концептуальные основы стратегических направлений развития: Моногр./ С.-Петер. гос. ин-т сервиса и экономики. – СПб., 2014. – 171 с.
4. Зорин И.В., Квартальнов В.А. Толковый словарь туристских терминов. Туризм. Туристская индустрия. Туристский бизнес. – М.: Афины: Infogroup, 2015. – 385с.
5. Ильина Е.Н. Туроперейтинг: организация деятельности: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2014. – 256 с.

**Дополнительные источники:**

1. Айгистова О.В. и др. Введение в бизнес туроперейтинга: Учеб.-метод. пособие. – М.: РМАТ, 2011. – 189с.
2. Биржаков М.Б. Введение в туризм. – М.; СПб.: Невский фонд, Олбис, 2009. – 328с.

3. Гуляев В.Г. Формуляры, контракты, соглашения в туристской деятельности: Учебно-практич. пособ. – М.: Изд-во ПРИОР, 2009. – 287с.
4. Ильина Е.Н. Менеджмент транспортных услуг: Учеб. – М.: РМАТ, 2009.- 182с.
5. Ильина Е.Н. Туризм – путешествия. Создание туристской фирмы. Агентский бизнес: Учеб. – М.: РМАТ, 2009. – 267с.
6. Журналы «Гео», «Секрет фирмы», «Туризм и отдых».

## **Интернет-ресурсы**

### **1. tonkosti.ru**

#### **4.3. Общие требования к организации производственной практики**

Производственная практика проводится концентрировано по окончании теоретического обучения и прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля.

В обязанности руководителя производственной практики от колледжа входит:

- обеспечение проведения всех организационных мероприятий перед выходом обучающихся на практику, в том числе подготовку и проведение организационного собрания, инструктаж по технике безопасности;
- осуществление контроля за обеспечением в подразделениях нормативных условий труда и отдыха обучающихся, ответственность за соблюдение правил техники безопасности;
- принятие участия в работе комиссии по приему зачета по практике, оценивание результатов выполнения обучающегося программы практики;
- разработка тематики индивидуальных заданий;
- обеспечение высокого качества прохождения практики обучающегося и строгого соответствия ее учебным планам и программам;
- принятие участия в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- оказание методической помощи обучающегося при выполнении индивидуальных заданий, утверждение индивидуальных планов работы;
- осуществление постоянного контроля посещаемости обучающегося учебной практики, правильность и систематичность заполнения обучающегося отчетов по производственной практике, дневников и выполнения индивидуальных заданий.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- руководствоваться программой практики, полностью и своевременно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- в полном объеме выполнять задания и рекомендации руководителя практики;
- строго выполнять действующие в подразделениях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности в подразделении;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками, а также материальную ответственность за сохранность приборов и оборудования:
  - поддерживать имидж предприятия;
  - сохранять коммерческую тайну предприятия;
  - собрать и обобщить материалы, необходимые для написания отчета;
- ежедневно вести дневник практики (для производственной практики), и фиксировать в нем все виды работ, выполняемые в течение рабочего дня;
- регулярно (не реже раза в две недели) информировать руководителя практики от учебного заведения о проделанной работе;
- своевременно представить на проверку отчет о практике вместе с дневником и отзывом руководителя практики от предприятия и защитить отчет в установленные сроки.

С момента зачисления обучающихся на работу на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной практики обучающимися:

- в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю (ст.43 КЗОТ РФ);
- в возрасте от 18 и старше – не более 40 часов в неделю (ст.42 КЗОТ РФ).

В период производственной практики обучающиеся наряду со сбором материалов для отчета и выполнения индивидуального задания должны по возможности участвовать в решении текущих производственных задач организации - базы практики.

Руководитель практики со стороны принимающей организации:

- осуществляет повседневное руководство и контроль за ее ходом, предусматривающий выполнение всей программы в условиях работы данного предприятия;

- знакомит обучающегося с правилами внутреннего распорядка, действующего в организации, его должностными обязанностями;
- дает оценку деятельности обучающегося в период производственной практики (заполняет аттестационный лист), дает оценку сформированности общих компетенций обучающегося, готовит отзыв по окончании практики.

Обучающемуся, не выполнившему программу практики, продлевается срок ее прохождения. Если программа не выполнена по вине принимающей стороны, студент направляется в другую организацию до выполнения программы. В случае невыполнения программы практики, непредставления отчета о практике по вине обучающегося, либо получения отрицательного отзыва руководителя практики от организации, где практиковался обучающийся, и неудовлетворительной оценки при защите отчета обучающийся отчисляется из колледжа.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Мастера производственного обучения и/или преподаватели, осуществляющие руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по специальности на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ППССЗ, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

## 5 .КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов прохождения производственной практики осуществляется руководителем практики в форме зачета. В результате прохождения производственной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета

<b>Результаты обучения (полученный профессиональный опыт в рамках ВПД)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– экспертная проверка руководителем практики от предприятия выполненных работ по исследованию рынка туристских услуг;</li> <li>– экспертная оценка руководителем практики от предприятия уровня исследования рынка туруслуг с целью формирования востребованного турпродукта;</li> </ul>
Формировать туристский продукт.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– экспертная проверка руководителем практики от предприятия выполненных производственных работ по разработке алгоритма формирования турпродукта;</li> <li>– экспертная проверка руководителем практики от предприятия выполненных производственных работ по разработке востребованного турпродукта.</li> <li>– экспертная проверка руководителем практики от предприятия выполненных производственных работ по разработке программного турпродукта</li> </ul>
Рассчитывать стоимость туристского продукта.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– экспертная оценка руководителем практики от предприятия по умению рассчитывать стоимость турпродукта.</li> <li>– экспертная оценка руководителем практики от предприятия по умению рассчитывать стоимость отдельных статей турпродукта.</li> </ul>
Взаимодействовать с	<ul style="list-style-type: none"> <li>– экспертная оценка руководителем практики от предприятия уровня оценки взаимодействия с</li> </ul>

турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.	турагентами по реализации и продвижении туристского продукта. – экспертная оценка руководителем практики от предприятия уровня освоения методиками поощрения турагенств.
---	---

### **Разработчики:**

ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж»

Преподаватель отделения «Туризма

и гостиничного сервиса» \_\_\_\_\_Фурсова Е.С.

Преподаватель отделения «Туризма

и гостиничного сервиса» \_\_\_\_\_Сахарова Е.С.