



Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ «ЮУГК»
В. Г. Лапиным
от «30» июня 2021 г. № 435/у

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Квалификация: бухгалтер, специалист по налогообложению

2021 г.

Аннотация программы

Образовательная программа по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Авторы:

1. Беляева Татьяна Сергеевна
2. Богданова Альбина Хисаметдиновна
3. Горбунова Нина Николаевна
4. Занова Ольга Аркадьевна
5. Захваткина Ирина Александровна
6. Зинатулина Виктория Александровна
7. Капралова Елена Владимировна
8. Лапп Валентина Петровна
9. Майер Наталья Александровна
10. Назарова Наталья Александровна
11. Нефедова Наталья Анатольевна
12. Петрова Юлия Владимировна
13. Полканова Ольга Владимировна
14. Пономарёва Алёна Андреевна
15. Просвирнина Наталья Валентиновна
16. Пылина Ирина Викторовна
17. Сибагатуллина Оксана Камильевна
18. Сысоева Елена Юрьевна
19. Сысоева Юлия Александровна

Нормативный срок освоения программы:

2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования

Квалификация выпускника: бухгалтер, специалист по налогообложению

Образовательная программа рассмотрена
на заседании Педагогического Совета ГБПОУ «ЮУГК»

протокол от «29» июня 2021 г. № 8.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Нормативная документация

1.1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Учебный план

1.3. Календарный учебный график

1.4. Календарный график аттестаций

1.5. Кадровое обеспечение учебного процесса по образовательной программе

1.6. Программа воспитательной работы

1.7. Календарный план воспитательной работы

2 Учебно-методическое обеспечение

(перечень примерных и рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей указывается в соответствии с учебным планом)

2.1.1. Рабочая программа дисциплины

ОГСЭ. 01 Основы философии

ОГСЭ. 02 История

ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

ОГСЭ. 04 Физическая культура

ОГСЭ. 05 Психология общения

ОГСЭ. 06 Русский язык и культура речи

ОГСЭ. 07 Основы социологии и политологии

ЕН.01 Математика

ЕН.02 Экологические основы природопользования

ОП.01 Экономика организации

ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит

ОП.03 Налоги и налогообложение

ОП.04 Основы бухгалтерского учета

ОП.05 Аудит

ОП.06 Документационное обеспечение управления

ОП.07 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

ОП.08 Основы предпринимательской деятельности

ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности

ОП.10 Безопасность жизнедеятельности

ОП.11 Бухгалтерский учет

ОП.12 Бизнес-планирование

ОП.13 Бухгалтерское дело

ОП.14 Международные стандарты финансовой отчетности

ОП.15 Социальная адаптация и основы социально – правовых знаний

ОП.16 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОП.17 Основы финансовой грамотности

2.1.2 Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

ОГСЭ. 01 Основы философии

ОГСЭ. 02 История

ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

ОГСЭ. 04 Физическая культура

ОГСЭ. 05 Психология общения
ОГСЭ. 06 Русский язык и культура речи
ОГСЭ. 07 Основы социологии и политологии
ЕН.01 Математика
ЕН.02 Экологические основы природопользования
ОП.01 Экономика организации
ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.03 Налоги и налогообложение
ОП.04 Основы бухгалтерского учета
ОП.05 Аудит
ОП.06 Документационное обеспечение управления
ОП.07 Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.08 Основы предпринимательской деятельности
ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10 Безопасность жизнедеятельности
ОП.11 Бухгалтерский учет
ОП.12 Бизнес-планирование
ОП.13 Бухгалтерское дело
ОП.14 Международные стандарты финансовой отчетности
ОП.15 Социальная адаптация и основы социально – правовых знаний
ОП.16 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.17 Основы финансовой грамотности

2.2.3. Рабочая программа профессионального модуля

ПМ. 01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации»
ПМ. 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»
ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»
ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»
ПМ.05 «Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации»
ПМ.06 «Выполнение работ по профессии 23369 Кассир»

2.2.4 Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

ПМ. 01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации»
ПМ. 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»
ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»
ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»
ПМ.05 «Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации»
ПМ.06 «Выполнение работ по профессии 23369 Кассир»

2.3.1. Рабочая программа учебной практики

ПМ. 01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации»
ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»
ПМ.05 «Осуществление налогового учёта и налогового планирования в организации»
ПМ.06 «Выполнение работ по профессии 23369 Кассир»

2.4.1.Рабочая программа производственной практики

ПМ. 01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета

активов организации»

ПМ. 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»

ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

ПМ.05 «Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации»

ПМ.06 «Выполнение работ по профессии 23369 Кассир»

3 Средства обучения

3.1 Сведения о материально-техническом обеспечении и об оснащённости образовательного процесса

3.2 Сведения об оснащённости кабинетов, лабораторий, мастерских

3.3. Сведения об обеспеченности литературой

Кадровое обеспечение учебного процесса по программе подготовки специалистов среднего звена

№ п/п	Ф.И.О.	Должность (в соответствии с записями в трудовой книжке)	Образование	Стаж педагогической работы	Квалификационная категория	Год повышения квалификации (стажировки)
1	2	3	4	5	6	7
ОПОП						
1.	Аникина Марина Сергеевна	преподаватель СПД	Высшее профессиональное образование	2019г. 02 сентябрь	б/к	-
2.	Беляева Татьяна Сергеевна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	01/09 /2015 4 года	1кк	2018
3.	Бобырева Юлия Валентиновна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	С 2015г. 6 лет	1кк	2019
4.	Богданова Альбина Хисаметдиновна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	С 2009 12 лет	1кк	2019
5.	Гончарова Галина Николаевна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	С 1997г. 24 года	вкк(до 27.06.2 023 г)	2019
6.	Горбунова Нина Николаевна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	11	вкк	2013
7.	Захваткина Ирина Александровна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	17	вкк	2019
8.	Занова Ольга Аркадьевна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	20	вкк(до 27.06.2 023 г)	2019
9.	Ишкинина Леана Радиковна	преподаватель	Среднее профессионал	с сентября	б/к	-

		СПД	нное образование, высшее незаконченное образование	2021 г.		
10.	Капралова Елена Владимировна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	5	1кк	2019
11.	Лапп Валентина Петровна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	28	вкк(до 27.06.2023 г)	2019
12.	Майер Наталья Александровна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	С 1996 г. 23 года	Вкк(До 31.05.2023г.)	2016
13.	Назарова Наталья Александровна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	С 2001г. 18 лет	вкк	До 20.10.2022 г.
14.	Нефедова Наталья Анатольевна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	12	вкк	2019
15.	Петрова Юлия Владимировна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	С 2015 г. 4 года	б/к	-
16.	Печерцева Ольга Николаевна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	С 2019 г. 3 года (до декабря 2021 уч. года)	б/к	2020
17.	Полканова Ольга Владимировна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	16	1кк	2018
18.	Пономарева Алена Андреевна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	С 2019 г. 1 год	б/к	-
19.	Просвирнина Наталья Валентиновна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	С 1996 г. 23 года	Вкк(до 02.12.2019 г.)	2018
20.	Сысоева Юлия Александровна	преподаватель СПД	высшее профессиональное образование	С 2016 3 года	б/к	-

Сведения о материально-техническом обеспечении и об оснащённости образовательного процесса

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских в соответствии с учебным планом

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских	Количество
Лаборатории:	
лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	1
Учебная бухгалтерия	1
Кабинеты:	
социально-экономических дисциплин	1
иностранного языка	1
экономики организации	1
математики	1
финансов, денежного обращения и кредитов	1
бухгалтерского учета, налогообложения и аудита	1
теории бухгалтерского учета	1
бизнес-планирования	1
экологических основ природопользования	1
документационного обеспечения управления	1
анализа финансово-хозяйственной деятельности	1
безопасности жизнедеятельности	1
бухгалтерского дела	1
международных стандартов финансовой отчетности	1
основ предпринимательской деятельности	1
социальной адаптации и основ социально-правовых знаний	1
правового обеспечения профессиональной деятельности	1
междисциплинарных курсов	1
Спортивный комплекс:	
спортивный зал	1
Залы:	
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	1
актовый зал	1

Сведения об оснащённости кабинетов, лабораторий, мастерских

№ кабинета	Наименование кабинетов	Оборудование, механизмы, приборы, %	Инструменты, приспособления, %	Изделия, материалы %	ТСО, ВТ, %	Дидактическая литература, %	Средний процент оснащённости, %
1	2	3	4	5	6	7	8
	Кабинеты						
1.	социально-экономических дисциплин	X	X	X	X	100	100
2.	иностранного языка	X	X	X	X	100	100
3.	экономики организации	100	X	X	X	X	100
4.	математики	X	100	X	100	100	100
5.	финансов, денежного обращения и кредитов	X	X	X	100	100	100
6.	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита	X	X	X	100	100	100
7.	теории бухгалтерского учета	100	X	X	100	100	100
8.	бизнес-планирования	100	X	X	100	100	100
9.	экологических основ природопользования						
10.	документационного обеспечения управления	100	X	X	100	100	100
11.	анализа финансово-хозяйственной деятельности	100	X	X	100	100	100
12.	безопасности жизнедеятельности	100	X	X	100	100	100
13.	бухгалтерского дела	100	X	X	100	100	100
14.	международных стандартов	100	X	X	100	100	100

	финансовой отчетности						
15.	основ предпринимательской деятельности	100	X	X	100	100	100
16.	социальной адаптации и основ социально-правовых знаний	X	X	X	100	100	100
17.	правового обеспечения профессиональной деятельности	100	X	X	100	100	100
18.	междисциплинарных курсов	100	X	X	100	100	100
	лаборатории						
1.	информационных технологий в профессиональной деятельности	100	X	X	100	100	100
2.	учебная бухгалтерия	100	X	X	100	100	100

Сведения об обеспеченности литературой

Фонд основной учебной литературы по циклам дисциплин	Количество экземпляров			Обеспеченность на одного обучающегося, экз.
	Всего	в т.ч. электронные учебные издания	из них изданных за последние 5 лет (печатные и электронные издания)	
Общий фонд литературы	2328	17	1821	8,4
в т.ч.				
фонд учебной литературы по общему гуманитарному и социально-экономическому циклу	545	-	376	1,97
фонд учебной литературы по математическому и общему естественному циклу	387	-	235	1,4
фонд учебной литературы по общепрофессиональным дисциплинам	1346	12	1160	4,9
фонд учебной литературы по профессиональным модулям	50	5	50	1,18
Выписываемые периодические издания	1	-	1	-
Учебная, методическая, справочная литература, разработанная преподавателями организации	168	-	168	0,6

-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-

Примечание. По результатам изменений корректируется состав ППСЗ