

к ПООП по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг
(по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Экономика организации

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденной Приказом Министерства образования и науки России от 14 апреля 2022 г. № 234 укрупнённой группы специальностей 27.00.00 Управление в технических системах

Организация-разработчик рабочей программы: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж».

Разработчик:

Сидорина Ирина Александровна, преподаватель высшей категории

Рассмотрена и одобрена на заседании
ПЦК ПЦК «Экономики и организации
машиностроения»
Протокол № 11 от «08» июня 2023 г.

Аннотация

Рабочей программы учебной дисциплины по специальности 27.02.07
Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)
укрупнённой группы специальностей управление в технических системах

ОП.08 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

(базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: общую характеристику рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Количество часов, необходимых для освоения программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 49 часов

Из них нагрузки дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 40 часов, в том числе:

теоретического обучения – 32 часа

лабораторно-практических работ – 8 часов

в форме практической подготовки -8 часов

курсового проектирования – 0 часов

консультации – __1__ час

самостоятельной учебной работы обучающегося – __0__ часов

Промежуточная аттестация проводится в форме **экзамена**

Наименование тем дисциплины:

Введение в экономику

Тема 1. Организация (предприятие) в системе национальной экономики

Тема 2. Имущество и капитал организации (предприятия)

Тема 3. Основные капитал организации (предприятия)

Тема 4. Оборотные средства организации (предприятия)

Тема 5 Трудовые ресурсы организации (предприятия)

Тема 6. Организация оплаты труда

Тема 7. Издержки производства и себестоимости продукции

Тема 8. Ценообразование в рыночной экономике

Тема 9 Качество и конкурентоспособность продукции

Тема 10 Финансовые результаты деятельности организации (предприятия)

Тема 11 Основные показатели эффективной деятельности организации

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью рабочей основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Рассчитывать эффективность использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;
- Находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации;
- Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;
- Оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции;
- Обрабатывать текстовую и табличную информацию;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их использования;
- Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики;
- Основы макро и микроэкономики;
- Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; Пути обеспечения ресурсосбережения.
- Основы предпринимательской деятельности;
- Основы финансовой грамотности;

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы профессиональных компетенций:

Код ¹ ПК	Умения	Знания
ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению;	<ul style="list-style-type: none"> - определять уровень стабильности производственного процесса; - определять причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги отрасли; - назначать корректирующие меры по результатам анализа; - принимать решения по результатам корректирующих мероприятий; - применять компьютерные технологии при анализе результатов контроля качества; - выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве; - находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации 	<ul style="list-style-type: none"> - методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические; - виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг; - порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса; - способы получения материалов с заданным комплексом свойств; - правила улучшения свойства металлов; - основы организации производственного и технологического процесса

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает общие компетенции

Код ² ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

¹ Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.

² Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.

деятельности применительно к различным контекстам	эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	*49
в т.ч. в форме практической подготовки	8
В т. ч.:	
теоретическое обучение	*32
практические занятия	*8
в т.ч. в форме практической подготовки	8
<i>Самостоятельная работа</i> ³	-
Промежуточная аттестация	Экзамен

³ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Организация (предприятие) в системе национальной экономики	Содержание учебного материала	2	<i>ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04.</i>
	1. Организация (предприятие): понятие и классификация		
	2. Организационно- правовые формы организаций (предприятий). Сущность и особенности функционирования.		
	3. Объединение организаций (предприятий)		
	В том числе в форме практической подготовки	-----	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-----	
Тема 2. Имущество и капитал организации (предприятия)	Содержание учебного материала	2	<i>ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04.</i>
	1. Имущество организации: понятие, состав.		
	2. Формы собственности		
	3. Капитал организации. Источники формирования капитала. Лизинг. Уставный капитал. Порядок формирования уставного капитала; права предоставляемые владельцам акций		
	В том числе в форме практической подготовки	-----	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-----	
Тема 3. Основной капитал организации (предприятия)	Содержание учебного материала	6	
Тема 3.1 Основные фонды организации (предприятия)	1. Основные фонды. Признаки классификации основных фондов.	2	<i>ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ПК 3.2</i>
	2. Структура основных фондов		
	3. Методика оценки основных фондов		
	4. Износ основных фондов. Виды износа		
	5. Амортизация и способы начисления амортизационных сумм		
	В том числе в форме практической подготовки Практическое занятие №1 Расчет различных видов стоимости основных средств и амортизационных отчислений	2	<i>ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04.</i>

Тема 3.2 Показатели использования основных фондов	1. Показатели использования основных фондов	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04.
	2. Пути улучшения показателей основных фондов		
Тема 4. Оборотный капитал организации (предприятия)	Содержание учебного материала	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ПК 3.2
	1.Оборотные средства: понятие, состав, структура	2	
	2.Источники формирования оборотных средств		
	3. Материальные ресурсы и показатели их использования		
	4. Показатели эффективности использования оборотных средств		
	5.Пути повышения оборачиваемости оборотных средств		
	В том числе в форме практической подготовки Практическое занятие №2Расчет показателей использования оборотных фондов	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04.
Тема 5. Трудовые ресурсы организации (предприятия)	Содержание учебного материала	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ПК 3.2
	1. Трудовые ресурсы и персонал предприятия. Категории персонала предприятия. Структура кадров.		
	2. Показатели, характеризующие движение рабочей силы.		
	3. Производительность труда. Факторы и резервы роста производительности труда.		
Тема 6. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04.
Тема 6.1 Формы и системы оплаты труда	1.Сущность и принципы оплаты труда	2	
	2.Тарифная система оплаты труда и ее элементы		
	3.Формы и системы оплаты труда		
	4.Бестарифная система оплаты труда		
	В том числе в форме практической подготовки Практическое занятие №3 Расчет заработной платы различных категорий работников	2	
Тема 6.2 Фонд оплаты труда и его структура	1.Понятие фонда оплаты труда и его структура	2	
	2 Расчет фонда оплаты труда и среднемесячной заработной платы различных категорий работников		
Тема 7. Издержки производства и себестоимости продукции	Содержание учебного материала	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ПК 3.2
	1Понятие себестоимости продукции, работ и услуг	2	
	2.Виды себестоимости продукции, работ, услуг		
	3.Факторы и пути снижения себестоимости		

	В том числе в форме практической подготовки Практическое занятие № 4 Составление калькуляции и сметы затрат на изделие (работы, услуги)	2		
Тема 8 Ценообразование в рыночной экономике	Содержание учебного материала	4		
Тема 8.1 Цена – как экономическая категория	1.Цена и ее функции	2	OK 01. OK 02. OK 03. OK 04.	
	2.Виды цен и их классификация			
	3.Состав и структура цен			
Тема 8.2 Методика установления рыночных цен на товары	1.Методы ценообразования.	2		
	2.Факторы, влияющие на уровень цен.			
	3.Ценовая конкуренция			
Тема 9 Качество и конкурентоспособность продукции	Содержание учебного материала	2	OK 01. OK 02. OK 03. OK 04.	
	1.Сущность и значение повышения качества продукции. Факторы влияющие на повышения качества.			
	2.Система показателей качества продукции			
	3.Экономическая эффективность повышения качества			
	4.Конкурентоспособность продукции, ее сущность и методы определения			
Тема 10 Финансовые результаты деятельность организации (предприятия)	Содержание учебного материала	4		
Тема 10.1 Прибыль предприятия	1.Доходы и расходы организации (предприятия)	2	OK 01. OK 02. OK 03. OK 04.	
	2.Формирование прибыли. Чистая прибыль и ее распределение			
Тема 10.2 Рентабельность предприятия	1.Рентабельность и ее виды и показатели	2		
	2.Безубыточность производства			
	3. Финансовые ресурсы предприятия и их источники			
Тема 11 Основные показатели эффективности деятельности организации	Содержание учебного материала	4		
Тема 11.1 Производственные мощности предприятия	1.Понятие производственной мощности	2	OK 01. OK 02. OK 03. OK 04. ПК 3.2	
	2. Расчет производственной мощности			
	3. Виды, показатели и пути улучшения использования производственной мощности			
Тема 11.2 Техничко – экономические показатели	1.Приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости	2		OK 01. OK 02. OK 03. OK 04. ПК 3.2
	2.Показатели использования материальных, трудовых ресурсов			

<i>работы организации (предприятия)</i>	<i>3. Показатели использования финансовых ресурсов</i>		
<i>Всего часов</i>		40	
<i>Промежуточная аттестация</i>	<i>Экзамен</i>		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов. Кабинет ЭКОНОМИКИ организации и основ финансовой грамотности

указывается наименование

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета.

- рабочее место преподавателя;
- плакаты, наглядные пособия.
- рабочие места по количеству обучающихся;
- техническими средствами:
- компьютеры;
- мультимедийный проектор;
- лицензионное программное обеспечение.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. **Кнышова, Е.Н., Панфилова Е.Е.** Экономика организации: учебник – М.:ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2014.
2. **Коршунов, В.В.** Экономика организации: учебник и практикум для СПО / В.В. Коршунов. – М.: Юрайт, 2019.-313 с.
3. **Чечевицына, Л.Н.** Экономика предприятия: Учебное пособие для СПО / Л.Н. Чечевицына, Е.В. Чечевицына. - 9-е изд., доп., перераб. - Ростов н/Д: Феникс, 2012. - 379 с.
4. НИЦ Инфра-М, 2013. Практикум - 5-е изд., перераб. и доп., – М.: КУРС:
5. **Сафронов, Н.А.**, Экономика организации (предприятия): Учебник для ср. спец. учебных заведений - 2-е изд., с изм., – М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2013.

Интернет -ресурсы

1. Гарнов, А.П Экономика предприятия. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]. - М.:Издательство Юрайт, 2014
2. Клочкова, Е.Н. Экономика предприятия. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]. - М.:Издательство Юрайт, 2014
3. Коршунов, В.В. Экономика организаций (предприятия). - 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата [Электронный ресурс]. - М.:Издательство Юрайт, 2014
4. Мокий, М.С Экономика организаций. - 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО [Электронный ресурс]. - М.:Издательство Юрайт, 2014
5. Далдаева, Л.А. Экономика предприятия. - 4-е изд., испр. и доп. Учебник для академического бакалавриата [Электронный ресурс]. -М.:Издательство Юрайт, 2014

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>Основы организации производственного и технологического процесса; Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их использования; Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики; Основы макро и микроэкономики</p>	<p><i>Тестирование и экзамен</i></p> <p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично)</p> <p>71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо)</p> <p>61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно)</p> <p>менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)</p> <p><i>Устный опрос:</i></p> <p>«5» - ответ полный, правильный, понимание материала глубокое;</p> <p>«4» - материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности;</p> <p>«3» - ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки;</p> <p>«2» - речь непонятная, скудная; ни один из вопросов не объяснен, навыки обобщения материала и аргументации отсутствуют.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>Экспертная оценка практических работ и по результатам выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>Экспертная оценка при сдаче экзамена</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>Рассчитывать эффективность использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;</p> <p>Находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности</p>	<p><i>Практические и самостоятельные работы:</i></p> <p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично)</p> <p>71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо)</p> <p>61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно)</p> <p>менее 60% правильных</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>Экспертная оценка практических работ и по результатам выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>Экспертная оценка при сдаче экзамена</p>

организации	ответов (неудовлетворительно)	оценка 2	
-------------	----------------------------------	-------------	--

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

(наименование дисциплины / модуля)

по направлению подготовки / специальности / профессии

(код и наименование направления подготовки / специальности / профессии)

(год набора _____, форма обучения _____)

на 20__ / 20__ учебный год

В рабочую программу УД вносятся следующие изменения:

Номер р изме- нения	Раздел рабочей программы (пункт)	Номера листов			Основание для внесения изменений
		заменен- ных	новых	аннули- рованных х	

Рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссии

_____,
протокол от «____» _____ 20__ г. № _____

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)