

к ПООП по специальности
15.02.14 Оснащение средствами автоматизации
технологических процессов
и производств (производство машин и оборудования)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.19 Способы поиска работы, трудоустройство

2023

Учебная дисциплина введена за счет вариативной части циклов программы по профилю профессионального образования: по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (производство машин и оборудования по программе базовой подготовки).

Организация-разработчик рабочей программы

ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж»

Разработчики:

Подзюбан Елена Львовна, преподаватель высшей классификационной категории.

РАССМОТРЕНА и одобрена на заседании ПЦК Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин Протокол №10 от «8» июня 2023 г.

Председатель ПЦК: _____ / Идрисова Е.В./
(подпись ФИО председателя)

Аннотация

Рабочей программы учебной дисциплины 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (производство машин и оборудование по программам базовой подготовки)

ОП.19 Способы поиска работы, трудоустройство

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя : характеристику (место учебной дисциплины в структуре ОПОП, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины. Количество часов, необходимых для освоения программы учебной дисциплины:

Вид учебной работы

Объём образовательной нагрузки – 40

Самостоятельная работа обучающегося - 0

Всего учебных занятий - 40

в том числе в форме практической подготовки - 24

теоретические занятия -32

лабораторные и практические занятия - 8

Предусмотрен комплексный дифференцированный зачёт

Содержание

	стр
1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины.....	5
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	7
3. Условия реализации учебной дисциплины	11
4. Контроль и оценка результатов освоения общепрофессиональный учебной дисциплины	14.

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.19 Способы поиска работы, трудоустройство

1.1 Место учебной дисциплины в структуре ОП СПО на базе основного общего образования и по программе базовой подготовки

Учебная дисциплина введена за счет вариативной части циклов программы подготовки специалистов среднего звена в целях повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда Челябинской области.

Место учебной дисциплины ОП. 19 Способы поиска работы в структуре ОП СПО на базе основного общего образования и по программе базовой подготовки находится в составе общепрофессиональных учебных дисциплин

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимся осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.02	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Основные источники права регулирующие способы поиска работы и трудовые отношения.
ОК.04	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. Находить пути решения предотвращения высвобождения работников.	Психологические основы деятельности коллектива, особенности личностей работников; принципов делового общения в коллективе. Виды профессионального обучения, виды адаптации
ОК.05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Описывать значимость своей специальности. Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов: резюме, приёма на работу увольнения работника
ОК.06	Сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей; выявлять достоинства и недостатки коммерческой,	Описывать значимость своей специальности. Способы поиска работы, причины безработицы. Презентовать идеи открытия собственного дела в

выбирать виды деятельности, нужные на данный момент в РФ. Применять стандарты антикоррупционного поведения.	профессиональной деятельности; Типовые модели карьеры, методы собеседования.
--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	40
Самостоятельная работа обучающихся	0
Всего учебных занятий	40
в том числе в форме практической подготовки	24
теоретические занятия	32
лабораторные и практические занятия	8
Промежуточная аттестация – комплексный дифференцированный зачёт (комбинированный зачет по дисциплинам: ОП.18 Индивидуальное предпринимательство и ОП.19 Способы поиска работы, трудоустройство) путем выведения средней арифметической отметки (по итогам ежемесячных промежуточных аттестаций по дисциплинам: ОП.18 Индивидуальное предпринимательство и ОП.19 Способы поиска работы, трудоустройство.	

3.2. Содержание обучения учебной дисциплины

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
ОП.19 Способы поиска работы, трудоустройство			40	
Тема.1. Рынок труда. Политика государства в области занятости	Содержание		4	
	1	Экономическая природа рынка труда. Спрос и предложение на рынке труда. Понятие безработицы. Виды и формы безработицы. Естественный уровень безработицы.	2 (2)	2
	2	Учёт безработных. Права и обязанности безработных граждан. Причины безработицы в регионе. Последствия безработицы. Методы борьбы с безработицей. Функции Центра занятости населения.	2 (2)	
	3	Практическая подготовка		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
Тема.2. Планирование служебной карьеры	Содержание		4/2	
	1	Типовые модели карьеры: «трамплин», «лестница», «змея», «перепутье». Планирование служебной карьеры.	2 (2)	2
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	1	<i>Практическое занятие № 1</i> Планирование своей служебной карьеры на основе одной из типовых моделей	2	
Тема 3 Способы поиска работы	Содержание		10	
	1	Способы поиска работы, их достоинства и недостатки: поиск работы в сети Интернет, печатные издания, социальные сети, кадровые агентства, государственные центры занятости, посещение ярмарок вакансий, самостоятельный выход на работодателя, собственный бизнес и др.	4 (4)	2
	2	Кадровые агентства, государственные центры занятости, посещение ярмарок вакансий, самостоятельный выход на работодателя, собственный бизнес и др.	4	

	3	Техника поиска работы. Психологические трудности поиска работы.	2 (2)	2
	4	Практическая подготовка		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
1				
Тема 4. Технология трудоустройства	Содержание		12/4	
	1	Самомаркетинг на рынке труда. Новые профессии и специальности	2 (2)	
	2	Методы собеседования: британский, немецкий, американский, китайский. Подготовка к собеседованию. Основы самопрезентации.	2 (2)	
	3	Порядок заключения трудового договора. Виды трудовых договоров (совместительство, совмещение профессий). Испытательный срок. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Форма трудового договора. Проблемы трудоустройства молодых специалистов.	4 (4)	
	4			
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	1	<i>Практическое занятие № 2</i> Порядок прекращения трудового договора. <i>Практическое занятие № 3</i> Заполнение анкеты по трудоустройству и составление резюме.	2 2	

Тема 5. Адаптация молодых специалистов	Содержание		4 (4)	
	1	Специфические особенности и классификация видов адаптации. Критерии адаптации персонала.	2	2
	2	Мероприятия, способствующие успешной адаптации молодых специалистов	2	
	3	Практическая подготовка		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
Тема 6. Профессиональное обучение	Содержание		4/2	
	1	Переподготовка кадров. послевузовское профессиональное образование Стажировка	2	2
	Практические занятия			
	Практическое занятие № 4 Виды профессионального обучения: профессиональная подготовка, повышение квалификации, переподготовка кадров. послевузовское профессиональное образование, стажировка.		2	
	Итог – комплексный дифференцированный зачёт		2	
Всего 40 часов из них Теория - 32 часа Практические занятия – 8 часов В форме практической подготовки – 24 часа			40 всего	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета, оснащённого интернетом.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий в виде методического обеспечения;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для практических работ;
- материалы для подготовки к зачету.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;

3.2 Информационное обеспечение обучения.

Перечень учебных изданий, дополнительной литературы.

Нормативные документы

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ);

2. Гражданский кодекс РФ часть первая от 3.11.1994 г. № 51 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями;

3. Гражданский кодекс РФ часть вторая от 26.05.1996 г. № 14 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями;

4. Гражданский кодекс РФ часть четвертая от 18.12.21006 г. № 230– ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями;

5. Налоговый кодекс РФ от 31.07. 1998 г. № 146 -ФЗ с последующими изменениями и дополнениями;

6. Трудовой кодекс РФ от 30.12. 2001 г. № 197 -ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями);
7. Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 г. № 136 - ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями);
8. Уголовный кодекс РФ от 13.06. 1996 г. № 63 – ФЗ;
9. Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (ред. от 03.07.2018) "О занятости населения в Российской Федерации"

Основные источники:

1. Гордеев Д., Асаул А., Владимирский В. Закономерности и тенденции развития современного предпринимательства: - СПб.: АНО «ИПЭВ». - 2021г. – 280 с.
 2. Дацко С.Н. Предпринимательство в России: - М.: «Финансы и статистика»- 2020 г. – 352 с.
 3. Зайцев Г.Г. Управление деловой карьерой: учеб. Пособие для студ. Высш. учеб. заведений.: «Просвещение», 2018
 4. Иванова Н.В. Налоги и налогообложение. — М.: Издательский центр «Академия», 2020, 192 с.
 5. Рогов Е.И. Выбор профессии: Становление профессионала-М.: Владос Пресс, 2017
 6. Чапек Н.Н., Атаев М.К., Елоев Ю.Т. Экономика малого предпринимательства: Ростов-на-Дону «Феникс»- 2019 г., - 186 с.
 7. Румянцева Е.В. Руководство по поиску работы, самопрезентации и развитию карьеры-М.: Альпина Бизнес Букс, 2019
 8. Череданова Л. Н. Основы экономики и предпринимательства: учеб. для учащихся учреждений нач. проф. образования / Л. Н. Череданова. — 11-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2021 — 224 с
 9. Шеламова Г, М. Культура делового общения при трудоустройстве: учеб. Пособие – 2 –е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2020 г.
- Дополнительные источники:
1. Мельников Н.К. Основы экономики и предпринимательства. – Мн.: Экоперспектива, 2019 288с.
 2. Козлова Е.П., Бабченко Т.Н., Таланта Е.Н. Бухгалтерский учет в малом предпринимательстве. М.: Финансы и статистика, 2020.

Интернет-ресурсы:

«Консультант Плюс» - законодательство РФ: кодексы, законы, указы (<http://www.consultant.ru>).

[http:// www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) – Официальный Интернет портал правовой информации.

<http://www.constitution.ru> – Конституция РФ.

[http:// www.law.edu.ru](http://www.law.edu.ru) – Юридическая Россия. Федеральный правовой портал

4. Контроль и оценка результатов освоения общепрофессиональный учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Использование современных средств поиска будущей работы,	- самостоятельно искать работу, используя различные источники информации о вакансиях; - ориентироваться в ситуации на рынке труда своего региона; формировать портфолио; - вести общение, используя различные техники говорения и слушания; - выбирать модели эффективного поведения на собеседовании (интервью); - составлять план своей профессиональной карьеры (на ближайшую и среднюю перспективу).	Наблюдение за работой обучающихся. Устный и письменный опрос. Проверка выполнения заданий.
Реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- составлять план своей профессиональной карьеры (на ближайшую и среднюю перспективу). сравнивать свои умения, знания, компетенции, личностные качества с приведенными требованиями работодателей;	Устный и письменный опрос, проверка выполнения заданий. Наблюдение за работой обучающихся.
. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– Обосновывает выбор методов и способов работы в коллективе и в команде. Понятие, виды, этапы карьеры, правила составления резюме и - этапы и технологии отбора в компанию, организацию, на предприятие (резюме, сопроводительное письмо). — —	Тестирование. Наблюдение за работой обучающихся. Устный и письменный опрос. Проверка выполнения заданий.
. Составление основных документов для исполнения трудовых обязанностей	- грамотность использования нормативных правовых актов для ведения при исполнении трудовых обязанностей - демонстрация умений в разработке бизнес-идеи - правильность оформления трудовых документов -	Наблюдение за работой обучающихся. Текущий контроль: - оценивание работы на практическом занятии Промежуточный контроль: дифференцированный зачёт

УТВЕРЖДАЮ

_____/И.О. Фамилия/
« ____ » _____ 20 ____ г.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

(наименование дисциплины / модуля)

по направлению подготовки / специальности / профессии

(код и наименование направления подготовки / специальности / профессии)
(год набора _____, форма обучения _____)

на 20 ____ / 20 ____ учебный год

В примерную/рабочую программу УД вносятся следующие изменения:

Номер изменения	Раздел примерной/рабочей программы (пункт)	Номера листов			Основание для внесения изменений
		заменен- ных	новых	аннули- рованных х	

Рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссии

протокол от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)