

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

***ПМ. 03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их
авторскому мастерству***

по специальности среднего
профессионального образования
54.02.01 Дизайн (по отраслям)
Квалификация – «дизайнер»

Аннотация

Рабочей программы профессионального модуля специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям) **укрупненной группы специальностей Изобразительное и прикладные виды искусств**

ПМ. 03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому мастерству

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе примерной программы по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям) укрупнённой группы специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств, размещенной на портале Федеральных учебно-методических объединений в среднем профессиональном образовании (резервная копия федерального реестра программ СПО (<http://reestr-spo.ru/> (дата-31.05.2021 г.)). Включает в себя: общую характеристику рабочей программы профессионального модуля (область применения рабочей программы, цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля); структуру и содержание профессионального модуля (тематический план и содержание профессионального модуля); условия реализации рабочей программы профессионального модуля (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы, кадровое обеспечение образовательного процесса); контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля.

Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 227 часов,
Из них нагрузки МДК во взаимодействии с преподавателем – 164 часа, в том числе:
практическая подготовка: 168 часов;
теоретическое обучение: 84 часа,
лабораторные и практические работы: 80 часов;
на практики: производственную – 36 часов;
самостоятельная учебная работа обучающегося – 14 часов.

Вид промежуточной аттестации:

- дифференцированный (комплексный) зачёт по МДК 03.01 и МДК 03.02,
- дифференцированный (комплексный) зачёт по производственной практике ПП.03,
- квалификационный экзамен по профессиональному модулю.

Наименование разделов:

1. МДК 03.01 Основы стандартизации, сертификации и метрологии
2. МДК 03.02 Основы управления качеством
3. Производственная практика

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе примерной программы по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям) укрупнённой группы специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств, размещенной на портале Федеральных учебно-методических объединений в среднем профессиональном образовании (резервная копия федерального реестра программ СПО (<https://fumo-spo.ru/?p=news&show=322>, <https://cloud.mail.ru/public/2HAg/3uXsfCShc/> (дата-10.03.2021 г.)).

Организация-разработчик рабочей программы: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж».

Разработчик:

Жабина Татьяна Николаевна, преподаватель

Рассмотрена и одобрена заседании ПЦК Протокол № 10 от «27» мая 2022 г.

Оглавление

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПО РАЗДЕЛАМ).....	18
5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ДРУГИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ (ООП)	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью рабочей основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности **Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому мастерству** и соответствующие ему профессиональные компетенции, и общие компетенции:

ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно пространственные комплексы на предмет соответствия их авторскому образцу.

ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией дизайнерских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное пространство.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами , руководством , клиентами

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

Содержание профессионального модуля состоит из набора разделов, каждый из которых соответствует конкретной профессиональной компетенции или нескольким компетенциям и направлен на развитие набора универсальных компетенций.

Дескрипторы сформированности компетенций по разделам профессионального модуля.

Спецификация ПК/ разделов профессионального модуля

Формируемые компетенции	Раздел 1. Осуществление контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации, сертификации и метрологии		
	Действия (дескрипторы)	Умения	Знания
ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и и сертификации	- контроль промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации	- выбирать и применять методики выполнения измерений, подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции	- принципов метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции
ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией дизайнерских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов	- проведение метрологической экспертизы	- выполнять авторский надзор, определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции, подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений	- порядка метрологической экспертизы технической документации, принципов выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам, аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к	- Распознавание и анализ сложных проблемных ситуаций в различных контекстах профдеятельности	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном контексте, анализировать задачу и выделять её составные части - определять этапы решения задачи	- основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном контексте, алгоритмов выполнения работ в профессиональной области

<i>различным контекстам</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Определение этапов решения задачи - Определение потребности в информации, осуществление эффективного поиска - Оценивание плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи, составлять план действия; определять необходимые ресурсы - владеть актуальными методами работы в профессиональной сфере 	<ul style="list-style-type: none"> - структуры плана для решения задач - порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - в реализации составленного плана; оценки результата и последствий своих действий
ОК 02 <i>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач - Проведение анализа полученной информации, выделение в ней главных аспектов - Структурирование отобранной информации в соответствии с параметрами поиска, интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации - определять необходимые источники информации - планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации, оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - способов анализа полученной информации с оценкой значимости - приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации
ОК 03 <i>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Использование актуальной нормативно-правовой документации по специальности - Определение траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - возможные траектории профессионального развития и самообразования

ОК 04 <i>Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач - Планирование профессиональной деятельность 	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности - возможных траекторий профессионального развития и самообразования
ОК 05 <i>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</i>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотное изложение своих мыслей и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке, проявление толерантности в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06 <i>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</i>	<ul style="list-style-type: none"> - описание значимости своей специальности 	<ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей специальности 	<ul style="list-style-type: none"> - значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07 <i>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</i>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение норм экологической безопасности 	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
ОК 08 <i>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Использование средств профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности 	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности 	<ul style="list-style-type: none"> - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, средства

<i>подготовленности</i>			
ОК 09 <i>Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</i>	- Применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение	- современных средств и устройств информатизации; порядка их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10 <i>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках</i>	- понимание общего смысла высказываний, участие в диалогах на профессиональные темы, объяснение своих действий при работе с проектами	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11 <i>Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</i>	- выявление достоинств и недостатков своих проектов, оформление бизнес-плана	- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план.	- основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 227 часов.

Из них нагрузки МДК во взаимодействии с преподавателем – 164 часа, в том числе:

практическая подготовка: 168 часов;

теоретическое обучение: 84 часа,

лабораторные и практические работы: 80 часов;

на практики: производственную – 36 часов;

самостоятельная учебная работа обучающегося – 14 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (Объем образовательной нагрузки)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательные аудиторные учебные занятия				Консультации и экзамены	Самостоятельная учебная работа	учебная, часов	производственная, часов
			всего, часов	в т.ч. в форме практической подготовки	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа, часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 1-11	Раздел 1. Осуществление контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия стандартизации, сертификации и метрологии	96	82	66	40	-	-	14	-	-
	Раздел 2. Осуществление авторского надзора за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов	82	82	66	40	-	-	-	-	-
	Производственная практика	36								36
	Всего:	227	164	168	80	-	13	14	-	36

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов
1	2		3
Раздел 1. Осуществление контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия стандартизации, сертификации и метрологии			96
МДК 03.01. Основы стандартизации, сертификации и метрологии			82
Тема 1.1. Основы стандартизации	Содержание	Уровень освоения	26
	1. Сущность стандартизации.	1	2
	2. Национальная система стандартизации Российской Федерации	1	2
	3. Информационное обеспечение работ по стандартизации	1	2
	4. Стандартизация систем управления качеством	1	2
	5. Стандартизация в различных сферах и отраслях промышленности	1	2
	6. Стандартизация в полиграфии, типографском производстве	1	2
	Практическая подготовка	2,3	24
	Тематика практических занятий		14
	1. Анализ требований законодательных актов и документов по стандартизации к элементам системы стандартизации		2
	2. Анализ документов по стандартизации к элементам системы стандартизации		2
	3. Виды и критерии стандартов		2
	4. Анализ перечней документов по стандартизации, применение которых обеспечивает выполнение требований технических регламентов		2

	5. Анализ законодательных актов по стандартизации, применение которых обеспечивает выполнение требований технических регламентов		2
	6. Законодательные основы подтверждения соответствия в Российской Федерации		2
	7. Применение общероссийских классификаторов и товарных номенклатур для кодирования продукции		2
Тема 1.2 Основы сертификации	Содержание	Уровень освоения	36
	1. Сущность сертификации	1	2
	2. Правовые основы сертификации	1	2
	3. Организационно-методические принципы сертификации в РФ	1	2
	4. Системы сертификации	1	2
	5. Российские системы сертификации	1	2
	6. Международная сертификация	1	2
	7. международный сертификат качества	1	2
	8. Актуальные области сертификации	1	2
	Практическая подготовка	2,3	30
	Тематика практических занятий		20
	1. Государственный реестр объектов Системы сертификации ГОСТ		2
	2. Государственный реестр участников Системы сертификации ГОСТ		2
	3. Выбор органа по сертификации		2
	4. Выбор органа по сертификации		2
	5. Анализ документов, оформляемых при подтверждении соответствия		2
	6. Анализ документов, оформляемых при подтверждении соответствия		2
	7. Сертификация продукции		2
	8. Процедура сертификации продукции на соответствие требованиям технических регламентов		2
	9. Декларирование соответствия		2
	10. Процедура декларирования соответствия		2
Тема 1.3 Основы метрологии	Содержание	Уровень освоения	18
	1. Сущность и содержание метрологии	1	2
	2. Средства измерений	1	2
	3. Обязанности метролога	1	2
	4. Правовые основы метрологической деятельности	1	2
	5. Государственная метрологическая служба в Российской Федерации	1	2
	6. Калибровка и проверка средств измерений	1	2
	7. Международные организации по метрологии	1	2
	Практическая подготовка	2,3	12

	Тематика практических занятий		6
	1. Классификация средств измерений		2
	2. Классификация средств измерений		2
	3. Нормируемые метрологические характеристики		2
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела № 1 1.Подготовка отчета по аудиту 2.Оформление результатов проверки 3.Работа с конспектами , учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий) 4.Изучение теоретического материала Содержание 1.Ознакомление с работой художественно-конструкторского бюро и должностной инструкцией специалиста по специальности « Дизайнер» 2.Изучение нормативной документации по оценке качества продукции и определения его уровня. 3.Оформление с организацией технического договора (ОТК) и управления качеством (ОУК) на предприятии. Изучение нормативной документации			14
Раздел 2. Осуществление авторского надзора за реализацией художественно–конструкторских решений при изготовлении опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов			82
МДК 03.02 Основы управления качеством			82
Тема 1.1. Основные понятия в области управления качеством продукции и управленческих решений	Содержание	Уровень освоения	2
	1 Терминология в области управления качеством продукции и управленческих решений	1	
Тема 1.2. Система контроля качества продукции	Содержание	Уровень освоения	20
	1.Виды контроля качества	1	2
	2. Характеристика видов контроля качества	1	2
	3. Дефекты контроля	1	2
	4. Характеристика дефектов контроля	1	2
	5 Основные инструменты контроля качества продукции	1	2
	Практическая подготовка	2,3	16
	Тематика практических занятий		14
1. Контроль качества по количественному признаку		2	

	2. Стратегический контроль качества		2
	3. Стратегический контроль качества		2
	4. Причинно-следственная диаграмма Исикавы		2
	5. Причинно-следственная диаграмма Исикавы		2
	6. Построение диаграммы Парето		2
	7. Построение диаграммы Парето		2
Тема 1.3 Уровень качества продукции	Содержание	Уровень освоения	14
	1. Оценка уровня качества продукции. Характеристика показателей качества продукции	1	2
	2. Порядок оценки уровня качества продукции	1	2
	3. Качество и надежность продукции. Качество и безопасность продукции	1	2
	4. Методика анализа уровня безопасности продукции	1	2
	5. Качество и конкурентоспособность продукции	1	2
	Практическая подготовка	2,3	12
	Тематика практических занятий		4
	1. Уровни качества		2
	2. Методы оценки уровня качества		2
Тема 1.4. Управление качеством продукции на различных стадиях и этапах жизненного цикла продукции	Содержание	Уровень освоения	18
	1. Этапы жизненного цикла продукции	1	2
	2. Факторы, влияющие на качество продукции	1	2
	3. Классификация процессов управления	1	2
	4. Управление качеством продукции на различных стадиях и этапах жизненного цикла продукции	1	2
	Практическая подготовка	2,3	18
	Тематика практических занятий		10
	1. Стадии и этапы жизненного цикла продукции (книги, журналы)		2
	2. Стадии и этапы жизненного цикла продукции (упаковка бумажная, картон, упаковка пластиковая)		2
	3. Политика в области качества, этапы		2
	4. Разработка политики предприятия (типография) в области качества		2
	5. Разработка политики предприятия (производство упаковки) в области качества		2
Тема 1.5 Экономические и правовые аспекты управления	Содержание	Уровень освоения	10
	1. Экономические аспекты управления качеством продукции	1	2
	2. Правовые аспекты управления качеством продукции	1	2
	Практическая подготовка	2,3	8

качеством продукции	Тематика практических занятий		6
	1. Анализ затрат на качество продукции (полиграфия)		2
	2. Анализ затрат на качество продукции (упаковка)		2
	3. Анализ затрат на качество продукции (наружная реклама)		2
Тема 1.6 Характеристика системы менеджмента качества на основе стандартов серии ИСО 9001 : 2015	Содержание	Уровень освоения	14
	1.Этапы развития системного подхода в управлении качеством продукции	1	2
	2.Принципы системы менеджмента качества	1	2
	3.Документальная основа системы менеджмента качества (СМК)	1	2
	4. Сертификация СМК	1	2
	Практическая подготовка	2,3	12
	Тематика практических занятий		6
	1. Показатели качества продукции и СМК (полиграфия, упаковка)		2
	2. Показатели качества продукции и СМК (наружная реклама)		2
	3. Системы менеджмента качества ГОСТ Р ИСО 9001-2015		2
Производственная практика итоговая по модулю Виды работ 1. Ознакомление с работой художественно-конструкторского бюро и должностной инструкцией специалиста по специальности «Дизайн» 2. Изучение нормативной документации по оценке качества продукции 3. Ознакомление с организацией технического контроля (ОТК) и управления качеством на предприятии 4. Выполнение контроля продукции на соответствие требованиям нормативной документации 5.Осуществление авторского надзора за реализацией художественно-конструкторских решений на различных этапах жизненного цикла продукции 6.Оформление документов по итогам авторского надзора			36
Всего:			227

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- ПК для преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- средства мультимедиа (проектор, экран).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Аристов О.В. Управление качеством. – М.: Кнорус, 2016.
2. Колчков В.И. Метрология, стандартизация и сертификация. – М.: Владос, 2016.

Дополнительные источники

1. Лифиц И.М, Управление качеством: учебное пособие, М.: КНОРУС, 2018.
2. О техническом регулировании: федер. закон от 27.12.2002 № 184ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=133315>
3. Об обеспечении единства измерений: федер. закон РФ от 26 июня 2008 г. №102ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/12161093/>
4. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (РОССТАНДАРТ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.gost.ru
5. International Organization for Standardization [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iso.org/>
6. Национальный стандарт Российской Федерации Системы менеджмента качества ГОСТ Р ИСО 9001-2015, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200124394>

3.3. Организация образовательного процесса

Обучение проходит в форме лекций, практических занятий и аудиторной самостоятельной работы. Все формы занятий могут проходить как в очном, так и в дистанционном режиме при наличии необходимого технического оборудования и программного обеспечения.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.4 ФГОС СПО по данной специальности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПО РАЗДЕЛАМ)

<i>Профессиональные и общие компетенции, формируемые в рамках модуля</i>	<i>Оцениваемые знания и умения, действия</i>	<i>Методы оценки</i>	<i>Критерии оценки</i>
<i>Раздел 1. Осуществление контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия стандартизации, сертификации и метрологии</i>			
<i>Раздел 2. Осуществление авторского надзора за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов</i>			
<i>ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации</i>	Знания - принципов метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции	<i>Практические задания</i> <i>Виды работ на практике</i> <i>Экзамен (квалификационный) по модулю.</i>	<i>Оценка процесса</i> <i>Оценка результатов, обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</i> -на практических занятиях; - при выполнении работ на различных этапах учебной и производственной практики; - при проведении: зачета по междисциплинарному курсу, экзамена (квалификационного) по модулю.
	Умения - выбирать и применять методики выполнения измерений, подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции		
	Действия - контроль промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации		
<i>ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией дизайнерских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-</i>	Знания - порядка метрологической экспертизы технической документации, принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам, аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам	<i>Практические задания</i> <i>Виды работ на практике</i> <i>Экзамен (квалификационный) по модулю.</i>	<i>Оценка процесса</i> <i>Оценка результатов, обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</i> -на практических занятиях; - при выполнении работ на

<p><i>пространственных комплексов</i></p>	<p>Умения</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять авторский надзор, определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции, подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений <p>Действия</p> <p>проведения метрологической экспертизы</p>		<p><i>различных этапах учебной и производственной практики;</i></p> <p><i>- при проведении: зачета по междисциплинарному курсу, экзамена (квалификационного) по модулю.</i></p>
<p><i>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</i></p>	<p>Знания</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном контексте, алгоритмов выполнения работ в профессиональной области - структуры плана для решения задач - порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - в реализации составленного плана; оценки результата и последствий своих действий <p>Умения</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном контексте, анализировать задачу и выделять её составные части - определять этапы решения задачи - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи, составлять план действия; определять необходимые ресурсы - владеть актуальными методами работы в профессиональной сфере <p>Действия</p> <ul style="list-style-type: none"> - Распознавание и анализ сложных проблемных ситуаций в различных контекстах профессиональной деятельности - Определение этапов решения задачи - Определение потребности в информации, осуществление эффективного поиска 	<p><i>Практические задания</i></p> <p><i>Виды работ на практике</i></p> <p><i>Экзамен (квалификационный) по модулю.</i></p>	<p><i>Оценка процесса</i></p> <p><i>Оценка результатов, обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</i></p> <p><i>-на практических занятиях;</i></p> <p><i>- при выполнении работ на различных этапах учебной и производственной практики;</i></p> <p><i>- при проведении: зачета по междисциплинарному курсу, экзамена (квалификационного) по модулю.</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Оценивание плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 		
<p><i>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</i></p>	<p>Знания</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - способов анализа полученной информации с оценкой значимости - приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации 	<p><i>Практические задания</i></p> <p><i>Виды работ на практике</i></p> <p><i>Экзамен (квалификационный) по модулю.</i></p>	<p><i>Оценка процесса</i></p> <p><i>Оценка результатов, обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</i></p> <p><i>-на практических занятиях;</i></p> <p><i>- при выполнении работ на различных этапах учебной и производственной практики;</i></p> <p><i>- при проведении: зачета по междисциплинарному курсу, экзамена (квалификационного) по модулю.</i></p>
	<p>Умения</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации - определять необходимые источники информации - планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации, оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска 		
	<p>Действия</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач - Проведение анализа полученной информации, выделение в ней главных аспектов - Структурирование отобранной информации в соответствии с параметрами поиска, интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности 		
<p><i>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</i></p>	<p>Знания</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - возможные траектории профессионального развития и самообразования 	<p><i>Практические задания</i></p> <p><i>Виды работ на практике</i></p>	<p><i>Оценка процесса</i></p> <p><i>Оценка результатов, обучающихся в процессе освоения</i></p>
	<p>Умения</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	Экзамен (квалификационный) по модулю.	<p>образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -на практических занятиях; - при выполнении работ на различных этапах учебной и производственной практики; - при проведении: зачета по междисциплинарному курсу, экзамена (квалификационного) по модулю.
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>Действия</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использование актуальной нормативно-правовой документацию по специальности - Определение траектории профессионального развития и самообразования 		
	<p>Знания</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности - возможных траекторий профессионального развития и самообразования 	<p>Практические задания</p> <p>Виды работ на практике</p> <p>Экзамен (квалификационный) по модулю.</p>	<p>Оценка процесса</p> <p>Оценка результатов, обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -на практических занятиях; - при выполнении работ на различных этапах учебной и производственной практики; - при проведении: зачета по междисциплинарному курсу, экзамена (квалификационного) по модулю.
	<p>Умения</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 		
	<p>Действия</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач - Планирование профессиональной деятельность 		
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Знания</p> <p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	Практические задания	Оценка процесса
	<p>Умения</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	Виды работ на практике	Оценка результатов, обучающихся в процессе освоения образовательной программы:
	<p>Действия</p>	Экзамен (квалификационный) по модулю.	<ul style="list-style-type: none"> -на практических занятиях; - при выполнении работ на различных этапах учебной и

	грамотное изложение своих мыслей и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке, проявление толерантности в рабочем коллективе		производственной практики; - при проведении: зачета по междисциплинарному курсу, экзамена (квалификационного) по модулю.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Знания значимость профессиональной деятельности по специальности	Практические задания Виды работ на практике Экзамен (квалификационный) по модулю.	Оценка процесса Оценка результатов, обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях; - при выполнении работ на различных этапах учебной и производственной практики; - при проведении: зачета по междисциплинарному курсу, экзамена (квалификационного) по модулю.
	Умения описывать значимость своей специальности		
	Действия описание значимости своей специальности		
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Знания правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	Практические задания Виды работ на практике Экзамен (квалификационный) по модулю.	Оценка процесса Оценка результатов, обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях; - при выполнении работ на различных этапах учебной и производственной практики; - при проведении: зачета по междисциплинарному курсу, экзамена (квалификационного) по модулю.
	Умения соблюдать нормы экологической безопасности		
	Действия соблюдение норм экологической безопасности		
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и	Знания условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, средства	Практические задания Виды работ на практике Экзамен (квалификационный) по модулю.	Оценка процесса Оценка результатов, обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях; - при выполнении работ на
	Умения пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности		

поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Действия Использование средств профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности		различных этапах учебной и производственной практики; - при проведении: зачета по междисциплинарному курсу, экзамена (квалификационного) по модулю.
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Знания - современных средств и устройств информатизации; порядка их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	Практические задания Виды работ на практике Экзамен (квалификационный) по модулю.	Оценка процесса Оценка результатов, обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях; - при выполнении работ на различных этапах учебной и производственной практики; - при проведении: зачета по междисциплинарному курсу, экзамена (квалификационного) по модулю.
	Умения - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение		
	Действия - Применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности		
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Знания правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	Практические задания Виды работ на практике Экзамен (квалификационный) по модулю.	Оценка процесса Оценка результатов, обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях; - при выполнении работ на различных этапах учебной и производственной практики; - при проведении: зачета по междисциплинарному курсу, экзамена
	Умения понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах		

	<p>на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы</p> <p>Действия понимание общего смысла высказываний, участие в диалогах на профессиональные темы, объяснение своих действий при работе с проектами</p>		(квалификационно) по модулю.
<p>ОК 11 <i>Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</i></p>	<p>Знания основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации</p> <p>Умения выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план.</p> <p>Действия выявление достоинств и недостатков своих проектов, оформление бизнес-плана</p>	<p><i>Практические задания</i></p> <p><i>Виды работ на практике</i></p> <p><i>Экзамен (квалификационный) по модулю.</i></p>	<p><i>Оценка процесса</i></p> <p><i>Оценка результатов, обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</i></p> <p><i>-на практических занятиях;</i></p> <p><i>- при выполнении работ на различных этапах учебной и производственной практики;</i></p> <p><i>- при проведении: зачета по междисциплинарному курсу, экзамена (квалификационно) по модулю.</i></p>

5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ДРУГИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ (ООП)

54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)

Разработчик:

Жабина Татьяна Николаевна, преподаватель ПЦК Дизайн

Эксперт:

Корнилов Алексей Равильевич, дизайнер, ИП Корнилов А. Р. рекламное агентство Korn-design