

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Южно-Уральский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе

\_\_\_\_\_/Т.С. Занова/

«27» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.12.Безопасность банковской деятельности**

по специальности среднего

профессионального образования

38.02.07 Банковское дело

*Квалификация:* специалист банковского дела

2022 г.

## Аннотация

Рабочей программы учебной дисциплины по специальности 38.02.07 «Банковское дело»

### ОП.12 Безопасность банковской деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: общую характеристику рабочей программы учебной дисциплины (область применения рабочей программы, место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, цель и планируемые результаты освоения дисциплины); структуру и содержание рабочей программы учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (материально-техническое обеспечение; информационное обеспечение обучения, организация образовательного процесса, кадровое обеспечение образовательного процесса); контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины; возможности использования программы в других основных образовательных программах (ООП).

**Количество часов, необходимых для освоения программы учебной дисциплины:**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Общий объем образовательной нагрузки обучающегося</b>	<b>42</b>
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося</b>	-
<b>Нагрузка дисциплины во взаимодействии с преподавателем</b>	36
В т.ч в форме практической подготовки	24
в том числе:	
теоретическое обучение	10
практические занятия (если предусмотрено)	26
В т.ч в форме практической подготовки	24
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
контрольная работа	-
Самостоятельная работа (всего):	0
в том числе:	
Исследовательская работа	-
Работа с нормативно-законодательными документами	-
Работа с информационными источниками	-
Консультация	2
Промежуточная аттестация проводится <i>в форме</i> комплексного экзамена	4

*Наименование разделов дисциплины:*

- 1.Характеристика угроз безопасности банка.
- 2.Защита конфиденциальной банковской информации.
- 3.Защита банковской информации в автоматизированных системах обработки.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы по специальности СПО *38.02.07 Банковское дело* укрупнённой группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, размещенной на портале Федеральных учебно-методических объединений в среднем профессиональном образовании (резервная копия федерального реестра программ СПО (<http://reestr-spo.ru> (дата-23.06.2021 г.))

Организация-разработчик рабочей программы: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж».

Разработчик:

Степанова Юлия Александровна, преподаватель

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК «Финансовых дисциплин»,  
Протокол № 14 от «24» июня 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .5	
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....13	
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ....19	
5.ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ (ООП).....24	

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12. БЕЗОПАСНОСТЬ БАНКОВСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.07 Банковское дело.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Учебная дисциплина «Безопасность банковской деятельности» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

## 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:*

- классифицировать источники угроз;
- определить ценность коммерческой информации.

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:*

- виды обеспечения банковской безопасности;
- классификацию источников опасности;
- виды внешней и внутренней угрозы.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает **элементы компетенций:**

Общие компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p><b>ОД.01-1:</b> распознавание задач и проблем в профессиональном контексте</p> <p><b>ОД.01-2:</b> Анализ задач и проблем</p> <p><b>ОД.01-3:</b> Определение этапов</p>	<p><b>ОУ.01-1:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p><b>ОУ.01-2:</b> анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p><b>ОУ.01-3:</b></p>	<p><b>ОЗ.01-1:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p><b>ОЗ.01-2:</b> основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p><b>ОЗ.01-3:</b> алгоритмы</p>

Общие компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
	<p>решения задачи</p> <p><b>ОД.01-4:</b></p> <p>Выявление эффективной информации и составление плана действий, оценивание результата</p>	<p>определять этапы решения задачи;</p> <p><b>ОУ.01-4:</b></p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий</p>	<p>выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p><b>ОЗ.01-4:</b></p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>ОД.02-1:</b></p> <p>Определение задачи для поиска информации</p> <p><b>ОД.02-2:</b> Планирование процесса поиска информации</p> <p><b>ОД.02-3:</b></p> <p>Оценивание практической значимости результатов поиска и их оформление</p>	<p><b>ОУ.02-1:</b></p> <p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;</p> <p><b>ОУ.02-2:</b></p> <p>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p><b>ОУ.02-3:</b></p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p><b>ОЗ.02-1:</b></p> <p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p><b>ОЗ.02-2:</b></p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p><b>ОЗ.02-3:</b></p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p>

Общие компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p><b>ОД.03-1:</b> определение актуальной нормативно-правовой документации</p> <p><b>ОД.03-2:</b> Применение профессиональной терминологии</p> <p><b>ОД.03-3:</b> Определение траектории профессионального развития</p>	<p><b>ОУ.03-1:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p><b>ОУ.03-2:</b> применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p><b>ОУ.03-3:</b> определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p><b>ОЗ.03-1:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p><b>ОЗ.03-2:</b> современная научная и профессиональная терминология;</p> <p><b>ОЗ.03-3:</b> возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p><b>ОД.04-1:</b> Организация работы коллектива и команды</p> <p><b>ОД.04-2:</b> Взаимодействие с коллегами и руководством</p>	<p><b>ОУ.04-1:</b> организовывать работу коллектива и команды;</p> <p><b>ОУ.04-2:</b> взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p><b>ОЗ.04-1:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p><b>ОЗ.04-2:</b> основы проектной деятельности</p>
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и	<p><b>ОД.05-1:</b> Описание значимости специальности</p>	<p><b>ОУ.05-1:</b> описывать значимость своей специальности;</p>	<p><b>ОЗ.05-1:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p>

Общие компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
культурного контекста	<b>ОД.05-2:</b> Применение стандартов антикоррупционного поведения	<b>ОУ.05-2:</b> применять стандарты антикоррупционного поведения	значимость профессиональной деятельности по специальности; <b>ОЗ.05-2:</b> стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<b>ОД.09-1:</b> Применение средств информационных технологий <b>ОД.09-2:</b> использование программного обеспечения	<b>ОУ.09-1:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; <b>ОУ.09-2:</b> использовать современное программное обеспечение	<b>ОЗ.09-1:</b> современные средства и устройства информатизации; <b>ОЗ.09-2:</b> порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	<b>ОД.10-01:</b> Понятие общего смысла высказываний  <b>ОД.10-02:</b> Участие в профессиональных диалогах, умение высказываться о себе и профессиональной	<b>ОУ.10-01:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; <b>ОУ.10-02:</b> участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей	<b>ОЗ.10-01:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  <b>ОЗ.10-02:</b> основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический



Общие компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
	<p>деятельности</p> <p><b>ОД.10-03:</b></p> <p>Обоснование и объяснение своих действий; написание простых сообщений на профессиональные темы</p>	<p>профессиональной деятельности;</p> <p><b>ОУ.10-03:</b></p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;</p> <p><b>ОЗ.10-03:</b></p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p><b>ОД.11-01:</b></p> <p>Выявление достоинств и недостатков коммерческой идеи; презентация идеи; оформление бизнес-плана</p> <p><b>ОД.11-02:</b></p> <p>Расчёт размеров выплат по процентам</p> <p><b>ОД.11-03:</b></p> <p>Определение инвестиционной привлекательности коммерческой идеи; презентация бизнес-идеи</p>	<p><b>ОУ.11-01:</b></p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</p> <p><b>ОУ.11-02:</b></p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p><b>ОУ.11-03:</b></p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать</p>	<p><b>ОЗ.11-01:</b></p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;</p> <p><b>ОЗ.11-02:</b></p> <p>кредитные банковские продукты</p> <p><b>ОЗ.11-03:</b></p> <p>кредитные банковские продукты</p>

Общие компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
		бизнес-идею; определять источники финансирования	

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает **элементы компетенций**:

Профессиональные компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	<p><b>ОД.1.1-1:</b> Оформление, заполнение документов</p> <p><b>ОД.1.1-2:</b> Расчёт и взыскание суммы вознаграждения; расчёт денежной наличности в кассе; использование специализированного</p>	<p><b>ОУ.1.1-1:</b> -оформлять договоры банковского счета с клиентами; -проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; -открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; -выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; -оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;</p> <p><b>ОУ.1.1-2:</b> -рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; -рассчитывать прогноз кассовых</p>	<p><b>ОЗ.1.1-1:</b> -содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; -порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; -правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; -порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; -порядок планирования операций с наличностью;</p> <p><b>ОЗ.1.1-2:</b> -порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов; -типичные нарушения при</p>

Профессиональные компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
	программного обеспечения	<p>оборотов;</p> <p>-составлять календарь выдачи наличных денег;</p> <p>-рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе;</p> <p>-составлять отчет о наличном денежном обороте;</p> <p>-устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов;</p> <p>-отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;</p> <p>-исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;</p> <p>-использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов</p>	совершении расчетных операций по счетам клиентов
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	<p><b>ОД.1.6-1:</b> Консультация клиентов по банковским счетам, операциям</p> <p><b>ОД.1.6-2:</b> Оформление и выдача платёжных карт</p>	<p><b>ОУ.1.6-1:</b> -консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;</p> <p><b>ОУ.1.6-2:</b> -оформлять выдачу клиентам платежных карт;</p>	<p><b>ОЗ.1.6-1:</b> - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт;</p> <p><b>ОЗ.1.6-2:</b> технологии и порядок учета расчетов с</p>

Профессиональные компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
	<b>ОД.1.6-3:</b> Использование специализированного программного обеспечения	-оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; <b>ОУ.1.6-3:</b> -использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами	использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;  <b>ОЗ.1.6-3:</b> типичные нарушения при совершении операций с платежными картами

#### 1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины(очная форма обучения)

Объем образовательной нагрузки обучающегося– 42часа,

Из них нагрузки дисциплины во взаимодействии с преподавателем - 36часов,

В т.ч в форме практической подготовки 24 часа

в том числе:

-теоретического обучения – 10часов,

-практических работ – 26 часов; В т.ч в форме практической подготовки 24 часа ,

-экзамены и консультации – 6 часов;

-самостоятельной учебной работы обучающегося – 0 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Общий объем образовательной нагрузки обучающегося</b>	<b>42</b>
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося</b>	-
<b>Нагрузка дисциплины во взаимодействии с преподавателем</b>	36
В т.ч в форме практической подготовки	24
в том числе:	
теоретическое обучение	10
практические занятия (если предусмотрено)	26
В т.ч в форме практической подготовки	24
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
контрольная работа	-
<i>Самостоятельная работа</i>	0
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме комплексного экзамена– 4 часа</b>	
<b>Консультация – 2 часа</b>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины  
«ОП.12. БЕЗОПАСНОСТЬ БАНКОВСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уров-ень осво-е-ния	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Характеристика угроз безопасности банка</b>		<b>8</b>		
Тема 1.1 Организационные основы банковской безопасности. Цель и задачи обеспечения безопасности банка. Внешние и внутренние угрозы безопасности банка.	<b>Содержание учебного материала</b>	2		ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11
	1. Понятие безопасности банка. Классификация угроз.		1	
	<b>В том числе практические занятия:</b>	-		
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>	-		
Тема 1.2. Наиболее характерные преступления, совершаемые в банковской сфере	<b>Содержание учебного материала</b>	2		ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.6
	1. Насильственные преступления. Финансовые преступления		1	
	<b>В том числе практическое занятие 1:</b> Концептуальная модель злоумышленника	2	2	ОК2, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.6
	<b>В том числе практическое занятие 2:</b> в форме практической подготовки Негативные воздействия злоумышленника на деятельность коммерческого банка	2	2	ОК2, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.6
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>	-		
<b>Раздел 2. Защита конфиденциальной банковской информации</b>		<b>12</b>		
Тема 2.1. Правовые основы защиты конфиденциальности банковской информации	<b>Содержание учебного материала</b>	2		ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.6
	1. Правовая охрана банковской тайны. Право конфиденциальности. Банковская тайна. Профессиональная тайна.		1	
	<b>В том числе практическое занятие 3:</b> в форме практической подготовки Работа с ФЗ «О банках и банковской деятельности»	2	2	ОК2, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.6
	<b>В том числе практическое занятие 3</b> в форме практической подготовки: Работа с ФЗ «О банках и банковской деятельности»	2	2	ОК2, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.6
	<b>В том числе практическое занятие 4</b> в форме практической подготовки: Работа с ФЗ "О коммерческой тайне"	2	2	ОК2, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.6
	<b>В том числе практическое занятие 4</b> в форме практической подготовки: Работа с ФЗ "О коммерческой тайне"	2	2	ОК2, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.6
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уров-ень осво-е-ния	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4	5
Тема 2.2. Понятие и состав конфиденциальной банковской информации	<b>Содержание учебного материала</b>	1		ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.6
	1. Конфиденциальная банковская информация. Понятие коммерческой тайны. Основные отличия коммерческой и банковской тайны.		1	
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>	-		
Тема 2.3. Источники утечки банковской информации	<b>Содержание учебного материала</b>	1		ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.6
	1. Утечка банковской информации. Причины утечки.		1	
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>	-		
<b>Раздел 3. Защита банковской информации в автоматизированных системах обработки</b>		<b>16</b>		
Тема 3.1. Классификация угроз утечки информации при автоматизированной обработке	<b>Содержание учебного материала</b>	1	1	ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.6
	1. Виды угроз утечки информации			
	2. Случайные угрозы			
	3. Угрозы утечки через каналы доступа			
	4. Активный и пассивный перехват информации			
	<b>В том числе практическое занятие 5</b> в форме практической подготовки: заполнение таблицы «Виды угроз»	2	2	ОК2, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.6
	<b>В том числе практическое занятие 6</b> в форме практической подготовки: характеристика технических каналов утечки информации	2	2	ОК2, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.6
	<b>В том числе практическое занятие 7:</b> в форме практической подготовки характеристика схемы «Источники угроз информационной безопасности»	2	2	ОК2, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.6
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>	-		
Тема 3.2. Виды и источники утечки банковской информации по техническим каналам	<b>Содержание учебного материала</b>	1		ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.6
	1. Основные технические каналы утечки банковской информации		1	
	2. Основные и вспомогательные технические средства			
	<b>В том числе практическое занятие 8:</b> в форме практической подготовки работа с тестовыми заданиями	2	2	ОК2, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.6
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>	-		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4	5
	<b>В том числе практическое занятие 8:</b> работа с тестовыми заданиями	2	2	ОК2, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.6
	<b>В том числе практическое занятие 9:</b> в форме практической подготовки Работа с Законом «О кредитных историях»	2	2	ОК2, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.6
	<b>В том числе практическое занятие 10:</b> в форме практической подготовки работа с Законом РФ «О персональных данных», с Законом РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»	2	2	ОК2, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.6
<b>Всего (включая промежуточную аттестацию):</b> <i>Консультация – 2 часа</i> <i>Комплексный зачет – 4 часа</i>		<b>42</b>		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.12 БЕЗОПАСНОСТЬ БАНКОВСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасность банковской деятельности», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- Рабочие места обучающихся;
- Рабочее место преподавателя;
- Необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т.ч. в электронном виде).
- Компьютер;
- Мультимедийный проектор, экран;
- Мультимедийные презентации.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

##### ***Основная:***

1. Партыка Л.П. Информационная безопасность. – СПб.: Питер, 2020.
2. Ярочкин В.И. Безопасность банковских систем. – М.: Ось-89, 2020.
3. Ярочкин В.И. Теория безопасности. – М.: Академический проект, 2020.

##### ***Дополнительная:***

4. Ваксян А. Анатомия мошенничества. – М.: 2020.
5. Зежвда Д.П., Ивашко А.М. Основы безопасности информационных систем. – М.: Горячая линия – Телеком, 2020.

#### **3.3. Организация образовательного процесса**

*Перечисляются дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данной дисциплины (при наличии соответствующих межпредметных связей).*

*Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.*

При изучении дисциплины «Безопасность банковской деятельности» используется учебный материал по дисциплине «Банковский менеджмент».

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО по данной специальности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО данной специальности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 %.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.12.Безопасность банковской деятельности»

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>-виды обеспечения банковской безопасности;</p> <p>-классификацию источников опасности;</p> <p>-виды внешней и внутренней угрозы</p>	<p><u>Критерии оценивания семинара, подготовки с выступлением с докладом, сообщением, презентацией:</u></p> <p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;</li> <li>• Тестирование;</li> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> <li>• Защита реферата;</li> <li>• Семинар;</li> <li>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией.</li> </ul>

	<p>учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p> <p><u>Критерии оценки выполнения тестового задания:</u></p> <p>«5»-90-100% «4»-76-89% «3»-65-75%</p>	
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>-классифицировать источники угроз; -определить ценность коммерческой информации</p>	<p><u>Критерии оценивания практического задания:</u></p> <p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> <li>• Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента);</li> <li>• Оценка выполнения практического задания (работы);</li> <li>• Решение ситуационной задачи</li> </ul>

	<p>существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p> <p><u>Критерии оценивания контрольной работы:</u></p> <p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но</p>	
--	---	--

	<p>пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p> <p><u>Критерии оценивания самостоятельной работы:</u></p> <p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание</p>	
--	---	--

	<p>курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
--	--	--

## **5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ РАБОЧИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ (РООП)**

Использование данной программы возможно в рабочих ООП укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.