

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО
Председатель ПЦК
«Экономики и организации
машиностроения»
Сидорина И.А.

Подпись председателя ПЦК

«08» июня 2023 г

**Комплект контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине**

**ОП.07 Основы экономики организации и правового обеспечения
профессиональной деятельности**

Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
для специальности

15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств
(производство машин и оборудования)

Челябинск, 2023

Разработчики:

ГБПОУ «ЮУГК»

(место работы)

Преподаватель

(занимаемая должность)

И.А. Сидорина

(инициалы, фамилия)

Эксперты:

ООО «Техприс групп»

(место работы)

Главный инженер

(занимаемая должность)

Домашнев А.Е.

(инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....	4
1.1. Область применения	4
1.2. Система контроля и оценки освоения программы УД.....	8
1.2.1. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения учебной дисциплины	8
2. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы	9
3. Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний.....	10

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по дисциплине ОП 07 «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности» образовательной программы по специальности 15.02.14 *Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (производство машин и оборудования)* содержит КОС для промежуточной аттестации, которые позволяют оценивать сформированность общих компетенций в соответствии с установленными показателями (дескрипторы/спецификация).

Спецификация сформированности общих компетенций, освоение которых подтверждается действиями обучающегося при текущем контроле и на промежуточной аттестации:

Таблица 1

Общие компетенции и ОК	показатели оценки результата	Код	Умения	Код	Знания	Код
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам..	Распознавание сложных проблемных ситуаций в различных контекстах.	ОД.01-1	1. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	ОУ.01-1	1. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	ОЗ.01-1
	Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности	ОД.01-2	2. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	ОУ.01-2	2. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.	ОЗ.01-2
	Определение этапов решения задачи. Определение потребности в информации	ОД.01-3	3. Определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	ОУ.01-3	3. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в	ОЗ.01-3

				профессионал ьной и смежных сферах	
Осуществление эффективного поиска.	ОД.01-4	4.Определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессионально й и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	ОУ.01-4	4.Порядок оценки результатов решения задач профессионально й деятельности.	ОЗ.01-4
Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных.	ОД.01-5				
Разработка детального плана действий Оценка рисков на каждом шагу	ОД.01-6				
Оценивает плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации, предлагает критерии оценки и рекомендации по улучшению плана.	ОД.01-7				

ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения профессиональной деятельности	1. Планирует информационный поиск из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения профессиональных задач и развития собственной профессиональной деятельности и деятельности подчиненного персонала.	ОД.02-1	1. Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска	ОУ.02-1	1. Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности.	ОЗ.02-1
	2. Анализирует информацию, выделяет в ней главные аспекты, структурирует, презентует.	ОД.02-2	2. Структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации	ОУ.02-2	3. Приемы структурирования информации.	ОЗ.02-2
	3. Владеет способами систематизации и интерпретирует полученную информацию в контексте своей деятельности и в соответствии с задачей информационного поиска.	ОД.02-3	3. Обработать текстовую и табличную информацию;	ОУ.02-3	3. Формат оформления результатов поиска информации	ОЗ.02-3
	4. Применение средств информации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	ОД.02-4	4.1 Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	ОУ.02-01	4. Современные средства и устройства информатизации	ОЗ.02-01
			4.2. Использовать современное	ОУ.02-02	2. Порядок их применения и	ОЗ.02-02

			программное обеспечение		программное обеспечение в профессиональной деятельности.	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различ	Проводит объективный анализ результатов собственной деятельности и деятельности подчиненного персонала и указывает субъективное значение результатов деятельности	ОД.03-1	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	ОУ.03-1	содержание актуальной нормативно-правовой документации;	ОЗ.03-1
	Принимает управленческие решения по совершенствованию собственной деятельности и деятельности подчиненного персонала	ОД.03-2	применять современную научную профессиональную терминологию;	ОУ.03-2	современная научная и профессиональная терминология;	ОЗ.03-2
	Организует собственное профессиональное развитие и самообразование в целях эффективной профессиональной и личностной самореализации и развития карьеры.	ОД.03-3	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	ОУ.03-3	возможные траектории профессионального развития и самообразования	ОЗ.03-3

ных жизнен ных ситуац иях"	Занимается самообразовани ем для решения четко определенных, сложных и нестандартных проблем в области профессиональн ой деятельности.	ОД.03-4	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	ОУ.03-04	основы предприниматель ской деятельности;	ОЗ.03-04
	Определяет успешные стратегии решения проблемы, разбивает поставленную цель на задачи.	ОД.03-05	оформлять бизнес- план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;	ОУ.03-05	основы финансовой грамотности;	ОЗ.03-05
	Разрабатывает альтернативные решения проблемы.	ОД.03-06	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;	ОУ.03-06	правила разработки бизнес-планов;	ОЗ.03-06
	Самостоятельно организует собственные приемы обучения в рамках предпринимател ьской деятельности.	ОД.03-07	презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования;	ОУ.03-07	порядок выстраивания презентации;	ОЗ.11-07
кредитные банковские продукты					ОЗ.03-08	
ОК 04. Эффек тивно взаимо действ овать и работа ть в коллек тиве и команд е"	Обучает членов группы (команды) рациональным приемам по организации деятельности для эффективного выполнения коллективного проекта.	ОД.04-01	организовывать работу коллектива и команды;	ОУ.04-01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	ОЗ.04-01

	Распределяет объем работы среди участников коллективного проекта.	ОД.04-02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	ОУ.04-02	основы проектной деятельности	ОЗ.04-02
	Справляется с кризисами взаимодействия совместно с членами группы (команды).	ОД.04-03				
	Проводит объективный анализ и указывает субъективное значение результатов деятельности.	ОД.04-04				
	Использует вербальные и невербальные способы эффективной коммуникации с коллегами, руководством, клиентами и другими заинтересованными сторонами.	ОД.04-05				
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей	Использует вербальные и невербальные способы коммуникации на государственном языке с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста	ОД.05-1	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	ОУ.05-1	особенности социального и культурного контекста;	ОЗ.05-1
	Соблюдает нормы публичной речи и регламент	ОД.05-2			правила оформления документов построения	ОЗ.05-2

социального и культурного контекста.				устных сообщений.	
	Самостоятельно выбирает стиль монологического высказывания (служебный доклад, выступление на совещании, презентация проекта и т.п.) в зависимости от его цели и целевой аудитории и с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста	ОД.05-3			
	Создает продукт письменной коммуникации определенной на государственном языке	ОД.05-04			
	Самостоятельно организует собственные приемы обучения в рамках предпринимательской деятельности.	ОД.11-04	презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования;	ОУ.11-04 порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	ОЗ.11-04 ОЗ.11-05

1.2 Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

1.2.1. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения учебной дисциплины

Предметом оценки освоения учебной дисциплины являются умения и знания.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения аудиторных занятий и выполнения практических заданий.

В ходе изучения учебной дисциплины осуществляются следующие формы и методы контроля и оценки результатов обучения:

- входной контроль
- текущий: оценка выполнения практических заданий
- итоговый контроль: оценка полученных знаний и умений на дифференцированном зачёте.

Итоговый контроль освоения учебной дисциплины осуществляется на дифференцированном зачете.

Дифференцированный зачет проводится в форме итогового тестирования.

2.Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Барышникова Н.А., Матеуш Т.А., Миронов М.Г. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО
2. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник для СПО. / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко.- М.: КНОРУС, 2013.
3. Клочкова Е.Н. (отв. ред.) Экономика организации. Учебник для СПО. – М.: Юрайт, 2017.- 278 с.
4. Коршунов В.В. Экономика организации / Учебник и практикум для СПО. – М.: Юрайт, 2019.- 313 с..
5. Мокий М.С. (отв. ред.) Экономика организации 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО. – М.: КНОРУС, 2017.- 326 с.
6. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия): учебник. / Н.А.Сафронов.- М.:ИНФРА-М, 2015.-288 с.
7. Терещенко О.Н. Основы экономики: учебник / О.Н Терещенко. – М.: Академия, 2015.- 312 с.
8. Шимко П.Д. Экономика организации. Учебник и практикум для СПО. – М.: КНОРУС, 2016.-325 с.

Интернет -ресурсы

1. Гарнов А.П Экономика предприятия. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]. - М.:Издательство Юрайт, 2014
2. Ключкова Е.Н. Экономика предприятия. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]. - М.:Издательство Юрайт, 2014
3. Коршунов В.В. Экономика организаций (предприятия). - 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата [Электронный ресурс]. - М.:Издательство Юрайт, 2014
4. Мокий М.С Экономика организаций. - 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО [Электронный ресурс]. - М.:Издательство Юрайт, 2014
5. Сергеев И.В. Экономика организаций. - 6-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата [Электронный ресурс]. -М.:Издательство Юрайт, 2014
6. Далдаева Л.А. Экономика предприятия. - 4-е изд., испр. и доп. Учебник для академического бакалавриата [Электронный ресурс]. -М.:Издательство Юрайт, 2014

3.Задания для оценки умений и усвоения знаний

3.1 Комплект КИМ для текущего контроля

Текущий контроль освоения студентами материала дисциплины состоит из следующих видов: оперативный и рубежный контроль.

При проведении текущего контроля используются следующие формы:

- письменное тестирование;

При проведении письменного тестирования студенты должны внимательно прочитать задания теста и выбрать правильные ответы из предложенных вариантов. Количество правильных ответов и максимальное время прохождения теста указывается в задании в зависимости от темы и количества вопросов в тесте.

КОС № 1 КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ письменного тестирования

Раздел	-----	
Тема	Затраты и результаты деятельности малого предприятия	
Форма контроля	Тестирование	
Вид контроля	оперативный	
Объекты оценки:		
Спецификация ПК		
Дескрипторы ОК	ОК 03	ОД4-3
	ОК 05	ОД5-4
Условия выполнения задания	В учебной аудитории, во время прохождения теоретического занятия,	
Инструкция для студентов	1. Внимательно прочитать задания теста и выбрать один правильный ответ из предложенных вариантов.	

	2. Максимальное время выполнения задания: 20 мин.
Оборудование и оснащение	
Источники	<p>1. Барышникова Н.А., Матеуш Т.А., Миронов М.Г. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО</p> <p>2. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник для СПО. / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко.- М.: КНОРУС, 2013.</p> <p>3. Клочкова Е.Н. (отв. ред.) Экономика организации. Учебник для СПО. – М.: Юрайт, 2017г.</p> <p>4. Коршунов В.В. Экономика организации 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО. – М.: КНОРУС, 2016г.</p> <p>5. Мокий М.С. (отв. ред.) Экономика организации 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО. – М.: КНОРУС, 2017.</p> <p>6. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия): учебник. / Н.А. Сафронов.- М.: ИНФРА-М, 2015.</p> <p>7. Терещенко О.Н. Основы экономики: учебник / О.Н Терещенко. – М.: Академия, 2015.</p> <p>8. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства.– М.: Академия, 2015.</p> <p>9. Шимко П.Д. Экономика организации. Учебник и практикум для СПО. – М.: КНОРУС, 2016.</p>
Вариант 1	<p>Текст заданий</p> <p>1. В чем сущность постоянных затрат: А) не зависят от объема производимой продукции Б) при увеличении объема производства растут пропорционально этому увеличению В) не изменяются на единицу продукции при увеличении объема производства</p> <p>2. В чем сущность переменных затрат: А) не зависят от объема производимой продукции Б) не изменяются на единицу продукции при увеличении объема производства В) снижаются на единицу продукции при увеличении объема производства Г) изменяются на единицу продукции</p> <p>3. Какая статья себестоимости не включается в цеховую себестоимость: А) общезаводские расходы Б) стоимость сырья и основных материалов В) амортизация Г) цеховые расходы</p> <p>4. Производственная себестоимость - это цеховая себестоимость плюс: А) заводская себестоимость Б) общезаводские расходы В) внепроизводственные расходы</p> <p>5. Кругооборот оборотных средств заканчивается когда: А) средства за продукцию поступили на р/с предприятия</p>

	<p>Б) готовая продукция отгружена; В) на складе оформлены документы на отгрузку продукции</p> <p>6. Как изменяется размер оборотных средств если время между поставками сырья увеличивается: А) размер оборотных средств не изменится Б) размер оборотных средств увеличивается В) размер оборотных средств уменьшится</p> <p>7. Что не входит в финансовый рынок? А) рынок сырья Б) рынок золота В) валютный рынок</p> <p>8. Оборотные средства включают: А) транспортные средства Б) оборотные фонды и фонды обращения В) рабочие машины и оборудование</p> <p>9. Какие стадии проходят оборотные средства: А) товарную, производственную, денежную Б) денежную и товарную В) денежную и реализационную</p> <p>10. Какая статья себестоимости не относится к косвенным расходам: А) цеховые расходы Б) расходы на освоение и подготовку производства В) общезаводские расходы</p> <p>11. Какая статья себестоимости не относится к условно-постоянным затратам: А) сырье и материалы Б) общезаводские расходы В) внепроизводственные расходы</p> <p>12. К фондам обращения относятся: А) производственные запасы Б) готовая продукция В) незавершенное производство Г) вспомогательные материалы</p> <p>13. Оборотные средства включают: А) оборотные фонды и фонды обращения Б) транспортные средства В) инструменты Г) фонды обращения и производственные запасы</p> <p>14. Какого вида прибыли не существует: А) балансовая Б) сверхнормативная В) чистая Г) плановая</p> <p>15. Валовая прибыль предприятия включает в себя? А) выручка от реализации продукции + реализация ОПФ + доходы от операций с ценными бумагами Б) доходы предприятия В) внереализационные доходы</p>
--	--

	<p>Г) выручка от реализации материальных ценностей</p> <p>16. Интенсивным показателям использования основных производственных фондов относятся коэффициенты</p> <p>А) сменности работы оборудования</p> <p>Б) использования производственной мощности оборудования</p> <p>В) использования календарного времени</p> <p>Г) использования режимного времени</p> <p>17. Спрос считается эластичным, если при изменении цены он изменяется: общезаводские расходы</p> <p>А) существенно</p> <p>Б) неощутимо</p> <p>В) в малой мере</p> <p>Г) в равной с ним мере изменения</p> <p>18. Технологический характер производственной структуры предприятия выражает собой:</p> <p>А) перечень ресурсов, необходимых для производства продукции</p> <p>Б) последовательность действий, обеспечивающих преобразование используемого продукта в готовый продукт</p> <p>В) совокупность уровней управления предприятием</p> <p>Г) уровень экологической чистоты продукции</p> <p>19. Производственная себестоимость – это цеховая себестоимость плюс:</p> <p>А) общезаводские расходы</p> <p>Б) непроизводственные расходы</p> <p>В) внепроизводственные расходы</p> <p>20. К переменным расходам относятся:</p> <p>А) цеховые расходы</p> <p>Б) топливо</p> <p>В) общезаводские расходы</p> <p>21. В чем сущность постоянных затрат:</p> <p>А) не зависят от объема производимой продукции</p> <p>Б) снижаются на единицу продукции при увеличении объема производства</p> <p>В) при увеличении объема производства растут пропорционально этому увеличению</p> <p>Г) не изменяются на единицу продукции при увеличении объема производства.</p> <p>22. Учредителями акционерного общества могут быть:</p> <p>А) только юридические лица РФ</p> <p>Б) физические, юридические лица РФ и иностранные юридические и физические лица в соответствии с законодательством об иностранных инвестициях</p> <p>В) только физические лица РФ</p> <p>23. За счет каких затрат можно планировать снижение себестоимости продукции при росте объема производства:</p> <p>А) переменных</p> <p>Б) постоянных</p> <p>24. Какие из перечисленных ниже затрат можно отнести к постоянным затратам:</p>
--	--

	<p>А) затраты на сырье Б) затраты на аренду помещений В) зарплата рабочих, изготавливающих продукцию Г) зарплата управленческого персонала Д) расходы на освещение и отопление помещений Е) расходы на рекламу Ж) амортизация основных производственных фондов.</p> <p>25. Какие из перечисленных ниже затрат можно отнести к переменным:</p> <p>А) затраты на сырье Б) затраты на аренду помещений В) зарплата рабочих, изготавливающих продукцию Г) зарплата управленческого персонала Д) расходы на освещение и отопление помещений Е) расходы на рекламу Ж) амортизация основных производственных фондов</p>
Тема	Основные и оборотные фонды
Вариант 2	<p>Текст заданий</p> <p>1. Средства труда многократно используемые в процессе производства, постепенно изнашиваемые и переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции – это:</p> <p>а) оборотные средства; б) оборотные фонды; в) основные фонды.</p> <p>2. Амортизация основных фондов – это:</p> <p>а) стоимость оборудования; б) перенесение стоимости основных фондов на себестоимость продукции; в) содержание основных фондов.</p> <p>3. Какие из перечисленных позиций относятся к фондам обращения?</p> <p>а) полуфабрикаты собственного производства; б) денежные средства в кассе; в) прибыль предприятия.</p> <p>4. Что из перечисленного входит в состав оборотных средств предприятия?</p> <p>а) запасы сырья, материалов, топлива; б) транспортные средства; в) вычислительная техника.</p> <p>5. Какие из перечисленных позиций входят в состав ОПФ?</p> <p>а) незавершенное производство; б) готовая продукция; в) здания, сооружения, передаточные устройства.</p> <p>6. Отношение выручки от реализации продукции к стоимости ОПФ – это:</p> <p>а) фондоотдача; б) фондовооруженность; в) фондоемкость.</p> <p>7. Какие позиции характеризуют коэффициент</p>

	<p>оборачиваемости оборотных средств?</p> <p>а) объем реализованной продукции в расчете на 1 руб. оборотных фондов;</p> <p>б) количество оборотов оборотных средств за соответствующий период;</p> <p>в) продолжительность одного оборота оборотных средств.</p> <p>8. Разница между первоначальной стоимостью основных фондов и стоимостью износа – это:</p> <p>а) восстановительная стоимость;</p> <p>б) ликвидационная стоимость;</p> <p>в) остаточная стоимость.</p> <p>9. Фондоемкость определяется как отношение:</p> <p>а) стоимости ОПФ к выручке от продажи продукции;</p> <p>б) выручки от реализации продукции к стоимости ОПФ;</p> <p>в) стоимости оборотных средств к стоимости ОПФ.</p> <p>10. ... это стоимость основных фондов, включающая стоимость (цену) приобретенного элемента основных фондов, а также затраты на доставку, монтаж, наладку, ввод в действие:</p> <p>а) остаточная стоимость;</p> <p>б) восстановительная стоимость;</p> <p>в) первоначальная стоимость.</p> <p>11. В чём вещественно воплощены основные средства:</p> <p>а) в человеческих ресурсах;</p> <p>б) в уставном капитале предприятия;</p> <p>в) в средствах труда.</p> <p>12. В состав оборотных фондов предприятия входят:</p> <p>а) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива, незавершенное производство, расходы будущих периодов;</p> <p>б) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;</p> <p>в) прибыль предприятия, задолженность поставщикам.</p> <p>13... это объекты предприятия культурно-бытового назначения, медицинские учреждения, столовые.</p> <p>а) основные производственные фонды;</p> <p>б) основные непроизводственный фонды;</p> <p>в) нематериальные активы.</p> <p>14. Что из перечисленного входит в состав оборотных средств предприятия?</p> <p>а) запасы сырья, материалов, топлива;</p> <p>б) транспортные средства;</p> <p>в) вычислительная техника.</p> <p>15. Какие из перечисленных позиций входят в состав ОПФ?</p> <p>а) незавершенное производство;</p> <p>б) готовая продукция;</p> <p>в) здания, сооружения, передаточные устройства.</p> <p>16. Отношение выручки от реализации продукции к стоимости ОПФ – это:</p> <p>а) фондоотдача;</p> <p>б) фондовооруженность;</p>
--	--

	<p>в) фондоемкость.</p> <p>17. Какие позиции характеризуют коэффициент оборачиваемости оборотных средств?</p> <p>а) объем реализованной продукции в расчете на 1 руб. оборотных фондов;</p> <p>б) количество оборотов оборотных средств за соответствующий период;</p> <p>в) продолжительность одного оборота оборотных средств.</p> <p>18. Разница между первоначальной стоимостью основных фондов и стоимостью износа – это:</p> <p>а) восстановительная стоимость;</p> <p>б) ликвидационная стоимость;</p> <p>в) остаточная стоимость.</p> <p>19. Фондоемкость определяется как отношение:</p> <p>а) стоимости ОПФ к выручке от продажи продукции;</p> <p>б) выручки от реализации продукции к стоимости ОПФ;</p> <p>в) стоимости оборотных средств к стоимости ОПФ.</p> <p>20. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:</p> <p>а) прибыль, рентабельность производства;</p> <p>б) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота оборотных средств;</p> <p>в) уровень отдачи оборотных средств.</p>
Пакет преподавателя	Правильные ответы: четные вопросы - 2 вариант верный, нечетные вопросы — 1 вариант верный.
Критерии оценки	

Процент результативности (правильные ответы, %)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

3.2 Комплект КОС для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.
При проведении промежуточной аттестации используются следующие КОС:
- перечень теоретических вопросов к зачету,

КОС 2 ПЕРЕЧЕНЬ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ВОПРОСОВ

Форма контроля		Зачет
Вид контроля		промежуточная аттестация
Объекты оценки:		
Спецификация ПК	---	

Дескрипторы ОК	ОК 04	ОД3-1
	ОК 05	ОД5-4
Условия проведения		Учебная аудитория
Инструкция для студентов		Внимательно прочтите задания контрольной работы и отвечайте письменно на вопросы в любом порядке. Время выполнения контрольной работы: 45 мин.
Оборудование и оснащение		Учебная аудитория, макеты или образцы контрольно-измерительных приборов. Комплект нормативно-технической документации
Источники		1. Барышникова Н.А., Матеуш Т.А., Миронов М.Г. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО 2. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник для СПО. / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко.- М.: КНОРУС, 2013. 3. Ключкова Е.Н. (отв. ред.) Экономика организации. Учебник для СПО. – М.: Юрайт, 2017г. 4. Коршунов В.В. Экономика организации 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО. – М.: КНОРУС, 2016г. 5. Мокий М.С. (отв. ред.) Экономика организации 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО. – М.: КНОРУС, 2017. 6. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия): учебник. / Н.А. Сафронов.- М.: ИНФРА-М, 2015. 7. Терещенко О.Н. Основы экономики: учебник / О.Н. Терещенко. – М.: Академия, 2015. 8. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства.– М.: Академия, 2015. 9. Шимко П.Д. Экономика организации. Учебник и практикум для СПО. – М.: КНОРУС, 2016.
Перечень теоретических вопросов		1. Сущность основных функций и цели предприятия в условиях рынка. 2. Понятия производства и производственная структура.

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Организационно – правовые формы хозяйствования. Их сущность и особенности. 4. Показатели эффективности производства: сущность, критерии. 5. Направления повышения эффективности производства. 6. Планирование деятельности предприятия: основные разделы и показатели. 7. Содержание и порядок разработки бизнес – плана. 8. Структура кадров на предприятии. 9. Нормирование труда: сущность, методы, роль. 10. Состав и структура основных фондов. 11. Показатели использования основных производственных фондов. 12. Производственная мощность предприятия. Методика расчета. 13. Пути улучшения использования основных средств на предприятии. 14. Физический и моральный износ основных средств. Амортизация. 15. Экономическая эффективность капитальных вложений и пути ее повышения. 16. Состав и структура оборотных средств. 17. Оценка использования оборотных фондов в производстве. 18. Направления улучшения использования рабочего времени на предприятии. 19. Тарифная система оплаты труда. 20. Формы и системы оплаты труда. 21. Издержки производства и реализации продукции (себестоимость). Классификация затрат себестоимости. 22. Цена: содержание, функции, методы определения. 23. Сущность прибыли, ее источники и виды. 24. Планирование себестоимости продукции на предприятии. 25. Прибыль: сущность, функции, источники образования, виды. 26. Налогообложение и распределение прибыли предприятий. 27. Финансовое состояние предприятия: сущность, критерии, показатели. 28. Предпринимательство: сущность, субъекты, риски.
Критерии оценки	<p>Оценка «отлично» ставится студенту, проявившему всесторонние и глубокие знания учебного материала, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний. Оценка «отлично» соответствует высокому уровню освоения дисциплины.</p> <p>Оценка «хорошо» ставится студенту, проявившему полное знание учебного материала, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и</p>

	<p>практической деятельности. Оценка «хорошо» соответствует достаточному уровню освоения дисциплины.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, проявившему знания основного учебного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности при ответе, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя. Оценка «удовлетворительно» соответствует достаточному уровню освоения дисциплины.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине. Оценка «неудовлетворительно» соответствует низкому уровню освоения дисциплины.</p>
--	---