

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Южно-Уральский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе

\_\_\_\_\_/Т. С. Занова/

«27» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.10 Финансовый менеджмент

по специальности среднего  
профессионального образования  
38.02.06 Финансы

*Квалификация - **Финансист***

## *Аннотация*

Рабочей программы учебной дисциплины по специальности

**38.02.06 Финансы**

**ОП.10 Финансовый менеджмент**

**(базовая подготовка)**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

**Количество часов, необходимых для освоения программы учебной дисциплины (очная форма обучения)**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	46
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	40
В т.ч в форме практической подготовки	28
в том числе:	
Теоретические занятия	20
В т.ч в форме практической подготовки	8
Практические занятия	20
В т.ч в форме практической подготовки	20
<b>Консультация</b>	2
Итоговая аттестация в форме комплексного экзамена	4

**Количество часов, необходимых для освоения программы учебной дисциплины  
(заочная форма обучения)**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Общий объем образовательной нагрузки обучающегося</b>	46
<b>Самостоятельная внеучебная работа обучающегося</b>	36
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося</b>	0
<b>Нагрузка дисциплины во взаимодействии с преподавателем</b>	10
в т.ч в форме практической подготовки	6
в том числе:	
теоретическое обучение	6
в т.ч в форме практической подготовки	2
практические занятия (если предусмотрено)	4
в т.ч в форме практической подготовки	4
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета</b>	

Наименование разделов дисциплины:

- Финансовый менеджмент как система управления
- Сущность, состав финансовых ресурсов и капитала.
- Формирование рациональной структуры источников средств организации (предприятия).
- Оценка финансового положения и перспектив развития организации
- Ценные бумаги
- Финансовые риски
- Приемы финансового менеджмента
- Планирование финансов

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы по специальности СПО 38.02.06 *Финансы* укрупнённой группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, размещенной на портале Федеральных учебно-методических объединений в среднем

профессиональном образовании (резервная копия федерального реестра программ СПО (<http://reestr-spo.ru> (дата-29.01.2019 г.))

Организация-разработчик рабочей программы: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж».

Разработчики:

Пылина Ирина Викторовна преподаватель ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж».

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК Финансовых дисциплин  
Протокол № 14 от « 24» 06 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>23</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>30</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>36</b>
<b>5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ (ООП)</b>	<b>39</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО

38.02.06 Финансы

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина «Финансовый менеджмент» относится к общепрофессиональному циклу

### 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

1. Рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации;
2. Обобщать результаты аналитической работы и подготавливать соответствующие рекомендации;
3. Использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

1. Состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности организации;
2. Основные методы и приемы экономического анализа;
3. Методики проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы профессиональных компетенций:

Профессиональные компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
Общие компетенции:			
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным	ОД.01-1 Распознавание задач и проблем в профессиональном контексте	ОУ.01-1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном	ОЗ.01-1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

контекстам;	<p>ОД.01-2</p> <p>Анализ задач и проблем, эффективный поиск информации</p> <p>ОД.01-3</p> <p>Составление плана действий, определение ресурсов</p> <p>ОД.01-4</p> <p>Реализация плана, оценка результатов своих действий</p>	<p>и/или социальном контексте;</p> <p>ОУ.01-2</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>ОУ.01-3</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>ОУ.01-4</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>ОЗ.01-2</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>ОЗ.01-3</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>ОЗ.01-4</p> <p>структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации,	<p>ОД.02-1</p> <p>Определение задач для поиска</p>	<p>ОУ.02-1</p> <p>определять задачи для поиска</p>	<p>ОЗ.02-1</p> <p>номенклатура информационных</p>

необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	<p>информации</p> <p>ОД.02-2</p> <p>Определение источников информации, планирование поиска информации</p> <p>ОД.02-3</p> <p>Оценка и оформление результатов поиска</p>	<p>информации;</p> <p>ОУ.02-2</p> <p>определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>ОУ.02-3</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>ОЗ.02-2</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>ОЗ.02-3</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	<p>ОД.03-1</p> <p>Планирование поиска, структурирование информации</p> <p>ОД.03-2</p> <p>Оценка практической значимости результатов поиска, оформление результатов</p>	<p>ОУ.03-1</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>ОУ.03-2</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>ОУ.03-3</p> <p>определять и выстраивать</p>	<p>ОЗ.03-1</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>ОЗ.03-2</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>ОЗ.03-3</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>



		траектории профессионального развития и самообразования	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	ОД.04-1 Организация работы коллектива (команды)  ОД.04-2 Взаимодействие с различными субъектами в ходе профессиональной деятельности	ОУ.04-1 организовывать работу коллектива и команды;  ОУ.04-2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	ОЗ.04-1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;  ОЗ.04-2 основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	ОД.05-1 Грамотное изложение мыслей, оформление профессиональных документов	ОУ.05-1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	ОЗ.05-1 особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	ОД.06-1 Описание значимости своей специальности  ОД.06-2 Применение стандартов антикоррупционного поведения	ОУ.06-1 описывать значимость своей специальности;  ОУ.06-2 применять стандарты антикоррупционного поведения.	ОЗ.06-1 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;  ОЗ.06-2 значимость профессиональной деятельности по специальности;

			ОЗ.06-3 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	ОД.07-1 Соблюдение норм экологической безопасности  ОД.07-2 Определение направлений ресурсосбережения в рамках деятельности	ОУ.07-1 соблюдать нормы экологической безопасности;  ОУ.07-2 определять направления ресурсосбережени я в рамках профессиональной деятельности по специальности	ОЗ.07-1 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;  ОЗ.07-2 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;  ОЗ.07-3 пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	ОД.08-1 Использование физкультурно- оздоровительной деятельности  ОД.08-2 Применение рациональных приемов двигательных функций  ОД.08-3 Использование средств профилактики	ОУ.08-1 использовать физкультурно- оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;  ОУ.08-2 применять рациональные приемы двигательных функций в	ОЗ.08-1 роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  ОЗ.08-2 основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;

	перенапряжения	профессиональной деятельности; ОУ.08.3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	ОЗ.08-3 средства профилактики перенапряжения
ОК 09. Использовать информационные технологии профессиональной деятельности;	ОД.09-1 Применение средств информационных технологий для решения различных задач ОД.09-2 Использование современного программного обеспечения	ОУ.09-1 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; ОУ.09-2 использовать современное программное обеспечение	ОЗ.09-1 современные средства и устройства информатизации; ОЗ.09-2 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	ОД.10-1 Понимание смысла произнесенных высказываний на профессиональные и бытовые темы ОД.10-2 Участие в диалогах на профессиональные темы ОД.10-3 Построение простых	ОУ.10-1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; ОУ.10-2 участвовать в диалогах на знакомые общие и	ОЗ.10-1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; ОЗ.10-2 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); ОЗ.10-3 лексический

	<p>высказываний о себе и о профессиональной деятельности</p> <p>ОД.10-4</p> <p>Краткое обоснование своих действий</p> <p>ОД.10-5</p> <p>Написание сообщений на уже знакомые или профессиональные темы</p>	<p>профессиональные темы;</p> <p>ОУ.10-3</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>ОУ.10-4</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>ОУ.10-5</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>ОЗ.10-4</p> <p>особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>ОД.11-1</p> <p>Выявление достоинств и недостатков коммерческой идеи</p> <p>ОД.11-2</p> <p>Оформление бизнес-плана, расчет выплат по кредитованию</p> <p>ОД.11-3</p> <p>Определение инвестиционной привлекательности коммерческих идей,</p>	<p>ОД.11-1</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>ОУ.11-2</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</p>	<p>ОЗ.11-1</p> <p>основы предпринимательской деятельности;</p> <p>ОЗ.11-2</p> <p>основы финансовой грамотности;</p> <p>ОЗ.11-3</p> <p>правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;</p> <p>ОЗ.11-4</p>

	презентация бизнес-идеи	<p>ОУ.11-3</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею;</p> <p>ОУ.11-4</p> <p>определять источники финансирования</p>	кредитные банковские продукты
Профессиональные компетенции:			
ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации	<p>ПД.3.1-1</p> <p>Использование нормативно-правовых актов, участие в разработке финансовой политики, осуществление поиска источников финансирования</p> <p>ПД.3.1-2</p> <p>Определение цены капитала и оценка его эффективности, определение потребности в оборотных средствах</p>	<p>ПУ.3.1-1</p> <p>использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; участвовать в разработке финансовой политики организации; осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;</p> <p>ПУ.3.1-2</p> <p>определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования</p>	<p>ПЗ.3.1-1</p> <p>нормативных правовых актов, регулирующих финансовую деятельность организаций; сущности финансов организаций, их места в финансовой системе государства; принципов, форм и методов организации финансовых отношений;</p> <p>ПЗ.3.1-2</p> <p>характеристики капитала организации и его элементов, принципов оптимизации структуры капитала;</p> <p>ПЗ.3.1-3</p> <p>характеристики доходов и расходов</p>

	<p>ПД.3.1-3</p> <p>Определение результатов финансово-хозяйственной деятельности и их анализ, формирование инвестиционной политики</p> <p>ПД.3.1-4</p> <p>Подготовка и реализация мероприятий по предотвращению финансовых рисков</p> <p>ПД.3.1-5</p> <p>Использование информационных технологий в процессе использования финансовых ресурсов</p>	<p>отдельных его элементов; определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;</p> <p>ПУ.3.1-3</p> <p>определять результаты финансово-хозяйственной деятельности организации и показатели эффективности их использования; формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов; анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;</p> <p>ПУ.3.1-4</p> <p>обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков; осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;</p>	<p>организации; сущности и видов прибыли организации; системы показателей рентабельности; сущности инвестиционной деятельности организации, методов оценки эффективности инвестиционных проектов; форм и методов анализа финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>ПЗ.3.1-4</p> <p>способов снижения (предотвращения) финансовых рисков;</p> <p>ПЗ.3.1-5</p> <p>информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности.</p>
--	--	---	--

		ПУ.3.1-5 использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций	
ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации	ПД.3.2-1 Осуществление финансового планирования организации  ПД.3.2-2 Ориентация в законодательных, правовых актах, применяемых при финансовом планировании	ПУ.3.2-1 осуществлять перспективное, текущее и оперативное финансовое планирование деятельности организации; ПУ.3.2-2 ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, необходимых для осуществления финансового планирования	ПЗ.3.2-1 методологии финансового планирования деятельности организации; порядка составления основных документов финансовой части бизнес-плана организации; ПЗ.3.2-2 видов программного обеспечения, используемого в формировании документов финансового плана организации
ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово- хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению	ПД.3.3-1 Определение показателей эффективности финансово- хозяйственной деятельности организации;  ПД.3.3-2 планирование и осуществление мероприятий по повышению	ПУ.3.3-1 определять экономическую эффективность деятельности организации, экономичность производства и финансовое положение; ПУ.3.3-2 ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующи х финансовую	ПЗ.3.3-1 содержания, методов и информационной базы анализа финансово- хозяйственной деятельности организации,  ПЗ.3.3-2 нормативно- правового регулирование процедур анализа,

	эффективности финансово-хозяйственной деятельности, анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта	деятельность организации; ПУ.3.3-3 применять методы прогнозирования несостоятельности (банкротства) организации	укрупненной группы критериев эффективности деятельности организации
ПК 3.4 Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	<p>ПД.3.4-1</p> <p>Определение платежей по кредитам и лизингу</p> <p>ПД.3.4-2</p> <p>Осуществление технико-экономического обоснования кредита</p> <p>ПД.3.4-3</p> <p>Расчет страховых платежей в соответствии с договорами страхования</p> <p>ПД.3.4-4</p> <p>Ориентация в законодательстве в области кредитования и страхования</p>	<p>ПУ.3.4-1</p> <p>Определять платежи по договорам кредитования и договорам лизинга</p> <p>ПУ.3.4-2</p> <p>Осуществлять технико-экономическое обоснование кредита</p> <p>ПУ.3.4-3</p> <p>Оценивать варианты условий страхования; рассчитывать страховые платежи (премии) по договорам страхования</p> <p>ПУ.3.4-4</p> <p>Ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность в области кредитования и страхования деятельности организации</p>	<p>ПУ.3.4-1</p> <p>Принципов и технологии организации безналичных расчетов; видов кредитования деятельности организации;</p> <p>ПУ.3.4-2</p> <p>Принципов использования кредитных ресурсов, процедуры технико-экономического обоснования кредита;</p> <p>ПУ.3.4-3</p> <p>Принципов и механизмов использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;</p> <p>ПУ.3.4-4</p> <p>Экономической сущности и видов страхования организаций, особенностей заключения</p>



			договоров страхования;  ПУ.3.4-5  Информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности.
<p>ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур</p>	<p>ПД.4.1-1 составления общего плана и программы контрольных мероприятий;</p> <p>ПД.4.1-2 оформление результатов проведенных контрольных процедур и составление итоговых документов по результатам контрольного мероприятия.</p>	<p>ПУ.4.1-1 проводить анализ информации с целью определения существенности направлений проверки;</p> <p>ПУ.4.1-2 разрабатывать план и программу контрольного мероприятия;</p> <p>ПУ.4.1-3 применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий;</p> <p>ПУ.4.1-4 оформлять акты по итогам контрольного мероприятия, определять виды нарушений бюджетного законодательства и их последствия;</p> <p>ПУ.4.1-5 оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;</p>	<p>ПЗ.4.1-1 положений стандартов внешнего контроля; методик оценки информации и определения существенности показателей отчетности;</p> <p>ПЗ.4.1-2 значения, задачи и общих принципов аудиторского контроля;</p> <p>ПЗ.4.1-3 основных контрольных мероприятий в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>

		проводить оценку эффективности контрольных процедур; ПУ.4.1-6 осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок.	
ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	ПД.4.2-1 проведение контрольных процедур при осуществлении предварительного, текущего и последующего контроля финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	ПУ.4.2-1 проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; ПУ.4.1-2 осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; ПУ.4.2-3 применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	ПЗ.4.2-1 нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;  ПЗ.4.2-2 структуры, полномочий и методов работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;  ПЗ.4.2-3 особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль
ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового	ПД.4.3-1 проведение контрольных процедур при	ПУ.4.3-1 проводить внутренний контроль и аудит с учетом	ПЗ.4.3-1 нормативных и иных актов, регулирующих организационно-

контроля	осуществлении ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля	особенностей организации; ПУ.4.3-2 оформлять результаты проведенных контрольных процедур в форме рабочей документации, путем составления актов и справок; ПУ.4.3-3 осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок	правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; ПЗ.4.3-2 методов проверки хозяйственных операций; ПЗ.4.3-3 методов контроля сохранности товарно-материальных ценностей

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины (очная форма обучения):**

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 46 часов

Из них нагрузки дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 40 часов, в т.ч в форме практической подготовки 28 часов

в том числе:

теоретического обучения – 20 часов, в т.ч в форме практической подготовки 8 часов

практических работ – 20 часов; в т.ч в форме практической подготовки 20 часов

курсового проектирования – \_\_\_\_\_ часов,

экзамены и консультации – 6 (2 + 4) часов

самостоятельной учебной работы обучающегося – \_\_\_\_\_ часов

#### **Количество часов на освоение программы учебной дисциплины (заочной формы обучения):**

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 46 часов

Из них нагрузки дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 10 часов, в т.ч в форме практической подготовки 6 часов

в том числе:

теоретического обучения – 6 часов, в т.ч в форме практической подготовки 2 часа

практических работ – 4 часа; в т.ч в форме практической подготовки 4 часа

курсового проектирования – \_\_\_\_\_ часов,

экзамены и консультации – - часов

самостоятельной учебной работы обучающегося – 36 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Общий объем образовательной нагрузки обучающегося</b>	46
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося</b>	
<b>Нагрузка дисциплины во взаимодействии с преподавателем</b>	40
В т.ч в форме практической подготовки	28
в том числе:	
Теоретические занятия	20
В т.ч в форме практической подготовки	8
Практические занятия	20
В т.ч в форме практической подготовки	20
Консультация	2
<b>Итоговая аттестация проводится в форме Комплексного экзамена</b>	4

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (по заочной форме)

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Общий объем образовательной нагрузки обучающегося</b>	46
<b>Самостоятельная внеучебная работа обучающегося</b>	36
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося</b>	0
<b>Нагрузка дисциплины во взаимодействии с преподавателем</b>	10
в т.ч в форме практической подготовки	6
в том числе:	
теоретическое обучение	6
в т.ч в форме практической подготовки	2

практические занятия (если предусмотрено)	4
в т.ч в форме практической подготовки	4
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
<b>1</b>	<b>2</b>		<b>3</b>	
<b>Тема 1.</b> Финансовый менеджмент как система управления	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Уровень освоения</b>		ОК 01-07, 09-11 ПК 3.1
	<b>1.</b> Понятие финансового менеджмента. Общая схема финансового менеджмента. <b>2.</b> Подсистемы финансового менеджмента: объект и субъект управления. <b>3.</b> Цели и задачи финансового менеджмента: функции, планирование, организация, координация, стимулирование, контроль. <b>4.</b> Виды финансового менеджмента: стратегический, оперативно-тактический. Финансовая дирекция: понятие, функции. <b>5.</b> Финансовый механизм: финансовые методы, финансовые рычаги, правовое и информационное обеспечение. <b>6.</b> Структура финансового механизма. Понятие коммерческого расчета.	<b>1</b>	<b>6</b>	
	<b>Практическое занятие:</b> в т.ч в форме практической подготовки «Структура финансового механизма»		<b>2</b>	
<b>Тема 2.</b> Сущность,	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Уровень освоения</b>		

состав финансовых ресурсов и капитала.	<b>1.</b> Понятие финансовых ресурсов. <b>2.</b> Формы вложения капитала: предпринимательский и кредитный <b>3.</b> Капитал. Структура капитала. Понятие и порядок создания уставного капитала, уставного фонда, складочного капитала. Источники финансовых ресурсов. <b>4.</b> Схема формирования чистой прибыли хозяйствующего субъекта. <b>5.</b> Консолидированная прибыль. Понятие консолидированной отчетности. <b>6.</b> Сущность товарооборота. <b>7.</b> Порядок создания резервного капитала. <b>8.</b> Понятие паевого вноса. Виды паев. <b>9.</b> Инвестиционный взнос.	<b>1</b>	<b>6</b>	ОК 01-07, 09-11 ПК 3.1-3.3
	<b>В том числе практических занятий:</b> в т.ч в форме практической подготовки			
	<b>1.</b> Расчет уставного и добавочного капитала;		<b>4</b>	
	<b>2.</b> Расчет чистой прибыли хозяйствующего субъекта.			
<b>Тема 3.</b> Формирование рациональной структуры источников средств организации (предприятия).	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	ОК 01-07, 09-11 ПК 3.1
	<b>1.</b> Понятие инвестирования. Понятие инвестиций. Виды инвестиций: чистые и трансфертные. <b>2.</b> Центры вложения капитала: профит, венчур, центр затрат. <b>3.</b> Виды инвестированных потоков: рисковые, прямые, портфельные, аннуитет. Порядок создания портфеля финансовых инвестиций. Схема управления портфелем. <b>4.</b> Принцип финансового левириджа. <b>5.</b> Временная ценность финансовых ресурсов. Покупательская способность денег. Обращение денежных средств.			

	<p>Дисконтирование дохода. Характеристика процессов компаундинга и дисконтирования.</p> <p><b>6.</b> Оценка недвижимости, приносящей доход. Методы определения стоимости недвижимости.</p> <p><b>7.</b> Кредит: финансовый, коммерческий, инвестиционный, налоговый. Источники финансовых ресурсов, формируемых за счет: благотворительных и страховых взносов, продажи заложенного имущества должника.</p>			
	<p><b>Практическое занятие:</b> в т.ч в форме практической подготовки</p> <p>Расчет оплаты за пользование кредитом.</p>		2	
<p><b>Тема 4.</b></p> <p>Оценка финансового положения и перспектив развития организации.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	2	6	ОК 01-07, 09-11 ПК 3.1- 3.3
	<p><b>1.</b> Содержание и приемы анализа.</p> <p><b>2.</b> Анализ доходности (рентабельности) организации.</p> <p><b>3.</b> Анализ финансовой устойчивости.</p> <p><b>4.</b> Анализ кредитоспособности.</p> <p><b>5.</b> Анализ самофинансирования.</p> <p><b>6.</b> Анализ валютного самофинансирования, самоокупаемости.</p>			
	<p><b>В том числе практических занятий:</b> в т.ч в форме практической подготовки</p>			
	<p>1. Финансовое состояние организации.</p>		4	
	<p>2. Расчет показателей финансового состояния организаций, определение уровня доходности»</p>			
<p><b>Тема 5.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	2	6	ОК 01-07, 09-11



Ценные бумаги	1. Сущность, содержание и виды ценных бумаг. 2. Рынок ценных бумаг: первичный, вторичный, внебиржевой. 3. Участники рынка ценных бумаг: брокеры, дилеры, депозитарии, регистраторы. 4. Понятие фондовой биржи. Порядок выпуска и обращения ценных бумаг. Виды инвестиционных инструментов: финансовый брокер, инвестиционный консультант, инвестиционный фонд, инвестиционная компания. Управление портфелем ценных бумаг. 5. Способы получения доходов по ценным бумагам. Формы платежа. Фиксированный процентный платеж. Ступенчатая процентная ставка. Плавающая ставка процентного дохода. 6. Варианты распределения акций акционерных обществ по видам предоставляемых льгот. Балансовая стоимость ценных бумаг. Индекс Доу-Джонса. 7. Вексель. Особенности векселя'. Уровни доходности по видам ценных бумаг. 8. Влияние инфраструктуры рынка ценных бумаг на финансовый менеджмент.			ПК 3.1
	<b>Практическое занятие:</b> в т.ч в форме практической подготовки  «Расчет номинальной стоимости акций»		2	
<b>Тема 6.</b> Финансовые	<b>Содержание учебного материала</b> в т.ч в форме практической подготовки	2	4	ОК 01-07, 09-11 ПК 3.1- 3.3

риски	<p>1. Сущность и содержание финансовых рисков. Виды рисков: связанные с покупательной способностью денег и инвестиционные риски.</p> <p>2. Критерии степени риска. Виды критериев: среднее ожидаемое значение, колеблемость (изменчивость) возможного результата, коэффициент вариации.</p> <p>4. Средства разрешения финансовых рисков. Способы снижения степени финансового риска: диверсификация, лимитирование, страхование, секьютеризация.</p>			
	<p><b>Практическое занятие:</b> в т.ч в форме практической подготовки</p> <p>Расчет вероятности наступления риска, математического ожидания от вложения капитала.</p>		2	
<p><b>Тема 7.</b></p> <p>Приемы финансового менеджмента.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> в т.ч в форме практической подготовки</p>	2		ОК 01-07, 09-11 ПК 3.4 – 3.5
	<p>1. Содержание приемов финансового менеджмента.</p> <p>Классификация приемов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- направленные на перевод денежных средств (кредитные и дебетовые карточки, смарт-карты, платежное поручение, платежное требование, аккредитив, банковский перевод, инкассо, трансферт);</li> <li>- направленные на перемещение капитала для прироста (депозит, вклады, рента, лизинг, траст, инжиниринг, эккаутинг, факторинг, вексельный кредит, овердрафт);</li> <li>- направленные на сохранение способности капитала приносить высокий доход (страхование, хеджирование, ипотека, диверсификация, лимитирование).</li> </ul> <p>2. Проведение расчетов между предприятиями.</p> <p>Прогнозирование финансовых результатов.</p>		4	
	<p><b>Практическое занятие:</b> в т.ч в форме практической подготовки</p> <p>Организация расчетов между предприятиями с помощью</p>		2	

	платежных документов.			
	<b>Практическое занятие:</b> в т.ч в форме практической подготовки «Разработка финансового плана».		2	
<b>Всего:</b>			40	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов управления финансами организаций;

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- учебные посадочные места для обучающихся и рабочее место преподавателя,
- классная доска (стандартная или интерактивная),
- наглядно-раздаточный и учебно-практический материал,
- комплекты бланков финансовых документов;
- комплекты учебно-методической документации,
- сборники задач, кейсов, тестовых заданий,
- компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к Интернет-ресурсам,
- мультимедийный проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 года (с учетом с изменений и дополнений 01.07.2020).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. №51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. №14-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).

4. Налоговый кодекс Российской Федерации. (часть первая) от 31 июля 1998 г. №146-ФЗ (с учетом изменений и дополнений) .

5. Налоговый кодекс Российской Федерации. (часть вторая) от 5 августа 2000 г. №117-ФЗ (с учетом изменений и дополнений) .

6. Федеральный закон от 18.07. 2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).

7. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в действующей редакции).

8. Федеральный закон от 08.12.2003 №164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности" (в действующей редакции).

9. Федеральный закон от 26.10.02 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) " (в действующей редакции).

10. Федеральный закон от 25.02.99 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» " (в действующей редакции).

11. Федеральный закон от 29.10.98 №164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в действующей редакции).

12. Федеральный закон от 25.02.99 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (в действующей редакции).

13. Федеральный закон от 29.10.98 №164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в действующей редакции).

14. Приказ Минфина РФ от 09.06.2001 №44н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01"" (в действующей редакции).

15. Приказ Минфина РФ от 30.03.2001 №26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" " (в действующей редакции).

16. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" " (в действующей редакции).

17. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" " (в действующей редакции).

18. Приказ Минфина РФ от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" "(в действующей редакции).

19. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" " (в действующей редакции).

20. Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)" " (в действующей редакции).

21. Приказ Минфина России от 02.07.2010 №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" " (в действующей редакции).

22. Приказ Минфина России от 28.08.2014 №84н "Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов" " (в действующей редакции).

23. "Положение о правилах осуществления перевода денежных средств" (утв. Банком России 19.06.2012 №383-П " (в действующей редакции).

Печатные издания:

1. Мельник М.В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учеб. пособие / М.В. Мельник, Е.Б.

Герасимова.— М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 208 с.  
(Среднее профессиональное образование).

2. Фридман А.М. Финансы организаций: учебник/ А.М. Фридман.-М.:РИОР:ИНФРА-М, 2020. – 202 с. (Среднее профессиональное образование).

3. Хазанович Э. С. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Э.С. Хазанович. – Москва: КНОРУС, 2020 . – 272 с. (Среднее профессиональное образование).

***Электронные издания:***

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
3. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
4. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
5. [www.banki.ru](http://www.banki.ru) – Финансовый информационный порталbanki.ru

***Дополнительные источники:***

1. Канке А.А., Кошечая И.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Канке А.А, Кошечая И.П. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2020. — 288 с.

2. Колчина Н.В. Финансы организаций: учебник/Под ред. Колчина Н.В.-М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2020. – 399 с.

3. Левчаев П.А. Финансы организаций: учебник/ П.А. Левчаев.- М.:ИНФРА-М, 2020. – 386 с.

4. Никитина Н.В. Корпоративные финансы: учебное пособие/ Н.В. Никитина, В.В. Янов– М.: КноРус. 2020. – 512 с.

5. Тютюкина Е.Б. Финансы организаций (предприятий). Учебник/Е.Б.Тютюкина - М: Издательство - торговая корпорация «Дашков и К». 2020 год. – 544 с.
6. Чараева М.В. Корпоративные финансы: учеб. пособие. – М.: ИНФРА-М, 2020. – 286 с. - Высшее образование: Бакалавриат.
7. Чечевицына Л.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Л. Н. Чечевицына, К. В. Чечевицын. — Ростов н/Д: Феникс, 2020. — 367 с..



### **3.3. Организация образовательного процесса**

При изучении дисциплины «Финансовый менеджмент» используется учебный материал по дисциплинам «Финансы, денежное обращение и кредит», «Финансовая математика»

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направления деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО данной специальности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 %.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
Финансовый менеджмент как система управления	«5» - ответ полный, правильный, понимание материала глубокое; «4» - материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности; «3» - ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки; «2» - речь непонятная, скудная; ни один из вопросов не объяснен, навыки обобщения материала и аргументации отсутствуют.	Устный опрос
Сущность, состав финансовых ресурсов и капитала.	«5» - 90 – 100% правильных ответов,  «4» - 80-89% правильных ответов,  «3» - 70-80% правильных ответов,  «2» - 69% и менее правильных ответов.	Тестирование

Формирование рациональной структуры источников средств организации (предприятия).	«5» - ответ полный, правильный, понимание материала глубокое; «4» - материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности; «3» - ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки; «2» - речь непонятная, скудная; ни один из вопросов не объяснен, навыки обобщения материала и аргументации отсутствуют.	Устный опрос
Понятие ценных бумаг	«5» - 90 – 100% правильных ответов, «4» - 80-89% правильных ответов, «3» - 70-80% правильных ответов, «2» - 69% и менее правильных ответов	Тестирование
Финансовые риски	«5» - 90 – 100% правильных ответов, «4» - 80-89% правильных ответов, «3» - 70-80% правильных ответов, «2» - 69% и менее правильных ответов	Тестирование
Приемы финансового менеджмента.	«5» - 90-100% правильно выполненного задания; «4» - 80-89% правильно выполненного задания; «3» - выполнение практически всей работы (не менее 70%)	Практическая работа

	«2» - выполнение менее 70% всей работы.	
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;	«5» - 90-100% правильно выполненного задания; «4» - 80-89% правильно выполненного задания; «3» - выполнение практически всей работы (не менее 70%) «2» - выполнение менее 70% всей работы.	Практическая работа
осуществлять перспективное, текущее и оперативное финансовое планирование деятельности организации;	«5» - 90-100% правильно выполненного задания; «4» - 80-89% правильно выполненного задания; «3» - выполнение практически всей работы (не менее 70%) «2» - выполнение менее 70% всей работы.	Практическая работа
формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;	«5» - 90 – 100% правильных ответов, «4» - 80-89% правильных ответов, «3» - 70-80% правильных ответов, «2» - 69% и менее правильных ответов	Тестирование
анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;	«5» - 90-100% правильно выполненного задания; «4» - 80-89% правильно выполненного задания; «3» - выполнение практически всей работы (не менее 70%) «2» - выполнение менее 70% всей работы.	Практическая работа
обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;	«5» - 90-100% правильно выполненного задания; «4» - 80-89% правильно выполненного задания; «3» - выполнение практически всей работы (не менее 70%) «2» - выполнение менее 70% всей работы.	Практическая работа

осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций	«5» - 90 – 100% правильных ответов, «4» - 80-89% правильных ответов, «3» - 70-80% правильных ответов, «2» - 69% и менее правильных ответов	Тестирование
определять экономическую эффективность деятельности организации, экономичность производства и финансовое положение;	«5» - 90 – 100% правильных ответов, «4» - 80-89% правильных ответов, «3» - 70-80% правильных ответов, «2» - 69% и менее правильных ответов	Тестирование

## **5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ РАБОЧИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ (ОООП)**

Использование данной программы возможно в рабочих программах

- «ОП.01 Экономика организации»;
- «ОП.03 Менеджмент»;
- «ОП.05 Основы предпринимательской деятельности»;
- «О.06 Финансы, денежное обращение и кредит».