

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж»

**СОГЛАСОВАНО**

ПЦК «Управленческих дисциплин»

\_\_\_\_\_

«08» июня 2023 г

Протокол № 1

**Комплект**  
**контрольно-оценочных средств**  
**по учебной дисциплине**  
**ОП.03 Менеджмент**

Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по профессии/специальности СПО

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

г. Челябинск, 2023

Разработчики:

ГБПОУ «Южно-Уральский государственный  
колледж» преподаватель

А.А Кнышова

## Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....	5
1.1. Область применения .....	5
1.2. Система контроля и оценки освоения программы УД.....	11
1.2.1. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения учебной дисциплины .....	11
2. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы .....	12
3. Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний.....	13

## 1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

### 1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины (далее УД) программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

**Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:**

1. Формирование элементов профессиональных компетенций (ПК) и элементов общих компетенций (ОК):

Таблица 1.

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	Средства проверки (№№ заданий)
1	2	3
ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	Демонстрация навыков применения методов, средств и приемов управления организацией или ее подразделением, выстраивания эффективных деловых взаимоотношений в коллективе.	№ 33. Деловая игра «Моделирование процесса создания и управления коммерческой организацией»  № 34. Тренинг: «Экспресс – выступление» по формированию навыков публичного выступления.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-демонстрация интереса к будущей профессии	№ 36. Эссе «Я и моя профессиональная карьера».  № 39. Карта педагогических наблюдений. № 40. Деловая игра: «Проектирование (моделирование) будущей профессиональной карьеры».
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения	– обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач в	№ 23. Тест по теме № 12 Электронного учебного пособия «Менеджмент»

профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	области коммерческой деятельности -оценка эффективности и качества выполнения;	Самоменеджмент № 24. Тренажер по теме № Электронного учебного пособия «Менеджмент» Самоменеджмент
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности решать проблемы и принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	№ 17. Тест по теме №9 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Процесс принятия решения  № 18 Тренажер по теме №9 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Процесс принятия решения  № 35. Тренинг: «АПУР» (Анализ последствий управленческого решения).  № 37. Деловая игра – «Мозговой штурм»: «Использование активных методов поиска нестандартных идей по решению управленческих проблем»
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	№ 23. Тест по теме № 12 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Самоменеджмент  № 24. Тренажер по теме № Электронного учебного пособия «Менеджмент» Самоменеджмент.  № 38. Деловая игра «Использование метода «Аналогии» для поиска информации по решению профессиональных задач»
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	№ 33. Деловая игра «Моделирование процесса создания и управления коммерческой организацией»
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат	№ 33. Деловая игра «Моделирование процесса создания и управления

(подчиненных), за результат выполнения заданий.	выполнения заданий;	коммерческой организацией»
---	---------------------	----------------------------

## 2. Освоение умений и усвоение знаний

Таблица 2.

Освоенные умения, усвоенные знания	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
1	2	3
применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента; делового и управленческого общения;	- применение современных методов и средств управления в сфере коммерческой деятельности, приемов эффективного выстраивания деловых отношений в коллективе	№ 33. Деловая игра «Моделирование процесса создания и управления коммерческой организацией»  № 34. Тренинг: «Экспресс – выступление» по формированию навыков публичного выступления.
планировать и организовывать работу подразделения;	- знание основных методов планирования и организации работы подразделения, видов планов, методов воздействия на подчиненных; - производство работ по оформлению оперативных планов работы подразделения.	№ 9. Тест по теме №5 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Планирование. Стратегические и тактические планы  № 10. Тренажер по теме №5 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Планирование. Стратегические и тактические планы
формировать организационные структуры управления;	- осуществлять проектирование организационных структур управления коммерческим предприятием или его подразделения.	№ 7. Тест по теме №4 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Организация. Типы структур организаций  № 8. Тренажер по теме №4 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Организация. Типы структур организаций № 33. Деловая игра «Моделирование процесса создания и управления коммерческой организацией»
учитывать особенности	- создание необходимых	№ 1. Тест по теме №1

менеджмента в профессиональной деятельности;	условий для повышения эффективности управления с учетом особенностей работы коллектива коммерческой организации.	<p>Электронного учебного пособия «Менеджмент» Сущность, характерные черты современного менеджмента</p> <p>№ 2. Тренажер по теме №1 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Сущность, характерные черты современного менеджмента</p>
сущность и характерные черты современного менеджмента;	- знания особенностей современного российского менеджмента, его сущности	<p>№ 1. Тест по теме №1 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Сущность, характерные черты современного менеджмента</p> <p>№ 2. Тренажер по теме №1 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Сущность, характерные черты современного менеджмента</p>
внешнюю и внутреннюю среду организации;	<p>- знания основных факторов внутренней и внешней среды современной коммерческой организации, их взаимосвязей,</p> <p>- умения анализировать влияние факторов среды на деятельность коммерческой организации</p>	<p>№ 3. Тест по теме № 2 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Внешняя и внутренняя среда организации</p> <p>№ 4. Тренажер по теме №2 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Внешняя и внутренняя среда организации</p>
цикл менеджмента;	- знание основных этапов процесса управления, их сущности и функционального назначения	<p>№ 5. Тест по теме №3 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Характеристика составляющих цикла менеджмента</p> <p>№ 6. Тренажер по теме №3 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Характеристика составляющих цикла менеджмента</p>

процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;	- применять эффективные методы разработки и принятия управленческих решений, методики выработки и оценки вариантов решений	<p>№ 17. Тест по теме №9 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Процесс принятия решения</p> <p>№ 18 Тренажер по теме №9 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Процесс принятия решения</p> <p>№ 37. Деловая игра – «Мозговой штурм»: «Использование активных методов поиска нестандартных идей по решению управленческих проблем»</p>
функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;	<p>- знание особенностей реализации основных функций управления,</p> <p>- применение функций управления в процессе управленческой деятельности,</p> <p>- применения методов оценки эффективности реализации функций управления в коммерческой организации</p>	<p>№ 9. Тест по теме №5 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Планирование. Стратегические и тактические планы</p> <p>№ 10. Тренажер по теме №5 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Планирование. Стратегические и тактические планы</p> <p>№ 11. Тест по теме №6 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Мотивация потребностей</p> <p>№ 12. Тренажер по теме №6 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Мотивация потребностей</p> <p>№ 13. Тест по теме №7 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Контроль</p> <p>№ 14. Тренажер по теме №7 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Контроль</p>
систему методов	- применение методов и приемов воздействия на	№ 15. Тест по теме №8 Электронного учебного



управления;	подчиненных, с учетом особенностей трудового коллектива	<p>пособия «Менеджмент» Система методов управления</p> <p>№ 16. Тренажер по теме №8 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Система методов управления</p>
стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;	- использование конкретных стилей поведения руководителя и осуществления управленческих функций для повышения эффективности работы коллектива	<p>№ 25. Тест по теме №13 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Стили управления</p> <p>№ 26. Тренажер по теме №13 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Стили управления</p> <p>№ 27. Тест по теме №14 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Коммуникативность и общение</p> <p>№ 28. Тренажер по теме №14 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Коммуникативность и общение</p> <p>№ 29. Тест по теме №15 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Деловое общение</p> <p>№ 30. Тренажер по теме № 15 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Деловое общение</p> <p>№ 31. Тест по теме №16 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Управленческое общение</p> <p>№ 32. Тренажер по теме №16 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Управленческое общение</p>

особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	- знание специфики работы коллективов коммерческих организаций и методов повышения эффективности управленческого труда	<p>№ 1. Тест по теме №1 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Сущность, характерные черты современного менеджмента</p> <p>№ 2. Тренажер по теме №1 Электронного учебного пособия «Менеджмент» Сущность, характерные черты современного менеджмента.</p> <p>№ 33. Деловая игра «Моделирование процесса создания и управления коммерческой организацией»</p>
---	--	---

## 1.2 Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

### 1.2.1. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения учебной дисциплины

Итоговый контроль освоения учебной дисциплины «Менеджмент» осуществляется на экзамене. Условием допуска к экзамену является положительная аттестация по дисциплине, выполнение всех тестов и практических заданий в электронном учебном пособии «Менеджмент».

Экзамен проводится в традиционном виде по билетам, состоящим из двух вопросов.

Предметом оценки освоения учебной дисциплины являются умения и знания. Экзамен проводится с учетом результатов текущего контроля (выполнение тестов и практических заданий в электронном учебном пособии «Менеджмент») и результатов самостоятельной работы (доклады, рефераты).

Обучающийся, имеющий 85% «отлично» и 15% «хорошо» за выполненные тесты и практические задания, активно участвующий в тренингах и деловых играх освобождается от выполнения заданий на экзамене и получает оценку «отлично».

Обучающийся, имеющий 70% «Отлично» и 30% «хорошо» за выполненные тесты и практические задания, активно участвующий в

тренингах и деловых играх освобождается от экзамена и получает оценку «хорошо». Если обучающийся претендует на получение более высокой оценки, он должен выбрать билет и отвечать на один вопрос из билета (на выбор преподавателя) на экзамене.

Обучающиеся, имеющие «удовлетворительно» и «хорошо» за выполненные тесты и практические задания в электронном учебном пособии, не участвующие в тренингах и деловых играх сдают экзамен в традиционном виде.

Обучающиеся, имеющие задолженности и невыполненные тесты и практические задания к экзамену не допускаются.

## **2. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

1. Гапоненко А.Л. Менеджмент: учебник и практикум для СПО / под общ. ред. А.Л. Гапоненко. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 396с. – Серия: Профессиональное образование
2. Михалева Е.П. Менеджмент: учеб. пособие для СПО / Е.П. Михалева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 191с. – Серия: Профессиональное образование
3. Москвин С.Н. Менеджмент в образовании: управление человеческими ресурсами: учеб. пособие для СПО / С.Н. Москвин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва.: Издательство Юрайт, 2019. – 142с. – (Профессиональное образование)
4. Скобкин С.С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма: учебник для СПО / С.С. Скобкин. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 442 с. – (Серия: Профессиональное образование)

Дополнительные источники:

1. Алексеевский Е.С., Корошков Э.М. Введение в специальность менеджмент организации»: Учебное пособие для вузов. М.: Юнитн-ДАНА, 2013. 159 с.
2. Баскаков В.А. Менеджмент, Учебное пособие, год. ЧЭК, 2014
3. Баттрик Р. Техника принятия эффективных управленческих решений. 2-е изд./Пер. с англ. Ред. В.Н. Футова. СПб.: Питер, 2015. 416с.
4. С.Д. Резник, И.А. Игониная, В.С. Резник. Введение в специальность «Менеджмент организации»: Учебное пособие для вузов/ Под ред. Э.М. Короткова и С.Д. Резника. -М.: «Логос», 2012. 320с.
5. Мазур И.И., Шапиро В.Д., Ольдерогге Н.Г. Эффективный менеджмент: Учеб. пособие для вузов/ Под общ. ред. И.И. Мазура. -М Высшая школа., 2010. 555с.
6. Райченко А.В. Общий менеджмент: Учебник. -М.: ИНФРА-М, 2013. 348с.

### **3. Задания для оценки умений и усвоения знаний**

№ 1. Тест по теме №1 Электронного учебного пособия «Менеджмент»

Сущность, характерные черты современного менеджмента

№ 2. Тренажер по теме №1 Электронного учебного пособия «Менеджмент»

Сущность, характерные черты современного менеджмента

№ 3. Тест по теме № 2 Электронного учебного пособия «Менеджмент»

Внешняя и внутренняя среда организации

№ 4. Тренажер по теме №2 Электронного учебного пособия «Менеджмент»

Внешняя и внутренняя среда организации

№ 5. Тест по теме №3 Электронного учебного пособия «Менеджмент»

Характеристика составляющих цикла менеджмента

№ 6. Тренажер по теме №3 Электронного учебного пособия «Менеджмент»

Характеристика составляющих цикла менеджмента

№ 7. Тест по теме №4 Электронного учебного пособия «Менеджмент»

Организация. Типы структур организаций

№ 8. Тренажер по теме №4 Электронного учебного пособия «Менеджмент»

Организация. Типы структур организаций

№ 9. Тест по теме №5 Электронного учебного пособия «Менеджмент»

Планирование. Стратегические и тактические планы

№ 10. Тренажер по теме №5 Электронного учебного пособия

«Менеджмент» Планирование. Стратегические и тактические планы

№ 11. Тест по теме №6 Электронного учебного пособия «Менеджмент»

Мотивация потребностей

№ 12. Тренажер по теме №6 Электронного учебного пособия

«Менеджмент» Мотивация потребностей

№ 13. Тест по теме №7 Электронного учебного пособия «Менеджмент»

Контроль

№ 14. Тренажер по теме № 7 Электронного учебного пособия

«Менеджмент» Контроль

№ 15. Тест по теме №8 Электронного учебного пособия «Менеджмент»  
Система методов управления

№ 16. Тренажер по теме №8 Электронного учебного пособия  
«Менеджмент» Система методов управления

№ 17. Тест по теме №9 Электронного учебного пособия «Менеджмент»  
Процесс принятия решения

№ 18. Тренажер по теме №9 Электронного учебного пособия «Менеджмент»  
Процесс принятия решения

№ 19. Тест по теме №10 Электронного учебного пособия «Менеджмент»  
Управление конфликтами и стрессами

№ 20. Тренажер по теме № 10 Электронного учебного пособия  
«Менеджмент» Управление конфликтами и стрессами

№ 21. Тест по теме № 11 Электронного учебного пособия «Менеджмент»  
Руководство: власть и партнёрство

№ 22. Тренажер по теме №11 Электронного учебного пособия  
«Менеджмент» Руководство: власть и партнёрство

№ 23. Тест по теме № 12 Электронного учебного пособия «Менеджмент»  
Самоменеджмент

№ 24. Тренажер по теме № 12 Электронного учебного пособия  
«Менеджмент» Самоменеджмент

№ 25. Тест по теме №13 Электронного учебного пособия «Менеджмент»  
Стили управления

№ 26. Тренажер по теме №13 Электронного учебного пособия  
«Менеджмент» Стили управления

№ 27. Тест по теме №14 Электронного учебного пособия «Менеджмент»  
Коммуникативность и общение

№ 28. Тренажер по теме №14 Электронного учебного пособия  
«Менеджмент» Коммуникативность и общение

№ 29. Тест по теме №15 Электронного учебного пособия «Менеджмент»  
Деловое общение

№ 30. Тренажер по теме № 15 Электронного учебного пособия  
«Менеджмент» Деловое общение

№ 31. Тест по теме №16 Электронного учебного пособия «Менеджмент»  
Управленческое общение

№ 32. Тренажер по теме №16 Электронного учебного пособия  
«Менеджмент» Управленческое общение

№ 33. Деловая игра «Моделирование процесса создания и управления  
коммерческой организацией»

Цель и задачи: изучить информационные аспекты управления  
предприятием, организацией, принятие коллективных решений,  
разработка различных вариантов организационной структуры.

Вывод: в процессе деловой игры студенты учатся, как правильно оценить  
значение информации в деятельности предприятия, быстро оценивать  
управленческую ситуацию на основе представленной информации,  
сформировать процесс управления коммерческой организацией.

№ 34. Тренинг: «Экспресс – выступление» по формированию навыков  
публичного выступления.

№ 35. Тренинг: «АПУР» (Анализ последствий управленческого решения).

№ 36.. Эссе «Я и моя профессиональная карьера».

№ 37. Деловая игра – «Мозговой штурм»: «Использование активных методов  
поиска нестандартных идей по решению управленческих проблем»

Цель и задача деловой игры:

Деловая игра "Мозговой штурм" - продуктивный способ выдвижения новых  
идей. Этот метод развивает мыслительные процессы, способность  
абстрагироваться от объективных условий и существующих ограничений,  
умение сосредоточиться на какой-либо узкой актуальной цели и т.д

Вывод: обучение в деловых играх направлено на формирование  
коммуникативных умений: налаживать и поддерживать общение, направлять  
обсуждение вопросов по заданному руслу, вырабатывать правильный стиль  
отношений. В игре формируются умения, связанные с организацией работы:  
правильно выделять наиболее важные вопросы для обсуждения, четко  
организовывать работу в соответствии с намеченным планом. Деловая игра  
развивают культуру принятия решений, воспитывают ограничения в  
эмоциональных проявлениях, сдержанность в словах и поступках.

№ 38. Деловая игра «Использование метода «Аналогии» для поиска  
информации по решению профессиональных задач»

Цели игры:

1. Сравнить результаты решений, принимаемых индивидуально и группой.
2. Определить уровень развития группы, перед которой ставится задача.
3. Выработать некоторые навыки группового взаимодействия при принятии решений.

Вывод: в процессе деловой игры формируется сознание принадлежности ее участников к коллективу, что формирует критичность, сдержанность, уважение к мнению других, внимательность к товарищам по игре

№ 39. Карта педагогических наблюдений.

№ 40. Деловая игра: «Проектирование (моделирование) будущей профессиональной карьеры».

Цель и задача: познакомить студентов с основными аспектами будущей профессиональной карьеры, дать возможность студентам применить на себя разные виды деятельности.

Вывод: в процессе деловой игры студенты знакомятся с методами аргументации и мышления в исследовании вопроса (проблемы), организацией работы коллектива, функциями своей «должности» на личном примере.