

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе
_____/Т. С. Занова/
«30» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности

по специальности среднего
профессионального образования
15.02.14 Оснащение средствами автоматизации
технологических процессов и производств (производство машин и оборудования)

Квалификация - техник

2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) *15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)* укрупненной группы специальностей *15.00.00 Машиностроение*.

Зарегистрирована в государственном реестре примерных основных образовательных программ под номером № 15.02.14-170919 от 19 сентября 2017 г.

Организация-разработчик рабочей программы: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж»

Разработчик:

Сидорина Ирина Александровна, преподаватель высшей категории

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК «Экономики и организации машиностроения»

Протокол № 11 от «30» июня 2021 г.

Председатель ПЦК _____ Сидорина И.А.

Аннотация

Рабочей программы учебной дисциплины по специальности 15.02.14
Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и
производств (производство машин и оборудования) укрупнённой группы
специальностей в машиностроении

ОП. 07 Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности» (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе
ФГОС СПО. Включает в себя: общую характеристику рабочей программы
(место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной
дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и
содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды
учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины);
условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-
техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения,
перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и
дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения
дисциплины; возможности использования программы в других
образовательных программах.

Количество часов, необходимых для освоения программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 135 часов

Из них нагрузки дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 90
часов, в том числе:

теоретического обучения – 45 часов

лабораторно-практических работ – 20 часов

курсового проектирования – 25 часов

консультации – 25 часа

самостоятельной учебной работы обучающегося – __20__ часов

в форме практической подготовки -72 часа

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного
зачета

Наименование тем дисциплины:

Тема 1. Сущность экономики и экономической деятельности людей

Тема 2. Основные типы экономических систем

Тема 3. Рыночное ценообразование

Тема 4. Конкуренция: виды и экономическая роль

Тема 5. Организация как объект менеджмента

Тема 6. Машиностроительные организации и предприятия

Тема 7. Предпринимательство и предпринимательская деятельность

Тема 8. Основные и оборотные фонды

Тема 9. Понятие сметной стоимости

Тема 10. Основные формы оплаты труда и их влияние на результаты деятельности предприятия

Тема 11. Малое предприятие как элемент рыночной экономики

Тема 12. Организация малого предприятия (собственного дела)

Тема 13. Особенности организации труда и заработной платы на малом предприятии

Тема 14. Затраты и результаты деятельности малого предприятия

Тема 15. Бизнес – планирование

Тема 16. Финансы организации (предприятия)

Тема 17. Качество и конкурентоспособность продукции

Тема 18. Инновационная и инвестиционная политика организации (предприятия)

Тема 19. Методика расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации (предприятия)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ (ООП)	26

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 15.02.14 «Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (производство машин и оборудования)»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина относится к общеобразовательному циклу

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- различать виды организаций, сопоставлять их деятельность в условиях рыночной экономики и делать выводы;
- понимать сущность предпринимательской деятельности;
- объяснять основные экономические понятия и термины, называть составляющие сметной стоимости;
- использовать полученные знания для определения производительности труда, трудозатрат, заработной платы;
- использовать полученные знания в своей профессиональной деятельности;
- определять критерии, позволяющие относить предприятия к малым;
- оценивать состояние конкурентной среды;
- производить калькулирование затрат на производство изделия (услуги) малого предприятия;
- составлять сметы для выполнения работ;
- определять виды работ и виды продукции предприятия, схему их технологического производства;
- рассчитывать заработную плату разных систем оплаты труда

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные типы экономических систем, рыночное ценообразование, виды конкуренции;
- сущность и формы предпринимательства, виды организаций;
- понятие основных и оборотных фондов, их формирование;
- понятие сметной стоимости объекта;
- системы оплаты труда;
- особенности малых предприятий в структуре производства;
- особенности организации и успешного функционирования малого предприятия

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает общие компетенции

Общие компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Распознавание сложных проблемные ситуации в различных контекстах.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
	Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности		
	Определение этапов решения задачи. Определение потребности в информации		
	Осуществление эффективного поиска.		
	Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных.		
	Разработка детального плана действий Оценка рисков на каждом шагу		
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Оценивает плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации, предлагает критерии оценки и рекомендации по улучшению плана.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления
	Планирует информационный поиск из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения профессиональных задач и развития собственной профессиональной деятельности и деятельности		

	подчиненного персонала	наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	результатов поиска информации
	Анализирует информацию, выделяет в ней главные аспекты, структурирует, презентует		
	Владеет способами систематизации и интерпретирует полученную информацию в контексте своей деятельности и в соответствии с задачей информационного поиска		
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Проводит объективный анализ результатов собственной деятельности и деятельности подчиненного персонала и указывает субъективное значение результатов деятельности	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
	Принимает управленческие решения по совершенствованию собственной деятельности и деятельности подчиненного персонала		
	Организует собственное профессиональное развитие и самообразование в целях эффективной профессиональной и личностной самореализации и развития карьеры.		
	Занимается самообразованием для решения		

	четко определенных, сложных и нестандартных проблем в области профессиональной деятельности.		
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Обучает членов группы (команды) рациональным приемам по организации деятельности для эффективного выполнения коллективного проекта.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
	Распределяет объем работы среди участников коллективного проекта.		
	Справляется с кризисами взаимодействия совместно с членами группы (команды).		
	Проводит объективный анализ и указывает субъективное значение результатов деятельности.		
	Использует вербальные и невербальные способы эффективной коммуникации с коллегами, руководством, клиентами и другими заинтересованными сторонами.		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного	Использует вербальные и невербальные способы коммуникации на государственном языке с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения

контекста.	Соблюдает нормы публичной речи и регламент	рабочем коллективе	устных сообщений.
	Самостоятельно выбирает стиль монологического высказывания (служебный доклад, выступление на совещании, презентация проекта и т.п.) в зависимости от его цели и целевой аудитории и с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста		
	Создает продукт письменной коммуникации определенной на государственном языке		
	Самостоятельно выбирает стиль (жанр) письменной коммуникации на государственном языке в зависимости от цели, содержания и адресата		
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Применение средств информации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Применение средств информации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой

	Определяет успешные стратегии решения проблемы, разбивает поставленную цель на задачи.	профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования;	грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
	Разрабатывает альтернативные решения проблемы.		
	Самостоятельно организует собственные приемы обучения в рамках предпринимательской деятельности.		
	Разрабатывает и презентует бизнес-план в области своей профессиональной деятельности.		

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 135 часов

Из них нагрузки дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 90 часов, в том числе:

теоретического обучения – 45 часов

лабораторно-практических работ – 20 часов

курсового проектирования – 25 часов

экзамены и консультации – 25 часов

самостоятельной учебной работы обучающегося – 20 часов

в форме практической подготовки - 72 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной нагрузки обучающегося	135
Самостоятельная учебная работа обучающегося (над курсовым проектом)	20
Нагрузка дисциплины во взаимодействии с преподавателем	90
в том числе:	
теоретическое обучение	45
лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	20
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	25
контрольная работа	0
консультации	25
в форме практической подготовки	72
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2		3	4
Тема 1. Сущность экономики и экономической деятельности людей	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11.
	1. Экономика: предмет, метод, основные функции экономики	2		
	2. Объективные условия и противоречия экономического развития	2		
	3. Эффективность использования ограниченных ресурсов	2		
	4. Особенности экономики машиностроительной отрасли	2		
	Самостоятельная работа обучающихся		---	
Тема 2. Основные типы экономических систем	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11.
	1. Понятие, сущность и структура экономической системы общества	2		
	2. Классификация экономических систем: чистый капитализм (рыночная экономика), командная экономика (коммунизм), смешанная система, традиционная экономика	2		
	3. Кризисы перепроизводства	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		---	
	Самостоятельная работа обучающихся		----	
Тема 3. Рыночное ценообразование	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11.
	1. Факторы формирования спроса и предложения.	2		
	2. Цена: понятие, функции. Цели и факторы ценообразования. Классификация цен.	2		
	3. Методы ценообразования. Стратегия ценообразования. Общий порядок формирования цены.	2		
	4. Особенности ценообразования в машиностроительной отрасли. Прибыль и рентабельность.	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2	
	1. Сделать выборку прайс-листов с ценами на услуги фирм и организаций города по видам работ 2. Расчет различных видов цен	3	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		----	
Тема 4.	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01.

Конкуренция: виды и экономическая роль	1. Понятие конкуренции и монополии, виды конкуренции	2		ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11.
	2. Классификация: по масштабам, характеру, методам соперничества	2		
	3. Совершенная и несовершенная конкуренция	2		
	4. Экономическое значение конкуренции	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2	
	1. Заполнение таблицы/схемы «Сравнительные характеристики экономических систем» 2. Решение задач по оценке состояния конкурентной среды на рынке услуг	3	2	
	Практическая подготовка		4	
	Самостоятельная работа обучающихся		---	
Тема 5. Организация как объект менеджмента	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11.
	1. Понятие «организация» в менеджменте. Виды организаций	2		
	2. Классификация по организационно-формальным критериям: по форме собственности; по отношению к прибыли, по организационно-правовым формам; по отрасли производства; по содержанию деятельности, по размеру предприятия	2		
	3. Общие характеристики организаций. Условия и ограничения функционирования организации	2		
	4. Внешняя среда и ее компоненты	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		----	
	Практическая подготовка		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		----	
Тема 6. Машиностроительные организации и предприятия	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11.
	1. Особенности машиностроительного предприятия. Производственная структура предприятия и ее элементы	2		
	2. Основное и вспомогательное производство	2		
	3. Производственный процесс: понятие содержание структура. Производственный цикл	2		
	4. Техническая подготовка производства	2		
	5. Понятие малого и среднего предприятия в отрасли	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		----	
	Самостоятельная работа обучающихся		-----	
	Практическая подготовка		2	

Тема 7. Предпринимательство и предпринимательская деятельность	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11.
	1. Сущность предпринимательства. Функции предпринимательства	2		
	2. Внешняя и внутренняя среда предпринимательства	2		
	3. Формы предпринимательства	2		
	4. Виды предпринимательской деятельности	2		
	5. Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	2		
	6. Основные аспекты бизнес-планирования: бизнес-план, структура и основные разделы	2		
	7. Психологические аспекты предпринимательской деятельности. Важные качества предпринимателя: интеллектуальные, коммуникативные, мотивационно-волевые	2		
	8. Менеджмент в предпринимательской деятельности. Самоменеджмент, как новое направление в современном менеджменте	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2	
	1.Составить схему типологии предприятий: по размерам, выполняемым функциям, структуре. 2.Выполнить схему процесса производства машиностроительного предприятия (ресурсы-производство - готовая продукция) 3.Составить схему взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности машиностроительного предприятия	3	2	
Практическая подготовка		4		
Самостоятельная работа обучающихся		---		
Тема 8 Основные и оборотные фонды	Содержание учебного материала	Уровень освоения	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11.
	1. Основные фонды как экономическая категория. Оценка основных фондов	2		
	2. Износ основных фондов: физический, моральный. Воспроизводство основных фондов. Амортизация	2		
	3. Ремонт и модернизация основных фондов. Оборотные фонды и оборотные средства: состав и структура	2		
	4. Производственные запасы на предприятии	2		
	5. Основные фонды и оборотные средства предприятия: значение, показатели использования, методы повышения эффективного использования	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		4	

	1. Составить/заполнить схему/таблицу производственных запасов фирмы 2.Расчет различных видов стоимости основных средств и амортизационных отчислений 3. Расчет показателей использования основных средств 4.Расчет показателей использования оборотных фондов и оборотных средств	3	4	
	Практическая подготовка		8	
	Самостоятельная работа обучающихся		----	
Тема 9 Понятие сметной стоимости	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11.
	1. Смета, как определение потребности во всех видах ресурсов, необходимых для производства	2		
	2. Сметная документация – комплект расчетных материалов	2		
	3. Основные виды смет: концептуальная смета, тендерная смета, исполнительная смета и фактическая смета, компоненты сметного расчета – локальная смета, объектная смета, сводная смета строительного проекта	2		
	4. Сметная стоимость: базисная, базовая и текущая сметная стоимость. Сметная прибыль. Договорная (контрактная) стоимость строительства	2		
	5. Методика составления сметной документации	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2	
	Заполнить бланк локальной ресурсной сметы по образцу	3	2	
	Практическая подготовка		4	
Самостоятельная работа обучающихся		---		
Тема 10 Основные формы оплаты труда и их влияние на результаты деятельности предприятия	Содержание учебного материала	Уровень освоения	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11.
	1. Сущность нормирования труда, его значение и задачи. Норма времени. Норма выработки, норма обслуживания	2		
	2. Понятие заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата	2		
	3. Тарифная система оплаты труда, ЕТКС и его значение. Бестарифная система оплаты труда	2		
	4. Формы оплаты труда. Системы оплаты труда: простая повременная и повременно-премиальная, прямая сдельная, сдельно-премиальная, сдельно-прогрессивная, косвенная сдельная, аккордная, коллективная сдельная	2		
	5. Достоинства и недостатки форм оплаты труда, влияние на результат деятельности организации	2		
	6. Оплата труда на предприятии: особенности, фонд оплаты труда и его структура, основные элементы и принципы премирования в организации	2		

	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2	
	1.Составить опорный конспект по темам: Система премирования. Коэффициент трудового участия (КТУ) 2. Расчет заработной платы при различных формах и системах оплаты труда. 3. Расчет фонда оплаты труда и среднемесячной заработной платы различных категорий работников	3	2	
	Практическая подготовка		6	
	Самостоятельная работа обучающихся		---	
Тема 11 Малое предприятие как элемент рыночной экономики	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11.
	1. Роль и значение малого предпринимательства. Правовые основы предпринимательской деятельности: нормативно-правовые акты, хозяйственный и гражданский кодексы, трудовое законодательство	2		
	2. Развитие малого предпринимательства в России. Направления государственной поддержки малого предпринимательства	2		
	3. Классификации малых предприятий, их отличия от крупных компаний	2		
	4. Достоинства малых предприятий: гибкость и мобильность, соединение в одном лице собственника и управленца, взаимозаменяемость работников, высокая скорость распространения информации, управляемость и др.	2		
	5. Недостатки малых предприятий: большая степень риска, малая вероятность накопления капитала, ограничения в получении кредита и др.	2		
	6. Влияние кризисных явлений в экономике на малый бизнес	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		----	
	Практическая подготовка		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		---	
Тема 12 Организация малого предприятия (собственного дела)	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11.
	1. Цели и задачи создания малого предприятия, выбор формы и структуры коммерческого предприятия	2		
	2. Права и обязанности предпринимателя. Регистрация, реорганизация, ликвидация предприятия	2		
	3. Руководство малой фирмой: управление затратами, основным и оборотным капиталом, персоналом, инвестициями; внутрифирменное планирование; организация производственных работ	2		
	4. Основные виды договоров. Порядок составления и заключения договоров	2		

	5. Информационная база для принятия финансово-экономических решений. Управление маркетингом на малых предприятиях	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2	
	1. Ознакомиться с правовыми актами по созданию и развитию малого предпринимательства, заполнить таблицу: «Достоинства и недостатки малых предприятий» 2. Деловая игра: «Создание малого предприятия»	3	2	
	Практическая подготовка		4	
	Самостоятельная работа обучающихся		-----	
Тема 13 Особенности организации труда и заработной платы на малом предприятии	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11.
	1. Малое предприятие как особый вид работодателя. Особенности правового регулирования труда и заработной платы на предприятиях малого бизнеса	2		
	2. Кадровый потенциал малого предприятия. Формирование и управление персоналом малого предприятия.	2		
	3. Формальные и неформальные процедуры трудоустройства. Принципиальные отличия приема сотрудников на малом и большом предприятии	2		
	4. Мотивация труда как важный элемент работы с трудовым коллективом на малом предприятии	2		
	5. Формы стимулирования труда работников: материальные, моральные	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2	
	1. Расчет численности работающих. 2. «Построение организационной структуры системы управления персоналом малого предприятия»	3	2	
	Практическая подготовка		4	
	Самостоятельная работа обучающихся		-----	
Тема 14 Затраты и результаты деятельности малого предприятия	Содержание учебного материала	Уровень освоения	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11
	1. Сущность и значение себестоимости продукции (работ, услуг).	2		
	2. Классификация затрат на малых предприятиях: затраты, непосредственно связаны с изготовлением той или иной продукции (работ или услуг); затраты на организацию и подготовку производства. Группировка затрат по статьям калькуляции	2		
	3. Планирование затрат на малом предприятии. Виды планов	2		
	4. Расчет/калькулирование затрат на производство изделия (услуги)	2		

	5. Расчет/калькулирование цены произведенного товара (услуги) малого предприятия	2		
	6. Прибыль малого предприятия, ее виды и методы определения. Рентабельность - показатель эффективности работы предприятия.	2		
	7. Расчет размера прибыли малого предприятия и ее распределение	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2	
	Составить калькуляцию на производство изделия и рассчитать цену товара	3	2	
	Практическая подготовка		6	
	Самостоятельная работа обучающихся		-----	
Тема 15 Бизнес - планирование	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11
	1. Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования.	2		
	2. Структура бизнес-плана: характеристика продукции и услуг, оценка сбыта, анализ конкуренции на рынке; стратегия маркетинга; план производства; юридический план; оценка риска и страхование; финансовый план (бюджет); стратегия финансирования инвестиций; сводка контрольных показателей	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		-----	
	Практическая подготовка		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		-----	
Тема 16 Финансы организации (предприятия)	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11
	1. Источники финансовых ресурсов организации. Внутренние источники.. Внешние источники:.	2		
	2. Соотношение собственных и заемных средств	2		
	3. Денежные фонды организации (предприятия):	2		
	4. Смешанные формы финансирования организаций (предприятий)	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		---	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11
	Практическая подготовка		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		---	
Тема 17 Качество и конкурентоспособность продукции	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11
	1. Сущность и значение повышения качества продукции.. Факторы, влияющие на качество продукции.	2		
	2. Система показателей качества продукции.	2		

	3.Экономическая эффективность повышения качества продукции.	2		
	4.Конкурентоспособность продукции, ее сущность и методы определения. Показатели конкурентоспособности.	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		----	
	Самостоятельная работа обучающихся		----	
Тема 18 Инновационная и инвестиционная политика организации (предприятия)	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 11
	1.Инновационная деятельность организации, ее содержание. Показатели потенциала организации. Показатели технического уровня и эффективности новой техники и технологии.	2		
	2.Инвестиционная политика организации. Капитальные вложения: структура, источники финансирования и показатели эффективности.	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		---	
	Самостоятельная работа обучающихся		----	
	Тема 19 Методика расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации (предприятия)	Содержание учебного материала	Уровень освоения	
1.Показатели по производству продукции: натуральные и стоимостные. Показатели технического развития и организации производства, их расчет.		2		
2.Производственная мощность предприятия, порядок ее расчета в организации. Техничко-экономические показатели использования оборудования.		2		
3.Нормы и нормативы, их классификация и порядок расчета		2		
4.Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости.		2		
5.Показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.		2		
Тематика практических занятий и лабораторных работ		---		
Самостоятельная работа обучающихся		---		
Курсовая работа Тематика курсовых работ Расчёт экономической эффективности от внедрения в производство роботизированного комплекса (РТК) для механической обработки деталей			25	
Практическая подготовка			22	
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося над курсовой работой: планирование выполнения курсовой работы, определение задач работы, изучение литературных источников.			20	
Всего:			135	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- индивидуальные рабочие места для обучающихся
- классная доска
- интерактивная доска,
- оргтехника, персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основные источники:

1.Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник для СПО. / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко.- М.: КНОРУС, 2017.

Дополнительные источники:

1. Кнышова, Е.Н., Панфилова Е.Е. Экономика организации: учебник – М.:ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2014.
2. Чечевицына, Л.Н. Экономика предприятия: Учебное пособие для СПО / Л.Н. Чечевицына, Е.В. Чечевицына. - 9-е изд., доп., перераб. - Ростов н/Д: Феникс, 2012. - 379 с.
3. НИЦ Инфра-М, 2013. Практикум - 5-е изд., перераб. и доп., – М.: КУРС:
4. Сафронов, Н.А., Экономика организации (предприятия): Учебник для ср. спец. учебных заведений - 2-е изд., с изм., – М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2013.

Электронные издания:

1. Гарнов, А.П Экономика предприятия. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]. - М.:Издательство Юрайт, 2014
2. Клочкова, Е.Н. Экономика предприятия. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]. - М.:Издательство Юрайт, 2014
3. Коршунов, В.В. Экономика организаций (предприятия). - 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата [Электронный ресурс]. - М.:Издательство Юрайт, 2014
4. Мокий, М.С Экономика организаций. - 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО [Электронный ресурс]. - М.:Издательство Юрайт, 2014
5. Далдаева, Л.А. Экономика предприятия. - 4-е изд., испр. и доп. Учебник для академического бакалавриата [Электронный ресурс]. -М.:Издательство Юрайт, 2014

3.3. Организация образовательного процесса

Освоение данной учебной дисциплины должно предшествовать изучению:

ЕН.01 Математика

ОП.17 Организация машиностроительного производства

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в т.ч. групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным предметам, дисциплинам, модулям.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5. ФГОС СПО по специальности *15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)*, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные типы экономических систем, рыночное ценообразование, виды конкуренции; - сущность и формы предпринимательства, виды организаций; - понятие основных и оборотных фондов, их формирование; - понятие сметной стоимости объекта; - системы оплаты труда; - особенности малых предприятий в структуре производства; - особенности организации и успешного функционирования малого предприятия 	<ul style="list-style-type: none"> - сопоставляет виды организаций и делает правильные выводы о их деятельности в рыночной экономике; - предьявляет понимание сущности предпринимательской деятельности; - владеет основными экономическими понятиями и терминами, использует их в профессиональной деятельности; - составляет сметы для выполнения работ; - определяет производительность труда, трудозатраты, заработную плату; - выполняет калькуляцию на производство изделия и услуг малого предприятия; - определяет критерии, позволяющие относить предприятия к малым; - оценивает состояние конкурентной среды; - составляет сметы для выполнения работ; - определяет виды работ предприятия и виды продукции предприятия, схему их технологического производства; - рассчитывает заработную плату различных систем оплаты труда <p><i>Тестирование и дифференцированный зачет :</i></p> <p>«5» - 90 – 100% правильных ответов, «4» - 80-89% правильных</p>	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практической работы; - тестирования

	<p>ответов, «3» - 70-80% правильных ответов, «2» - 69% и менее правильных ответов.</p> <p><i>Устный опрос:</i> «5» - ответ полный, правильный, понимание материала глубокое; «4» - материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности; «3» - ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки; «2» - речь непонятная, скудная; ни один из вопросов не объяснен, навыки обобщения материала и аргументации отсутствуют.</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различать виды организаций, сопоставлять их деятельность в условиях рыночной экономики и делать выводы; - понимать сущность предпринимательской деятельности; - объяснять основные экономические понятия и термины, называть составляющие сметной стоимости; 	<p><i>Практические и самостоятельные работы:</i> «5» - 90-100% правильно выполненного задания; «4» - 80-89% правильно выполненного задания; «3» - выполнение практически всей работы (не менее 70%) «2» - выполнение менее 70% всей работы.</p>	<p><i>форма промежуточной аттестации- дифференцированный зачет</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для определения производительности труда, трудозатрат, заработной платы; - использовать полученные знания в своей профессиональной деятельности; - определять критерии, позволяющие относить предприятия к малым; - оценивать состояние конкурентной среды; - производить калькулирование затрат на производство изделия (услуги) малого предприятия; - составлять сметы для выполнения работ; - определять виды работ и виды продукции предприятия, схему их технологического производства; - рассчитывать заработную плату разных систем оплаты труда 		
---	--	--

5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ РАБОЧИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ (РООП)

Возможно использование данной программы для подготовки специалистов среднего звена в областях:

- ✓ *Ракетно-космическая промышленность;*
- ✓ *Химическое, химико-технологическое производство;*
- ✓ *Производство машин и оборудования;*
- ✓ *Производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования;*
- ✓ *Автомобилестроение;*
- ✓ *Авиастроение;*
- ✓ *Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.*