

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Южно-Уральский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе

_____/Т. С. Занова/

«__30__» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Охрана труда

по специальности среднего
профессионального образования

15.02.14 Оснащение средствами автоматизации

технологических процессов и производств (производство машин и оборудования)

Квалификация - техник

2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы по профессии/специальности СПО 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) укрупнённой группы специальностей 15.00.00 *Машиностроение*.

Рекомендована Советом Министерства образования и науки РФ по Примерным основным образовательным программам (ПООП) СПО. Заключение Совета по примерным ПООП № 15.02.14-170919 от 19 сентября 2017 г.

Организация-разработчик рабочей программы: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж».

Разработчик:

Сидорина Ирина Александровна, преподаватель высшей категории

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК «Экономики и организации машиностроения»

Протокол № 11 от «30» июня 2021 г.

Председатель комиссии _____/И.А. Сидорина /

Аннотация

Рабочей программы учебной дисциплины по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (производство машин и оборудования) укрупнённой группы специальностей в машиностроении.

ОП.08 ОХРАНА ТРУДА

(базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: общую характеристику рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины; возможности использования программы в других образовательных программах.

Количество часов, необходимых для освоения программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 46 часов

Из них нагрузки дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 46 часов, в том числе:

теоретического обучения – 36 часов

лабораторно-практических работ – 10 часов

курсового проектирования – 0 часов

экзамены и консультации – 0 часа

самостоятельной учебной работы обучающегося – 0 часов

в форме практической подготовки – 36 часов

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета

Наименование тем дисциплины:

Тема 1. Требования охраны труда

Тема 2. Обеспечение прав работников на охрану труда

Тема 3. Производственный травматизм

Тема 4. Безопасность технологических процессов

Тема 5. Основы производственной санитарии

Тема 6. Средства индивидуальной защиты

Тема 7. Пожарная безопасность

Тема 8 Охрана труда при работе с вычислительной техникой

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ (ООП)	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 15.02.14 *«Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (производство машин и оборудования)»*.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;
- использовать средства коллективной и индивидуальной защиты;
- определять и проводить анализ опасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;
- оценивать состояние техники безопасности на производственном объекте;
- применять безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях;
- проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда и травмобезопасности;
- инструктировать подчиненных работников (персонал) по вопросам техники безопасности;
- соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- законодательство в области охраны труда;
- нормативные документы по охране труда, основы профгигиены, профсанитарии;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, личной и производственной - санитарии и противопожарной защиты;
- правовые и организационные основы охраны труда в организации, систему мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и снижению вредного воздействия на окружающую среду, профилактические мероприятия по технике безопасности и производственной санитарии;
- возможные опасные и вредные факторы и средства защиты;
- действие токсичных веществ на организм человека;
- категорирование производств по взрыво-пожароопасности;
- меры предупреждения пожаров и взрывов;
- общие требования безопасности на территории организации и производственных помещениях;
- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;

- предельно допустимые концентрации вредных веществ.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы профессиональных компетенций:

Профессиональные компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
ПК 3.2. Организовывать материально-техническое обеспечение работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации.	Организация материально-технического обеспечения работ по монтажу, наладке и техническом обслуживании систем и средств автоматизации, выполнении производственных заданий персоналом	Организовывать рабочие места, согласно требованиям охраны труда и отраслевым стандартам.	Порядок разработки и оформления технической документации. Отраслевые примеры лучшей отечественной и зарубежной практики организации труда.
ПК 3.4. Организовывать выполнение производственных заданий подчиненным персоналом.	Соблюдает правила Охраны труда при организации выполнения производственных заданий подчиненным персоналом.	Использовать средства материальной и нематериальной мотивации подчиненного персонала для повышения эффективности решения производственных задач.	Методы планирования, контроля и оценки работ подчиненного персонала. Виды, периодичность и правила оформления инструктажа. Организацию производственного и технологического процесса.
ПК 3.5. Контролировать качество работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации, выполняемых подчиненным персоналом и соблюдение норм охраны труда и бережливого производства.	Соблюдает технику безопасности при качественной работе по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации, выполняемых подчиненным персоналом Соблюдает нормы охраны труда и бережливого производства.	Оценивать на основе установленных производственных показателей качество выполняемых работ для повышения их эффективности. Контролировать выполнение подчиненными производственных заданий на всех стадиях работ. Поддерживать безопасные условия труда при монтаже, наладке и техническом обслуживании средств автоматизации и механизации. Разрабатывать предложения по улучшению работы на рабочем месте с учетом принципов бережливого	Методы оценки качества выполняемых работ. Правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, правила внутреннего трудового распорядка.

		производства.	
--	--	---------------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает общие компетенции

Общие компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Владеет разнообразными методами (в том числе инновационными) для осуществления профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
	Использует специальные методы и способы решения профессиональных задач в конкретной области и на стыке областей		
	Разрабатывает вариативные алгоритмы решения профессиональных задач деятельности применительно к различным контекстам		
	Выбирает эффективные технологии и рациональные способы выполнения профессиональных задач		
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для	Планирует информационный поиск из широкого набора источников, необходимого для эффективного	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;

выполнения задач профессиональной деятельности.	выполнения профессиональных задач и развития собственной профессиональной деятельности и деятельности подчиненного персонала	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
	Анализирует информацию, выделяет в ней главные аспекты, структурирует, презентует		
	Владеет способами систематизации и интерпретирует полученную информацию в контексте своей деятельности и в соответствии с задачей информационного поиска		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Проводит объективный анализ результатов собственной деятельности и деятельности подчиненного персонала и указывает субъективное значение результатов деятельности	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
	Принимает управленческие решения по совершенствованию собственной деятельности и деятельности подчиненного персонала		
	Организует собственное профессиональное развитие и самообразование в целях эффективной профессиональной и		

	<p>личностной самореализации и развития карьеры.</p> <p>Занимается самообразованием для решения четко определенных, сложных и нестандартных проблем в области профессиональной деятельности.</p>		
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Обучает членов группы (команды) рациональным приемам по организации деятельности для эффективного выполнения коллективного проекта.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
	Распределяет объем работы среди участников коллективного проекта.		
	Справляется с кризисами взаимодействия совместно с членами группы (команды).		
	Проводит объективный анализ и указывает субъективное значение результатов деятельности.		
	Использует вербальные и невербальные способы эффективной коммуникации с коллегами, руководством, клиентами и другими заинтересованными сторонами.		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную	Использует вербальные и невербальные способы коммуникации на	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной	особенности социального и культурного контекста;

коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	государственном языке с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста	тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов и построения устных сообщений.
	Соблюдает нормы публичной речи и регламент		
	Самостоятельно выбирает стиль монологического высказывания (служебный доклад, выступление на совещании, презентация проекта и т.п.) в зависимости от его цели и целевой аудитории и с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста		
	Создает продукт письменной коммуникации определенной на государственном языке		
	Самостоятельно выбирает стиль (жанр) письменной коммуникации на государственном языке в зависимости от цели, содержания и адресата		
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Применение средств информации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на	Изучает нормативно-правовую документацию, техническую	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы	правила построения простых и сложных

государственном и иностранном языке.	литературу и современные научные разработки в области будущей профессиональной деятельности на государственном языке.	(профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
	Применяет необходимый лексический и грамматический минимум для чтения и перевода иностранных текстов профессиональной направленности.		
	Владеет современной научной и профессиональной терминологией, самостоятельно совершенствует устную и письменную речь и пополняет словарный запас.		
	Владеет навыками технического перевода текста, понимает содержание инструкций и графической документации на иностранном языке в области профессиональной деятельности.		

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 46 часов

Из них нагрузки дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 46 часов, в том числе:

теоретического обучения – 36 часов

лабораторно-практических работ – 10 часов

курсового проектирования – 0 часов

экзамены и консультации – 0 часа

самостоятельной учебной работы обучающегося – 0 часов

в форме практической подготовки – 36 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной нагрузки обучающегося	46
Самостоятельная учебная работа обучающегося	0
Нагрузка дисциплины во взаимодействии с преподавателем	46
в том числе:	
теоретическое обучение	36
лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	10
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
контрольная работа	0
в форме практической подготовки	36
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2		3	4
Тема 1. Требования охраны труда	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК1.1-ПК1.5. ПК 2.1-ПК 2.5 ПК 3.1-ПК 3.5 ПК 4.1-ПК 4.5
	1. основные направления государственной политики в области охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда	2		
	2. Нормативные документы по охране труда и здоровья. Обязанности работника в области охраны труда	2		
	3. Обучение работников безопасным методам труда на производстве	2		
	Практическая подготовка		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		---	
Тема 2. Обеспечение прав работников на охрану труда	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК1.1-ПК1.5. ПК 2.1-ПК 2.5 ПК 3.1-ПК 3.5 ПК 4.1-ПК 4.5
	1. Право и гарантии работника на труд, отвечающий требованиям безопасности труда	2		
	2. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты	2		
	3. Обучение, инструктаж и проверка знаний по охране труда	2		
	Практическая подготовка		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		----	
Тема 3. Производственный травматизм	Содержание учебного материала	Уровень освоения	8	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК1.1-ПК1.5. ПК 2.1-ПК 2.5 ПК 3.1-ПК 3.5 ПК 4.1-ПК 4.5
	1. Классификация опасных и вредных факторов и травм. Средства коллективной защиты от травм	2		
	2. Понятие «травма» и « несчастный случай». Классификация несчастных случаев	2		
	3. Причины «несчастных случаев» по различным факторам	2		
	4. Профилактика профессиональных заболеваний. Первая помощь при несчастных случаях	2		
	5. Методы анализ травматизма и профессиональных заболеваний на предприятии	2		
	6. Мероприятия по предотвращению травматизма	2		

	7. Расследование и учет несчастных случаев на производстве	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2	
	Оказание первой помощи при различных травмах	3	2	
	Практическая подготовка		8	
	Самостоятельная работа обучающихся		---	
Тема 4. Безопасность технологических процессов	Содержание учебного материала	Уровень освоения	8	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК1.1-ПК1.5. ПК 2.1-ПК 2.5 ПК 3.1-ПК 3.5 ПК 4.1-ПК 4.5
	1. Безопасность технологического оборудования и инструмента.	2		
	2. Опасные зоны оборудования, машин, механизмов и средств защиты	2		
	3. Обеспечение безопасности от несанкционированных действий персонала и посторонних лиц на производстве	2		
	4. Экспертиза проектной документации. Порядок обследования зданий и сооружений и его документация	2		
	5. Система допусков при выполнении работ с повышенной опасностью	2		
	6. Методы и средства обеспечения электробезопасности	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2	
	Оценка состояния техники безопасности на производственном объекте (Расчет защитного заземления в цехах с электроустановками напряжением до 1000 В)	3	2	
	Практическая подготовка		6	
	Самостоятельная работа обучающихся		---	
Тема 5. Основы производственной санитарии	Содержание учебного материала	Уровень освоения	10	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК1.1-ПК1.5. ПК 2.1-ПК 2.5 ПК 3.1-ПК 3.5 ПК 4.1-ПК 4.5
	1. Основы производственной санитарии и гигиены. Гигиеническая оценка условий труда. Правила личной гигиены и производственной санитарии	2		
	2. Микроклимат на рабочих местах и меры его обеспечения	2		
	3. Освещение производственных помещений	2		
	4. Вредные вещества и меры защиты. Предельно допустимые концентрации	2		
	5. Требования электробезопасности	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2	

	<i>Оценка состояния производственной санитарии и гигиены на рабочем месте (Определение микроклимата и освещения на рабочем месте Определение вредных веществ в воздухе)</i>	3	2	
	Практическая подготовка	8		
	Самостоятельная работа обучающихся	----		

Тема 6. Средства индивидуальной защиты	Содержание учебного материала	Уровень освоения	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК1.1-ПК1.5. ПК 2.1-ПК 2.5 ПК 3.1-ПК 3.5 ПК 4.1-ПК 4.5
	1.Классификация средств индивидуальной защиты. Спецдежда. Спецобувь. Средства индивидуальной защиты рук и органов дыхания	2		
	2. Защита от шума, вибрации	2		
	3. Методы и средства защиты от различных видов излучений	2		
	4. Методы защиты от ионизирующего излучения. Дозиметрический контроль	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2	
	Использование средств индивидуальной и групповой защиты	3	2	
	Практическая подготовка		4	
Самостоятельная работа обучающихся		----		
Тема 7. Пожарная безопасность	Содержание учебного материала	Уровень освоения	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК1.1-ПК1.5. ПК 2.1-ПК 2.5 ПК 3.1-ПК 3.5 ПК 4.1-ПК 4.5
	1.Основные понятия «пожар», «взрыв»	2		
	2. Источники зажигания на предприятиях	2		
	3.Пожаровзрывоопасные вещества и их характеристики	2		
	4. Категорирование производств по взрыво- пожаробезопасности	2		
	5.Средства и способы пожаротушения на предприятиях	2		
	Практическая подготовка		4	
Самостоятельная работа обучающихся		-----		
Тема 8. Охрана труда при работе с вычислительной техникой	Содержание учебного материала	Уровень освоения	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК1.1-ПК1.5. ПК 2.1-ПК 2.5 ПК 3.1-ПК 3.5 ПК 4.1-ПК 4.5
	1.Требования предъявляемые к персональным ЭВМ. Организация рабочих мест пользователей персональных ЭВМ	2		
	2.Влияние персональных ЭВМ и устройств визуального отображения на пользователей	2		
	3.Рекомендации по обеспечению безопасности при работе с персональным ЭВМ	2	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			
	Составить комплексы профилактических упражнений для операторов персональных ЭВМ		3	

	<i>Практическая подготовка</i>	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	-----	
Всего:		46	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета «Охрана труда»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска классная трехсекционная;
- рабочее место преподавателя, оборудованное ПК с программным обеспечением;
- LCD телевизор;
- комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, инструкции к практическим работам);
- наглядные пособия (наборы плакатов и электронные издания)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Девисилов, В.А. Охрана труда: учебник / В.А. Девисилов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ФОРУМ, 2017.
2. Карнаух, Н.Н. Охрана труда. Учебник для СПО. / Н.Н. Карнаух.– М.: Юрайт, 2018.- 380 с.

Интернет -ресурсы

1. Охрана труда в России. Режим доступа: [http:// www.tehbez.ru](http://www.tehbez.ru)

Дополнительные источники

- 1.Медведев В.Т. Охрана труда и промышленная экология: учебник для студенческих учреждений среднего профессионального образования/Издательский центр «Академия», 2012.- 416 с.
2. Гарнагина, Н.Е., Занько Н.Г., Золотарева Н.Ю. и др. Безопасность и охрана труда. //Под ред. О.Н. Русака. - СПб: Изд-во МАНЭБ, 2010.-с.43
3. Арустамов, Э.А. Охрана труда. - М.: Маркетинг,2008.-с.588
- 4.Гинзбург-Шик, Л.Д. Справочное пособие по технике безопасности. -М.: Энергоатомиздат, 1990.
- 5.Долин, П.А. Справочник по технике безопасности. - М.: Энергоатомиздат, 1985.
- 6.Белов, СВ., Девисилов В.А., Козьяков А.Ф. и др. Безопасность жизнедеятельности. //Под общ. ред. СВ. Белова. - М: Высшая школа, 2007.- с.616

3.3. Организация образовательного процесса

Освоение данной дисциплины должно предшествовать изучение:

-ЕН. 03 Экологические основы природопользования

-ОП. 15 Безопасность жизнедеятельности

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в т.ч. групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным предметам, дисциплинам, модулям.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направления деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО по данной специальности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО данной специальности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 %.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство в области охраны труда; - нормативные документы по охране труда, основы профгигиены, профсанитарии; - правила и нормы охраны труда, техники безопасности, личной и производственной санитарии и противопожарной защиты; - правовые и организационные основы охраны труда в организации, систему мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и снижению вредного воздействия на окружающую среду, профилактические мероприятия по технике безопасности и производственной санитарии; - возможные опасные и вредные факторы и средства защиты; - действие токсичных веществ на организм человека; - категорирование производств по взрыво-пожароопасности; - меры предупреждения пожаров и взрывов; - общие требования безопасности на территории организации и производственных помещениях; - порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты; - предельно допустимые концентрации вредных веществ 	<p><i>Тестирование и дифференцированный зачет (экзамен):</i></p> <p>«5» - 90 – 100% правильных ответов, «4» - 80-89% правильных ответов, «3» - 70-80% правильных ответов, «2» - 69% и менее правильных ответов.</p> <p><i>Устный опрос:</i></p> <p>«5» - ответ полный, правильный, понимание материала глубокое; «4» - материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности; «3» - ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки; «2» - речь непонятная, скудная; ни один из вопросов не объяснен, навыки обобщения материала и аргументации отсутствуют.</p>	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практической работы; - тестирования
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p>	<p><i>Практические и самостоятельные работы:</i></p>	<p>Форма промежуточной аттестации – дифференцированный</p>

<ul style="list-style-type: none"> - вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; - использовать средства коллективной и индивидуальной защиты; - определять и проводить анализ опасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; - оценивать состояние техники безопасности на производственном объекте; - применять безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях; - проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда и травмобезопасности; - инструктировать подчиненных работников (персонал) по вопросам техники безопасности; - соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности 	<p>«5» - 90-100% правильно выполненного задания; «4» - 80-89% правильно выполненного задания; «3» - выполнение практически всей работы (не менее 70%) «2» - выполнение менее 70% всей работы.</p>	<p><i>зачет</i></p>
---	--	---------------------

5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ РАБОЧИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ (РООП)

Возможности использования программы в других образовательных программах: программы дополнительного образования; 27.02.07. Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)