

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Южно-Уральский государственный колледж»

**РАССМОТРЕНО**

Председатель ПЦК Идрисова Е. В.

---

подпись председателя ПЦК

«08» 06 2023 г.

**Комплект**  
**контрольно-оценочных средств**  
**по учебной дисциплине**  
**ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**  
Программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности СПО  
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

г. Челябинск, 2023

Разработчики:

ГБПОУ «ЮУГК»

преподаватель

В.С. Лукьянова

---

(место работы)

---

(занимаемая должность)

---

(инициалы, фамилия)

Эксперты:

---

(место работы)

---

(занимаемая должность)

---

(инициалы, фамилия)

---

(место работы)

---

(занимаемая должность)

---

(инициалы, фамилия)

## Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....	4
1.1. Область применения .....	4
1.2. Система контроля и оценки освоения программы УД.....	8
1.2.1. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения учебной дисциплины .....	8
2. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы .....	9
3. Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний.....	10

## 1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

### 1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины (далее УД) программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности (специальностям) СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

**Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:**

1. Формирование элементов профессиональных компетенций (ПК) и элементов общих компетенций (ОК):

Таблица 1.

<b>Профессиональные и общие компетенции</b>	<b>Показатели оценки результата</b>	<b>Средства проверки (№№ заданий)</b>
1	2	3
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Правильно распознает задачу в профессиональном и социальном контекстах.	Практические работы.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Правильно ведет поиск необходимой для решения задачи или проблемы информации; точно оценивает результат и последствия своих действий.	Подготовка сообщений, докладов.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Демонстрирует правильное применение современной научной профессиональной терминологии. Выбирает эффективные технологии построения траектории профессионального развития и самообразования.	Фронтальные опросы.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Владеет методами организации работы коллектива и команды; взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Подготовка группового выступления по заданной теме.
ОК.05 Осуществлять устную и письменную	Демонстрирует грамотную устную и письменную	Тестирования. Письменные работы. Выступление с

коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	коммуникацию на государственном языке, с учетом особенностей социального и культурного контекста.	докладом, сообщением.
--	---	-----------------------

## 2. Освоение умений и усвоение знаний

Таблица 2.

<b>Освоенные умения, усвоенные знания</b>	<b>Показатели оценки результата</b>	<b>№№ заданий для проверки</b>
1	2	3
Уметь распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.	Объективная оценка задачи и/или проблемы. Самостоятельное принятие решений в зависимости от контекста.	Подготовка докладов.
Уметь анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части.	Объективная оценка задачи и/или проблемы. Самостоятельное принятие решений в зависимости от контекста.	Подготовка докладов.
Уметь определять этапы решения задачи.	Самостоятельное принятие решений в соответствии с поставленной задачей.	Подготовка докладов, сообщений.
Уметь выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.	Организация самостоятельного поиска необходимой для решения задачи или проблемы информации.	Практическое занятие №6.
Уметь составить план действия.	Организация самостоятельного поиска и постановки задач.	Подготовка докладов, сообщений.
Уметь определить необходимые ресурсы.	Организация самостоятельного поиска и постановки задач.	Подготовка докладов, сообщений.
Уметь владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.	Организация собственной учебно-исследовательской деятельности.	Практическое занятие №7.
Уметь реализовать составленный план.	Организация реализации составленного плана.	Подготовка докладов, сообщений.
Уметь оценивать результат и последствия своих действий.	Проявление стремления к анализу ситуации, выбора оптимальных решений и отстаивание своей позиции в различных ситуациях.	Практическое занятие №8.
Уметь определять задачи для поиска информации;	Овладение навыками учебно-исследовательской и проектной	Подготовка докладов.

определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	деятельности и умением представлять её в виде проектов, презентаций, творческих работ.	
Уметь применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Планирование и организация собственной деятельности. Оптимальный выбор методов и способов решения профессиональных задач для оптимизации технологического процесса. Объективная оценка своей деятельности по решению профессиональных задач.	Практическое занятие №9.
Уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Освоение техник и приемов делового и управленческого общения. Освоение техник и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности.	Практическое занятие №1-5.
Уметь грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Подготовка устных выступлений и письменных работ по социальной проблематике, составление сложных и тезисных планов ответов, анализ текста.	Подготовка докладов.
Знать актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	Знание актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и	Практическое занятие №10.

социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	
Знать номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации.	Овладение знаниями номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации.	Подготовка докладов.
Знать современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.	Проявление стремления к самосовершенствованию, самореализации, приобретению новых знаний, к постоянному профессиональному росту через организацию собственной деятельности в ходе освоения дисциплины.	Портфолио.
Знать психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.	Овладение знаниями о психологических основах деятельности коллектива, психологические особенности личности.	Практическое занятие №6..
Знать особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	Овладение знаниями об особенностях социального и культурного контекста. Знание правил оформления документов и построения устных сообщений.	Фронтальный опрос №1.

## **1.2 Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины**

### **1.2.1. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения учебной дисциплины**

Итоговый контроль освоения учебной дисциплины ОГСЭ.03 *Психология общения* осуществляется на дифференцированном зачете. Условием допуска к зачету является положительная оценка за практические работы.

Дифференцированный зачет проводится в виде ответа на вопросы билета.

Предметом оценки освоения учебной дисциплины являются профессиональные и общие компетенции. Дифференцированный зачет проводится с учетом результатов текущего контроля (рейтинговая система оценивания). Обучающийся, имеющий рейтинг не менее 4,5, освобождается от выполнения заданий на дифференцированном зачете и получает оценку «отлично».

Обучающийся, имеющий рейтинг не менее 4,0, освобождается от выполнения заданий на дифференцированном зачете и получает оценку «хорошо». Если обучающийся претендует на получение более высокой оценки, он должен ответить на вопросы билета.

Обучающиеся, имеющие рейтинг не менее 3,5, отвечают на дифференцированном зачете только на один из вопросов билета.

Обучающиеся, имеющие рейтинг менее 3,5, отвечают на все вопросы в билете.

## **2. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М.: Юрайт, 2023 – 476 с. - ISBN: 978-5-534-11060-9.

Дополнительные источники:

1. Психология делового общения : учебник и практикум для вузов / В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышовой. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 325 с.



Интернет-ресурсы:

1. «Мир психологии» - научно-популярный информационный психологический портал - <http://www.psychology-online.net/>

### 3. Задания для оценки умений и усвоения знаний

#### 3.1 Задания для практического занятия №1.

Раздел 1		Психологические особенности процесса общения
<b>Тема 1.2</b> Общая характеристика процесса общения		№ 1. Коммуникативная сторона общения: Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.
<b>Форма контроля</b>		Практическое занятие.
<b>Вид контроля</b>		Оперативный
<b>Спецификация ПК</b>	<b>ПК.</b>	
<b>Спецификация ОК</b>	<b>ОК.</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
<b>Условия выполнения задания</b>		В учебной аудитории, во время прохождения теоретического занятия, после изучения тем.
<b>Инструкция для студентов</b>		1. Практическое занятие проводится в форме подготовки докладов, а также разбора следующих понятий «Вербальная коммуникация», «Техники слушания».
<b>Оборудование и оснащение</b>		Проектор, экран.
<b>Источники</b>		Основные источники: 1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М.: Юрайт, 2023 – 476 с. - ISBN: 978-5-534-11060-9. Дополнительные источники: 1. Психология делового общения : учебник и практикум для вузов / В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 325 с. Интернет-ресурсы: 1. «Мир психологии» - научно-популярный информационный психологический портал - <a href="http://www.psychology-online.net/">http://www.psychology-online.net/</a>
<b>Критерии оценки</b>		Отлично получают ответы, в которых делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ

		фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме;
	Хорошо	ставится обучающемуся, проявившему полное и знание учебного материала, но нет должной степени самостоятельности;
	Удовлетворительно	ставится обучающемуся, проявившему знания основного учебного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя;
	Неудовлетворительно	ставится обучающемуся, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

### 3.2 Задания для практического занятия №2.

<b>Раздел 1</b>		<b>Психологические особенности процесса общения</b>
<b>Тема 1.2</b> Общая характеристика процесса общения		№ 2. Перцептивная сторона общения: Самодиагностика по теме «Общение»: «Коммуникативные и организаторские способности», «Ваши эмпатические способности»
<b>Форма контроля</b>		Практическое занятие.
<b>Вид контроля</b>		Оперативный
<b>Спецификация ПК</b>	<b>ПК.</b>	
<b>Специфика</b>	<b>ОК.</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05

<b>ция ОК</b>		
<b>Условия выполнения задания</b>	В учебной аудитории, во время прохождения теоретического занятия, после изучения тем.	
<b>Инструкция для студентов</b>	1. Практическое занятие проводится в форме подготовки докладов.	
<b>Оборудование и оснащение</b>	Проектор, экран.	
<b>Источники</b>	<p>Основные источники:</p> <p>1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М.: Юрайт, 2023 – 476 с. - ISBN: 978-5-534-11060-9.</p> <p>Дополнительные источники:</p> <p>1. Психология делового общения : учебник и практикум для вузов / В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышовой. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 325 с.</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <p>1. «Мир психологии» - научно-популярный информационный психологический портал - <a href="http://www.psychology-online.net/">http://www.psychology-online.net/</a></p>	
<b>Критерии оценки</b>	Отлично	получают ответы, в которых делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме;
	Хорошо	ставится обучающемуся, проявившему полное и знание учебного материала, но нет должной степени самостоятельности;
	Удовлетворительно	ставится обучающемуся, проявившему знания основного учебного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя;
	Неудовлетворительно	ставится обучающемуся, обнаружившему существенные

		пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.
--	--	--

### 3.3 Задания для практического занятия №3.

<b>Раздел 1</b>		<b>Психологические особенности процесса общения</b>
<b>Тема 1.2</b> Общая характеристика процесса общения		№ 3. Интерактивная сторона общения: Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле транзактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности
<b>Форма контроля</b>		Практическое занятие.
<b>Вид контроля</b>		Оперативный
<b>Спецификация ПК</b>	<b>ПК.</b>	
<b>Спецификация ОК</b>	<b>ОК.</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
<b>Условия выполнения задания</b>		В учебной аудитории, во время прохождения теоретического занятия, после изучения тем.
<b>Инструкция для студентов</b>		1. Практическое занятие проводится в форме подготовки докладов.
<b>Оборудование и оснащение</b>		Проектор, экран.
<b>Источники</b>		Основные источники: 1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М.: Юрайт, 2023 – 476 с. - ISBN: 978-5-534-11060-9. Дополнительные источники: 1. Психология делового общения : учебник и практикум для вузов / В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 325 с. Интернет-ресурсы: 1. «Мир психологии» - научно-популярный информационный психологический портал -

	<a href="http://www.psychology-online.net/">http://www.psychology-online.net/</a>	
<b>Критерии оценки</b>	Отлично	получают ответы, в которых делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме;
	Хорошо	ставится обучающемуся, проявившему полное и знание учебного материала, но нет должной степени самостоятельности;
	Удовлетворительно	ставится обучающемуся, проявившему знания основного учебного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя;
	Неудовлетворительно	ставится обучающемуся, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

#### 3.4 Задания для практического занятия №4.

<b>Раздел 1</b>	<b>Психологические особенности процесса общения</b>
<b>Тема 1.2</b> Общая характеристика процесса общения	№ 4. Барьеры в общении: Основные виды барьеров общения. Ошибки восприятия собеседника и атрибуции. Стили общения и ошибки восприятия в процессе общения.

<b>Форма контроля</b>		Практическое занятие.
<b>Вид контроля</b>		Оперативный
<b>Спецификация ПК</b>	<b>ПК.</b>	
<b>Спецификация ОК</b>	<b>ОК.</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
<b>Условия выполнения задания</b>		В учебной аудитории, во время прохождения теоретического занятия, после изучения тем.
<b>Инструкция для студентов</b>		1. Практическое занятие проводится в форме подготовки докладов.
<b>Оборудование и оснащение</b>		Проектор, экран.
<b>Источники</b>		<p>Основные источники:</p> <p>1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М.: Юрайт, 2023 – 476 с. - ISBN: 978-5-534-11060-9.</p> <p>Дополнительные источники:</p> <p>1. Психология делового общения : учебник и практикум для вузов / В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышовой. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 325 с.</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <p>1. «Мир психологии» - научно-популярный информационный психологический портал - <a href="http://www.psychology-online.net/">http://www.psychology-online.net/</a></p>
<b>Критерии оценки</b>		Отлично
		получают ответы, в которых делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме;
		Хорошо
		ставится обучающемуся, проявившему полное и знание учебного материала, но нет должной степени самостоятельности;
		Удовлетворительно
		ставится обучающемуся, проявившему знания основного учебного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, но в основном обладающему необходимыми знаниями и

		умениями для их устранения при коррективке со стороны преподавателя;
	Неудовлетворительно	ставится обучающемуся, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

### 3.5 Задания для практического занятия №5.

<b>Раздел 1</b>		<b>Психологические особенности процесса общения</b>
<b>Тема 1.2</b> Общая характеристика процесса общения		№ 5. Манипуляции в общении: Механизмы и средства манипуляций. Основные виды, приемы и техники манипулирования. Игры и мифы как средство манипуляций. Распознавание манипуляций в общении и защита от них. Развитие навыков противостояния манипуляциям. Диагностика склонности к манипулированию.
<b>Форма контроля</b>		Практическое занятие.
<b>Вид контроля</b>		Оперативный
<b>Спецификация ПК</b>	<b>ПК.</b>	
<b>Спецификация ОК</b>	<b>ОК.</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
<b>Условия выполнения задания</b>		В учебной аудитории, во время прохождения теоретического занятия, после изучения тем.
<b>Инструкция для студентов</b>		1. Практическое занятие проводится в форме подготовки докладов.
<b>Оборудование и оснащение</b>		Проектор, экран.
<b>Источники</b>		Основные источники: 1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М.: Юрайт, 2023 – 476 с. - ISBN: 978-5-534-11060-9. Дополнительные источники:

	<p>1. Психология делового общения : учебник и практикум для вузов / В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышовой. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 325 с.</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <p>1. «Мир психологии» - научно-популярный информационный психологический портал - <a href="http://www.psychology-online.net/">http://www.psychology-online.net/</a></p>	
<b>Критерии оценки</b>	Отлично	получают ответы, в которых делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме;
	Хорошо	ставится обучающемуся, проявившему полное и знание учебного материала, но нет должной степени самостоятельности;
	Удовлетворительно	ставится обучающемуся, проявившему знания основного учебного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя;
	Неудовлетворительно	ставится обучающемуся, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

### 3.6 Задания для практического занятия №6.

<b>Раздел 2</b>	<b>Психология делового общения</b>
-----------------	------------------------------------



<b>Тема</b> 2.1 Индивидуальные особенности личности		№ 6. Я-концентрация, самооценка и направленность личности. Связь общения и личностных особенностей.
<b>Форма контроля</b>		Практическое занятие.
<b>Вид контроля</b>		Оперативный
<b>Спецификация ПК</b>	<b>ПК.</b>	
<b>Спецификация ОК</b>	<b>ОК.</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
<b>Условия выполнения задания</b>		В учебной аудитории, во время прохождения теоретического занятия, после изучения тем.
<b>Инструкция для студентов</b>		1. Практическое занятие проводится в форме подготовки докладов.
<b>Оборудование и оснащение</b>		Проектор, экран.
<b>Источники</b>		Основные источники: 1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М.: Юрайт, 2023 – 476 с. - ISBN: 978-5-534-11060-9. Дополнительные источники: 1. Психология делового общения : учебник и практикум для вузов / В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышовой. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 325 с. Интернет-ресурсы: 1. «Мир психологии» - научно-популярный информационный психологический портал - <a href="http://www.psychology-online.net/">http://www.psychology-online.net/</a>
<b>Критерии оценки</b>		Отлично получают ответы, в которых делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме;
		Хорошо ставится обучающемуся, проявившему полное и знание учебного материала, но нет должной степени самостоятельности;
		Удовлетворительно ставится обучающемуся, проявившему знания основного учебного материала в объеме,

		необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя;
	Неудовлетворительно	ставится обучающемуся, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

### 3.7 Задания для практического занятия №7.

<b>Раздел 2</b>		<b>Психология делового общения</b>
<b>Тема 2.2</b> Формы делового общения и характеристики		№ 7. Деловая беседа. Деловая переписка. Техника и тактика аргументирования. Основы имиджа и самопрезентации: определение, виды и принципы. Переформулирование недостатков в достоинства.
<b>Форма контроля</b>		Практическое занятие.
<b>Вид контроля</b>		Оперативный
<b>Спецификация ПК</b>	<b>ПК.</b>	
<b>Спецификация ОК</b>	<b>ОК.</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
<b>Условия выполнения задания</b>		В учебной аудитории, во время прохождения теоретического занятия, после изучения тем.
<b>Инструкция для студентов</b>		1. Практическое занятие проводится в форме подготовки докладов.
<b>Оборудование и оснащение</b>		Проектор, экран.
<b>Источники</b>		Основные источники: 1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник

	<p>для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М.: Юрайт, 2023 – 476 с. - ISBN: 978-5-534-11060-9.</p> <p>Дополнительные источники:</p> <p>1. Психология делового общения : учебник и практикум для вузов / В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышовой. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 325 с.</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <p>1. «Мир психологии» - научно-популярный информационный психологический портал - <a href="http://www.psychology-online.net/">http://www.psychology-online.net/</a></p>	
<b>Критерии оценки</b>	Отлично	получают ответы, в которых делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме;
	Хорошо	ставится обучающемуся, проявившему полное и знание учебного материала, но нет должной степени самостоятельности;
	Удовлетворительно	ставится обучающемуся, проявившему знания основного учебного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя;
	Неудовлетворительно	ставится обучающемуся, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

### 3.8 Задания для практического занятия №8.

<b>Раздел 2</b>		<b>Психология делового общения</b>
<b>Тема</b> Саморегуляция в общении	<b>2.3</b> в	№ 8. Определение саморегуляции. Назначение и классификация техник саморегуляции. Аутотренинг и дыхательные техники снятия напряжения. Психологические основы преодоления волнения.
<b>Форма контроля</b>		Практическое занятие.
<b>Вид контроля</b>		Оперативный
<b>Спецификация ПК</b>	<b>ПК.</b>	
<b>Спецификация ОК</b>	<b>ОК.</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
<b>Условия выполнения задания</b>		В учебной аудитории, во время прохождения теоретического занятия, после изучения тем.
<b>Инструкция для студентов</b>		1. Практическое занятие проводится в форме подготовки докладов.
<b>Оборудование и оснащение</b>		Проектор, экран.
<b>Источники</b>		Основные источники: 1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М.: Юрайт, 2023 – 476 с. - ISBN: 978-5-534-11060-9. Дополнительные источники: 1. Психология делового общения : учебник и практикум для вузов / В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышовой. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 325 с. Интернет-ресурсы: 1. «Мир психологии» - научно-популярный информационный психологический портал - <a href="http://www.psychology-online.net/">http://www.psychology-online.net/</a>
<b>Критерии оценки</b>		Отлично получают ответы, в которых делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме;
		Хорошо ставится обучающемуся, проявившему полное и знание учебного материала, но нет должной степени самостоятельности;

	Удовлетворительно	ставится обучающемуся, проявившему знания основного учебного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя;
	Неудовлетворительно	ставится обучающемуся, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

### 3.9 Задания для практического занятия №9.

<b>Раздел 3</b>		<b>Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>
<b>Тема</b> Саморегуляция в общении	<b>3.2</b>	№ 9. Стратегии разрешения конфликтов. Стратегии поведения в конфликтах
<b>Форма контроля</b>		Практическое занятие.
<b>Вид контроля</b>		Оперативный
<b>Спецификация ПК</b>	<b>ПК.</b>	
<b>Спецификация ОК</b>	<b>ОК.</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
<b>Условия выполнения задания</b>		В учебной аудитории, во время прохождения теоретического занятия, после изучения тем.
<b>Инструкция для студентов</b>		1. Практическое занятие проводится в форме подготовки докладов.
<b>Оборудование и оснащение</b>		Проектор, экран.

<b>Источники</b>	<p>Основные источники:</p> <p>1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М.: Юрайт, 2023 – 476 с. - ISBN: 978-5-534-11060-9.</p> <p>Дополнительные источники:</p> <p>1. Психология делового общения : учебник и практикум для вузов / В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 325 с.</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <p>1. «Мир психологии» - научно-популярный информационный психологический портал - <a href="http://www.psychology-online.net/">http://www.psychology-online.net/</a></p>	
<b>Критерии оценки</b>	Отлично	получают ответы, в которых делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме;
	Хорошо	ставится обучающемуся, проявившему полное и знание учебного материала, но нет должной степени самостоятельности;
	Удовлетворительно	ставится обучающемуся, проявившему знания основного учебного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя;
	Неудовлетворительно	ставится обучающемуся, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной

		подготовки по данной дисциплине.
--	--	----------------------------------

### 3.10 Задания для практического занятия №10.

<b>Раздел 3</b>		<b>Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>
<b>Тема</b> Саморегуляция поведения	<b>3.3</b>	№ 10. «Самодиагностика на определения конфликтности», «Использование приемов урегулирования». Приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.
<b>Форма контроля</b>		Практическое занятие.
<b>Вид контроля</b>		Оперативный
<b>Спецификация ПК</b>	<b>ПК.</b>	
<b>Спецификация ОК</b>	<b>ОК.</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
<b>Условия выполнения задания</b>		В учебной аудитории, во время прохождения теоретического занятия, после изучения тем.
<b>Инструкция для студентов</b>		1. Практическое занятие проводится в форме подготовки докладов.
<b>Оборудование и оснащение</b>		Проектор, экран.
<b>Источники</b>		Основные источники: 1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М.: Юрайт, 2023 – 476 с. - ISBN: 978-5-534-11060-9. Дополнительные источники: 1. Психология делового общения : учебник и практикум для вузов / В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышовой. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 325 с. Интернет-ресурсы: 1. «Мир психологии» - научно-популярный информационный психологический портал - <a href="http://www.psychology-online.net/">http://www.psychology-online.net/</a>
<b>Критерии оценки</b>		Отлично получают ответы, в которых делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме;

	Хорошо	ставится обучающемуся, проявившему полное и знание учебного материала, но нет должной степени самостоятельности;
	Удовлетворительно	ставится обучающемуся, проявившему знания основного учебного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя;
	Неудовлетворительно	ставится обучающемуся, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.