

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО

Председатель ПЦК

_____/В. П. Лапп/
подпись председатель ПИК

«08» июня 2023 г

Комплект контрольно-измерительных материалов по профессиональному модулю

ПМ 02 **Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации**

Образовательной программы по специальности СПО

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Квалификация: бухгалтер

Челябинск, 2023

Разработчики:

ГБПОУ «ЮУГК»

(место работы)

преподаватель

(занимаемая должность)

Н. А. Нефедова

(инициалы, фамилия)

Эксперты:

ООО Компания «Витэкс»

(место работы)

Финансовый директор

(занимаемая должность)

В. А. Агеева

(инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Комплект КИМ для текущей контроля по ПМ.....	16
3. Комплект ким для промежуточной аттестации по ПМ	79
<i>Приложение 1</i>	81

1. Общие положения

Комплект контрольно-измерительных материалов (КИМ) по профессиональному модулю

ПМ 02

Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

Индекс

наименование профессионального модуля

образовательной программы по специальности СПО

38.02.01

«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

позволяют оценивать сформированность общих и профессиональных компетенций в соответствии с установленными показателями (дескрипторы).

Спецификация сформированности общих компетенций, освоение которых подтверждается действиями обучающегося на промежуточной аттестации:

Таблица 1

ОК	Дескрипторы (показатели сформированности)	Код	Умения	Код	Знания	Код
ОК.01	1. Анализ основных показателей деятельности организации	ОД.01-1	1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ОУ.01-1	1. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	ОЗ.01-1
	2. Выполнение расчета эффективности использования основного и оборотного капитала организации	ОД.01-2	2. распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы	ОУ.01-2	2. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач	ОЗ.01-2
	3. Выполнение анализа движения кадров и производительности труда	ОД.01-3	3. владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	ОУ.01-3	3. порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	ОЗ.01-3
ОК.02	1. Составление	ОД.02-1	1. Осуществлять поиск,		1. номенклатура	

	плановой калькуляции		анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения профессиональной деятельности	ОУ.02-1	информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;	О3.02-1
	2.Оформление результатов поиска информации	ОД.02-2	2.оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	ОУ.02-2	2. формат оформления результатов поиска информации;	О3.02-2
	3.Расчет эффективности использования инвестиционных проектов	ОД.02-3	3.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	ОУ.02-3	3.современные средства и устройства информатизации	О3.02-3
	4.Формирование результатов финансового положения предприятия	ОД.02-4	4. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	ОУ.02-4	4. порядок применения современных средств и устройств информатизации и программное обеспечение профессиональной деятельности	О3.02-4
ОК.03	1. Анализ ситуации по заданным критериям и определение рисков	ОД.03-1	1.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	ОУ.03-1	1.содержание актуальной нормативно-правовой документации;	О3.03-1
	2.Использование нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности	ОД.03 -2	2.определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию	ОУ.03-2	2. современная научная и профессиональная терминология;	О3.03-2
	3.Рассмотрение существующих траекторий профессионального развития и самообразования	ОД.03-3	3.определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	ОУ.03-3	3.возможные траектории профессионального развития и самообразования;	О3.03-3
	4.практические занятия, деловые игры, сравнительный анализ финансовых альтернатив;	ОД.03-4	4. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ОУ.03-4	4.основы предпринимательской деятельности; кредитные банковские продукты	О3.03-4
	5. проектные работы и другие активные формы образовательной деятельности в области финансовой грамотности;	ОД.03-5	2.презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;	ОУ.03-5	5. основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;	О3.03-5
	6. планирование и прогнозирование инвестиционных проектов	ОД.03-6	3. рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;	ОУ.03-6	3.кредитные банковские продукты	О3.03-6

			презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования			
ОК.04	1.Осуществление деловой коммуникации как со сверстниками, так и со взрослыми	ОД.04-1	1. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	ОУ.04-1	1.психологические основы деятельности коллектива;	ОЗ.04-1
	2. подбор партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;	ОД.04-2	2. организовывать работу коллектива и команды;	ОУ.04-2	2.психологические особенности личности;	ОЗ.04-2
	3. Разработка графика безубыточности	ОД.04-3	3.взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	ОУ.04-3	3.основы проектной деятельности	ОЗ.04-3
ОК.05	1.Использование особенностей социального и культурного контекста при общении;	ОД.05-1	1. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ОУ.05-1	1.особенности социального и культурного контекста;	ОЗ.05-1
	2.Формирование документов и устных сообщений	ОД.05-2	2. Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	ОУ.05-2	2. правила оформления документов и построения устных сообщений.	ОЗ.05-2
ОК.09	1.Использование нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет в РФ, для ведения документирования;	ОД.09-1	1.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	ОУ.09-1	1. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	ОЗ.09-1

Спецификация профессиональных компетенций, освоение которых подтверждается действиями обучающегося при текущем контроле и на промежуточной аттестации:

Таблица 2

Формируемые компетенции	Действия	Код	Умения	Код	Знания	Код
ПК.2.1.	1. Заполнение ведомости по начислению заработной платы; формирование бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям, связанным с начислением и перечислением НДФЛ в бюджет;	ПД2.1-1	1. рассчитывать заработную плату сотрудников; определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;	ПУ2.1-1	1. учет труда и его оплаты; учет удержаний из заработной платы работников;	ПЗ2.1-1
	2. Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета. Выполнение анализа финансового результата;	ПД2.1-2	2. определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;	ПУ2.1-2	2. учет финансовых результатов и использования прибыли; учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;	ПЗ2.1-2

	<p>3. Формирование синтетического и аналитического учета по счетам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»; - 80 «Уставный капитал»; - 82 «Резервный капитал»; - 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»; - 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»; 	ПД2.1-3	<p>3. проводить учет нераспределенной прибыли; проводить учет собственного капитала; проводить учет уставного капитала; проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; проводить учет кредитов и займов;</p>	ПУ2.1-3	<p>3. учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала: учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов;</p>	ПЗ2.1-3
ПК.2.2.	<p>1. Составление приказа о назначении инвентаризационной комиссии;</p> <p>Составление приказа на проведение</p>	ПД2.2-1	<p>1. давать характеристик у активов организации; определять цели и периодичность проведения инвентаризации;</p>	ПУ2.2-1	<p>1. понятия инвентаризации активов;</p> <p>цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;</p> <p>характеристику</p>	ПЗ2.2-1

	е инвентаризации;				объектов, подлежащих инвентаризации;	
	2. Обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	ПД2.2-2	2. руководствоваться нормативным и правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов	ПУ2.2-2	2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; задачи и состав инвентаризационной комиссии;	ПЗ2.2-2
	3. заполнение ведомости учета результатов, выявленных инвентаризацией;	ПД2.2-3	3. пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой	ПУ2.2-3	3. процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;	ПЗ2.2-3

			для проведения инвентаризации			
ПК 2.3	1. Заполнение инвентаризационных описей; Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей;	ПД2.3-1	1. проводить физический подсчет активов; составлять инвентаризационные описи;	ПУ2.3-1	1. приемы физического подсчета активов; порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;	ПЗ2.3-1
	2. Прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта; Отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и	ПД2.3-2	2. выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производствен	ПУ2.3-2	2. порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее	ПЗ2.3-2

	обязательств		ных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках		результатов в бухгалтерских проводках;	
ПК 2.4	1. Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета;	ПД2.4-1	1. формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";	ПУ2.4-1	1. формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";	ПЗ2.4-1
	2. Заполнение журнала хозяйственных операций, связанных с оформлением результатов проведения инвентаризации;	ПД2.4-2	2. формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;	ПУ2.4-2	2. формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;	ПЗ2.4-2
ПК 2.5	1. Контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерс	ПД2.5-1	1. участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;	ПУ2.5-1	1. порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок	ПЗ2.5-1

	кого учета; Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности		выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности и с должников либо к списанию ее с учета;		выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;	
	2. Заполнить документы : – акт инвентаризации расчетов с контрагентом; – акт сверки расчетов с контрагентом;	ПД2.5-2	2. проводить инвентаризацию расчетов; определять реальное состояние расчетов; проводить выверку финансовых обязательств	ПУ2.5-2	2. порядок инвентаризации расчетов; технология определения реального состояния расчетов; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств; порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;	ПЗ2.5-2
	3. Выявление случаев нарушения ответственными лицами графика документо	ПД2.5-3	3. проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирован	ПУ2.5-3	3. порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;	ПЗ2.5-3

	<p>оборота и порядка представления в бухгалтерскую службу первичных учетных документов и информирование об этом руководителя бухгалтерской службы;</p> <p>Сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета;</p>		<p>ия (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);</p>			
ПК 2.6	<p>1. Разработка внутренних организационно-распорядительных документов;</p>	ПД2.6-1	<p>1. проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;</p>	ПУ2.6-1	<p>1. методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p>	ПЗ2.6-1
ПК 2.7	<p>1. Заполнение акта инвентаризации наличных денежных средств в</p>	ПД2.7-1	<p>1. составлять акт по результатам инвентаризации;</p>	ПУ2.7-1	<p>1. процедуру составления акта по результатам инвентаризации;</p>	ПЗ2.7-1

	письменно и электронно м виде;					
	2. ПД 2.7.- 2 заполнение сличитель ной ведомости результато в инвентариз ации товарно- материаль ных ценностей (Унифицир ованная форма N ИНВ-19); Проверка первичных учетных документо в в отношении формы, полноты оформлени я, реквизитов .	ПД2.7-2	2. составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерског о учета; выполнять контрольные процедуры и их документиров ание, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	ПУ2.7-2	2. порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;	ПЗ2.7-2

Промежуточной аттестацией по профессиональному модулю
ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
Индекс наименование профессионального модуля

является экзамен, проводится в 3 семестре освоения программы профессионального модуля, после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики.

Объектом оценивания при проведении экзамена является сформированность компетенций, соответствующих ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.

Условием допуска к экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и

практик.

На экзамене студенты отвечают на теоретические вопросы и выполняют практические задания.

При проведении промежуточной аттестации используются следующие КИМ:

- комплект экзаменационных заданий.

В состав комплекта экзаменационных заданий входит задание для экзаменуемого, пакет экзаменатора.

2. Комплект КИМ для текущей контроля по ПМ

КИМ № 1

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

Раздел 1 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации		
Объекты оценки:		
Спецификация ПК	ПК. 2.1	ПД2.1-1, ПД2.1-2, ПД2.1-3, ПУ2.1-1, ПУ2.1-2, ПУ2.1-3, ПЗ2.1-1, ПЗ2.1-2, ПЗ2.1-3
Спецификация ОК	ОК. 01	ОД.01-1, ОД.01-2, ОД.01-3; ОУ.01-1, ОУ.01-2, ОУ.01-3; ОЗ.01-1, ОЗ.01-2, ОЗ.01-3;
	ОК. 02	ОД.02-1, ОД.02-2; ОД.02-3, ОД.02-4; ОУ.02-1, ОУ.02-2; ОУ.02-3, ОУ.02-4; ОЗ.02-1, ОЗ.02-2; ОЗ.02-3, ОЗ.02-4
	ОК. 03	ОД.03-1, ОД.03-2, ОД.03-3, ОД.03-4, ОД.03-5, ОД.03-6; ОУ.03-1, ОУ.03-2, ОУ.03-3, ОУ.03-4, ОУ.03-5, ОУ.03-6; ОЗ.03-1, ОЗ.03-2, ОЗ.03-3, ОЗ.03-4, ОЗ.03-5, ОЗ.0-6;
	ОК. 04	ОД.04-1, ОД.04-2, ОД.04-3; ОУ.04-1, ОУ.04-2, ОУ.04-3; ОЗ.04-1, ОЗ.04-2, ОЗ.04-3;
	ОК. 05	ОД.05-1, ОД.05-2; ОУ.05-1, ОУ.05-2; ОЗ.05-1, ОЗ.05-2
	ОК. 09	ОД.09-1; ОУ.09-1; ОЗ.09-1;
Условия выполнения задания		Тестирование выполняется в аудитории, время проведения работы 20-25 минут
Инструкция для студентов		<p>Инструкция по выполнению электронного тестирования:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Пройдите на рабочее место, убедитесь в наличии условий и материалов, необходимых для выполнения тестирования. 2) Выполните вход в систему электронного обучения на сайте колледжа 3) Внимательно прочитайте задание. 4) Если у Вас возникают вопросы, связанные с заданием, то Вы имеете право задать уточняющие вопросы. 5) Для ответа на вопросы задания можете воспользоваться материалами, имеющимися учебно-методической и справочной литературой. 6) Ответьте на теоретические вопросы 7) Время выполнения задания – 20-25 минут <p>Если Вы не выполнили задание в установленное время, то оно будет оцениваться в том виде, в котором будет готово к тому времени.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8) Вы должны соблюдать дисциплину. Запрещается покидать свое рабочее место, обсуждать задание и общаться с другими экзаменуемыми. 9) По окончании выполнения задания, завершите тестирование и отправьте ответ.
Оборудование и оснащение		<p>Для проведения работы применяется следующее оснащение: оборудование:</p> <p>-компьютер с лицензионным программным обеспечением: MS</p>

	<p>Office 2016, СПС КонсультантПлюс, 1С Предприятие 8.3; инструменты и приспособления: - наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.); - комплект учебно-методической документации.</p>
<p>МЭУМК по компетенциям специальности 38.02.01. Раздел 1. ПМ. 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации Тест ПК 2.1.3 Вариант 1</p>	<p>Вопрос 1 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса При создании полного товарищества сумма складочного капитала в размере, зафиксированном в учредительных документах, отражается записью Выберите один ответ: Д-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» - К-т сч. 80 «Уставный капитал» Д-т сч. 80 «Уставный капитал» - К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» Д-т сч. 01 «Основные средства», 50 «Касса», 51 «Расчетные счета» - К-т сч. 80 «Уставный капитал» Д-т сч. 80 «Уставный капитал» - К-т сч. 01 «Основные средства», 50 «Касса», 51 «Расчетные счета» Вопрос 2 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Суммы фактически внесенных денежных средств в счет вклада в уставный капитал АО отражаются записью Выберите один ответ: Д-т сч. 51 «Расчетные счета» - К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» Д-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» - К-т сч. 80 «Уставный капитал» Д-т сч. 80 «Уставный капитал» - К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» Д-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» - К-т сч. 51 «Расчетные счета» Вопрос 3 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Увеличение складочного капитала товарищества за счет свободного остатка нераспределенной прибыли после перерегистрации отражается записью Выберите один ответ: Д-т сч. 83 «Добавочный капитал» - К-т сч. 80 «Уставный капитал» Д-т сч. 01 «Основные средства» - К-т сч. 80 «Уставный капитал» Д-т сч. 82 «Резервный капитал» - К-т сч. 80 «Уставный капитал» Д-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» - К-т сч. 80 «Уставный капитал» Вопрос 4 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Формирование резервного фонда осуществляется за счет Выберите один ответ: нераспределенной прибыли добавочного капитала целевого финансирования валовой прибыли Вопрос 5</p>

	<p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Авансовые взносы участников хозяйственных товариществ в складочный капитал до момента регистрации могут аккумулироваться на счете</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>75 «Расчеты с учредителями»</p> <p>55 «Специальные счета в банках»</p> <p>76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»</p> <p>80 «Уставный капитал»</p> <p>Вопрос 6</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Сумма складочного капитала при создании хозяйственного товарищества отражается записью</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>Д-т сч. 01 «Основные средства», 04 «Нематериальные активы» - К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»</p> <p>Д-т сч. 55 «Специальные счета в банках» - К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»</p> <p>Д-т сч. 80 «Уставный капитал» - К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»</p> <p>Д-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» - К-т сч. 80 «Уставный капитал»</p> <p>Вопрос 7</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Увеличение складочного капитала за счет средств от переоценки основных фондов после перерегистрации товарищества отражается записью</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>Д-т сч. 83 «Добавочный капитал» - К-т сч. 80 «Уставный капитал»</p> <p>Д-т сч. 82 «Резервный капитал» - К-т сч. 80 «Уставный капитал»</p> <p>Д-т сч. 01 «Основные средства» - К-т сч. 80 «Уставный капитал»</p> <p>Д-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» - К-т сч. 80 «Уставный капитал»</p> <p>Вопрос 8</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Получение имущества хозяйственным товариществом в виде вклада в складочный капитал отражается записью</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>Д-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» - К-т сч. 80 «Уставный капитал»</p> <p>Д-т сч. 01 «Основные средства», 04 «Нематериальные активы» - К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»</p> <p>Д-т сч. 55 «Специальные счета в банках» - К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»</p> <p>Д-т сч. 80 «Уставный капитал» - К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»</p> <p>Вопрос 9</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>До момента перерегистрации уставного капитала ООО внесение дополнительных вкладов отражается записью</p>
--	---

	<p>Выберите один ответ:</p> <p>Д-т сч. 51 «Расчетные счета» - К-т сч. 80 «Уставный капитал»</p> <p>Д-т сч. 86 «Целевое финансирование» - К-т сч. 80 «Уставный капитал»</p> <p>Д-т сч. 55 «Специальные счета в банках» - К-т сч. 80 «Уставный капитал»</p> <p>Д-т сч. 51 «Расчетные счета» - К-т сч. 86 «Целевое финансирование»</p> <p>Вопрос 10</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Организационные расходы, связанные с регистрацией товарищества, относятся на счет</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>04 «Нематериальные активы»</p> <p>75 «Расчеты с учредителями»</p> <p>26 «Общехозяйственные расходы»</p> <p>80 «Уставный капитал»</p>
<p>МЭУМК по компетенциям специальности 38.02.01.</p> <p>Раздел 1. ПМ. 02.</p> <p>Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации</p> <p>Тест ПК 2.1.5</p> <p>Вариант 2</p>	<p>Вопрос 1</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>2. Какие виды кредита вы знаете? Дайте наиболее полный ответ</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>банковский, ипотечный, работникам, долгосрочный</p> <p>банковский, вексельный, государственный, ипотечный</p> <p>банковский, коммерческий и вексельный, краткосрочный</p> <p>банковский, вексельный, государственный, долгосрочный, краткосрочный, коммерческий, работникам</p> <p>Вопрос 2</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>На каком счете учитываются суммы, поступившие в погашение дебиторской задолженности, списанной в прошлые годы в убыток как безнадежной к получению</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>76</p> <p>91</p> <p>84</p> <p>83</p> <p>Вопрос 3</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>В учреждениях банков должны хранить свои денежные средства все организации вне зависимости от формы собственности, кроме</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>организаций с иностранными инвестициями</p> <p>торговых организаций</p> <p>без исключения</p> <p>посреднических организаций</p> <p>Вопрос 4</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Какими путями привлекаются заемные средства? Дайте наиболее</p>

	<p>полный ответ</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>привлечением кредитов и займов от юридических и физических лиц, за счет выпуска ценных бумаг</p> <p>путем продажи (выпуска) краткосрочных и долгосрочных облигаций, акций</p> <p>путем получения краткосрочных и долгосрочных займов от займодавцев (кроме банков) внутри страны и за рубежом</p> <p>путем финансовых векселей</p> <p>Вопрос 5</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Какая бухгалтерская проводка составляется на сумму начисленных процентов за пользование кредитами, полученными на приобретение объектов основных средств</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>Д 04 К 66, 67</p> <p>Д 26 К 66, 67</p> <p>Д 01 К 66, 67</p> <p>Д 08 К 66, 67</p> <p>Вопрос 6</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Получение организацией кредита отражается записью по дебету счета 51 «Расчетные счета» и кредиту счетов</p> <p>Выберите один или несколько ответов:</p> <p>55 «Специальные счета в банках»</p> <p>90 «Продажи»</p> <p>66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»</p> <p>67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»</p> <p>Вопрос 7</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Какой записью на счетах отражается погашение краткосрочного кредита за счет неиспользованного остатка аккредитива</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>Д 67 К 50</p> <p>Д 67 К 51</p> <p>Д 66 К 50</p> <p>Д 66 К 55</p> <p>Вопрос 8</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Какая бухгалтерская проводка составляется при зачислении суммы краткосрочных кредитов на расчетные и текущие валютные счета</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>Д 51, 52 К 67</p> <p>Д 50, 51 К 60</p> <p>Д 51, 52 К 76</p> <p>Д 51, 52 К 66</p> <p>Вопрос 9</p> <p>Пока нет ответа</p>
--	---

	Балл: 1 Текст вопроса Как определяется размер процентной ставки по займам Выберите один ответ: по ставке рефинансирования по договоренности сторон и ставкой рефинансирования по договоренности сторон и размером надбавки коммерческим банком по договоренности сторон Вопрос 10 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Кредиторская задолженность не может отражаться на счете Выберите один ответ: 75 79 71 90	
Пакт преподавателя	Автоматическая проверка в системе MOODLE Разрешено попыток: 2 Метод оценивания: Высшая оценка	
Критерии оценки:	Отлично	при освоении студентом свыше 91% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.
	Хорошо	при освоении студентом 71-90% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.
	Удовлетворительно	при освоении студентом 51-70% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ
	Неудовлетворительно	при освоении студентом менее 51% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ

КИМ № 2
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Раздел 1 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации		
Объекты оценки:		
Спецификация ПК	ПК. 2.1	ПК. 2.1 ПД2.1-1, ПД2.1-2, ПД2.1-3, ПУ2.1-1, ПУ2.1-2, ПУ2.1-3, ПЗ2.1-1, ПЗ2.1-2, ПЗ2.1-3
Спецификация ОК	ОК. 01	ОД.01-1, ОД.01-2, ОД.01-3; ОУ.01-1, ОУ.01-2, ОУ.01-3; ОЗ.01-1, ОЗ.01-2, ОЗ.01-3;
	ОК. 02	ОД.02-1, ОД.02-2; ОД.02-3, ОД.02-4; ОУ.02-1, ОУ.02-2; ОУ.02-3, ОУ.02-4; ОЗ.02-1, ОЗ.02-2; ОЗ.02-3, ОЗ.02-4
	ОК. 03	ОД.03-1, ОД.03-2, ОД.03-3, ОД.03-4, ОД.03-5, ОД.03-6; ОУ.03-1, ОУ.03-2, ОУ.03-3, ОУ.03-4, ОУ.03-5, ОУ.03-6; ОЗ.03-1, ОЗ.03-2, ОЗ.03-3, ОЗ.03-4, ОЗ.03-5, ОЗ.03-6;
	ОК. 04	ОД.04-1, ОД.04-2, ОД.04-3; ОУ.04-1, ОУ.04-2, ОУ.04-3; ОЗ.04-1, ОЗ.04-2, ОЗ.04-3;
	ОК. 05	ОД.05-1, ОД.05-2; ОУ.05-1, ОУ.05-2; ОЗ.05-1, ОЗ.05-2
	ОК. 09	ОД.09-1; ОУ.09-1; ОЗ.09-1;
Условия выполнения задания		Практическая работа выполняется в аудитории, время проведения работы 45-90 минут
Инструкция для студентов		<p>Инструкция по выполнению практического задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Пройдите на рабочее место, убедитесь в наличии условий и материалов, необходимых для выполнения практического задания. 2) Выполните вход в систему электронного обучения на сайте колледжа 3) Внимательно прочитайте задание. 4) Если у Вас возникают вопросы, связанные с заданием, то Вы имеете право задать уточняющие вопросы. 5) Для ответа на вопросы задания можете воспользоваться материалами, имеющимися учебно-методической и справочной литературой. 6) Выполните задание, сделайте необходимые расчеты 7) Время выполнения задания – 45-90 минут <p>Если Вы не выполнили задание в установленное время, то оно будет оцениваться в том виде, в котором будет готово к тому времени.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8) Вы должны соблюдать дисциплину. Запрещается покидать свое рабочее место, обсуждать задание и общаться с другими обучающимися. 9) По окончании выполнения задания, завершите его и отправьте ответ.
Оборудование и оснащение		<p>Для проведения работы применяется следующее оснащение:</p> <p>оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> -компьютер с лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016, СПС КонсультантПлюс, 1С Предприятие 8.3; <p>инструменты и приспособления:</p> <p>наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления</p>

	<p>документов и т.п.);</p> <p>- комплект учебно-методической документации.</p>
<p>МЭУМК по компетенциям специальности 38.02.01.</p> <p>Раздел 1. ПМ. 02.</p> <p>Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации</p> <p>Комплексная профессиональная ситуация по компетенции ПК. 2.1.3</p>	<p>В учете ООО "Студент" числится станок деревообрабатывающий. Первоначальная стоимость станка - 100 000 руб., сумма начисленной амортизации - 50000 руб.</p> <p>По состоянию на 1 января отчетного года станок был переоценен с коэффициентом 2 (в соответствии с рыночными ценами).</p> <p>Задание.</p> <p>Составить корреспонденцию счетов в журнале регистрации</p> <ol style="list-style-type: none"> хозяйственных операций Заполнить регистры бухгалтерского учета: <ul style="list-style-type: none"> журнал-ордер и ведомость по счету 83 "Добавочный капитал" журнал-ордер и ведомость по счету 01 "Основные средства" журнал-ордер и ведомость по счету 02 "Амортизация основных средств" Выполните задание в программе 1С: Предприятие.8.3 <ol style="list-style-type: none"> При выполнении задания ввести сальдо начальное по основным средствам по состоянию на 01.12.20__г. (станок деревообрабатывающий) Сформировать в программе и сохранить в книге: <ul style="list-style-type: none"> - анализ счета 83 "Добавочный капитал"; - карточку счета 83 "Добавочный капитал" - оборотную ведомость по счету 01 "Основные средства". <p>Примечание.</p> <p>При составлении корреспонденции счетов используйте рабочий план счетов.</p> <p>При заполнении документов используйте справочную информацию.</p> <p>Справочная информация</p> <p>Наименование организации ООО "Студент"</p> <p>Дата регистрации 25.06.2005</p> <p>Юридический адрес г. Челябинск, ул. Курчатова, 7</p> <p>ИНН/КПП 7450123456/745001001</p> <p>ИФНС организации ИФНС по Советскому району</p> <p>Основной вид деятельности Производство игр и детских игрушек</p> <p>Код по ОКПО 75455008</p> <p>Директор Емельянов Петр Петрович</p> <p>Главный бухгалтер Попова Светлана Тимофеевна</p> <p>Кассир Сидорова Елена Петровна</p> <p>Заведующий складом Петров Иван Иванович</p> <p>Менеджер Смирнова Татьяна Григорьевна</p> <p>Экспедитор Иванов Иван Иванович</p> <p>Бухгалтер Симонова Ольга Ивановна</p> <p>Главный механик Бирюков Иван Семенович</p> <p>Начальник цеха №1 Климова Вера Петровна</p> <p>Контрагенты</p> <p>Поставщик ПАО "Оргтехника"</p>

Код по ОКПО 75451006
 Директор Калинин Иван Петрович
 Экспедитор Смехов Илья петрович
 Объект основных средств
 Краткая характеристика Станок деревообрабатывающий
 Инвентарный номер 589
 Способ начисления амортизации ОС
 Срок полезного использования в месяцах
 Норма амортизации месячная

Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за декабрь 20__ г. ООО "Студент"

Дата совершения операции	Содержание операции	Справочная информация	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
				Дебет	Кредит
31.12.20__	Увеличена стоимость станка в результате переоценки				
31.12.20__	Доначислена сумма амортизации в результате переоценки				

Журнал-ордер и ведомость по счету 83 "Добавочный капитал" за декабрь 20__ г. ООО "Студент"

№ п/п	Документ	Дата	Содержание операции	Начальный остаток		В дебет счета 83 с кредита		Итого по Дебету	С кредита счета 83 в		Итого по Кредиту	Конечный остаток	
				Дебет	Кредит							Дебет	кредит
1													
2													
			Итого										

Бухгалтер
 Главный бухгалтер

Журнал-ордер и ведомость по счету 01 "Основные средства" за декабрь 20__ г. ООО "Студент"

№ п/п	Документ	Дата	Содержание операции	Начальный остаток		В дебет счета с кредита		Итого по Дебету	С кредита счета в		Итого по Кредиту	Конечный остаток	
				Дебет	Кредит							Дебет	кредит
1													
			Итого										

Бухгалтер
 Главный бухгалтер

Журнал-ордер и ведомость по счету 02 "Амортизация Основных средств" за декабрь 20__ г. ООО "Студент"

№ п/п	Документ	Дата	Содержание операции	Начальный остаток		В дебет счета с кредита		Итого по Дебету	С кредита счета в		Итого по Кредиту	Конечный остаток	
				Дебет	Кредит							Дебет	кредит
1													
			Итого										

Бухгалтер
 Главный бухгалтер

Пакет преподавателя

Проверка работы преподавателем, непосредственная защита работы студентом

МЭУМК по компетенциям специальности 38.02.01.

Раздел 1. ПМ. 02.

Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации

Тренажер ПК. 2.1.3

Вопрос 1

Пока нет ответа

Балл: 1

Организация переоценивает объект основных средств. Текущая (восстановительная) стоимость объекта на дату переоценки составляет 33600 рублей. Первоначальная стоимость объекта – 28000 рублей, сумма начисленной амортизации – 4000 рублей.

1. Выполните расчеты:

Сумма дооценки объекта (руб.)

=

2. Определить коэффициент пересчета:

Коэффициент пересчета

=

3. Определить сумму амортизации после переоценки

Амортизация после переоценки (руб.)

=

4. Определить сумму дооценки амортизации:

Дооценка амортизации (руб.)

=

5. Составить бухгалтерские проводки:

№ пор	Содержание хозяйственных операций	Корреспондирующие счета		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражена дооценка объекта ОС	<div></div>	<div></div>	<div></div>
2	Отражена корректировка начисленной амортизации	<div></div>	<div></div>	<div></div>

Пакет преподавателя

Автоматическая проверка в системе MOODLE
Разрешено попыток: 3
Метод оценивания: Высшая оценка

Критерии оценки:

Отлично	при освоении студентом свыше 91% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.
Хорошо	при освоении студентом 71-90% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.
Удовлетворительно	при освоении студентом 51-70% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ
Неудовлетворительно	при освоении студентом менее 51% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ

КИМ № 3
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Раздел 1 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации		
Объекты оценки:		
Спецификация ПК	ПК. 2.1	ПК. 2.1 ПД2.1-1, ПД2.1-2, ПД2.1-3, ПУ2.1-1, ПУ2.1-2, ПУ2.1-3, ПЗ2.1-1, ПЗ2.1-2, ПЗ2.1-3
Спецификация ОК	ОК. 01	ОД.01-1, ОД.01-2, ОД.01-3; ОУ.01-1, ОУ.01-2, ОУ.01-3; ОЗ.01-1, ОЗ.01-2, ОЗ.01-3;
	ОК. 02	ОД.02-1, ОД.02-2; ОД.02-3, ОД.02-4; ОУ.02-1, ОУ.02-2; ОУ.02-3, ОУ.02-4; ОЗ.02-1, ОЗ.02-2; ОЗ.02-3, ОЗ.02-4
	ОК. 03	ОД.03-1, ОД.03-2, ОД.03-3, ОД.03-4, ОД.03-5, ОД.03-6; ОУ.03-1, ОУ.03-2, ОУ.03-3, ОУ.03-4, ОУ.03-5, ОУ.03-6; ОЗ.03-1, ОЗ.03-2, ОЗ.03-3, ОЗ.03-4, ОЗ.03-5, ОЗ.03-6;
	ОК. 04	ОД.04-1, ОД.04-2, ОД.04-3; ОУ.04-1, ОУ.04-2, ОУ.04-3; ОЗ.04-1, ОЗ.04-2, ОЗ.04-3;
	ОК. 05	ОД.05-1, ОД.05-2; ОУ.05-1, ОУ.05-2; ОЗ.05-1, ОЗ.05-2
	ОК. 09	ОД.09-1; ОУ.09-1; ОЗ.09-1;
Условия выполнения задания		Практическая работа выполняется в аудитории, время проведения работы 45-90 минут
Инструкция для студентов		<p>Инструкция по выполнению практического задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Пройдите на рабочее место, убедитесь в наличии условий и материалов, необходимых для выполнения практического задания. 2) Выполните вход в систему электронного обучения на сайте колледжа 3) Внимательно прочитайте задание. 4) Если у Вас возникают вопросы, связанные с заданием, то Вы имеете право задать уточняющие вопросы. 5) Для ответа на вопросы задания можете воспользоваться материалами, имеющимися учебно-методической и справочной литературой. 6) Выполните задание, сделайте необходимые расчеты 7) Время выполнения задания – 45-90 минут <p>Если Вы не выполнили задание в установленное время, то оно будет оцениваться в том виде, в котором будет готово к тому времени.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8) Вы должны соблюдать дисциплину. Запрещается покидать свое рабочее место, обсуждать задание и общаться с другими обучающимися. 9) По окончании выполнения задания, завершите его и отправьте ответ.
Оборудование и оснащение		<p>Для проведения работы применяется следующее оснащение:</p> <p>оборудование:</p> <p>компьютер с доступом в интернет и лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016, СПС КонсультантПлюс, 1С Предприятие 8.3;</p> <p>инструменты и приспособления:</p> <p>наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления</p>

	1	Справочная информация									
	2	Наименование организации	ООО "Студент"								
	3	Дата регистрации	25.06.2005								
	4	Юридический адрес	г.Челябинск, ул.Курчатова,7								
	5	ИНН/КПП	7450123456/745001001								
	6	ИФНС организации	ИФНС по Советскому району								
	7	Основной вид деятельности	Производство игр и детских игрушек								
	8	Код по ОКПО	75455008								
	9	Директор	Емельянов Петр Петрович								
	10	Главный бухгалтер	Попова Светлана Тимофеевна								
	11	Кассир	Сидорова Елена Петровна								
	12	Заведующий складом	Петров Иван Иванович								
	13	Менеджер	Смирнова Татьяна Григорьевна								
	14	Экспедитор	Иванов Иван Иванович								
	15	Бухгалтер	Симонова Ольга Ивановна								
	16	Главный механик	Бирюков Иван Семенович								
	17	Начальник цеха№1	Климова Вера Петровна								
A B C D E F											
Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за декабрь 20__ г. ООО "Студент"											
№п/п	Дата совершения операции	Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов							
				Дебет	Кредит						
1	10.09.20__ г.	Отражена сумма уставного капитала и задолженность учредителей по вкладам в него									
2	10.09.20__ г.	Внесены деньги в уставный капитал									
Журнал-ордер и ведомость по счету 80 "Уставный капитал" за сентябрь 20__ г. ООО "Студент"											
№ п/п	Документ	Дата	Содержание операции	Начальный остаток		В дебет счета 80 с кредита счетов	Итого по Дебету счета	С кредита счета 80 в дебет счетов	Итого по Кредиту счета	Конечный остаток	
				Дебет	Кредит					Дебет	кредит
1											
2											
			Итого								
Бухгалтер											
Главный бухгалтер											
Журнал-ордер и ведомость по счету 75 "Расчеты с учредителями" за сентябрь 20__ г. ООО "Студент"											
№ п/п	Документ	Дата	Содержание операции	Начальный остаток		В дебет счета с кредита счетов	Итого по Дебету счета	С кредита счета в дебет счетов	Итого по Кредиту счета	Конечный остаток	
				Дебет	Кредит					Дебет	кредит
1											
2											
			Итого								
Бухгалтер											
Главный бухгалтер											
Пакет преподавателя	Проверка работы преподавателем,непосредственная защита работы студентом										

<div>МЭУМК по компетенциям специальности 38.02.01. Раздел 1. ПМ. 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации Тренажер ПК. 2.1.5</div>	<div>Вопрос 1</div> <div>Пока нет ответа</div> <div>Балл: 1</div> <div>Уставный капитал вновь созданного общества с ограниченной ответственностью «Студент» - 200 000 руб. Один из учредителей общества в счет вклада вносит денежные средства в сумме 70 000 руб., другой - автомобиль, бывший в эксплуатации. Цена автомобиля, согласованная учредителями, составила 130 000 руб. По данным независимого оценщика рыночная стоимость передаваемого автомобиля составила такую же сумму.</div> <div>Учетной политикой организации закреплено, что автомобиль принимается к учету по цене, согласованной учредителями.</div> <div>В бухгалтерском учете операции отразятся следующим образом:</div> <table><tr><th rowspan="2">№ по р</th><th rowspan="2">Содержание хозяйственных операций</th><th colspan="2">Корректирующие счета</th><th rowspan="2">Сумма, руб.</th></tr><tr><th>Дебет</th><th>Кредит</th></tr><tr><td>1</td><td>Отражено формирование уставного капитала</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>2</td><td>Получены денежные средства, поступившие от первого учредителя в счет вклада в уставной капитал</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>3</td><td>Отражено поступление автомобиля по цене, согласованной учредителями</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>4</td><td>Введен в эксплуатацию поступивший автомобиль</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="text"/></td></tr></table>	№ по р	Содержание хозяйственных операций	Корректирующие счета		Сумма, руб.	Дебет	Кредит	1	Отражено формирование уставного капитала	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	2	Получены денежные средства, поступившие от первого учредителя в счет вклада в уставной капитал	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	3	Отражено поступление автомобиля по цене, согласованной учредителями	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	4	Введен в эксплуатацию поступивший автомобиль	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
№ по р	Содержание хозяйственных операций			Корректирующие счета			Сумма, руб.																					
		Дебет	Кредит																									
1	Отражено формирование уставного капитала	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>																								
2	Получены денежные средства, поступившие от первого учредителя в счет вклада в уставной капитал	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>																								
3	Отражено поступление автомобиля по цене, согласованной учредителями	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>																								
4	Введен в эксплуатацию поступивший автомобиль	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>																								
<div>Пакет преподавателя</div>	<div>Автоматическая проверка в системе MOODLE</div> <div>Разрешено попыток: 3</div> <div>Метод оценивания: Высшая оценка</div>																											
<div>Критерии оценки:</div>	<table><tr><td>Отлично</td><td>при освоении студентом свыше 91%. содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.</td></tr><tr><td>Хорошо</td><td>при освоении студентом 71-90% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.</td></tr><tr><td>Удовлетворительно</td><td>при освоении студентом 51-70% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ</td></tr><tr><td>Неудовлетворительно</td><td>при освоении студентом менее 51% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ</td></tr></table>	Отлично	при освоении студентом свыше 91%. содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.	Хорошо	при освоении студентом 71-90% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.	Удовлетворительно	при освоении студентом 51-70% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ	Неудовлетворительно	при освоении студентом менее 51% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ																			
Отлично	при освоении студентом свыше 91%. содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.																											
Хорошо	при освоении студентом 71-90% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.																											
Удовлетворительно	при освоении студентом 51-70% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ																											
Неудовлетворительно	при освоении студентом менее 51% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ																											

КИМ № 4
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

Раздел 2 Выполнение поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения		
Объекты оценки:		
Спецификация ПК	ПК. 2.2	ПД2.2-1, ПД2.2-2, ПД2.2-3, ПУ2.2-1, ПУ2.2-2, ПУ2.2-3, ПЗ2.2-1, ПЗ2.2-2, ПЗ2.2-3
Спецификация ОК	ОК. 01	ОД.01-1, ОД.01-2, ОД.01-3; ОУ.01-1, ОУ.01-2, ОУ.01-3; ОЗ.01-1, ОЗ.01-2, ОЗ.01-3;
	ОК. 02	ОД.02-1, ОД.02-2; ОД.02-3, ОД.02-4; ОУ.02-1, ОУ.02-2; ОУ.02-3, ОУ.02-4; ОЗ.02-1, ОЗ.02-2; ОЗ.02-3, ОЗ.02-4
	ОК. 03	ОД.03-1, ОД.03-2, ОД.03-3, ОД.03-4, ОД.03-5, ОД.03-6; ОУ.03-1, ОУ.03-2, ОУ.03-3, ОУ.03-4, ОУ.03-5, ОУ.03-6; ОЗ.03-1, ОЗ.03-2, ОЗ.03-3, ОЗ.03-4, ОЗ.03-5, ОЗ.03-6;
	ОК. 04	ОД.04-1, ОД.04-2, ОД.04-3; ОУ.04-1, ОУ.04-2, ОУ.04-3; ОЗ.04-1, ОЗ.04-2, ОЗ.04-3;
	ОК. 05	ОД.05-1, ОД.05-2; ОУ.05-1, ОУ.05-2; ОЗ.05-1, ОЗ.05-2
	ОК. 09	ОД.09-1; ОУ.09-1; ОЗ.09-1;
Условия выполнения задания		Тестирование выполняется в аудитории, время проведения работы 20-25 минут
Инструкция для студентов		<p>Инструкция по выполнению электронного тестирования:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Пройдите на рабочее место, убедитесь в наличии условий и материалов, необходимых для выполнения тестирования. 2) Выполните вход в систему электронного обучения на сайте колледжа 3) Внимательно прочитайте задание. 4) Если у Вас возникают вопросы, связанные с заданием, то Вы имеете право задать уточняющие вопросы. 5) Для ответа на вопросы задания можете воспользоваться материалами, имеющимися учебно-методической и справочной литературой. 6) Ответьте на теоретические вопросы 7) Время выполнения задания – 20-25 минут <p>Если Вы не выполнили задание в установленное время, то оно будет оцениваться в том виде, в котором будет готово к тому времени.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8) Вы должны соблюдать дисциплину. Запрещается покидать свое рабочее место, обсуждать задание и общаться с другими экзаменуемыми. 9) По окончании выполнения задания, завершите тестирование и отправьте ответ.
Оборудование и оснащение		<p>Для проведения работы применяется следующее оснащение:</p> <p>оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер с доступом в интернет и лицензионным

		<p>программным обеспечением: MS Office 2016,</p> <ul style="list-style-type: none"> - СПС КонсультантПлюс, - 1С Предприятие 8.3; <p>инструменты и приспособления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.); - комплект учебно-методической документации.
<p>МЭУМК</p> <p>компетенциям</p> <p>специальности</p> <p>38.02.01.</p> <p>Раздел 1. ПМ. 02.</p> <p>Ведение</p> <p>бухгалтерского учета</p> <p>источников</p> <p>формирования</p> <p>активов,</p> <p>выполнение работ по</p> <p>инвентаризации</p> <p>активов</p> <p>и</p> <p>финансовых</p> <p>обязательств</p> <p>организации</p> <p>Тест ПК 2.1.1</p> <p>Вариант 1</p>	<p>по</p> <p>и</p>	<p>Вопрос 1</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Заработная плата, начисленная административно-управленческому персоналу организации, отражается т дебету счета</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>20 «Основное производство»</p> <p>23 «Вспомогательные производства»</p> <p>26 «Общехозяйственные расходы»</p> <p>25 «Общепроизводственные расходы»</p> <p>Вопрос 2</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Начисление заработной платы работникам цехов основного производства отражается по дебету счетов</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>23 «Вспомогательное производство»</p> <p>44 «Расходы на продажу»</p> <p>26 «Общехозяйственные расходы»</p> <p>20 «Основное производство»</p> <p>Вопрос 3</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>На основании Трудового кодекса РФ работник вправе</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>расторгнуть трудовой договор, не предупредив об этом работодателя в письменной форме за две недели. По истечении срока предупреждения об увольнении работник может прекратить работу</p> <p>расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме за две недели. По истечении срока предупреждения об увольнении работник может прекратить работу</p> <p>Вопрос 4</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Депонирование сумм заработной платы отражается в учете записью</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К-т сч. 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»</p> <p>Д-т сч. 51 «Расчетные счета» -К-т сч. 50 «Касса»</p> <p>Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»</p> <p>Вопрос 5</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Запись "Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» -К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет 4 «Расчеты по депонированным суммам»"</p> <p>означает</p>

	<p>Выберите один ответ:</p> <p>перечисление удержаний из заработной платы</p> <p>депонирование не полученной в срок заработной платы</p> <p>выплату депонированной заработной платы</p> <p>отражение задолженности перед другой организацией</p> <p>Вопрос 6</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Учет расчетов с государственными внебюджетными фондами осуществляется на счете</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>71 «Расчеты с подотчетными лицами»</p> <p>60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»</p> <p>70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»</p> <p>69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»</p> <p>Вопрос 7</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Начисление пособия по временной нетрудоспособности за счет средств ФСС отражается в учете записью</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>Д-т сч. 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» - К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»</p> <p>Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К-т сч. 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»</p> <p>Д-т сч. 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» - К-т сч. 20 «Основное производство»</p> <p>Д-т сч. 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)» - К-т сч. 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»</p> <p>Вопрос 8</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Отчисления в государственные внебюджетные фонды осуществляются в процентах от</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>суммы чистой прибыли</p> <p>суммы затрат на производство</p> <p>объема выручки</p> <p>суммы начисленной заработной платы</p> <p>Вопрос 9</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Учет расчетов с государственными внебюджетными фондами осуществляется на счете</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»</p> <p>60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»</p> <p>69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»</p> <p>71 «Расчеты с подотчетными лицами»</p> <p>Вопрос 10</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Запись "Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» -К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет 4 «Расчеты по депонированным суммам»"</p> <p>означает</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>отражение задолженности перед другой организацией</p> <p>перечисление удержаний из заработной платы</p>
--	---

	<p>депонирование не полученной в срок заработной платы выплату депонированной заработной платы</p> <p>Вопрос 11</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>В последний день работы работодатель обязан</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>произвести с сотрудником окончательный расчет выдать сотруднику трудовую книжку, другие документы, связанные с работой, по письменному заявлению работника и произвести с ним окончательный расчет выдать сотруднику трудовую книжку, другие документы, связанные с работой, по письменному заявлению работника</p> <p>Вопрос 12</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Запись "Д-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет 4 «Расчеты по депонированным суммам» - К-т сч. 50 «Касса»" означает</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>выдачу сумм заработной платы совместителям погашение задолженности по исполнительным листам выдачу ранее депонированной заработной платы</p> <p>Вопрос 13</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>При создании резерва на оплату отпусков рабочих цехов основного производства в учете делается запись</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>Д-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов» - К-т сч. 20 «Основное производство» Д-т сч. 20 «Основное производство» -К-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов» Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов» Д-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов» - К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»</p> <p>Вопрос 14</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Выдача работникам заработной платы в натуральной форме отражается в учете записью</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>Д-т сч. 20 «Основное производство» - К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К-т сч. 90 «Продажи» Д-т сч. 90 «Продажи» - К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»</p> <p>Вопрос 15</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>К основной относят оплату</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>отпусков лиستков нетрудоспособности времени выполнения государственных и общественных обязанностей по должностным окладам</p>
<p>МЭУМК</p> <p>компетенциям</p> <p>специальности</p> <p>38.02.01.</p>	<p>по</p> <p>Вопрос 1</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p>

<p>Раздел 1. ПМ. 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации Тест ПК 2.1.1 Вариант 2</p>	<p>При создании резерва на оплату отпусков рабочих цехов основного производства в учете делается запись Выберите один ответ: Д-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов» - К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Д-т сч. 20 «Основное производство» - К-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов» Д-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов» - К-т сч. 20 «Основное производство» Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов» Вопрос 2 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Запись "Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» -К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет 4 «Расчеты по депонированным суммам»" означает Выберите один ответ: перечисление удержаний из заработной платы депонирование не полученной в срок заработной платы выплату депонированной заработной платы отражение задолженности перед другой организацией Вопрос 3 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Заработная плата, начисленная административно-управленческому персоналу организации, отражается т дебету счета Выберите один ответ: 26 «Общехозяйственные расходы» 25 «Общепроизводственные расходы» 20 «Основное производство» 23 «Вспомогательные производства» Вопрос 4 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Начисление отпускных сумм за счет резерва отражается в учете записью Выберите один ответ: Д-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов» - К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Д-т сч. 20 «Основное производство» - К-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов» Д-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов» - К-т сч. 20 «Основное производство» Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов» Вопрос 5</p>
--	---

	<p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Начисление взносов в государственные внебюджетные фонды от заработной платы рабочих, занятых изготовлением продукции, отражается в учете записью</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>Д-т сч. 25 «Общехозяйственные расходы» - К-т сч. 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»</p> <p>Д-т сч. 23 «Вспомогательное производство» - К-т сч. 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»</p> <p>Д-т сч. 25 «Общехозяйственные расходы» - К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»</p> <p>Д-т сч. 20 «Основное производство» - К-т сч. 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»</p> <p>Вопрос 6</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>На основании Трудового кодекса РФ работник вправе</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>расторгнуть трудовой договор, не предупредив об этом работодателя в письменной форме за две недели. По истечении срока предупреждения об увольнении работник может прекратить работу</p> <p>расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме за две недели. По истечении срока предупреждения об увольнении работник может прекратить работу</p> <p>Вопрос 7</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>При создании резерва на оплату отпусков рабочих цехов основного производства в учете делается запись</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>Д-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов» - К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»</p> <p>Д-т сч. 20 «Основное производство» - К-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов»</p> <p>Д-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов» - К-т сч. 20 «Основное производство»</p> <p>Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов»</p> <p>Вопрос 8</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Начисление отпускных сумм отражается в учете записью</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К-т сч. 96 «Резервы</p>
--	---

	<p>предстоящих расходов»</p> <p>Д-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов» - К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»</p> <p>Д-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов» - К-т сч. 20 «Основное производство»</p> <p>Д-т сч. 20 «Основное производство» - К-т сч. 96 «Резервы предстоящих расходов»</p> <p>Вопрос 9</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Для расчета суммы оплаты отпусков в расчет принимается общая сумма заработной платы, начисленная работникам за</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>двенадцать календарных месяцев</p> <p>три календарных месяца</p> <p>один календарный месяц</p> <p>шесть календарных месяцев</p> <p>Вопрос 10</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Резерв на оплату отпусков работников организации создается за счет</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>резервного капитала</p> <p>себестоимости продукции, работ, услуг</p> <p>добавочного капитала</p> <p>нераспределенной прибыли</p> <p>Вопрос 11</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>В соответствии с Трудовым кодексом РФ трудовыми отношениями являются отношения, основанные</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы по определенной специальности, квалификации или должности</p> <p>на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы по определенной специальности, квалификации или должности), подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором</p> <p>на соглашении между работником и работодателем о подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором</p>
--	--

	<p>Вопрос 12</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Невостребованные депонентские суммы списываются</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>на прибыль от продажи</p> <p>на добавочный капитал</p> <p>в доход бюджета</p> <p>на прочие доходы</p> <p>Вопрос 13</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Депонирование сумм заработной платы отражается в учете записью</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К-т сч. 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»</p> <p>Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»</p> <p>Д-т сч. 51 «Расчетные счета» -К-т сч. 50 «Касса»</p> <p>Вопрос 14</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Учет удержаний за брак осуществляется на счете</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>71 «Расчеты с подотчетными лицами»</p> <p>69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»</p> <p>73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»</p> <p>70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»</p> <p>Вопрос 15</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>К дополнительной относят оплату</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>простоев не по вине работников</p> <p>отпусков</p> <p>проработанного времени по тарифным ставкам</p> <p>по должностным окладам</p>	
Пакт преподавателя	<p>Автоматическая проверка в системе MOODLE</p> <p>Разрешено попыток: 3</p> <p>Метод оценивания: Высшая оценка</p>	
Критерии оценки:	Отлично	при освоении студентом свыше 91% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.

	Хорошо	при освоении студентом 71-90% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.
	Удовлетворительно	при освоении студентом 51-70% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ
	Неудовлетворительно	при освоении студентом менее 51% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ

КИМ № 5
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Пакет экзаменуемого		
Раздел 2 Выполнение поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения		
Объекты оценки:		
Спецификация ПК	ПК. 2.2	ПД2.2-1, ПД2.2-2, ПД2.2-3, ПУ2.2-1, ПУ2.2-2, ПУ2.2-3, ПЗ2.2-1, ПЗ2.2-2, ПЗ2.2-3
Спецификация ОК	ОК. 01	ОД.01-1, ОД.01-2, ОД.01-3; ОУ.01-1, ОУ.01-2, ОУ.01-3; ОЗ.01-1, ОЗ.01-2, ОЗ.01-3;
	ОК. 02	ОД.02-1, ОД.02-2; ОД.02-3, ОД.02-4; ОУ.02-1, ОУ.02-2; ОУ.02-3, ОУ.02-4; ОЗ.02-1, ОЗ.02-2; ОЗ.02-3, ОЗ.02-4
	ОК. 03	ОД.03-1, ОД.03-2, ОД.03-3, ОД.03-4, ОД.03-5, ОД.03-6; ОУ.03-1, ОУ.03-2, ОУ.03-3, ОУ.03-4, ОУ.03-5, ОУ.03-6; ОЗ.03-1, ОЗ.03-2, ОЗ.03-3, ОЗ.03-4, ОЗ.03-5, ОЗ.03-6;
	ОК. 04	ОД.04-1, ОД.04-2, ОД.04-3; ОУ.04-1, ОУ.04-2, ОУ.04-3; ОЗ.04-1, ОЗ.04-2, ОЗ.04-3;
	ОК. 05	ОД.05-1, ОД.05-2; ОУ.05-1, ОУ.05-2; ОЗ.05-1, ОЗ.05-2
	ОК. 09	ОД.09-1; ОУ.09-1; ОЗ.09-1;
Условия выполнения задания		Практическая работа выполняется в аудитории, время проведения работы 45-90 минут
Инструкция для студентов		<p>Инструкция по выполнению практического задания :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Пройдите на рабочее место, убедитесь в наличии условий и материалов, необходимых для выполнения практического задания. 2) Выполните вход в систему электронного обучения на сайте колледжа 3) Внимательно прочитайте задание. 4) Если у Вас возникают вопросы, связанные с заданием, то Вы имеете право задать уточняющие вопросы. 5) Для ответа на вопросы задания можете воспользоваться материалами, имеющимися учебно-методической и справочной литературой. 6) Выполните задание, сделайте необходимые расчеты 7) Время выполнения задания – 45-90 минут <p>Если Вы не выполнили задание в установленное время, то оно будет оцениваться в том виде, в котором будет готово к тому времени.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8) Вы должны соблюдать дисциплину. Запрещается покидать свое рабочее место, обсуждать задание и общаться с другими обучающимися. 9) По окончании выполнения задания, завершите его и отправьте ответ.
Оборудование и оснащение		<p>Для проведения работы применяется следующее оснащение: оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер с лицензионным программным обеспечением:

	MS Office 2016, - СПС КонсультантПлюс, 1С Предприятие 8.3; инструменты и приспособления: - наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);									
МЭУМК по компетенциям специальности 38.02.01. Раздел 2. ПМ. 02. Выполнение поручения руководства в составе комиссии по инвентризации имущества в местах его хранения Комплексная профессиональная ситуация по компетенции ПК. 2.1.1	Комплексная профессиональная ситуация по компетенции ПК. 2.1.1. <div><table><tr><td>ПК 2.1</td><td>Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</td><td>ПМ. 02. МДК. 02.01</td></tr><tr><td colspan="3">Комплексная профессиональная ситуация по компетенции ПК 2.1 (1)</td></tr><tr><td colspan="3">Задания: 1. Начислить заработную плату сотрудникам бухгалтерии за январь 201_ года. Справочная информация (таблица 1). Сведения о сотрудниках (таблица 2). Информация для начисления ПВН и отпускных (таблицы 3,3а). Расчет ПВН (таблица 4). Расчет отпускных (таблица 5). Расчетная ведомость форма №Т-51. Расчет алиментов (таблица 6). 2. Начислить страховые взносы за январь 201_ года. Расчет взносов на обязательное пенсионное страхование (таблицы 7 и 7а). Расчет страховых взносов, взносов в ФСС от НС (таблицы 8 и 8а). 3. Заполнить платежную ведомость на основании задания 1. Платежная ведомость форма № Т-53. При заполнении платежной ведомости учтите, что не получена заработная плата Петровой Т.И. 4. Заполнить журнал регистрации фактов хозяйственной жизни, в котором отразить все операции, связанные с начислением и выплатой заработной платы, начислением и перечислением НДФЛ, страховых взносов. Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за январь-февраль 201_ г.(таблица 9). Приложения. 1. Штатное расписание форма №Т-3 2. Табель учета рабочего времени форма №Т-51 3. Выписка из рабочего плана счетов ООО "Студент"</td></tr></table><div>Бланк для заполнения</div></div> <div>Задания. Начислить заработную плату сотрудникам бухгалтерии за январь 201_ года . Справочная информация (таблица 1) Сведения о сотрудниках (таблица 2) Информация для начисления ПВН и отпускных (таблицы 3,3а) Расчет ПВН (таблица 4) Расчет отпускных (таблица 5) Расчетная ведомость форма №Т-51 Расчет алиментов (таблица 6) Начислить страховые взносы за январь 201_ года. Расчет взносов на обязательное пенсионное страхование (таблицы 7 и 7а) Расчет страховых взносов, взносов в ФСС от НС (таблицы 8 и 8а) Заполнить платежную ведомость на основании задания 1. Платежная ведомость форма № Т-53 При заполнении платежной ведомости учтите, что не получена заработная плата Петровой Т.И. Заполнить журнал регистрации фактов хозяйственной жизни, в котором отразить все операции, связанные с начислением и выплатой заработной платы, начислением и перечислением НДФЛ, страховых взносов. Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за январь-февраль 201_ г.(таблица 9) Приложения. 1. Штатное расписание форма №Т-3 2. Табель учета рабочего времени форма №Т-51 3. Выписка из рабочего плана счетов ООО "Студент"</div>	ПК 2.1	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	ПМ. 02. МДК. 02.01	Комплексная профессиональная ситуация по компетенции ПК 2.1 (1)			Задания: 1. Начислить заработную плату сотрудникам бухгалтерии за январь 201_ года. Справочная информация (таблица 1). Сведения о сотрудниках (таблица 2). Информация для начисления ПВН и отпускных (таблицы 3,3а). Расчет ПВН (таблица 4). Расчет отпускных (таблица 5). Расчетная ведомость форма №Т-51. Расчет алиментов (таблица 6). 2. Начислить страховые взносы за январь 201_ года. Расчет взносов на обязательное пенсионное страхование (таблицы 7 и 7а). Расчет страховых взносов, взносов в ФСС от НС (таблицы 8 и 8а). 3. Заполнить платежную ведомость на основании задания 1. Платежная ведомость форма № Т-53. При заполнении платежной ведомости учтите, что не получена заработная плата Петровой Т.И. 4. Заполнить журнал регистрации фактов хозяйственной жизни, в котором отразить все операции, связанные с начислением и выплатой заработной платы, начислением и перечислением НДФЛ, страховых взносов. Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за январь-февраль 201_ г.(таблица 9). Приложения. 1. Штатное расписание форма №Т-3 2. Табель учета рабочего времени форма №Т-51 3. Выписка из рабочего плана счетов ООО "Студент"		
ПК 2.1	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	ПМ. 02. МДК. 02.01								
Комплексная профессиональная ситуация по компетенции ПК 2.1 (1)										
Задания: 1. Начислить заработную плату сотрудникам бухгалтерии за январь 201_ года. Справочная информация (таблица 1). Сведения о сотрудниках (таблица 2). Информация для начисления ПВН и отпускных (таблицы 3,3а). Расчет ПВН (таблица 4). Расчет отпускных (таблица 5). Расчетная ведомость форма №Т-51. Расчет алиментов (таблица 6). 2. Начислить страховые взносы за январь 201_ года. Расчет взносов на обязательное пенсионное страхование (таблицы 7 и 7а). Расчет страховых взносов, взносов в ФСС от НС (таблицы 8 и 8а). 3. Заполнить платежную ведомость на основании задания 1. Платежная ведомость форма № Т-53. При заполнении платежной ведомости учтите, что не получена заработная плата Петровой Т.И. 4. Заполнить журнал регистрации фактов хозяйственной жизни, в котором отразить все операции, связанные с начислением и выплатой заработной платы, начислением и перечислением НДФЛ, страховых взносов. Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за январь-февраль 201_ г.(таблица 9). Приложения. 1. Штатное расписание форма №Т-3 2. Табель учета рабочего времени форма №Т-51 3. Выписка из рабочего плана счетов ООО "Студент"										

Справочная информация				
Общие сведения об организации				
Наименование организации	ООО "Солнечный"			
Дата регистрации	14.05.2009 г.			
Юридический адрес	440000, г.Челябинск, ул. Курчатова, 7			
Основной вид деятельности	производство и торговля			
Структурное подразделение	бухгалтерия			
Директор	Рябенко Олег Григорьевич			
Главный бухгалтер	Петров Иван Иванович			
Кассир	Семикова Валентина Сергеевна			
Бухгалтер по расчетам персонала и по оплате труда	Губина Наталья Сергеевна			
Код ОКПО	2442009			
Регистрационный номер ИНН/ОГРН	4401042234 / 740201001			
Банк	ОБ Челябинск, г.Челябинск			
Расчетный счет	40702830472011040001			
Корреспондентский счет	40701610300000000000			
БИК	47201676			
Система оплаты труда, сроки и порядок расчетов с персоналом по оплате труда				
Система оплаты труда (в соответствии с положением по оплате труда)	Повременная-премиальная			
Важнейшие условия (в соответствии с положением по оплате труда)	30%	отсутствие опозданий, расчет производится по фактическому времени		
Рейтинговый коэффициент (утвержденный правительством РФ (РК))	12%			
График работы	пятидневная рабочая неделя (40 часов)			
Количество рабочих дней по графику в квартале				
Минимальный размер пособия по временной нетрудоспособности				
Заработная плата за первую половину месяца (аванс)	16 числа			
Заработная плата за вторую половину месяца (расчет)	6 числа			
Валовой основной оплачиваемый отпуск	28	календарных дней		
Стаж и ДСВ				
Должности				
Заработная плата (тарифы)				
Доходы наемников				
Стандартные выплаты				
	Примерный размер для исполнения стандартных выплат (руб.)	Выплат (руб.)		
На компенсацию				
На заботу ребенка				
На ребенка одинокого родителя				
На ребенка инвалида				
Тарифы страховых взносов				
База для исчисления страховых взносов нарастающим итогом с начала года	По	ФСС (фонд социального страхования)	ФОМС (фонды обязательного медицинского страхования)	Итого
		ФСС (фонд социального страхования)	ФСС (фонд обязательного медицинского страхования)	ФСС (фонд обязательного медицинского страхования)

Таблица 2										
2 Сведения о сотрудниках										
№ по р	Таб номер	Ф.И.О.	Должность	Должностные оклады	Сведения об иждивенцах	Стандартные вычеты	Аванс	Год рождения	Страховой стаж	Дополнительная информация
4	1	Петров Иван Иванович	Главный бухгалтер	18000	Платит алименты на одного ребенка		7200	1988	22 года 3 месяца 6 дней	Представлены необходимые документы для ичисления стандартных налоговых вычетов на ребенка
5	2	Иванова Тамара Петровна	Заместитель гл. бухгалтера	16000	Дочь 15 лет, сын 20 лет, студент дневного отделения ЮУрГУ		5200	1988	20 лет 11 месяцев 20 дней	Листок нетрудоспособности выдан 15.01.1_. Находилась на амбулаторном лечении с 15.01.1_ по 19.01.1_. Диагноз - заболевание.
6	3	Криволапова Светлана Семеновна	бухгалтер	12000	Дочь 12 лет (инвалид)		4000	1975	12 лет 6 месяцев 5 дней	Приказ № 25 от 16.01.1_. На основании заявления работника предоставлен отпуск без сохранения заработной платы на 4 рабочих дня.
7	4	Коврова Татьяна Тимофеевна	бухгалтер	12000	Дочь 7 лет		4000	1980	5 лет 4 месяца 17 дней	
8	5	Куприянова Ирина Валентиновна	бухгалтер	12000	Сын 9 лет		4000	1979	8 лет 1 месяц 25 дней	
9	6	Губина Клавдия Сергеевна	бухгалтер	10000	Детей нет		3200	1980	26 лет 3 дня	
10	7	Шарова Мария Ивановна	бухгалтер-ревизор	10000	Детей нет		3200	1971	18 лет 7 месяцев	Приказ №26 от 26.01.1_.г. предоставлен ежегодный основной отпуск с 29.01.1_ на 28 календарных дней.
11	8	Петрова Татьяна Ивановна	бухгалтер	10000	Детей нет		3200	1988	1 год 6 месяцев 10 дней	
12	9	Семенова Валентина Сидоровна	Кассир	6000	В браке не состоит, имеет дочь 5 лет		2400	1979	5 лет 2 месяца	

1	0							Таблица 3
2	Информация для начисления ПБН и отпускных							
3	Месяц расчетного периода	Иванова Тамара Петровна				Информация для расчета ПБН		Итого выплаты, применяе мые для целей исчисления средней зарботной платы для расчета ПБН
4		Количество рабочих дней по графику в расчете на пятидневную рабочую неделю	Фактическое количество дней в расчете на пятидневную рабочую неделю	Наислужено по окладу	Ежемесячная премия	РК (районный коэффициент)	ПБН (пособие по временно й нетрудос пособнос ти)	
5	2009 год							
6	январь	17	14	10111,11	3033,33	1971,67	3820,00	
7	февраль	19	19	13000,00	1950,00	2242,50		
8	март	23	23	13000,00	1950,00	2242,50		
9	апрель	22	22	13000,00	1950,00	2242,50		
10	май	21	21	13000,00	1950,00	2242,50		
11	июнь	22	22	13000,00	1950,00	2242,50		
12	июль	23	23	13000,00	1950,00	2242,50		
13	август	22	0	0,00	0,00	0,00	18920,00	
14	сентябрь	23	23	13000,00	1950,00	2242,50		
15	октябрь	22	22	13000,00	1950,00	2242,50		
16	ноябрь	22	22	13000,00	1950,00	2242,50		
17	декабрь	21	21	13000,00	1950,00	2242,50		
18	Итого	257	232	140111,11	22533,33	24396,67	3820,00	18920,00
19	2010 год							
20	январь	17	14	10111,11	3033,33	1971,67	3820,00	
21	февраль	19	19	13000,00	1950,00	2242,50		
22	март	23	23	13000,00	1950,00	2242,50		
23	апрель	22	22	13000,00	1950,00	2242,50		
24	май	21	21	13000,00	1950,00	2242,50		
25	июнь	22	22	13000,00	1950,00	2242,50		
26	июль	23	23	13000,00	1950,00	2242,50		
27	август	22	0	0,00	0,00	0,00	18920,00	
28	сентябрь	23	23	13000,00	1950,00	2242,50		
29	октябрь	22	22	13000,00	1950,00	2242,50		
30	ноябрь	22	22	13000,00	1950,00	2242,50		
31	декабрь	21	21	13000,00	1950,00	2242,50		
32	Итого	257	232	140111,11	22533,33	24396,67	3820,00	18920,00
33	Всего							

Расчет пособия по временной нетрудоспособности (ПБН)

Зарботная плата в расчетном периоде	
Количество календарных дней в расчетном периоде	
Средний дневной заработок	
Дневное пособие	
Количество оплаченных дней нетрудоспособности	
в том числе:	
за счет работодателя	
за счет ФСС	
Размер ПБН	
за счет работодателя	
за счет ФСС	

Расчет пособия по временной нетрудоспособности (ПБН)

Заработная плата в расчетном периоде	
Количество календарных дней в расчетном периоде	
Средний дневной заработок	
Дневное пособие	
Количество оплачиваемых дней нетрудоспособности	
в том числе:	
за счет работодателя	
за счет ФСС	
Размер ПБН	
за счет работодателя	
за счет ФСС	

	№ пор.	Дата совершения операции	Документ	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
						дебет	кредит
	1		Денежный чек (ПКО № 15)	Получены деньги в банке на выдачу заработной платы за первую половину января (аванса)			
	2	18.01.2011	Платежная ведомость №1 (РКО №18)				
	3			Начислено по окладам (повременная оплата)			
	4			Начислена местная премия			
	5			Начислен РК			
	6			Начислено ПБН за счет работодателя			
				Начислено ПБН за счет ФСС			
	7			Начислено за основной отпуск приходящийся на январь			
	8			Начислено за основной отпуск приходящийся на февраль			
	9			Удержан НДФЛ			
	10			Удержаны алименты			
	11		Расчет	Начислены отраховые взносы зачисляемые в ПФ, относящийся к январю			
	12		Расчет	Начислены отраховые взносы части ФСС относящиеся к январю			
	13		Расчет	Начислен взнос ФСС от НС относящийся к январю			
	14		Расчет	Начислены отраховые взносы части ФФОМС относящиеся к январю			
	15		Расчет	Начислены отраховые взносы в части ТФОМС относящиеся к январю			
	16		Расчет	Начислены отраховые взносы зачисляемые в ПФ, относящийся к февралю			
	17		Расчет	Начислены отраховые взносы части ФСС относящиеся к февралю			
	18		Расчет	Начислен взнос ФСС от НС относящийся к февралю			
	19		Расчет	Начислены отраховые взносы части ФФОМС относящиеся к февралю			
	20		Расчет	Начислены отраховые взносы в части ТФОМС относящиеся к февралю			
	21		Расчет				
	22		Расчет				
	23		Денежный чек (ПКО № 16)				
	24		Платежное поручение			68	51
	25		Платежное поручение			69.2	51
	26		Платежное поручение			69.1	51
	27		Платежное поручение			69.1.1	51
	28		Платежное поручение			69.3.1	51
	29		Платежное поручение			69.3.2	51
	30		Платежное поручение				
	31		Платежное поручение				
	32	08.02.2011	Платежная ведомость №2 (РКО №28)				
	33	08.02.2011	Платежная ведомость				
	34	08.02.2011	Объявление на взнос наличными (РКО № 32)				
	35	28.02.2011	Расчет			26	97
Пакет преподавателя	Проверка работы преподавателем, непосредственная защита работы студентом						
МЭУМК по МЭУМК по компетенциям специальности 38.02.01. Раздел 2. ПМ. 02. Выполнение поручения руководства в составе комиссии по инвентризации имущества в местах его хранения Комплексная профессиональная ситуация по компетенции ПК. 2.1.1	Вопрос 1 Пока нет ответа Балл: 1	<p>В организации в веден суммированный учет рабочего времени с учетным периодом квартал. Оплата труда водителя осуществляется исходя из должностного оклада в размере 13 000 руб. Согласно графику сменности он работает по 12 ч. В августе 2011 г. им отработано 10 смен вместо 14. В организации установлена 40-часовая рабочая неделя.</p> <p>Рассчитайте заработную плату водителя за август.</p> <p>Решение.</p> <div> <div> Часовая тарифная ставка рассчитывается исходя из нормы рабочего времени за год. Норма рабочего времени за 2011 г. составляет 1593 час. </div> <div> Нормативное количество рабочих часов в месяце </div> <div> Часовая тарифная ставка сотрудника </div> <div> Фактическое количество рабочих часов в месяце - 120 час. Зарплата за август составит </div> </div>					

Пакет преподавателя	Автоматическая проверка в системе MOODLE Разрешено попыток: 3 Метод оценивания: Высшая оценка	
Критерии оценки:	Отлично	при освоении студентом свыше 91% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.
	Хорошо	при освоении студентом 71-90% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.
	Удовлетворительно	при освоении студентом 51-70% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ
	Неудовлетворительно	при освоении студентом менее 51% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ

КИМ № 6
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

Раздел 3 Проведение подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.		
Объекты оценки:		
Спецификация ПК	ПК. 2.3	ПД2.3-1, ПД2.3-2,; ПУ2.3-1, ПУ2.3-2; ПЗ2.3-1, ПЗ2.3-2
Спецификация ОК	ОК. 01	ОД.01-1, ОД.01-2, ОД.01-3; ОУ.01-1, ОУ.01-2, ОУ.01-3; ОЗ.01-1, ОЗ.01-2, ОЗ.01-3;
	ОК. 02	ОД.02-1, ОД.02-2; ОД.02-3, ОД.02-4; ОУ.02-1, ОУ.02-2; ОУ.02-3, ОУ.02-4; ОЗ.02-1, ОЗ.02-2; ОЗ.02-3, ОЗ.02-4
	ОК. 03	ОД.03-1, ОД.03-2, ОД.03-3, ОД.03-4, ОД.03-5, ОД.03-6; ОУ.03-1, ОУ.03-2, ОУ.03-3, ОУ.03-4, ОУ.03-5, ОУ.03-6; ОЗ.03-1, ОЗ.03-2, ОЗ.03-3, ОЗ.03-4, ОЗ.03-5, ОЗ.03-6;
	ОК. 04	ОД.04-1, ОД.04-2, ОД.04-3; ОУ.04-1, ОУ.04-2, ОУ.04-3; ОЗ.04-1, ОЗ.04-2, ОЗ.04-3;
	ОК. 05	ОД.05-1, ОД.05-2; ОУ.05-1, ОУ.05-2; ОЗ.05-1, ОЗ.05-2
	ОК. 09	ОД.09-1; ОУ.09-1; ОЗ.09-1;
Условия выполнения задания		Тестирование выполняется в аудитории, время проведения работы 20-25 минут
Инструкция для студентов		<p>Инструкция по выполнению электронного тестирования:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Пройдите на рабочее место, убедитесь в наличии условий и материалов, необходимых для выполнения тестирования. 2) Выполните вход в систему электронного обучения на сайте колледжа 3) Внимательно прочитайте задание. 4) Если у Вас возникают вопросы, связанные с заданием, то Вы имеете право задать уточняющие вопросы. 5) Для ответа на вопросы задания можете воспользоваться материалами, имеющимися учебно-методической и справочной литературой. 6) Ответьте на теоретические вопросы 7) Время выполнения задания – 20-25 минут <p>Если Вы не выполнили задание в установленное время, то оно будет оцениваться в том виде, в котором будет готово к тому времени.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8) Вы должны соблюдать дисциплину. Запрещается покидать свое рабочее место, обсуждать задание и общаться с другими экзаменуемыми.

	<p>проверка наличия документов, подтверждающих права организации на них правильность и своевременность отражения нематериальных активов в бухгалтерском учете</p> <p>Вопрос 6</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>При проверке фактического наличия ценных бумаг устанавливается:</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>правильность переоценки ценных бумаг</p> <p>все перечисленное</p> <p>правильность оформления ценных бумаг</p> <p>сохранность ценных бумаг (путем сопоставления фактического наличия с данными бухгалтерского учета)</p> <p>реальность стоимости ценных бумаг, учтенных на балансе</p> <p>Вопрос 7</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Инвентаризационные описи подписывают:</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>только члены инвентаризационной комиссии</p> <p>все члены инвентаризационной комиссии и материально ответственные лица</p> <p>только материально ответственные лица</p> <p>Вопрос 8</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Проверка фактического наличия имущества производится:</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>без участия материально-ответственных лиц</p> <p>при обязательном участии материально ответственных лиц</p> <p>Вопрос 9</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>В инвентаризационных ведомостях исправления:</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>не допускаются</p> <p>допускаются, исправление ошибок производится во всех экземплярах описей зачеркиванием неправильных записей и проставлением над зачеркнутыми правильных записей</p> <p>Вопрос 10</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>В ходе инвентаризации денежных средств в кассе должно быть проверено наличие следующих ценностей:</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>наличных денежных средств</p> <p>денежных документов</p> <p>все перечисленное</p> <p>бланки ценных бумаг и документов строгой отчетности</p>
<p>МЭУМК</p> <p>компетенциям</p> <p>специальности</p> <p>38.02.01.</p> <p>Раздел 3. ПМ. 02.</p> <p>Проведение</p>	<p>по</p> <p>Вопрос 1</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Инвентаризация осуществляется на основании :</p> <p>Выберите один ответ:</p>

<p>подготовки инвентаризации проверки действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета. Тест ПК 2.3 Вариант 2</p>	<p>к и</p> <p>желания материально-ответственного лица распоряжения бухгалтерии приказа руководителя организации</p> <p>Вопрос 2 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса В случае несоответствия фактического наличия имущества учетным данным составляется: Выберите один ответ: накладная акт сличительная ведомость инвентаризационная опись</p> <p>Вопрос 3 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Все инвентаризации по полноте охвата имущества и обязательств можно подразделить на: Выберите один ответ: внеплановые и плановые частичные и полные плановые и внезапные сплошные и выборочные</p> <p>Вопрос 4 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Сличительные ведомости составляются: Выберите один ответ: на ценности, не принадлежащие организации по результатам инвентаризации в случае отклонения фактических данных от учетных записей по результатам инвентаризации</p> <p>Вопрос 5 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Все инвентаризации по объему проверки можно подразделить на: Выберите один ответ: частичные и полные внеплановые и плановые плановые и внезапные сплошные и выборочные</p> <p>Вопрос 6 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса</p>
---	---

	<p>Проведение инвентаризации обязательно: Выберите один ответ: при увеличении уставного капитала организации при смене главного бухгалтера в случае ликвидации организации Вопрос 7 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Проверка фактического наличия инвентаризируемых объектов проводится : Выберите один ответ: в отсутствие материально-ответственных лиц по желанию материально-ответственных лиц при обязательном участии материально-ответственных лиц Вопрос 8 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Количество инвентаризаций в отчетном году устанавливается: Выберите один ответ: руководителем главным бухгалтером Минфином России Вопрос 9 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Инвентаризации подлежат: Выберите один ответ: все имущество организации независимо от его местонахождения только основные средства товарно-материальные ценности Вопрос 10 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Под инвентаризацией понимается: Выберите один ответ: проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств проверка наличия имущества с целью выявления хищений сверка учетных записей с фактическим наличием имущества проверка наличия и состояния имущества организации и определение правильности учетных записей</p>
Пакт преподавателя	<p>Автоматическая проверка в системе MOODLE Разрешено попыток: 1 Метод оценивания: Высшая оценка</p>

Критерии оценки:	Отлично	при освоении студентом свыше 91% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.
	Хорошо	при освоении студентом 71-90% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.
	Удовлетворительно	при освоении студентом 51-70% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ
	Неудовлетворительно	при освоении студентом менее 51% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ

КИМ № 7
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Пакет экзаменуемого		
<u>Раздел 3 Проведение подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.</u>		
Объекты оценки:		
Спецификация ПК	ПК. 2.2	ПД2.3-1, ПД2.3-2, ПУ2.3-1, ПУ2.3-2; ПЗ2.3-1, ПЗ2.3-2
Спецификация ОК	ОК. 01	ОД.01-1, ОД.01-2, ОД.01-3; ОУ.01-1, ОУ.01-2, ОУ.01-3; ОЗ.01-1, ОЗ.01-2, ОЗ.01-3;
	ОК. 02	ОД.02-1, ОД.02-2; ОД.02-3, ОД.02-4; ОУ.02-1, ОУ.02-2; ОУ.02-3, ОУ.02-4; ОЗ.02-1, ОЗ.02-2; ОЗ.02-3, ОЗ.02-4
	ОК. 03	ОД.03-1, ОД.03-2, ОД.03-3, ОД.03-4, ОД.03-5, ОД.03-6; ОУ.03-1, ОУ.03-2, ОУ.03-3, ОУ.03-4, ОУ.03-5, ОУ.03-6; ОЗ.03-1, ОЗ.03-2, ОЗ.03-3, ОЗ.03-4, ОЗ.03-5, ОЗ.03-6;
	ОК. 04	ОД.04-1, ОД.04-2, ОД.04-3; ОУ.04-1, ОУ.04-2, ОУ.04-3; ОЗ.04-1, ОЗ.04-2, ОЗ.04-3;
	ОК. 05	ОД.05-1, ОД.05-2; ОУ.05-1, ОУ.05-2; ОЗ.05-1, ОЗ.05-2
	ОК. 09	ОД.09-1; ОУ.09-1; ОЗ.09-1;
Условия выполнения задания		Практическая работа выполняется в аудитории, время проведения работы 45-90 минут
Инструкция для студентов		<p>Инструкция по выполнению практического задания :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Пройдите на рабочее место, убедитесь в наличии условий и материалов, необходимых для выполнения практического задания. 2) Выполните вход в систему электронного обучения на сайте колледжа 3) Внимательно прочитайте задание. 4) Если у Вас возникают вопросы, связанные с заданием, то Вы имеете право задать уточняющие вопросы. 5) Для ответа на вопросы задания можете воспользоваться материалами, имеющимися учебно-методической и справочной литературой. 6) Выполните задание, сделайте необходимые расчеты 7) Время выполнения задания – 45-90 минут <p>Если Вы не выполнили задание в установленное время, то оно будет оцениваться в том виде, в котором будет готово к тому времени.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8) Вы должны соблюдать дисциплину. Запрещается покидать свое рабочее место, обсуждать задание и общаться с другими обучающимися. 9) По окончании выполнения задания, завершите его и отправьте ответ.
Оборудование и оснащение		<p>Для проведения работы применяется следующее оснащение: оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер с лицензионным программным обеспечением:

Элементы учетной политики, принимаемые для целей бухгалтерского учета

№ п/п	Элементы учетной политики	Для целей бухгалтерского учета
1	Способ начисления амортизации основных средств	
2	Установление срока полезного использования нематериальных активов	Определяется организацией самостоятельно в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 N 1 Классификация основных средств, включаемых в амортизационные группы
3	Лимит стоимости основных средств	
10	Главный бухгалтер	Иванова Светлана Тимофеевна
11	Кассир	Сидорова Елена Петровна
12	Заведующий складом	Петров Иван Иванович
13	Менеджер	Смирнова Татьяна Григорьевна
14	Экспедитор	Иванов Иван Иванович
15	Бухгалтер	Симонова Ольга Ивановна
16	Главный механик	Бирюков Иван Семенович
17	Начальник цеха №1	Климова Вера Петровна
18	Контрагенты	
19	Поставщик	ОАО "Оргтехника"
20	Код по ОКПО	75451006
21	Директор	Калинин Иван Петрович
22	Экспедитор	Смехов Илья петрович
23	Компьютер	
24	Краткая характеристика	Токарный станок
	Решение комиссии	Объект техническим условиям соответствует. Заключение: принять ПК в эксплуатацию в цехе №1. Объекту присвоен инвентарный номер 456, который зарегистрирован в инвентарной карточке №50.
25	Инвентарный номер	456
26	Амортизационная группа	5 (от 7 до 10 лет)
28	Срок полезного использования, в месяцах	85
29	Норма амортизации месячная	

Рабочий план счетов ООО "Студент"

Код счета	Наименование счета
01	Основные средства
01.1	Основные средства в организации
01.2	Выбытие основных средств
02	Амортизация основных средств
08	Вложения во внеоборотные активы
08.4	Приобретение отдельных объектов основных средств
08.5	Приобретение НМА
10	Материалы
10.1	Сырье и материалы
10.2	Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия
10.3	Топливо
10.4	Тара и тарные материалы
10.5	Запасные части
10.6	Прочие материалы
19	НДС по приобретенным ценностям
19.1	НДС по приобретенным ОС
19.2	НДС по приобретенным НМА
19.3	НДС по приобретенным МПЗ
20	Основное производство
25	Общепроизводственные расходы
26	Общехозяйственные расходы
28	Брак в производстве

1	Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за июль-декабрь 201_ г ООО "Студент"							
2	№п/п	Дата совершения хозяйственной операции	Первичный документ	Содержание хозяйственной операции	Справочная информация	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
3							Дебет	Кредит
4	1	20.07.201_	Счет-фактура №258 от 20.07.1_ г	Приобретен токарный станок у поставщика ОАО "Станкомаш"	x	x	x	x
5				покупная стоимость станка	x			
6				НДС сверху				
7				Итого к оплате	x		x	x
8	2	01.08.201_	Акт передачи в монтаж	Передан токарный станок в монтаж	x			
9	3	25.08.201_	Счет-фактура №86 от 25.08.1_ г	Работы по монтажу токарного станка выполнены ЗАО "Монтажник"	x	x	x	x
10				стоимость работ	x	20000	26	60
11				НДС сверху	18%	3600	19	60
12				Итого к оплате	x	23600	x	x
13	4	26.08.201_	Акт приемки-передачи №10	Введен в эксплуатацию токарный станок	x			
14	5	26.08.201_	ПП №220	Перечислена поставщику задолженность за токарный станок	x			
15	6	27.08.201_	ПП №225	Перечислен подрядчику за работы по монтажу токарного станка	x			
16	7	31.08.201_	Расчет	Зачтен входной НДС	x			
17	8	30.09.201_	Расчет	Начислена амортизация основных средств	x			
18	9	31.10.201_	Расчет	Начислена амортизация основных средств	x			
19	10	30.11.201_	Расчет	Начислена амортизация основных средств	x			
20	11	31.12.201_	Расчет	Начислена амортизация основных средств	x			
21	В декабре 201_ года в ходе проведения инвентаризации выяснилось, что в результате ошибки стоимость пуконаладных работ отнесена в состав общехозяйственных расходов в бухгалтерском учете.							
22	По результатам инвентаризации в декабре 201_ года необходимо внести следующие исправления:							
23	12	31.12.201_	Бухгалтерская справка	Сделана сторнировочная запись	x			
24	13	31.12.201_	Бухгалтерская справка	Учтена в первоначальной стоимости станка стоимость пуконаладных работ	x			
25	14	31.12.201_	Бухгалтерская справка	Доначислена амортизация по токарному станку за период эксплуатации	x			
26								
27								
28								

	Журнал-ордер и ведомость по счету 07 "Оборудование к установке" за июль 201 г. ООО "Студент"											
	№				Начальный остаток		В дебет счета 07 с	Итого по	С кредита счета 07	Итого по	Конечный остаток	
	п/п	Документ	Дата	Содержание операции	Дебет	Кредит	кредита счетов	Дебету	в дебет счетов	Кредиту	Дебет	кредит
	1							счета		счета		
	2											
				Итого								
	Бухгалтер											
	Главный бухгалтер											
	Журнал-ордер и ведомость по счету 08-4 "Приобретение отдельных объектов основных средств" за июль 201 г. ООО "Студент"											
	№				Начальный остаток		В дебет счета 08.4	Итого по	С кредита счета	Итого по	Конечный остаток	
	п/п	Документ	Дата	Содержание операции	Дебет	Кредит	с кредита счетов	Дебету	08.4 в дебет	Кредиту	Дебет	кредит
	1							счета		счета		
	2											
				Итого								
	Бухгалтер											
	Главный бухгалтер											
	Журнал-ордер и ведомость по счету 01 "Основные средства" за август 201 г. ООО "Студент"											
	№				Начальный остаток		В дебет счета с	Итого по	С кредита счета в	Итого по	Конечный остаток	
	п/п	Документ	Дата	Содержание операции	Дебет	Кредит	кредита счетов	Дебету	дебет счетов	Кредиту	Дебет	кредит
								счета		счета		
				Итого								
	Бухгалтер											
	Главный бухгалтер											
	Журнал-ордер и ведомость по счету 02 "Амортизация основных средств" за сентябрь 201 г. ООО "Студент"											
	№				Начальный остаток		В дебет счета с	Итого по	С кредита счета с	Итого по	Конечный остаток	
	п/п	Документ	Дата	Содержание операции	Дебет	Кредит	кредита счетов	Дебету	дебет счетов	Кредиту	Дебет	кредит
								счета		счета		
				Итого								
	Бухгалтер											
	Главный бухгалтер											
Пакет преподавателя	Проверка работы преподавателем по эталону (ответами). непосредственная защита работы студентом											
Критерии оценки:	Отлично						при освоении студентом свыше 91% . содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.					
	Хорошо						при освоении студентом 71-90% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.					
	Удовлетворительно						при освоении студентом 51-70% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ					
	Неудовлетворительно						при освоении студентом менее 51% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ					

<div>МЭУМК по МЭУМК по компетенциям специальности 38.02.01.</div> <div>Раздел 3. ПМ. 02.</div> <div>Проведение подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета. Комплексная профессиональная ситуация по компетенции ПК. 2.3</div>	<div>На складе в ходе инвентаризации обнаружена недостача материалов по учетным ценам 15 000 руб.. В соответствии с решением руководителя организации виновником недостачи материалов на сумму 15 000 руб. по учетным ценам признан заведующий складом Степанов В.В. Разница между рыночной стоимостью недостающих ценностей и их стоимостью по учетным ценам в сумме 7000 руб. (22 000 руб. - 15 000 руб.) включена в состав доходов будущих периодов. Сумма НДС, восстановленного с недостающих материалов и отражаемого в учете методом "красного сторно", составит 2288,14 руб. (15 000 руб. x 18% : 118%). Сумма восстановленного НДС по недостающим материалам (2288,14 руб.) отнесена на виновное лицо. Заведующим складом Степановым В.В. внесена в кассу сумма недостачи материальных ценностей, выявленных инвентаризацией. Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновного лица - Васильева П.И., и учетной стоимостью недостающих ценностей включена в состав прочих доходов организации.</div> <div>Составить корреспонденцию счетов (субсчета не указывать).</div>																																														
	<table><tr><th rowspan="2">Пор. №</th><th rowspan="2">Содержание хозяйственных операций</th><th rowspan="2">Сумма, руб.</th><th colspan="2">Корреспонденция счетов</th></tr><tr><th>Дебет</th><th>Кредит</th></tr><tr><td>1</td><td>Отражена недостача материалов по учетным ценам</td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>2</td><td>Отнесена недостача материалов на виновное лицо по рыночным ценам</td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>3</td><td>Отражена разница между рыночной стоимостью недостающих ценностей и их стоимостью по учетным ценам</td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>4</td><td>Сумма НДС, восстановленного с недостающих материалов, составит 2288,14 руб. (15 000 руб. x 18% : 118%):</td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>5</td><td>Сумма восстановленного НДС по недостающим материалам отнесена на виновное лицо</td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>6</td><td>Внесена в кассу сумма недостачи виновным лицом</td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>7</td><td>Отражена разница между суммой, подлежащей взысканию с виновного лица и учетной стоимостью недостающих ценностей (включена в состав прочих доходов организации)</td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr></table>					Пор. №	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов		Дебет	Кредит	1	Отражена недостача материалов по учетным ценам	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	2	Отнесена недостача материалов на виновное лицо по рыночным ценам	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	3	Отражена разница между рыночной стоимостью недостающих ценностей и их стоимостью по учетным ценам	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	4	Сумма НДС, восстановленного с недостающих материалов, составит 2288,14 руб. (15 000 руб. x 18% : 118%):	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	5	Сумма восстановленного НДС по недостающим материалам отнесена на виновное лицо	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	6	Внесена в кассу сумма недостачи виновным лицом	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	7	Отражена разница между суммой, подлежащей взысканию с виновного лица и учетной стоимостью недостающих ценностей (включена в состав прочих доходов организации)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Пор. №	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов																																											
				Дебет	Кредит																																										
	1	Отражена недостача материалов по учетным ценам	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																										
	2	Отнесена недостача материалов на виновное лицо по рыночным ценам	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																										
	3	Отражена разница между рыночной стоимостью недостающих ценностей и их стоимостью по учетным ценам	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																										
	4	Сумма НДС, восстановленного с недостающих материалов, составит 2288,14 руб. (15 000 руб. x 18% : 118%):	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																										
	5	Сумма восстановленного НДС по недостающим материалам отнесена на виновное лицо	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																										
	6	Внесена в кассу сумма недостачи виновным лицом	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																										
7	Отражена разница между суммой, подлежащей взысканию с виновного лица и учетной стоимостью недостающих ценностей (включена в состав прочих доходов организации)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																											
<div>Пакет преподавателя</div> <div>Автоматическая проверка в системе MOODLE</div> <div>Разрешено попыток: 3</div> <div>Метод оценивания: Высшая оценка</div>																																															
<div>Критерии оценки:</div>	Отлично	при освоении студентом свыше 91% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.																																													
	Хорошо	при освоении студентом 71-90% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.																																													
	Удовлетворительно	при освоении студентом 51-70% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ																																													
	Неудовлетворительно	при освоении студентом менее 51% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ																																													

КИМ № 8
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

Раздел 4. Отражение в бухгалтерских проводках зачета и списания недостачи ценностей (регулирование инвентаризационных разниц) по результатам инвентаризации		
Объекты оценки:		
Спецификация ПК	ПК. 2.4	ПД2.4-1, ПД2.4-2,; ПУ2.4-1, ПУ2.4-2; ПЗ2.4-1, ПЗ2.4-2
	ПК. 2.5	ПД2.5-1, ПД2.5-2, ПД2.5-3, ПУ2.5-1, ПУ2.5-2, ПУ2.5-3, ПЗ2.5-1, ПЗ2.5-2, ПЗ2.5-3
Спецификация ОК	ОК. 01	ОД.01-1, ОД.01-2, ОД.01-3; ОУ.01-1, ОУ.01-2, ОУ.01-3; ОЗ.01-1, ОЗ.01-2, ОЗ.01-3;
	ОК. 02	ОД.02-1, ОД.02-2; ОД.02-3, ОД.02-4; ОУ.02-1, ОУ.02-2; ОУ.02-3, ОУ.02-4; ОЗ.02-1, ОЗ.02-2; ОЗ.02-3, ОЗ.02-4
	ОК. 03	ОД.03-1, ОД.03-2, ОД.03-3, ОД.03-4, ОД.03-5, ОД.03-6; ОУ.03-1, ОУ.03-2, ОУ.03-3, ОУ.03-4, ОУ.03-5, ОУ.03-6; ОЗ.03-1, ОЗ.03-2, ОЗ.03-3, ОЗ.03-4, ОЗ.03-5, ОЗ.03-6;
	ОК. 04	ОД.04-1, ОД.04-2, ОД.04-3; ОУ.04-1, ОУ.04-2, ОУ.04-3; ОЗ.04-1, ОЗ.04-2, ОЗ.04-3;
	ОК. 05	ОД.05-1, ОД.05-2; ОУ.05-1, ОУ.05-2; ОЗ.05-1, ОЗ.05-2
	ОК. 09	ОД.09-1; ОУ.09-1; ОЗ.09-1;
Условия выполнения задания		Тестирование выполняется в аудитории, время проведения работы 20-25 минут
Инструкция для студентов		<p>Инструкция по выполнению электронного тестирования:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Пройдите на рабочее место, убедитесь в наличии условий и материалов, необходимых для выполнения тестирования. 2) Выполните вход в систему электронного обучения на сайте колледжа 3) Внимательно прочитайте задание. 4) Если у Вас возникают вопросы, связанные с заданием, то Вы имеете право задать уточняющие вопросы. 5) Для ответа на вопросы задания можете воспользоваться материалами, имеющимися учебно-методической и справочной литературой. 6) Ответьте на теоретические вопросы 7) Время выполнения задания – 20-25 минут <p>Если Вы не выполнили задание в установленное время, то оно будет оцениваться в том виде, в котором будет готово к тому времени.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8) Вы должны соблюдать дисциплину. Запрещается покидать свое рабочее место, обсуждать задание и общаться с другими экзаменуемыми. 9) По окончании выполнения задания, завершите тестирование и отправьте ответ.

Оборудование и оснащение	<p>Для проведения работы применяется следующее оснащение:</p> <p>оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер с лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016, <p>СПС КонсультантПлюс, 1С Предприятие 8.3;</p> <p>инструменты и приспособления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
<p>МЭУМК по компетенциям специальности 38.02.01. Раздел 4. ПМ. 02. Отражение в бухгалтерских проводках зачета и списания недостачи ценностей (регулирование инвентаризационных разниц) по результатам инвентаризации Тест ПК 2.4 Вариант 1</p>	<p>Вопрос 1</p> <p>Не завершено</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Выявленная недостача материальных ценностей отражается по дебету счета:</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>94 10 73 91</p> <p>Вопрос 2</p> <p>Не завершено</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>В состав инвентаризационной комиссии могут входить:</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>члены трудового коллектива только сотрудники бухгалтерии представители администрации, работники бухгалтерии и другие специалисты</p> <p>Вопрос 3</p> <p>Не завершено</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Количество инвентаризаций в отчетном году устанавливается:</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>главным бухгалтером администрацией организации МФ РФ</p> <p>Вопрос 4</p> <p>Не завершено</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>При проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей оформляется:</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>инвентаризационная опись кассовый отчет расчетно-платежная ведомость</p> <p>Вопрос 5</p> <p>Не завершено</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Ошибки в описях, обнаруженные после проведения инвентаризации, исправляются:</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>материально ответственным лицом главным бухгалтером рабочей инвентаризационной комиссией</p>

	<p>Вопрос 6 Не завершено Балл: 1 Текст вопроса Все инвентаризации по объему обхвата можно подразделить на: Выберите один ответ: полные и частичные плановые и внеплановые перманентные и полные</p> <p>Вопрос 7 Не завершено Балл: 1 Текст вопроса Проверка фактического наличия имущества производится при обязательном участии: Выберите один ответ: материально ответственных лиц санитарного врача менеджера представителя вышестоящей организации</p> <p>Вопрос 8 Не завершено Балл: 1 Текст вопроса Бухгалтерская запись Дебет 91-2 Кредит 94 означает: Выберите один ответ: списана недостача денежных средств при отсутствии виновных лиц списана недостача материалов сверх норм естественной убыли любая из перечисленных</p> <p>Вопрос 9 Не завершено Балл: 1 Текст вопроса В случае несоответствия фактического наличия имущества учетным данным составляется: Выберите один ответ: инвентаризационная опись акт сличительная ведомость накладная</p> <p>Вопрос 10 Не завершено Балл: 1 Текст вопроса До начала проверки фактического наличия имущества инвентаризационной комиссии: Выберите один ответ: надлежит получить последние приходные и расходные документы на момент инвентаризации или отчеты нет необходимости составлять или получать отчеты следует самостоятельно составить отчеты и приложить все приходные и расходные документы</p>
<p>МЭУМК компетенциям специальности 38.02.01.</p>	<p>по</p> <p>Вопрос 1 Не завершено Балл: 1 Текст вопроса</p>

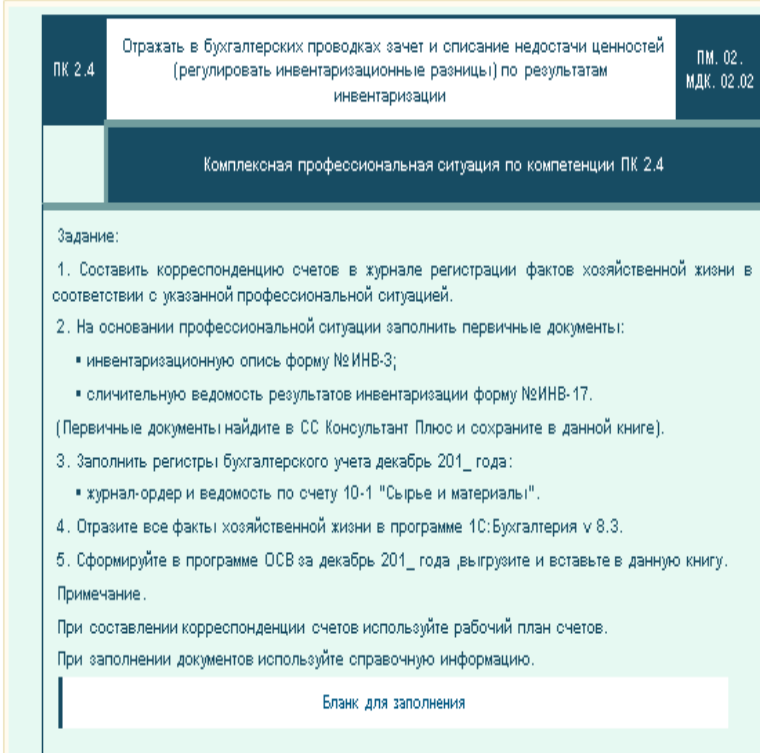
<p>Раздел 4. ПМ. 02. Отражение в бухгалтерских проводках зачета и списания недостачи ценностей (регулирование инвентаризационны х разниц) по результатам инвентаризации Тест ПК 2.4 Вариант 2</p>	<p>Бухгалтерская запись Дебет 91-2 Кредит 94 означает: Выберите один ответ: любая из перечисленных списана недостача денежных средств при отсутствии виновных лиц списана недостача материалов сверх норм естественной убыли</p> <p>Вопрос 2 Не завершено Балл: 1 Текст вопроса Под инвентаризацией понимается: Выберите один ответ: проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств проверка наличия средств с целью выявления хищений проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств, расчетов, источников образования имущества и определение правильности учетных записей сверка учетных записей с фактическим наличием средств</p> <p>Вопрос 3 Не завершено Балл: 1 Текст вопроса При обнаружении материально ответственным лицом после инвентаризации ошибки он должен: Выберите один ответ: пересчитать все вместе с главным бухгалтером до открытия склада заявить об этом председателю инвентаризационной комиссии самостоятельно все заново пересчитать</p> <p>Вопрос 4 Не завершено Балл: 1 Текст вопроса Все инвентаризации по объему охвата можно подразделить на: Выберите один ответ: полные и частичные плановые и внеплановые перманентные и полные</p> <p>Вопрос 5 Не завершено Балл: 1 Текст вопроса Проверка фактического наличия инвентаризируемых объектов проводится: Выберите один ответ:</p>
--	--

	<p>по желанию материально-ответственных лиц в отсутствие материально-ответственных лиц при обязательном участии материально-ответственных лиц</p> <p>Вопрос 6 Не завершено Балл: 1 Текст вопроса В состав инвентаризационной комиссии могут входить: Выберите один ответ: только сотрудники бухгалтерии представители администрации, работники бухгалтерии и другие специалисты члены трудового коллектива</p> <p>Вопрос 7 Не завершено Балл: 1 Текст вопроса Инвентаризации подлежат: Выберите один ответ: все имущество организации только основные средства только товарно-материальные ценности</p> <p>Вопрос 8 Не завершено Балл: 1 Текст вопроса Имущество, находящееся на ответственном хранении, записывается: Выберите один ответ: в общую опись в отдельную опись в акт результатов проверки ценностей</p> <p>Вопрос 9 Не завершено Балл: 1 Текст вопроса Количество инвентаризаций в отчетном году устанавливается: Выберите один ответ: МФ РФ администрацией организации главным бухгалтером</p> <p>Вопрос 10 Не завершено Балл: 1 Текст вопроса</p>
--	---

	Выявленная недостача материальных ценностей отражается по дебету счета: Выберите один ответ: 10 73 94 91	
Пакт преподавателя	Автоматическая проверка в системе MOODLE Разрешено попыток: 2 Метод оценивания: Высшая оценка	
Критерии оценки:	Отлично	при освоении студентом свыше 91% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.
	Хорошо	при освоении студентом 71-90% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.
	Удовлетворительно	при освоении студентом 51-70% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ
	Неудовлетворительно	при освоении студентом менее 51% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ

КИМ № 9
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Пакет экзаменуемого		
<u>Раздел 4 Отражение в бухгалтерских проводках зачета и списания недостачи ценностей (регулирование инвентаризационных разниц) по результатам инвентаризации</u>		
Объекты оценки:		
Спецификация ПК	ПК. 2.4	ПД2.4-1, ПД2.4-2, ПУ2.4-1, ПУ2.4-2; ПЗ2.4-1, ПЗ2.4-2
	ПК. 2.5	ПД2.5-1, ПД2.5-2, ПД2.5-3, ПУ2.5-1, ПУ2.5-2, ПУ2.5-3, ПЗ2.5-1, ПЗ2.5-2, ПЗ2.5-3
Спецификация ОК	ОК. 01	ОД.01-1, ОД.01-2, ОД.01-3; ОУ.01-1, ОУ.01-2, ОУ.01-3; ОЗ.01-1, ОЗ.01-2, ОЗ.01-3;
	ОК. 02	ОД.02-1, ОД.02-2; ОД.02-3, ОД.02-4; ОУ.02-1, ОУ.02-2; ОУ.02-3, ОУ.02-4; ОЗ.02-1, ОЗ.02-2; ОЗ.02-3, ОЗ.02-4
	ОК. 03	ОД.03-1, ОД.03-2, ОД.03-3, ОД.03-4, ОД.03-5, ОД.03-6; ОУ.03-1, ОУ.03-2, ОУ.03-3, ОУ.03-4, ОУ.03-5, ОУ.03-6; ОЗ.03-1, ОЗ.03-2, ОЗ.03-3, ОЗ.03-4, ОЗ.03-5, ОЗ.03-6;
	ОК. 04	ОД.04-1, ОД.04-2, ОД.04-3; ОУ.04-1, ОУ.04-2, ОУ.04-3; ОЗ.04-1, ОЗ.04-2, ОЗ.04-3;
	ОК. 05	ОД.05-1, ОД.05-2; ОУ.05-1, ОУ.05-2; ОЗ.05-1, ОЗ.05-2
	ОК. 09	ОД.09-1; ОУ.09-1; ОЗ.09-1;
Условия выполнения задания		Практическая работа выполняется в аудитории, время проведения работы 45-90 минут
Инструкция для студентов		<p>Инструкция по выполнению практического задания :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Пройдите на рабочее место, убедитесь в наличии условий и материалов, необходимых для выполнения практического задания. 2) Выполните вход в систему электронного обучения на сайте колледжа 3) Внимательно прочитайте задание. 4) Если у Вас возникают вопросы, связанные с заданием, то Вы имеете право задать уточняющие вопросы. 5) Для ответа на вопросы задания можете воспользоваться материалами, имеющимися учебно-методической и справочной литературой. 6) Выполните задание, сделайте необходимые расчеты 7) Время выполнения задания – 45-90 минут <p>Если Вы не выполнили задание в установленное время, то оно будет оцениваться в том виде, в котором будет готово к тому времени.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8) Вы должны соблюдать дисциплину. Запрещается покидать свое рабочее место, обсуждать задание и общаться с другими обучающимися. 9) По окончании выполнения задания, завершите его и отправьте ответ.
Оборудование и оснащение		<p>Для проведения работы применяется следующее оснащение: оборудование:</p> <p>-компьютер с доступом в интернет и лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016,</p>

	СПС КонсультантПлюс, 1С Предприятие 8.3; -инструменты и приспособления: наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
МЭУМК по компетенциям специальности 38.02.01. Раздел 4. ПМ. 02. Отражение в бухгалтерских проводках зачета и списания недостачи ценностей (регулирование инвентаризационных разниц) по результатам инвентаризации Комплексная профессиональная ситуация по компетенции ПК. 2.4	<p>Комплексная профессиональная ситуация по компетенции ПК. 2.4.</p>  <p>Задание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составить корреспонденцию счетов в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни в соответствии с указанной профессиональной ситуацией. 2. На основании профессиональной ситуации заполнить первичные документы: <ul style="list-style-type: none"> ▪ инвентаризационную опись форму № ИНВ-3; ▪ сличительную ведомость результатов инвентаризации форму №ИНВ-17. (Первичные документы найдите в СС Консультант Плюс и сохраните в данной книге). 3. Заполнить регистры бухгалтерского учета декабрь 201_ года: <ul style="list-style-type: none"> ▪ журнал-ордер и ведомость по счету 10-1 "Сырье и материалы". 4. Отразите все факты хозяйственной жизни в программе 1С:Бухгалтерия v 8.3. 5. Сформируйте в программе ОСВ за декабрь 201_ года ,выгрузите и вставьте в данную книгу. <p>Примечание .</p> <p>При составлении корреспонденции счетов используйте рабочий план счетов.</p> <p>При заполнении документов используйте справочную информацию.</p> <p style="text-align: center;">Бланк для заполнения</p> <p>Задание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Составить корреспонденцию счетов в журнале регистрации хозяйственных операций в соответствии с указанной профессиональной ситуацией. 2 На основании профессиональной ситуации заполните первичные документы: инвентаризационную опись форму №ИНВ-3; сличительную ведомость результатов инвентаризации форму №ИНВ-17. (Первичные документы найдите в СС Консультант Плюс и сохраните в данной книге). 3 Заполнить регистры бухгалтерского учета декабрь 201_ года: журнал-ордер и ведомость по счету 10-1 "Сырье и материалы," 4 Отразите все факты хозяйственной жизни в программе 1С:Бухгалтерия v 8.3 5 Сформируйте в программе ОСВ за декабрь 201_ года ,выгрузите и вставьте в данную книгу. <p>Примечание.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 При составлении корреспонденции счетов используйте рабочий план счетов. 2 При заполнении документов используйте справочную информацию.

Профессиональная ситуация.

В декабре 201_ года ООО "Студент" в ходе инвентаризации выявило пересортицу: излишки - 120 крышек с одним видом логотипа (Кр1) и недостача - 100 таких же крышек, но с другим видом логотипа (Кр2). Рыночная стоимость для обоих видов крышек одинакова и составляет 50 руб./шт. Руководитель организации принял решение о взаимозачете излишков и недостач. Зачет материалов может быть произведен в бухгалтерском учете в отношении 100 крышек, а 20 крышек так и останутся как излишки.

Журнал регистрации хозяйственных операций за декабрь 2012 г ООО "Студент"

№п/п	Первичный документ	Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
				Дебет	Кредит
1	Сличительная ведомость	Произведен зачет по пересортице			
2	Сличительная ведомость	Отражена стоимость излишков			

Юридический адрес	г. Челябинск, ул. Курчатова, 7
ИНН/КПП	7450123456/745001001
ИФНС организации	ИФНС по Советскому району
Основной вид деятельности	
Код по ОКПО	75455008
Директор	Емельянов Петр Петрович
Главный бухгалтер	Попова Светлана Тимофеевна
Кассир	Сидорова Елена Петровна
Заведующий складом	Петров Иван Иванович
Менеджер	Смирнова Татьяна Григорьевна
Экспедитор	Иванов Иван Иванович
Бухгалтер	Симонова Ольга Ивановна
Главный механик	Бирюков Иван Семенович
Кладовщик	Климова Вера Петровна
Контрагенты	
Поставщик	ОАО "Оргтехника"
Код по ОКПО	75451006
Директор	Калинин Иван Петрович
Экспедитор	Смехов Илья петрович

	Рабочий план счетов ООО "Студент" (выписка)																										
	Код счета		Наименование счета																								
	01		Основные средства																								
	01.1		Основные средства в организации																								
	01.2		Выбытие основных средств																								
	02		Амортизация основных средств																								
	08		Вложения во внеоборотные активы																								
	08.4		Приобретение отдельных объектов основных средств																								
	08.5		Приобретение НМА																								
	10		Материалы																								
	10.1		Сырье и материалы																								
	10.2		Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия																								
	10.3		Топливо																								
	10.4		Тара и тарные материалы																								
	10.5		Запасные части																								
	10.6		Прочие материалы																								
	19		НДС по приобретенным ценностям																								
	19.1		НДС по приобретенным ОС																								
	19.2		НДС по приобретенным НМА																								
	19.3		НДС по приобретенным МПЗ																								
	20		Основное производство																								
	25		Общепроизводственные расходы																								
	26		Общехозяйственные расходы																								
	28		Брак в производстве																								
	91-1		Прочие доходы																								
	91-2		Прочие расходы																								
	Журнал-ордер и ведомость по счету 10-1 "Сырье и материалы" за декабрь 201 г. ООО "Студент"																										
	№ п/п	Документ	Дата	Содержание операции	Начальный остаток		В дебет счета 10-1 с кредита счетов		Итого по Дебету счета		С кредита счета 10-1 в дебет		Итого по Кредиту счета		Конечный остаток												
				Дебет	Кредит									Дебет	Кредит												
1																											
2																											
			Итого																								
Пакет преподавателя			Проверка работы преподавателем, непосредственная защита работы студентом																								
МЭУМК по МЭУМК по компетенциям специальности 38.02.01. Раздел 4. ПМ. 02. Отражение в бухгалтерских проводках зачета и списания недостачи ценностей (регулирование инвентаризационных разниц) по результатам инвентаризации Комплексная			<p>При проведении плановой инвентаризации выявлены неучтенные материалы. Стоимость материалов по учетным ценам составляет – 3250 руб., рыночная стоимость этих материалов - 3500руб.</p> <p>Задание.</p> <p>Составить бухгалтерские проводки (субсчета не указывать):</p> <table><tr><td rowspan="2">№ пор.</td><td rowspan="2">Содержание хозяйственной операции</td><td rowspan="2">Сумма, руб.</td><td colspan="2">Корреспонденция счетов</td></tr><tr><td>Дебет</td><td>Кредит</td></tr><tr><td>1</td><td>Приняты к учету материалы</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>													№ пор.	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов		Дебет	Кредит	1	Приняты к учету материалы			
№ пор.	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов																								
			Дебет	Кредит																							
1	Приняты к учету материалы																										

профессиональная ситуация по компетенции ПК. 2.4		
Пакет преподавателя	Автоматическая проверка в системе MOODLE Разрешено попыток: 3 Метод оценивания: Высшая оценка	
Критерии оценки:	Отлично	при освоении студентом свыше 91% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.
	Хорошо	при освоении студентом 71-90% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.
	Удовлетворительно	при освоении студентом 51-70% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ
	Неудовлетворительно	при освоении студентом менее 51% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ

КИМ № 9
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

<u>Раздел 5. Проведение процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.</u>		
Объекты оценки:		
Спецификация ПК	ПК. 2.5	ПД2.5-1, ПД2.5-2, ПД2.5-3, ПУ2.5-1, ПУ2.5-2, ПУ2.5-3, ПЗ2.5-1, ПЗ2.5-2, ПЗ2.5-3
	ПК. 2.6	ПД2.6-1, ПУ2.6-1, ПЗ2.6-1,
	ПК. 2.7	ПД2.7-1, ПД2.7-2,; ПУ2.7-1, ПУ2.7-2; ПЗ2.7-1, ПЗ2.7-2
Спецификация ОК	ОК. 01	ОД.01-1, ОД.01-2, ОД.01-3; ОУ.01-1, ОУ.01-2, ОУ.01-3; ОЗ.01-1, ОЗ.01-2, ОЗ.01-3;
	ОК. 02	ОД.02-1, ОД.02-2; ОД.02-3, ОД.02-4; ОУ.02-1, ОУ.02-2; ОУ.02-3, ОУ.02-4; ОЗ.02-1, ОЗ.02-2; ОЗ.02-3, ОЗ.02-4
	ОК. 03	ОД.03-1, ОД.03-2, ОД.03-3, ОД.03-4, ОД.03-5, ОД.03-6; ОУ.03-1, ОУ.03-2, ОУ.03-3, ОУ.03-4, ОУ.03-5, ОУ.03-6; ОЗ.03-1, ОЗ.03-2, ОЗ.03-3, ОЗ.03-4, ОЗ.03-5, ОЗ.0-6;
	ОК. 04	ОД.04-1, ОД.04-2, ОД.04-3; ОУ.04-1, ОУ.04-2, ОУ.04-3; ОЗ.04-1, ОЗ.04-2, ОЗ.04-3;
	ОК. 05	ОД.05-1, ОД.05-2; ОУ.05-1, ОУ.05-2; ОЗ.05-1, ОЗ.05-2
	ОК. 09	ОД.09-1; ОУ.09-1; ОЗ.09-1;
Условия выполнения задания		Тестирование выполняется в аудитории, время проведения работы 20-25 минут
Инструкция для студентов		<p>Инструкция по выполнению электронного тестирования:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Пройдите на рабочее место, убедитесь в наличии условий и материалов, необходимых для выполнения тестирования. 2) Выполните вход в систему электронного обучения на сайте колледжа 3) Внимательно прочитайте задание. 4) Если у Вас возникают вопросы, связанные с заданием, то Вы имеете право задать уточняющие вопросы. 5) Для ответа на вопросы задания можете воспользоваться материалами, имеющимися учебно-методической и справочной литературой. 6) Ответьте на теоретические вопросы 7) Время выполнения задания – 20-25 минут <p>Если Вы не выполнили задание в установленное время, то оно будет оцениваться в том виде, в котором будет готово к тому времени.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8) Вы должны соблюдать дисциплину. Запрещается покидать свое рабочее место, обсуждать задание и общаться с другими экзаменуемыми. 9) По окончании выполнения задания, завершите тестирование и отправьте ответ.
Оборудование и оснащение		Для проведения работы применяется следующее оснащение: оборудование:

	<p>-компьютер с лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016, СПС КонсультантПлюс, 1С Предприятие 8.3; инструменты и приспособления: - наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);</p>
<p>МЭУМК по компетенциям специальности 38.02.01. Раздел 5. ПМ. 02. Проведение процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации. Тест ПК 2.5 Вариант 1</p>	<p>Вопрос 1 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Срок исковой давности по расчетам составляет: Выберите один ответ: 2 года с момента возникновения задолженности 1 год с момента возникновения задолженности 3 года с момента возникновения задолженности Вопрос 2 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса В состав комиссии по проведению годовой инвентаризации статей баланса могут входить: Выберите один ответ: любой из перечисленных вариантов, либо те и другие внешние аудиторы внутренние аудиторы Вопрос 3 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса В ходе проведения инвентаризации целевого финансирования проверяется: Выберите один ответ: расходование средств на цели, предусмотренные целевыми программами и сметами расходов все перечисленное наличие документов подтверждающих целевое использование бюджетных средств суммы превышения расходов по соответствующим статьям бюджетного финансирования Вопрос 4 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Инвентаризация оценочных резервов предполагает проверку: Выберите один ответ: все перечисленное резерва под снижение стоимости материальных ценностей резерва под обесценение финансовых вложений Вопрос 5 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса 4. Инвентаризация расчетов по налогам и сборам предполагает: Выберите один ответ: проверку своевременности расчетов с бюджетом по исчисленным налогам все перечисленное наличие актов сверок с бюджетом по налогам выявление задолженности перед бюджетом и дата ее образования проведение соответствия сумм, отраженных на соответствующих субсчетах, налоговым декларациям по каждому виду налога Вопрос 6 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса В ходе проведения инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей проверяется: Выберите один ответ: обоснованность возникновения недостач и потерь от порчи ценностей все перечисленное обоснованность списания недостач и порчи ценностей</p>

	<p>правильность формирования учетной стоимости потерь и недостач</p> <p>Вопрос 7</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Задолженность неплатежеспособных должников учитывается за балансом в течение:</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>пяти лет с момента списания для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должников</p> <p>трех лет с момента списания для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должников</p> <p>одного года с момента списания для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должников</p> <p>Вопрос 8</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Инвентаризация статей баланса обязательно проводится:</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>ежегодно перед составлением годовой бухгалтерской отчетности</p> <p>ежеквартально перед составлением промежуточной бухгалтерской отчетности</p> <p>ежемесячно перед составлением месячной бухгалтерской отчетности для внутренних пользователей</p> <p>Вопрос 9</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>В ходе инвентаризации расчетов с персоналом по оплате труда выполняется:</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>проверка обоснованности расчетов с работниками по договорам займа, товарного кредита и т.д.</p> <p>все перечисленное</p> <p>выявление невыплаченных сумм заработной платы, подлежащих перечислению на счет депонентов</p> <p>сопоставление данных расчетной (расчетно-платежной) ведомости с регистрами бухгалтерского учета</p> <p>выявление сумм и причин возникновения переплат работникам</p> <p>Вопрос 10</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Суммы списанной задолженности неплатежеспособных должников</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>учитываются на забалансовом счете 007 «Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов»</p> <p>учитывается на счете 76 субсчет «Расчеты по претензиям»</p> <p>в учете не числятся</p>
<p>МЭУМК по компетенциям специальности 38.02.01. Раздел 5. ПМ. 02. Проведение процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации. Тест ПК 2.5 Вариант 2</p>	<p>Вопрос 1</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Срок исковой давности по расчетам составляет</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>2 года с момента возникновения задолженности</p> <p>3 года с момента возникновения задолженности</p> <p>1 год с момента возникновения задолженности</p> <p>Вопрос 2</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Какие долги признаются нереальными ко взысканию?</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>Долги, по которым на основании акта государственного органа обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения</p> <p>Долги, организаций-должников по истечении срока исковой давности</p>

	<p>Все перечисленные ситуации</p> <p>Вопрос 3</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>В ходе инвентаризации целевого финансирования проверяется:</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>расходование средств на цели, предусмотренные целевыми программами и сметах расходов</p> <p>все перечисленное</p> <p>наличие документов, подтверждающих целевое использование бюджетных средств</p> <p>Вопрос 4</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Излишки, выявленные при инвентаризации, подлежат</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>принятию к учету</p> <p>продаже</p> <p>списанию</p> <p>Вопрос 5</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Способы физического подсчета имущества:</p> <p>Выберите один или несколько ответов:</p> <p>сканирование</p> <p>подсчет</p> <p>обмер</p> <p>прослеживание</p> <p>Вопрос 6</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>В случае несоответствия фактического наличия имущества учетным данным составляется:</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>сличительная ведомость</p> <p>накладная</p> <p>акт</p> <p>инвентаризационная опись</p> <p>Вопрос 7</p> <p>Пока нет ответа</p> <p>Балл: 1</p> <p>Текст вопроса</p> <p>Инвентаризация – это</p> <p>Выберите один ответ:</p> <p>1. метод бухгалтерского учёта</p> <p>2. прием, позволяющий обеспечить соответствие данных бухгалтерского учёта об имуществе и обязательствах их фактическому состоянию</p> <p>3. метод бухгалтерского учёта, который позволяет обеспечить соответствие данных бухгалтерского учёта об имуществе и обязательствах их фактическому состоянию</p>
--	---

	<p>Вопрос 8 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Списание нереальной для взыскания дебиторской задолженности за счет созданного резерва отражается в учете: Выберите один ответ: Дебет 63 Кредит 62 Дебет 007 Дебет 63 Кредит 62 Дебет 007 Дебет 91-2 Кредит 62 Вопрос 9 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Обязательные инвентаризации проводятся Выберите один ответ: перед составлением квартальной бухгалтерской отчетности перед проведением аудиторской проверки перед составлением годовой бухгалтерской отчетности Вопрос 10 Пока нет ответа Балл: 1 Текст вопроса Основными задачами инвентаризации нематериальных активов являются Выберите один ответ: все перечисленное проверка наличия документов, подтверждающих права организации на них правильность и своевременность отражения нематериальных активов в бухгалтерском учете</p>	
Пакт преподавателя	<p>Автоматическая проверка в системе MOODLE Разрешено попыток: 1 Метод оценивания: Высшая оценка</p>	
Критерии оценки:	Отлично	при освоении студентом свыше 91% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.
	Хорошо	при освоении студентом 71-90% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.
	Удовлетворительно	при освоении студентом 51-70% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ
	Неудовлетворительно	при освоении студентом менее 51% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ

КИМ № 11
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Раздел 5 Проведение процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.		
Объекты оценки:		
Спецификация ПК	ПК. 2.5	ПД2.5-1, ПД2.5-2, ПД2.5-3, ПУ2.5-1, ПУ2.5-2, ПУ2.5-3, ПЗ2.5-1, ПЗ2.5-2, ПЗ2.5-3
	ПК. 2.6	ПД2.6-1, ПУ2.6-1, ПЗ2.6-1,
	ПК. 2.7	ПД2.7-1, ПД2.7-2, ПУ2.7-1, ПУ2.7-2; ПЗ2.7-1, ПЗ2.7-2
Спецификация ОК	ОК. 01	ОД.01-1, ОД.01-2, ОД.01-3; ОУ.01-1, ОУ.01-2, ОУ.01-3; ОЗ.01-1, ОЗ.01-2, ОЗ.01-3;
	ОК. 02	ОД.02-1, ОД.02-2; ОД.02-3, ОД.02-4; ОУ.02-1, ОУ.02-2; ОУ.02-3, ОУ.02-4; ОЗ.02-1, ОЗ.02-2; ОЗ.02-3, ОЗ.02-4
	ОК. 03	ОД.03-1, ОД.03-2, ОД.03-3, ОД.03-4, ОД.03-5, ОД.03-6; ОУ.03-1, ОУ.03-2, ОУ.03-3, ОУ.03-4, ОУ.03-5, ОУ.03-6; ОЗ.03-1, ОЗ.03-2, ОЗ.03-3, ОЗ.03-4, ОЗ.03-5, ОЗ.0-6;
	ОК. 04	ОД.04-1, ОД.04-2, ОД.04-3; ОУ.04-1, ОУ.04-2, ОУ.04-3; ОЗ.04-1, ОЗ.04-2, ОЗ.04-3;
	ОК. 05	ОД.05-1, ОД.05-2; ОУ.05-1, ОУ.05-2; ОЗ.05-1, ОЗ.05-2
	ОК. 09	ОД.09-1; ОУ.09-1; ОЗ.09-1;
Условия выполнения задания		Практическая работа выполняется в аудитории, время проведения работы 45-90 минут
Инструкция для студентов		<p>Инструкция по выполнению практического задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Пройдите на рабочее место, убедитесь в наличии условий и материалов, необходимых для выполнения практического задания. 2) Выполните вход в систему электронного обучения на сайте колледжа 3) Внимательно прочитайте задание. 4) Если у Вас возникают вопросы, связанные с заданием, то Вы имеете право задать уточняющие вопросы. 5) Для ответа на вопросы задания можете воспользоваться материалами, имеющимися учебно-методической и справочной литературой. 6) Выполните задание, сделайте необходимые расчеты 7) Время выполнения задания – 45-90 минут <p>Если Вы не выполнили задание в установленное время, то оно будет оцениваться в том виде, в котором будет готово к тому времени.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8) Вы должны соблюдать дисциплину. Запрещается покидать свое рабочее место, обсуждать задание и общаться с другими обучающимися. 9) По окончании выполнения задания, завершите его и отправьте ответ.
Оборудование и оснащение		<p>Для проведения работы применяется следующее оснащение:</p> <p>оборудование:</p> <p>-компьютер с лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016,</p>

	<p>СПС КонсультантПлюс, 1С Предприятие 8.3; инструменты и приспособления: -наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);</p>			
<p>МЭУМК по компетенциям специальности 38.02.01. Раздел 5. ПМ. 02. Проведение процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации. Комплексная профессиональная ситуация по компетенции ПК. 2.5</p>	<p>Комплексная профессиональная ситуация по компетенции ПК. 2.5.</p> <div><table><tr><td>ПК 2.5</td><td>Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации</td><td>ПМ. 02. МДК. 02.02</td></tr></table><p>Комплексная профессиональная ситуация по компетенции ПК. 2.5.</p><p>Задание:</p><ol style="list-style-type: none">Заполнить недостающие данные в приказе о проведении годовой инвентаризации.В соответствии с профессиональной ситуацией:<ul style="list-style-type: none">заполнить акт сверки расчетов с покупателем;оформить акт инвентаризации форму №ИНБ-17 «Акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами» (документ найдите в СС Консультант Плюс и сохраните в данной книге);отразить результаты инвентаризации в учете;составить приказ на списание долга.Заполнить недостающие данные в регистрах бухгалтерского учета декабрь 201_ года:<ul style="list-style-type: none">журнал-ордер и ведомость по счету 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками";журнал-ордер и ведомость по счету 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками".Отразите все операции в программе 1С:Бухгалтерия v 8.3.Сформируйте в программе ОСВ за декабрь 201_ года и ОСВ по счетам 60 и 62 ,выгрузите их и вставьте в данную книгу.Сформируйте в программе акт инвентаризации расчетов с контрагентами на 01.01.201_ и сохраните в данной книге<p>Примечание.</p><p>При составлении корреспонденции счетов используйте рабочий план счетов.</p><p>При заполнении документов используйте справочную информацию.</p><p>Бланк для заполнения</p></div> <div><p>The screenshot shows an Excel spreadsheet with a task list. The tasks are numbered 1 through 6, corresponding to the instructions in the complex professional situation. The spreadsheet is titled 'кейск_2_5.xls (Режим совместимости) - Microsoft Excel'. The task bar at the bottom indicates the current task is 'Задание - Операция'.</p></div>	ПК 2.5	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	ПМ. 02. МДК. 02.02
ПК 2.5	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	ПМ. 02. МДК. 02.02		

A	B	C	D	E
Профессиональная ситуация.				
ООО "Студент" в соответствии с приказом о проведении годовой инвентаризации установило, что по счету 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" числится кредиторская задолженность за ООО "Должник" за проданную продукцию с 15.12.2015 года в сумме 23500 рублей (накладная №442, счет-фактура №490). Составлен приказ о списании дебиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности.				
Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за декабрь 201_ г ООО "Студент"				
№п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1	Списана дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности			

Рабочий план счетов ООО "Студент" (выписка)	
Код счета	Наименование счета
01	Основные средства
01.1	Основные средства в организации
01.2	Выбытие основных средств
02	Амортизация основных средств
08	Вложения во внеоборотные активы
08.4	Приобретение отдельных объектов основных средств
08.5	Приобретение НМА
10	Материалы
10.1	Сырье и материалы
10.2	Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия
10.3	Топливо
10.4	Тара и тарные материалы
10.5	Запасные части
10.6	Прочие материалы
19	НДС по приобретенным ценностям
19.1	НДС по приобретенным ОС
19.2	НДС по приобретенным НМА
19.3	НДС по приобретенным МПЗ
20	Основное производство
25	Общепроизводственные расходы
26	Общехозяйственные расходы
28	Брак в производстве
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками
62	Расчеты с покупателями и заказчиками
91-1	Прочие доходы
91-2	Прочие расходы

The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet titled "Рабочий план счетов ООО 'Студент' (выписка)". The spreadsheet is organized into columns A through E. Column A contains a list of accounts and their descriptions, while column B contains the corresponding account codes. The accounts listed include: 01 - Основные средства, 01.1 - Основные средства в организации, 01.2 - Выбытие основных средств, 02 - Амортизация основных средств, 08 - Вложения во внеоборотные активы, 08.4 - Приобретение отдельных объектов основных средств, 08.5 - Приобретение НМА, 10 - Материалы, 10.1 - Сырье и материалы, 10.2 - Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, 10.3 - Топливо, 10.4 - Тара и тарные материалы, 10.5 - Запасные части, 10.6 - Прочие материалы, 19 - НДС по приобретенным ценностям, 19.1 - НДС по приобретенным ОС, 19.2 - НДС по приобретенным НМА, 19.3 - НДС по приобретенным МПЗ, 20 - Основное производство, 25 - Общепроизводственные расходы, 26 - Общехозяйственные расходы, 28 - Брак в производстве, 60 - Расчеты с поставщиками и подрядчиками, 62 - Расчеты с покупателями и заказчиками, 91-1 - Прочие доходы, and 91-2 - Прочие расходы.

Акт сверки расчетов					
между ООО «Студент» и ООО «Актив» на 31 декабря 201_ года					
от 10 января 201_ г.					
Возникновение задолженности ЗАО «Актив» перед ООО «Студент»			Погашение задолженности ЗАО «Актив» перед ООО «Студент»		
Дата	Сумма	Основание	Дата	Сумма	Основание
Итого					
Итого задолженность ООО «Актив» перед ООО «Студент» по состоянию на 31 декабря 201_ года составляет					
_____ рублей.					
Директор ООО «Актив»			Директор ООО «Студент»		
Иванов А.Г./					
Информация для заполнения акта сверки					
ООО "Актив" является покупателем продукции ООО "Студент"					
Дата	Сумма	Основание	Дата	Сумма	Основание
28.10.201_	600 000 руб.	Накладная № 86 счет-фактура №86	18.11.201_	800 000 руб.	Платежное поручение № 698
20.11.201_	650 000 руб.	Накладная № 94 счет-фактура №94			
9. О проведении инвентаризации					
10.					
11. Провести инвентаризацию имущества, финансовых обязательств по состоянию _____					
12. Для проведения инвентаризации основных средств, находящихся на балансе и числящихся на забалансовых счетах у материально ответственных лиц Трубиной И.Е., Воробьевой О.А., Зеленовой В.В. назначить рабочую инвентаризационную комиссию в составе:					
13. Председатель _____					
14. Члены комиссии: _____					
15. _____					
16. _____					
17. 3. Для проведения инвентаризации денежных средств в кассе, бланков строгой отчетности, материальных запасов, находящихся на балансе и числящихся на забалансовых счетах у материально ответственных лиц Трубиной И.Е., Воробьевой О.А., Зеленовой В.В. назначить рабочую инвентаризационную комиссию в составе:					
18. Председатель _____					
19. Члены комиссии: _____					
20. _____					
21. 4. Для проведения инвентаризации обязательств, других статей баланса назначить рабочую инвентаризационную комиссию а составе:					
22. Председатель _____					
23. Члены комиссии: _____					
24. _____					
25. 4. К инвентаризации приступить _____ и окончить _____					
26. Материалы по результатам инвентаризации сдать в финансовый отдел не позднее _____					
27. 6. Бухгалтерии проверить и сопоставить данные инвентаризационных описей и актов инвентаризации с данными бухгалтерского _____					
28. подготовить предложения по отражению в учете результатов инвентаризации.					
29. 7. Результаты инвентаризации отразить в бухгалтерском учете до _____					
30. 8. Материально ответственным лицам до начала инвентаризации проверить наличие и состояние объектов основных средств и материальных запасов по местам их хранения, представить в комиссию расписку в том, что все поступившие основные средства и материальные ценности оприходованы, выбывшие – списаны, все первичные документы по ним сданы в бухгалтерию.					
31. 9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.					
32.					
33. Директор _____					
34.					

Пакет преподавателя	Проверка работы преподавателем, непосредственная защита работы студентом
---------------------	--

<div>МЭУМК по МЭУМК по компетенциям специальности 38.02.01. Раздел 5. ПМ. 02. Проведение процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.Комплексная профессиональная ситуация по компетенции ПК. 2.5</div>	<div>Вопрос 1</div> <div>Пока нет ответа</div> <div>Балл: 1</div> <div>Работник ООО «Студент» заключил договор беспроцентного займа сроком на три месяца, согласно которому он получил из кассы организации 10 000 руб. Через месяц работник пропал. Попытки разыскать его окончились неудачно. Руководство организации обратилось в суд, который вынес решения о невозможности взыскания данной задолженности.</div> <div>В бухучете ООО «Студент» следует сделать следующие проводки (не указывать субсчета):</div> <table><tr><th rowspan="2">Пор. №</th><th rowspan="2">Содержание хозяйственных операций</th><th rowspan="2">Сумма, руб.</th><th colspan="2">Корреспонденция счетов</th></tr><tr><th>Дебет</th><th>Кредит</th></tr><tr><td>1</td><td>Выданы деньги согласно договору займа</td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>2</td><td>Списание дебиторской задолженности не реальной к взысканию</td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr></table>					Пор. №	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов		Дебет	Кредит	1	Выданы деньги согласно договору займа	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	2	Списание дебиторской задолженности не реальной к взысканию	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Пор. №	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов																		
Дебет				Кредит																		
1	Выданы деньги согласно договору займа	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																		
2	Списание дебиторской задолженности не реальной к взысканию	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																		
Пакет преподавателя	Автоматическая проверка в системе MOODLE Разрешено попыток: 3 Метод оценивания: Высшая оценка																					
Критерии оценки:	Отлично	при освоении студентом свыше 91% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.																				
	Хорошо	при освоении студентом 71-90% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.																				
	Удовлетворительно	при освоении студентом 51-70% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ																				
	Неудовлетворительно	при освоении студентом менее 51% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ																				

3.Комплект ким для промежуточной аттестации по ПМ
КИМ № 12
КОМПЛЕКТ ЭКЗАМЕННАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

Пакет экзаменуемого		
Объекты оценки:		
Спецификация ПК	ПК. 2.1	ПД2.1-1, ПД2.1-2, ПД2.1-3, ПУ2.1-1, ПУ2.1-2, ПУ2.1-3, ПЗ2.1-1, ПЗ2.1-2, ПЗ2.1-3
	ПК. 2.2	ПД2.2-1, ПД2.2-2, ПД2.2-3, ПУ2.2-1, ПУ2.2-2, ПУ2.2-3, ПЗ2.2-1, ПЗ2.2-2, ПЗ2.2-3
	ПК. 2.3	ПД2.3-1, ПД2.3-2, ПУ2.3-1, ПУ2.3-2; ПЗ2.3-1, ПЗ2.3-2
	ПК. 2.4	ПД2.4-1, ПД2.4-2,; ПУ2.4-1, ПУ2.4-2; ПЗ2.4-1, ПЗ2.4-2
	ПК. 2.5	ПД2.5-1, ПД2.5-2, ПД2.5-3, ПУ2.5-1, ПУ2.5-2, ПУ2.5-3, ПЗ2.5-1, ПЗ2.5-2, ПЗ2.5-3
	ПК. 2.6	ПД2.6-1, ПУ2.6-1, ПЗ2.6-1,
	ПК. 2.7	ПД2.7-1, ПД2.7-2,; ПУ2.7-1, ПУ2.7-2; ПЗ2.7-1, ПЗ2.7-2
Спецификация ОК	ОК. 01	ОД.01-1, ОД.01-2, ОД.01-3; ОУ.01-1, ОУ.01-2, ОУ.01-3; ОЗ.01-1, ОЗ.01-2, ОЗ.01-3;
	ОК. 02	ОД.02-1, ОД.02-2; ОД.02-3, ОД.02-4; ОУ.02-1, ОУ.02-2; ОУ.02-3, ОУ.02-4; ОЗ.02-1, ОЗ.02-2; ОЗ.02-3, ОЗ.02-4
	ОК. 03	ОД.03-1, ОД.03-2, ОД.03-3, ОД.03-4, ОД.03-5, ОД.03-6; ОУ.03-1, ОУ.03-2, ОУ.03-3, ОУ.03-4, ОУ.03-5, ОУ.03-6; ОЗ.03-1, ОЗ.03-2, ОЗ.03-3, ОЗ.03-4, ОЗ.03-5, ОЗ.03-6;
	ОК. 04	ОД.04-1, ОД.04-2, ОД.04-3; ОУ.04-1, ОУ.04-2, ОУ.04-3; ОЗ.04-1, ОЗ.04-2, ОЗ.04-3;
	ОК. 05	ОД.05-1,ОД.05-2; ОУ.05-1, ОУ.05-2; ОЗ.05-1, ОЗ.05-2
	ОК. 09	ОД.09-1; ОУ.09-1; ОЗ.09-1;
Условия выполнения задания		Экзамен выполняется в аудитории, время проведения работы 360 минут (8 академических часов)
Инструкция для студентов		Инструкция по выполнению теоретического и практического задания на экзамене: 1. Пройдите на рабочее место, убедитесь в наличии условий и материалов, необходимых для выполнения теоретического и практического задания. 2. Выберите билет (билет содержит 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание). 3. За 20 минут подготовьте ответ на билет. 4. Защитите ответ преподавателю.
Оборудование и оснащение		Учебная аудитория, стол, бумага, письменные принадлежности
Перечень экзаменационных вопросов		1. Ведение учета труда и заработной платы. Расчет текущих отпусков 2. Расчет ПВН 3. Ведение учета финансовых результатов и использования прибыли. 4. Ведение учета собственного капитала. 5. Ведение учета кредитов и займов 6. Ведение учета уставного капитала.

	<p>7. Учет резервного капитала и целевого финансирования</p> <p>8. Ведение учета нераспределенной прибыли.</p> <p>9. Нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества.</p> <p>10. Цели и задачи проведения инвентаризации. Планирование инвентаризаций.</p> <p>11. Проведение инвентаризации имущества</p> <p>12. Подготовка регистров аналитического учета по местам хранения имущества и передача их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации.</p> <p>13. Проведение физического подсчета имущества</p> <p>14. Этапы проведения инвентаризации.</p> <p>15. Инвентаризация основных средств и ее отражение</p> <p>16. Инвентаризация нематериальных активов и ее отражение</p> <p>17. Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов и ее отражение</p> <p>18. Характеристика и назначение счета 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"</p> <p>19. Формирование бухгалтерских проводок по отражению недостач имущества организаций</p> <p>20. Формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения.</p> <p>21. Проведение выверки финансовых обязательств. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности организации</p> <p>22. Выявление задолженности, нереальную для взыскания</p> <p>23. Цель принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета</p> <p>24. Проведение инвентаризации расчетов</p> <p>25. Характеристика и назначение счета 86 "Целевое финансирование"</p> <p>26. Характеристика и назначение счета 98 "Доходы будущих периодов"</p>	
Критерии оценки:	Отлично	при освоении студентом свыше 91% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.
	Хорошо	при освоении студентом 71-90% содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ.
	Удовлетворительно	при освоении студентом 51-70% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ
	Неудовлетворительно	при освоении студентом менее 51% и менее содержания всех ПК, включённых в программу ПМ и всех ОК, включённых в программу ПМ

"Южно-Уральский государственный колледж"

Рассмотрено на заседании предметно-
цикловой комиссии
Экономических и учетных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе

Председатель ПЦК _____ / В. П. Лапп /
Протокол № 1 от 29.08.2023 г.

_____ / Т. С. Занова /
«30» 08. 2023 г.

Экзаменационные билеты

по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение
работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Количество – 26

Преподаватель – Нефедова Н.А.

Челябинск, 2023

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

<p>РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.</p>
<p>1. Ведение учета труда и заработной платы. Расчет текущих отпусков</p>		
<p>2. Характеристика и назначение счета 98 "Доходы будущих периодов"</p>		
<p>3. Определить месячный заработок бухгалтера с месячным окладом 8 тыс. руб. В рассматриваемом месяце по плану 23 рабочих дня. Фактически работником было отработано 19 дней. По результатам работы предприятия специалисты премируются в размере 30% от фактического месячного оклада.</p>		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

<p>РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.</p>	<p align="center">ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II</p>	<p align="right">УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.</p>																								
1. Расчет ПВН																										
2. Характеристика и назначение счета 86 "Целевое финансирование"																										
3. Рассчитать ПВН по следующим исходным данным. Работник болел с 7.12. по 17.12. 20__ г. Заработная плата за два предыдущих месяца (промышленная организация.)																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th style="width: 15%;">Виды оплат</th> <th style="width: 20%;">Должност- ной оклад</th> <th style="width: 10%;">Надбав- ка за стаж , %</th> <th style="width: 15%;">Надбавка за сложность и напряжен- ность, %</th> <th style="width: 10%;">Премия, %</th> <th style="width: 30%;">Материал. помощь на улучшение жилищ. усло- вий</th> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">месяц</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ноябрь</td> <td>1293700</td> <td>20</td> <td>30</td> <td>30</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>октябрь</td> <td>1293700</td> <td>20</td> <td>30</td> <td>30</td> <td>30000</td> </tr> </table>			Виды оплат	Должност- ной оклад	Надбав- ка за стаж , %	Надбавка за сложность и напряжен- ность, %	Премия, %	Материал. помощь на улучшение жилищ. усло- вий	месяц						ноябрь	1293700	20	30	30	-	октябрь	1293700	20	30	30	30000
Виды оплат	Должност- ной оклад	Надбав- ка за стаж , %	Надбавка за сложность и напряжен- ность, %	Премия, %	Материал. помощь на улучшение жилищ. усло- вий																					
месяц																										
ноябрь	1293700	20	30	30	-																					
октябрь	1293700	20	30	30	30000																					

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

<p>РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.</p>
<p>1. Ведение учета финансовых результатов и использования прибыли.</p>		
<p>2. Проведение инвентаризации расчетов</p>		
<p>3. В отчетном периоде организация реализовала продукцию на сумму 1200000 руб. (в т.ч. НДС -20%). Себестоимость продукции составила 600000 руб., коммерческие расходы – 25000 руб. В этом же периоде организация получила доход в сумме 50000 руб. (в т.ч. НДС-20%) от сдачи имущества в аренду. Сдача имущества в аренду не является для организации производственной деятельностью. Расходы, связанные с предоставлением имущества в аренду составили 45000 руб. Определить финансовый результат, составить бухгалтерские проводки.</p>		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

<p align="center">РАССМОТРЕНО:</p> <p>На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.</p>	<p align="center">ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4</p> <p align="center">по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II</p>	<p align="center">УТВЕРЖДАЮ:</p> <p>Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.</p>
<p>1. Ведение учета собственного капитала.</p>		
<p>2. Цель принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета</p>		
<p>3. Согласно учредительным документам уставный капитал организации составляет 2 100 000 руб.</p> <p>Погашение задолженности в уставный капитал осуществляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - денежными средствами в сумме 900 000 руб. - акциями – 300 000 руб. - материалами – 200 000 руб. - основными средствами – 700 000 руб. <p>Задание.</p> <p>1. Отразить операции на счетах.</p>		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.
1. Ведение учета кредитов и займов.		
2. Выявление задолженности, нереальную для взыскания		
3. Организация получила в банке краткосрочный кредит в сумме 600 000 руб. под 20 % годовых на период с 1 сентября 2018 г. по 31 октября 2018 г. Проценты банку согласно договору начисляются и уплачиваются ежемесячно. Составить бухгалтерские проводки. Рассчитать начисленные и уплаченные проценты.		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.
1. Ведение учета уставного капитала.		
2. Проведение выверки финансовых обязательств. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности организации		
3. Создана организация с уставным капиталом 10 000 рублей. Взносы в уставный капитал вносятся в виде: основных средств, стоимость которых составила 2 000 рублей, наличными денежными средствами – 3 000 рублей, безналичными денежными средствами – 5 000 рублей. В результате проведения переоценки стоимость основных средств возросла на 1 100 рублей, амортизация по данным основным средствам составила 200 рублей. По результатам отчетного года получен убыток в размере 600 рублей, погашается за счет резервного капитала. Отразить данные операции в бухгалтерском учете организации.		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.
1. Ведение учета нераспределенной прибыли.		
2. Формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения.		
3. Найдите прибыль и определите рентабельность продаж продуктового магазина за месяц, если выручка за данный месяц составила 4 500 000 рублей, средняя наценка на товары составила 22%. Затраты на покупку товаров для продажи: 3510 000 рублей, заработную плату за месяц составили 400 000 рублей, затраты на арендную плату и коммунальные услуги: 230 000 рублей.		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.
1. Нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества.		
2. Формирование бухгалтерских проводок по отражению недостач имущества организаций.		
3. В ходе инвентаризационного процесса установлена нехватка материальных ценностей сверх норм естественной убыли, выявлен виновный работник. Балансовая стоимость недостающих материальных ценностей составила 14000, по рыночной оценке на день получения результатов инвентаризации их стоимость составляет 15000. Виновный работник сам возмещает ущерб, вызванный недостачи, в соответствии с рыночной		

оценкой их стоимости. Требуется отразить необходимые проводки для указанных условий задачи.

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

<p>РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.</p>
1. Учет резервного капитала и целевого финансирования		
2. Характеристика и назначение счета 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"		
3. Организация списывает объект основного средства, ранее подвергавшийся обязательной переоценке (дооценке). Восстановительная стоимость объекта составляет 238 000 рублей, сумма начисленной амортизации за весь период составляет – 196 500 рублей. Величина добавочного капитала, образованного за счет сумм дооценки, в целом по организации составляет 2 657 884 рублей, в том числе по данному объекту – 47 685 рублей. Составить бухгалтерские записи по данным хозяйственным операциям.		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

<p>РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.</p>
1. Цели и задачи проведения инвентаризации. Планирование инвентаризаций.		
2. Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов и ее отражение		
3. На начало года организация имеет основное средств, его учетная стоимость 80000		

руб., срок полезного использования 5 лет, накопленная на начало года амортизация — 16000 руб. По проведенной оценке определена средняя рыночная стоимость объекта — 95000 руб. Задача осуществить переоценку стоимости объекта методом прямого пересчета.

Операция	Сумма	Дебет	Кредит
Величина дооценки стоимости ОС	Рассчитать		
Величина дооценки амортизации	Рассчитать		
Суммарная величина дооценки по объекту	Рассчитать		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

<p>РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.</p>
<p>1. Проведение инвентаризации имущества.</p>		
<p>2. Инвентаризация нематериальных активов и ее отражение.</p>		
<p>3. После проведения инвентаризации на оптовом предприятии выявлено следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - излишки товаров составили 12000 руб.; - недостача товаров в пределах НЕУ 8000 руб. (ранее начислен резерв на естественную убыль в размере 6000 руб.); - недостача товаров по вине работника на сумму 3000 руб.; - недостача товаров на 5000 руб. по вине неустановленных лиц; - на складе в результате пожара уничтожены товары на 7000 руб. <p>В организации товары учитываются по покупной стоимости, НДС по всем недостающим товарам составляет 20%. Отразить результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.</p>		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

<p>РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.</p>
<p>1. Подготовка регистров аналитического учета по местам хранения имущества и передача их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации.</p>		
<p>2. Инвентаризация основных средств и ее отражение</p>		
<p>3. В ходе инвентаризации основных средств было установлено, что организация неправомерно оприходовала на свой баланс станок стоимостью 200 000 руб., принятый на ответственное хранение. Кроме того, выявлена недостача полуприцепа на сумму 50 000 руб. и установлен факт неоприходования здания, полученного безвозмездно (рыночная стоимость здания 200 000 руб., остаточная стоимость здания по балансу передающей организации – 180 000 руб.). Виновное лицо по недостаче не установлено. Принято решение сделать необходимые исправления в учете, а также оприходовать излишек, недостачу списать за счет средств организации. Отрадите перечисленные операции хозяйственной деятельности бухгалтерскими записями.</p>		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

<p>РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.</p>
<p>1. Проведение физического подсчета имущества</p>		
<p>2. Этапы проведения инвентаризации.</p>		
<p>3. 31 марта компания провела инвентаризацию товарно-материальных ценностей на складе. В результате выявлена недостача материалов на сумму 25 000 руб. При этом</p>		

ранее принятый по ним НДС к зачету – 4500 руб. Причиненные компании убытки возникли по вине одного из работников. В этот же день, 31 марта, он внес в кассу предприятия 29 500 руб. (25 000 + 4500). Однако получено постановление суда от 15 апреля, обязывающее этого же работника возместить другой ущерб, причиненный в прошлые годы. Общая сумма, которую необходимо дополнительно взыскать с работника, составляет 28 000 руб. По судебному решению она должна быть удержана из заработной платы виновного. Составить бухгалтерские проводки. Рассчитать суммы.

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.
1. Ведение учета труда и заработной платы. Расчет текущих отпусков		
2. Ведение учета финансовых результатов и использования прибыли.		
3. Работнику с 01.01.2018 предоставляется отпуск 28 календарных дней. Оклад работника 10000 руб., плюс он получает ежемесячную премию 5000 руб. Расчетный период 12 месяцев (с 01.01.2018 по 31.12.2018). Из этих 12 месяцев работник отработал полные 10 месяцев, 2 месяца отработал не полностью: болел в марте 4 дня и в июне 10 дней. За март работнику начислили 12140 руб., за июнь 7860 руб. Рассчитать отпускные. Составить бухгалтерские проводки.		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.
--	--	---

	(по отраслям) Курс II	
1. Ведение учета кредитов и займов		
2. Учет резервного капитала и целевого финансирования		
<p>3. ООО «Студент» получило банковский кредит в сумме 60 000 руб. Кредит был получен для покупки товаров. Согласно договору кредит предоставлен на три месяца под 40 % годовых. Через три месяца после получения кредита организация приобрела партию товаров, вернуло банку кредит и выплатило сумму процентов. Стоимость партии товаров в ценах поставщика составила 120 000 руб. (в том числе НДС – 18 305руб.).</p> <p>Требуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассчитать сумму процентов по банковскому кредиту; 2. Составить бухгалтерские проводки по получению и погашению кредита 		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

<p>РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.</p>
1. Нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества.		
2. Проведение инвентаризации имущества		
<p>3. При проведении инвентаризации материальных ценностей по состоянию на 31 декабря 2018 года в организации выявлена недостача материалов. Фактическая себестоимость материалов составляет 3 900 руб. Рыночная стоимость материалов составляет 5700 руб. Приказом руководителя сумма недостачи подлежит возмещению материально-ответственным лицом. Какими бухгалтерскими записями следует отразить данную операцию?</p>		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.
1. Проведение физического подсчета имущества		
2. Инвентаризация основных средств и ее отражение		
3. Организация передает безвозмездно основные средства. Первоначальная стоимость – 85500 руб., сумма амортизации на дату передачи – 54 000 руб. Заработная плата, начисленная рабочим за работы по демонтажу объекта основных средств, составила 30000 руб. Отразить ситуацию на счетах бухгалтерского учета и определить финансовый результат от передачи основного средства.		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.
1. Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов и ее отражение		
2. Формирование бухгалтерских проводок по отражению недостач имущества организаций		
3. После проведения инвентаризации в оптово-розничной организации выявлено следующее: а) в оптовом отделе недостача товаров в результате стихийного бедствия 12000 руб.; б) в розничном отделе излишки товаров 8000 руб., в т.ч. торговая наценка 60%; недостача по вине не установленных лиц 9000 руб., в т.ч. торговая наценка 40%. НДС по всем недостающим товарам составляет 20%. Составить бухгалтерские проводки.		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.
1. Проведение выверки финансовых обязательств. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности организации		
2. Цель принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета		
3. На основании следующих операций составьте бухгалтерские проводки: <ul style="list-style-type: none">- Начислена сумма аванса заработной платы работникам – 10 300 рублей;- Начислена заработная плата на сумму - 21 700 рублей;- Начислена материальная помощь на сумму - 502 рубля;- Начислена премия работникам - 1 208 рублей;- Начислено по больничным листам – 702 рубля;- Удержано налогов из заработной платы в бюджет – 3659 рублей;- Получены в кассу наличные деньги с корреспондентского счета на выдачу заработной платы – 10 153 рубля;- Выдано работникам наличными – 8 052 рубля;- Депонирована сумма невыданной заработной платы – ? (сумму определить) рублей.		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.
--	--	---

	(по отраслям) Курс II	
1. Характеристика и назначение счета 86 "Целевое финансирование"		
2. Характеристика и назначение счета 98 "Доходы будущих периодов"		
3. ООО „Студент» получила целевое финансирование в размере 4,5 млн руб. для приобретение новых коммуникационных линий. Линии были приобретены за 4 130 тыс. руб., в т. ч. НДС 630 тыс. руб. и введены в эксплуатацию. Срок полезного использования коммуникационных линий установлен равным 10 годам, для начисления амортизации применяется линейный способ. Отрадите данную хозяйственную операцию на счетах бухгалтерского учета.		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

<p>РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 21 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.</p>
1. Расчет ПВН		
2. Ведение учета собственного капитала.		
<p>3. Работник организации болел в марте 2008 года с 13 по 24 марта – 12 календарных дней. Его должностной оклад согласно штатному расписанию – 18 000 руб., страхового стаж – 17 лет. В расчетном периоде данному работнику было начислено 229 970 руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • заработная плата за очередной отпуск – 17 400 руб.; • ежемесячные премии – 15 100 руб.; • материальная помощь – 6000 руб.; • пособие по временной нетрудоспособности за период с 3 по 23 октября 2007 года (21 календарный день) – 11 200 руб. <p>Задание. Определить размер дохода, на основе которого исчисляется среднедневной заработок, и сумму пособия по временной нетрудоспособности.</p>		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 22 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.
1. Ведение учета уставного капитала.		
2. Ведение учета нераспределенной прибыли.		
3. Уставный капитал публичного акционерного общества в сумме 600 000 руб. состоит из 600 акций номинальной стоимостью 1000 руб. Общим собранием акционеров принимается решение об уменьшении уставного капитала путем сокращения количества размещенных акций. Выкуплено 50 акций по рыночной цене 1100 руб. за акцию. Акции аннулированы. Изменение уставного капитала зарегистрировано в установленном порядке. Составить бухгалтерские проводки.		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК _____ В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 23 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.
1. Цели и задачи проведения инвентаризации. Планирование инвентаризаций.		
2. Подготовка регистров аналитического учета по местам хранения имущества и передача их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации.		
3. В организацию розничной торговли, которая не является плательщиком НДС, поступили от поставщиков товары, в счет - фактуре значится: товар на 150 000 руб., НДС 20%, тара 2300 руб. При поступлении выявлена недостача товара на 6000 рублей, НДС 20%. Предъявлена претензия поставщику на 3000 рублей, НДС 20%, остальная сумма недостачи отнесена за счет экспедитора организации. Торговая наценка на поступивший товар 45%. В процессе хранения по результатам инвентаризации товаров выявлены следующие результаты: излишки товаров на сумму 5400 руб., недостача товаров в		

размере 8000 руб., из которых 1200 рублей в пределах норм естественной убыли, 2300 рублей по вине неустановленных лиц, остальная сумма недостачи произошла по вине материально-ответственного лица. По распоряжению руководителя недостача удержана у работника из заработной платы по продажной стоимости. Отразить все хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета.

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

<p align="center">РАССМОТРЕНО:</p> <p>На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.</p>	<p align="center">ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 24</p> <p>по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II</p>	<p align="center">УТВЕРЖДАЮ:</p> <p>Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.</p>
1. Этапы проведения инвентаризации.		
2. Инвентаризация нематериальных активов и ее отражение		
<p>3. Организация получила от участника в качестве вклада в уставный капитал исключительное право на товарный знак. Согласованная сторонами стоимость исключительного права на товарный знак составляет 470 500 руб., что равно номинальной стоимости доли, оплаченной передачей исключительного права. За регистрацию договора и внесение изменений в реестр товарных знаков организация уплатила пошлины в общей сумме 9500 руб. Товарный знак начинает использоваться для маркировки выпускаемой продукции в месяце внесения изменений в свидетельство на товарный знак. По данным налогового учета участника остаточная стоимость исключительного права на товарный знак равна 100 000 руб., оставшийся срок действия свидетельства – 4 года. Кроме того, участник передает ООО сумму НДС, ранее принятую к вычету по данному исключительному праву, – 18 000 руб. Данная сумма не признается вкладом участника в уставный капитал ООО. Составить бухгалтерские проводки.</p>		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

<p align="center">РАССМОТРЕНО:</p> <p>На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК В. П. Лапп</p>	<p align="center">ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 25</p> <p>по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и</p>	<p align="center">УТВЕРЖДАЮ:</p> <p>Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.</p>
---	---	---

Протокол № 1 от 29.08.2023 г.	финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II	
1. Характеристика и назначение счета 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"		
2. Формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения.		
3. В результате инвентаризации обнаружен объект основных средств, не числящийся в учете. По данным оценки его рыночная стоимость составляет 90 000 рублей, а износ - 50%. Отрадите в учете результаты инвентаризации.		

Преподаватель

Нефедова Н. А.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Южно-Уральский государственный колледж"**

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии экономических и учетных дисциплин Председатель ПЦК В. П. Лапп Протокол № 1 от 29.08.2023 г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 26 по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Курс II	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____/Занова Т.С./ «30» 08. 2023 г.
1. Выявление задолженности, нереальную для взыскания		
2. Проведение инвентаризации расчетов		
3. При проведении инвентаризации обнаружена недостача строительных материалов на складе на сумму 71500 руб. Комиссией установлено, что недостача на сумму 38000 руб. произошла по вине материально ответственного лица. Сумма недостачи, признанная комиссией, удержана из заработной платы материально ответственного лица. Оставшаяся сумма недостачи списывается за счет прибыли предприятия. Требуется: - Открыть счета бухгалтерского учета - Отразить на счетах хозяйственные операции, связанные со списанием недостачи, выявленной в результате инвентаризации		

Преподаватель

Нефедова Н. А.