

РАССМОТРЕНО:

Председатель ПЦК

подпись председателя ПЦК

«27» 08. 2023г.

Комплект
контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине
ОП. 01 Основы коммерческой деятельности
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

Разработчики:

ГБПОУ «ЮУГК»

преподаватель

Л.А. Смолина / _____/

Эксперты:

ТД «Гамма»

Генеральный директор

Т.А. Норец / _____/

Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....	4
1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств.....	4
1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины.....	8
1.2.1. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения учебной дисциплины	8
2. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы	9
3. Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний.....	10

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1 Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения общепрофессиональной дисциплины ОП.01. Основы коммерческой деятельности программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет начать формирование профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду профессиональной деятельности, и общих компетенций (ОК):

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	Средства проверки
1	2	3
ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.	-владение методами составления заказа, заявки	3-1
ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.	- владение методами и способами поиска коммерческих партнеров -формирование запросов потребителей в товаре	ТЗ-1
ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.	-рациональность планирования и контроля товарных запасов и организации товарных потоков;	3-2
ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.	- правильность оформления сопроводительной документации на поставку. - правильность оформления претензий, договоров с контрагентами.	3-3
ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.	- осуществление взаимодействия с коллегами в процессе решения задач -заполнение сопроводительной документации	3-4
ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.	- полнота знаний нормативной документации, регламентирующей деятельность в области оценки качества.	3-5
ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.	- правильность выбора номенклатуры показателей, необходимых для оценки качества; - верность определения действительных значений показателей качества и их соответствия установленным требованиям;	3-6
ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.	-планирование показателей эффективности работы рознично-торгового предприятия	3-7, ТЗ-2
ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.	-умение планировать работу исполнителями при товароснабжении рознично-торгового предприятия	3-8
ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.	– Последовательность проведения мероприятий коллектива торгового предприятия, обеспечивающих сохранение качественных и количественных характеристик товаров	3-9
ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать	-правильность оценки выполненных работ исполнителями	3-10

результаты выполнения работ исполнителями.		
ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.	<ul style="list-style-type: none"> – точность оформление учетно-отчетной документации согласно принятой учетной политике организации. – точность и скорость демонстрации работы программе «Бизнеспак». 	3-3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-полнота, своевременность, аккуратность выполнения заданий для реализации профессиональных задач. Проявление интереса к будущей профессии.	КВ-1
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. Эффективность и качество выполнения профессиональных задач.	ПЗ 1.1, СР-2
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Ориентация в стандартных и нестандартных ситуациях в ходе решения поставленных задач	СР-2.2
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Использование дополнительных источников литературы и информационных технологий в ходе выполнения практических и самостоятельных работ.	СР-2.6
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	<ul style="list-style-type: none"> -Корректное использование информационных источников для анализа, оценки и извлечения информационных данных, необходимых для решения профессиональных задач. – точность и скорость владения приёмами работы с компьютером, электронной почтой, Интернетом, – активность применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. 	СР,ПЗ
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> – конструктивность и эффективность взаимодействия и общения с коллегами и руководством, потребителями в ходе обучения и при решении профессиональных задач – четкость выполнения обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе – соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде. 	ПЗ-3
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды	- умение работать в коллективе при подготовке представлении выполненных задач	ПЗ-3

(подчиненных), результат выполнения заданий.		
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-самостоятельный поиск дополнительной информации для формирования профессиональных умений. -результативность самостоятельной работы	СР 2.6
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- быстрота адаптаций при внедрении новых технологий и новых форм обслуживания покупателей.	ПЗ-4

2. Освоение умений и усвоение знаний

Освоенные умения, усвоенные знания	Показатели оценки результата	№ заданий для проверки
1	2	3
Освоенные умения:		
1 определять виды и типы торговых организаций	-правильность определения вида и типа торговой организации	ПЗ №1
2 устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания	-соответствие вида и типа торговой организации требованиям ГОСТ Р 51773-2009	ПЗ №2
Усвоенные знания		
1 сущность и содержание коммерческой деятельности	-правильность изложения сущности и содержания коммерческой деятельности	Кр№1, СР-3, СЗ-1, ТЗ-6, КВ-1
2 терминологию торгового дела	-соответствие изложения основных понятий и определений в области коммерческой деятельности ГОСТ Р 51303-2013	СР-4
3 формы и функции торговли	- верность определения соответствия форм торговли выполняемым ими функциям	ТЗ-7
4 объекты и субъекты современной торговли	- ясность определения объектов и субъектов коммерческой деятельности	Кр№1
5 характеристики оптовой и розничной торговли	-полнота изложения характеристик оптовой и розничной торговли	ТЗ-9,10, КВ-2, СЗ-1, КВ-3,4
6 классификацию торговых организаций	-точность выбора классификационных признаков и группировок торговых организаций	ТЗ-1,2,4,5
7 идентификационные признаки и характеристики торговых организаций различных типов и видов	- правильность изложения идентификационных признаков и характеристик торговых организаций различных типов и видов	ТЗ-3,4,5
8 структуру торгового-	-полнота изложения структуры торгового-	СР 5

технологического процесса	технологического процесса	
9 принципы размещения розничных торговых организаций	- соответствие размещения розничных торговых организаций принципам рациональной организации торговли	Кр№1
10 устройство и основы технологических планировок магазинов	- обоснованность применения определенных видов планировок магазина - соответствие устройства технологической планировки магазинов требованиям СНиП	ТЗ-2
11 технологические процессы в магазинах	- полнота изложения последовательности технологических процессов в магазине	СР-5
12 виды услуг розничной торговли и требования к ним	- соответствие предлагаемых услуг розничной торговли требованиям ГОСТ Р 51304-2009	КВ-5
13 составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей	- полнота изложения составных элементов процесса торгового обслуживания покупателей	КР-1
14 номенклатуру показателей качества услуг и методы их определения	- соответствие номенклатуры показателей качества услуг розничной торговли требованиям ГОСТ Р 51304-2009	ТЗ-4,5
15 материально-техническую базу коммерческой деятельности	- рациональность выбора материально-технической базы коммерческой деятельности	ПЗ-6
16 структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли	- полнота изложения структуры и функций складского хозяйства оптовой и розничной торговли	ТЗ10
17 назначение и классификацию товарных складов	- правильность изложения классификации товарных складов и их назначения	ТЗ11
18 технологию складского товародвижения	- соответствие технологических операций, приводящихся в товарных складах условиям рационализации процесса товародвижения	ТЗ10, СР-10

1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

1.2.1. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения программы учебной дисциплины

Учебная дисциплина	Формы промежуточной аттестации
1	2
ОП.01. Основы коммерческой деятельности	Экзамен

Оценка уровня освоения умений и усвоения знаний по дисциплине «Основы коммерческой деятельности» включает в себя текущий контроль знаний и умений. Текущий контроль осуществляется по результатам устного опроса обучающихся, выполнения контрольных работ, тестирования, выполнения практических заданий, в том числе обучающиеся выполняют задания внеаудиторных самостоятельных работ.

Формой промежуточной аттестации по итогам освоения программы дисциплины является проведение экзамена.

Условием допуска обучающихся к экзамену является выполнение всех видов контрольных работ, отработанных практических заданий и сдача отчетов по самостоятельной работе.

Подготовка к экзамену включает – выдачу студентам теоретических и практических вопросов для подготовки к экзамену.

Подготовка к экзамену включает – выдачу студентам теоретических и практических вопросов для подготовки к экзамену.

Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов и практического задания.

Критерии оценки:

Ответ студента оценивается по пятибалльной шкале. Общая экзаменационная оценка студента складывается из его знаний и умений выходить на различный уровень воспроизведения материала.

Оценка «отлично» ставится, если студент полно, логично, осознанно излагает материал, имеет системные полные знания и умения по составленному вопросу. Содержание вопроса студент излагает связно, в краткой форме, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических неточностей.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся знает материал, строит ответ четко, логично, но допускает незначительные неточности в изложении материала и при демонстрации умений. В ответе допущены некоторые ошибки, иногда нарушалась последовательность изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся ориентируется в основных понятиях, но при этом допускает неточности и ошибки в изложении материала, допускает ошибки методического и практического характера.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не ориентируется в основных понятиях, демонстрирует поверхностные знания, допускает грубые ошибки при выполнении заданий.

2. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1 Синяева И.М., Жильцов О.И. Основы коммерческой деятельности, Издательство «Юрайт» 2019г.-506 с

2 Подберезная О.В. Курс лекций Основы коммерческой деятельности Челябинск «ЧКИПТ и ХП» 2015- с 65

Дополнительные источники:

1 Дашков Л.П., В.К Памбухчиянц Коммерция и технология торговли Издательство «Дашков и К» 2014 г –с 700

2 О защите прав потребителей: Федеральный закон от 17 дек.1999г. № 212-ФЗ: принят Гос. Думой (в ред. Федеральных законов от 09.01.1996 N 2-ФЗ, от 17.12.1999 N 212-ФЗ, от 30.12.2001 N 196-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 21.12.2004 N 171-ФЗ, от 27.07.2006 N 140-ФЗ, от 16.10.2006 N 160-ФЗ, от 25.11.2006 N 193-ФЗ, от 25.10.2007 N 234-ФЗ, от 23.07.2008 N 160-ФЗ)// Консультант Плюс [электронный ресурс]:

3 Гражданский кодекс РФ 1,4 части,

4 ГОСТ Р 51773-2009 Услуги торговли . Классификация предприятий

5 Правила торговли Постановление РФ от 28.01.2019

Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний

Задание 1 (ПК 1.1)

1 Изучите реквизиты бланка заявка на завоз товара

2 оформите заявку согласно следующим условиям:

Магазину продукты требуется пополнить запас товара следующего ассортимента

1 огурцы свежие 100 кг по цене 110 руб\кг

-помидоры свежие 100 кг по цене 80 руб\кг

-яблоки «Сакура» 50 кг по цене 80 руб\кг

-яблоки «Фуше» 50 кг по цене 80 руб\кг

-груши 50 кг по цене 100 руб\кг.

Заказ осуществляется на основании договора поставки товаров с оптовой базой «Овощи-фрукты».

Датой составления заявки считать день ее оформления, составитель в должности продавец.

ЗАЯВКА

На завоз товаров

От «__» _____ 2018 г

Кому _____

От кого _____

№ п\п	Наименование товаров	Количество	Цена

Составил _____

Заверил _____

2 Изучите реквизиты бланка заказ на изготовление продукции

3 Составьте заказ на изготовление продукции

15 столов размером 1500x1000x850 по цене 2800 за 1 шт и 10 шкафов размером 2400x1500x45 по цене 8700 за 1 шт к 01 октября 2012 г. Предоплату внесем на расчетный счет 567845532189, 29-09-2017 в размере 50% сумма 64 тыс 500 руб. Остальная сумма оплаты после доставки изделий

Кому _____
От кого _____

ЗАКАЗ

ФИО (должность)

подпись

Дата

Тест 1 (ПК 1.2)

1 Хозяйственные связи – это

а) экономические, организационные, коммерческие, административно-правовые, финансовые отношения, складывающиеся между покупателями и поставщиками в коммерческой деятельности

б) ведение хозяйственной деятельности на предприятии розничной и оптовой торговли

2 Система хозяйственных связей включает

- а) составление договоров
- б) контроль за соблюдением договорных обязательств
- в) участие торговых организаций в разработке планов производства товаров посредством представления заявок и заказов
- г) обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей
- д) контроль процесса производства товаров

3 Основным нормативно-правовым документом для регулирования коммерческих взаимоотношений является

- а) гражданский кодекс
- б) налоговый кодекс
- в) Конституция РФ

4 Заявка- это

- а) документ торговых организаций , отражающий их потребность в товарах
- б) требование к поставщику изготовить и поставить в конкретные сроки определенные товары

5 Заказ- это

- а) требование к поставщику изготовить и поставить в конкретные сроки определенные товары
- б) документ торговых организаций (предприятий), отражающий их потребность в товарах

6 Запрос- это

- а) коммерческий документ, представляющий собой обращение покупателя к продавцу, импортера к экспортеру с просьбой дать подробную информацию о товарах и направить предложения на поставку товара
- б) формальное предложение заключить коммерческую сделку, содержащее все существенные условия соглашения: ассортимент, количество, цены, сроки, ответственность сторон

7 Предложение (оферта)

- а) обращение покупателя к продавцу, импортера к экспортеру с просьбой дать подробную информацию о товарах и направить предложения на поставку товара
- б) формальное предложение заключить коммерческую сделку, содержащее все существенные условия соглашения: ассортимент, количество, цены, сроки, ответственность сторон

8 Прямые договорные связи – это

- а) непосредственные договорные взаимоотношения между изготовителями и покупателями товаров без участия других коммерческих посредников
- б) договорные взаимоотношения, осуществляемые в обязательном порядке через оптовое звено

Задание 2 (ПК 1.3)

1 Рассчитайте показатели эффективности использования товарных запасов. Определите наиболее ликвидные товарные группы. Сделайте заключение.

Товарные запасы в закупочных ценах на начало мес., тыс. руб.:

	Молоко и молочные продукты	Хлебобулочные изделия	Мясо и мясопродукты
Январь	160	36	430
Февраль	170	58	540
Март	135	43	670
Апрель	120	50	650

Торговая наценка, %	20	10	25
Товарооборот, тыс. руб.	4 000	2 500	6 000

$$TЗ_{\text{ср}} = \frac{\frac{TЗ_1}{2} + TЗ_2 + \dots + \frac{TЗ_n}{2}}{n-1}$$

2 Рассчитайте средние товарные запасы макаронных изделий за первый квартал, если известно, что на 1 января товарные запасы составляют 250 тыс. руб, на 1 февраля – 400 тыс. руб, на 1 марта - 253 тыс руб, на 1 апреля -383 тыс. руб.

- 4 Рассчитайте средние товарные запасы рыбных консервов за первый квартал, если известно, что на 1 января товарные запасы составляют 50 тыс. руб., на 1 февраля – 42 тыс. руб., на 1 марта - 53 тыс. руб., на 1 апреля -37 тыс. руб.

Задание 3 .(ПК 1.4)

1 Оформить бланк «Доверенность»

Оформить бланк «Доверенность» по следующему условию: для приобретения товарно-материальных ценностей: ведра пластмассовые – 100 штук; таз для стирки – 120 штук; кашпо для цветов – 70 штук; подставка – сушка – 50 штук; набор дачной посуды – 15 штук. Магазином «Олис» расположенном по адресу: г. Днепр, ул. Бассейная-52, имеющего счет № 1234563 в РОСБАНКЕ, выписана доверенность на Иванову Марию Петровну, которая действительна при предъявлении паспорта серия 88 № 9999 выданного от 15 09.89 г. РОВД г. Ростова. Получение товара необходимо осуществить с базы «Хозторг» по счету № 57 от 20.05.2014г

Оформление накладных

Оформить бланк документа «Накладная» по условию: Магазин оптовой продажи «Детский», реализует для магазина И/П Мороз И.А. «Игрушки», через экспедитора Шилова Г.Н. Следующий товар: конструктор «Лего» - 50 штук по цене 280 рублей; кукла «Барби» - 25 штук по цене 140 рублей 50 копеек; мягкая игрушка «Машенька» – 10 штук по цене 160 рублей 20 копеек. Номер накладной 00786, выписана от 24 мая 2014 г. Выдача товара осуществляется на основании Доверенности №123 от выданной 23 мая 2014 года, на имя Покупайкина А.Т. Поставка товара осуществляется по ранее заключенному договору. (Приложение 4)

Оформить «Накладную» на отпускаемые товары со склада «Бытовая химия и парфюмерия» магазину «Самая красивая», по доверенности выданной 10.11.12 г. Коробейниковой С. Р. По паспорту - № 9900 серия 2345, выданного РОВД Никольского района 12.12.80г.

п/п	Наименование товара	Количество единиц	Цена за единиц
1	Шампунь «Чистая линия	50 шт.	40-00
2	Шампунь «Ромашка»	55 шт	40-00
3	Крем-мыло «Ласковые ручки»	35 шт.	15-00
4	Мыло «Малыш»	59 шт.	12-00
5	Зубная паста «Лакают»	60 шт.	80-00
6	Гигиеническая губная помада «Ягодка» в ассортименте	60 шт.	60-00
7	Крем для ухода за кожей лица дневной «Жемчуг»	30 шт.	70-00
8	Крем для ухода за кожей лица ночной «Жемчуг»	30 шт.	180-00

9	Туалетная вода «Роза»	10 шт.	600-00
10	Порошок стиральный «Обычный»	10 шт.	45-00

Составление договора поставки

Составить договор поставки

При разработке структуры договорных связей учитывают месторасположение поставщиков и покупателей, объем подлежащих поставке товаров, ассортимент вырабатываемых товаров, обеспеченность складской площадью и материально-технической базой для подсортировки товаров. В договоре указываются:

- наименование, количество и развернутый ассортимент подлежащих поставке товаров
- качество, а в необходимых случаях сортность и комплектность товаров
- общий срок договора и сроки поставки
- цены на товары и общая сумма поставки
- требования предъявляемые к таре и упаковке
- порядок отгрузки, доставки, сдачи товаров, а также порядок и сроки согласования графика централизованной их доставки
- порядок и форма расчетов
- платежные, почтовые реквизиты поставщика и получателя
- другие условия договора, которые должны быть предусмотрены в соответствии с законодательством

ИП Колачев Игорь Николаевич юридический адрес 412589 Г Челябинск ул Мира 23, действующий на основании свидетельства о регистрации № 45 от 12-06-2018 г с одной стороны и Предприятие ООО «Ромашка» расположенное по адресу 421456 г Челябинск ул Васенко 34 действующего на основании Устава с другой стороны заключили договор на поставку следующего вида товаров:

п/п	Наименование товара	Количество единиц	Цена за единиц
1	Шампунь «Чистая линия	50 шт.	40-00
2	Шампунь «Ромашка»	55 шт.	40-00
3	Крем-мыло «Ласковые ручки»	35 шт.	15-00
4	Мыло «Малыш»	59 шт.	12-00
5	Зубная паста «Лакают»	60 шт.	80-00
6	Гигиеническая губная помада «Ягодка» в ассортименте	60 шт.	60-00
7	Крем для ухода за кожей лица дневной «Жемчуг»	30 шт.	70-00
8	Крем для ухода за кожей лица ночной «Жемчуг»	30 шт.	180-00
9	Туалетная вода «Роза»	10 шт.	600-00
10	Порошок стиральный «Обычный»	10 шт.	45-00

Расчет наличный в день поставки товара. Недостающие реквизиты придумать самостоятельно

Договор
поставки товаров N _____

Г. _____ «___» _____ Г.

(наименование Продавца)

именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(Устава, Положения, доверенности)

с одной стороны, и _____,
(наименование Покупателя)
именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____,
(Устава, Положения, доверенности)
с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязан поставить, а Покупатель принять и оплатить товары (далее – «Товар») согласно прилагаемой спецификации (далее по тексту – «Спецификация»), которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Количество, развернутая номенклатура (ассортимент), цены указываются в спецификации и в _____
(накладных, счетах-фактурах, спецификация)

на каждую партию Товара.

Сумма настоящего Договора составляет _____.

1.3. Поставка осуществляется исключительно на основании подписанной сторонами спецификации, которую _____ обязан представить _____ не позднее, чем за _____ (_____) дней до даты отгрузки товара

2. Качество и комплектность

2.1. Качество и комплектность поставляемого товара должны соответствовать ГОСТ (ГОСТ Р, ОСТ, СТО, СТП, ТУ), принятым для данного вида товаров, образцам товара.

Все товары должны быть снабжены соответствующими сертификатами и/или другими документами на русском языке, надлежащим образом подтверждающими качество и/или безопасность Товара.

2.2. Поставщик гарантирует качество и надежность поставляемого Товара. В случае поставки товара пониженной сортности Покупатель удерживает с Поставщика неустойку в размере ____% (_____) от стоимости Товара, сортность которого оказалась пониженной.

2.3. Принятый Покупателем Товар должен быть осмотрен им в течение _____ (_____) дней.

2.4. При обнаружении производственных дефектов Товара при его приемке, а также в процессе реализации через розничную сеть Покупателя последний обязан известить Поставщика о выявленных дефектах в течение _____ (_____) дней после их обнаружения, с приложением подробного перечня указанных дефектов.

Вызов представителя Поставщика обязателен.

Поставщик обязуется устранить недостатки или заменить Товар ненадлежащего качества в течение _____ (_____) дней от даты приема-передачи Товара, если дефекты были обнаружены в момент приема-передачи Товара, или в течение _____ (_____) дней с момента получения уведомления об обнаружении производственных дефектов в процессе реализации через розничную сеть.

2.5. Если Покупатель осуществляет розничную продажу поставленных Товаров и потребитель возвращает покупателю некомплектный товар и/или Товар ненадлежащего качества, поставленный Поставщиком, то Поставщик обязан заменить Покупателю возвращенный потребителем товар или вернуть Покупателю стоимость возвращенного товара в течение _____ (_____) дней. Поставщик обязан выплатить Покупателю неполученную выгоду (то есть разницу между ценой поставки Товара Покупателю и ценой розничной реализации товара потребителю), а также возместить Покупателю все убытки, возникшие у последнего в связи с таким возвратом товара потребителем.

3. Сроки и порядок поставки

3.1. Товар поставляется в сроки, указанные в спецификации и/или в заказе (заявке) Покупателя. Поставщик имеет право досрочной поставки Товара. Товар, поставленный досрочно и принятый Покупателем, засчитывается в счет количества Товара, подлежащего поставке в следующем периоде.

Поставщик принимает заявки на срочную поставку Товара, если для этого имеются соответствующие возможности, о чем уведомляет Покупателя. Срочным исполнением считается поставка Товара не позднее _____ (_____) дней со дня представления заказа.

3.2. Покупатель получает Товар по следующему адресу:

_____.
Доставка Товара производится транспортом _____ (Поставщика или Покупателя) за счет _____.

3.3. Поставка Товара в количестве менее минимальных норм, установленных в спецификации, производится путем выборки. Покупатель обязан произвести выборку в срок _____.

3.4. Поставщик вправе отгружать Товар отдельными частями комплекта, установленного в спецификации. Отдельные части комплекта могут отгружаться Покупателю транзитом непосредственно предприятием-изготовителем по указанию Поставщика.

3.5. Товар поставляется в таре и упаковке, соответствующих стандартам, техническим условиям, номера и индексы которых указываются в спецификации при отгрузке Товара с применением средств пакетирования, в спецконтейнерах, в инвентарной таре.

Покупатель обязан вернуть поставщику многооборотную тару и средства пакетирования, в которых поступил Товар, в срок _____.

Покупатель возвращает поставщику многооборотную тару и средства пакетирования по адресу:

_____.
3.6. Поставщик, допустивший недопоставку товаров в отдельном периоде поставки, обязан восполнить недопоставленное количество товаров в течение _____ (_____) дней и выплатить Покупателю штраф в размере ____% (_____) от стоимости недопоставленного Товара.

3.7. Покупатель вправе отказаться от принятия товаров, поставка которых просрочена на _____ (_____) дней.

4. Цена и порядок расчетов

4.1. Покупатель оплачивает поставленный Поставщиком Товар по ценам, указанным в спецификации, накладных, счетах-фактурах на данную партию Товара.

4.2. К ценам на поставляемый Товар устанавливается доплата за срочное исполнение заказа (п.3.1 настоящего Договора) в размере ____% (_____) от цены поставляемого Товара.

4.3. Расчеты между сторонами производятся путем перечисления безналичных денежных средств с расчетного счета Покупателя на расчетный счет Поставщика.

4.4. Расчеты за изделия, входящие в комплект, отгружаемые их изготовителями транзитом, производятся Покупателем по платежным требованиям Поставщика непосредственно между предприятием-изготовителем и Покупателем (плательщиком).

4.5. Расчеты за Товар производятся в следующем порядке:

После получения партии Товара Покупатель перечисляет на расчетный счет Поставщика сумму в размере _____ (_____) в течение _____ (_____) банковских дней.

4.6. Специальная тара и упаковка, а также приспособления для перевозки Товара оплачиваются _____, исходя из их себестоимости, указанной в накладных и счетах-фактурах _____.

5. Имущественная ответственность и порядок разрешения споров

5.1. За необоснованный отказ от приемки Товара, доставленного по заказу (по спецификации), или просрочку выборки Товара Покупатель уплачивает Поставщику штраф в размере ____% (_____) стоимости отгруженного Товара.

5.2. При просрочке оплаты Покупатель обязан уплатить Поставщику штраф в размере ____% (_____) от стоимости за каждый день просрочки платежа.

5.3. При просрочке оплаты за полученную продукцию свыше _____ (_____) дней Поставщик прекращает прием заказов от Покупателя и приостанавливает исполнение своих обязательств по настоящему Договору до полного погашения Покупателем задолженности.

5.4. В случае отсутствия Товара на дату получения Поставщик обязан уплатить Покупателю штраф в размере ____% (_____) стоимости недопоставленного Товара.

Покупатель вправе, уведомив Поставщика, отказаться от принятия Товара, поставка которого просрочена на ____ (_____) дней.

5.5. Споры, возникшие между сторонами при исполнении Договора, разрешаются в установленном законодательством порядке.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственности по настоящему Договору, если нарушение условий последнего связано с обстоятельствами непреодолимой силы (со стихийными бедствиями, военными действиями правительственных органов и т. П.), наличие которых должно быть подтверждено _____ торгово-промышленной палатой.

7. Заключительные условия

7.1. Все изменения, дополнения настоящего Договора действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

7.2. Заголовки статей предназначены для удобства пользования текстом и не будут приниматься во внимание при толковании настоящего Договора.

7.3. Настоящий Договор выражает все договорные условия и понимание между сторонами в отношении всех упомянутых здесь вопросов, при этом все предыдущие обсуждения, обещания, представления между сторонами, если таковые имелись, теряют силу и заменяются вышеизложенным текстом.

7.4. Подписанный Договор вступает в силу с «___» _____ г. И действует до «___» _____ г.

7.5. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

8. Юридические адреса и подписи сторон

Поставщик:

Покупатель:

М.П.

М.П.

Приложение № _____
К договору поставки № _____
От «___» _____ 2018 г

Спецификация на поставку товаров

№ п\п	Наименование товара	Кол-во	Ед измер	Цена за единицу, руб	Стоимость, руб
1					
2					
3					
4					
					Итого руб
					В т.ч. НДС 18%

Поставщик

Покупатель

Задание 4 (ПК 2.1)

1 Составить заявку на поставку следующего вида товаров(недостающие данные придумать самостоятельно)

Булочка 12 шт по цене 14-00 руб

«Вкусняшка»

Булочка с изюмом 15 шт по цене 22-00 руб

Булочка»Фаготини» 24 шт по цене 28-00 руб

Хлеб «Уральский» 34-00 шт по цене 32-00 руб

2 Принять товар согласно заявки , оформить акт о приемки товара по количеству

Форма по ОКУД по ОКПО		Код
		0330202
организация, адрес, номер телефона, факс		
структурное подразделение	Вид деятельности по ОКДП	
Основание для составления акта	приказ, распоряжение ненужное зачеркнуть	номер
		дата
Вид операции		

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

Номер документа	Дата составления
--------------------	---------------------

АКТ**ОБ УСТАНОВЛЕННОМ РАСХОЖДЕНИИ ПО КОЛИЧЕСТВУ
И КАЧЕСТВУ ПРИ ПРИЕМКЕ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ**

Место приемки товара _____

Настоящий акт составлен комиссией, которая установила: “ ” _____ года
по сопроводительным документам _____

наименование, номер, дата

доставлен товар. Документ о вызове представителя грузоотправителя, поставщика, производителя:

 телеграмма, факс, телефонограмма, радиограмма № _____ от “ ” _____ года
 ненужное зачеркнуть

Грузоотправитель _____
наименование, адрес, номер телефона, факсПроизводитель _____
наименование, адрес, номер телефона, факсПоставщик _____
наименование, адрес, номер телефона, факсСтраховая компания _____
наименование, адрес, номер телефона, факс

Договор (контракт) на поставку товара № _____ от “ ” _____ года

Счет - фактура № _____ от “ ” _____ года

Коммерческий акт № _____ от “ ” _____ года

Ветеринарное свидетельство (свидетельство) № _____ от “ ” _____ года

Железнодорожная накладная № _____ от “ ” _____ года

Способ доставки _____ № _____

вид транспортного средства

Дата отправления товара “ ” _____ года

со станции (пристани, порта) отправления _____

наименование

или со склада отправителя товара _____

наименование

ДАТА, ВРЕМЯ, ч. мин								
прибытия товара на станцию (пристань, порт) назначения	вскрытия ваго- на, автофургона, контейнера и других транспортных средств	выдачи товара организацией транспорта	доставки товара на склад органи- зации-получателя	начала разгрузки	приемки товара			
					начало	приостановле- ние	возобновле- ние	окончание

Сведения о состоянии вагонов, автофургонов и т.д. Наличие, описание упаковочных ярлыков, пломб транспорта на отдельных местах (сертификатов, спецификаций в вагоне, контейнере) и отправительская маркировка

По сопроводительным транспортным документам значится:

Отметка об опломбировании товара (груза), состояние пломб и содержание оттиска	Количество мест	Вид упаковки	Наименование товара (груза) или номера вагонов (контейнеров, автофургонов и т.д.)	Единица измерения	Масса брутто товара (груза) по документам		Особые отметки отправителя по накладной
					отправителя	транспортной организации (станции пристани, порта)	
1	2	3	4	5	6	7	8

Сведения о состоянии вагонов, автофургонов и т.д. Наличие, описание установленных ярлыков, пломб транспорта на отдельных местах (сертификатов, спецификации в вагоне, контейнере) фактически _____

Расхождение по количеству мест и массе в активируемой партии товара, обнаруженные на складе товарополучателя	Количество мест	Масса, кг			Степень заполнения тарного места, вагона, контейнера и т.п.
		брутто	тара	нетто	
По документам грузоотправителя					
Фактически поступило					
Расхождение (+, -)					

Товар (наименование)	Номер места	Единица измерения		По документам поставщика значится				
		наименование	код по ОКЕИ	артикул товара	сорт	количество (масса)	цена, руб. коп	сумма, руб. коп
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Условия хранения товара (продукции) до его вскрытия на складе получателя:

Сведения о температуре при разгрузке в вагоне (рефрижераторе и т.д.) в товаре, °С _____
 Состояние тары и упаковки, маркировка мест, товара и тары в момент внешнего осмотра товара (продукции) _____

Содержание наружной маркировки тары и другие данные, на основании которых можно сделать выводы о том, в чьей упаковке предъявлен товар (производителя или отправителя) _____

Дата вскрытия тары (тарного места, вагона, контейнера и т.п.) “ ” _____ года.
 Организация, которая взвесила и опломбировала отгруженный товар, исправность пломб и содержание оттисков, соответствие пломб товаросопроводительным документам _____

Порядок отбора товара (продукции) для выборочной проверки с указанием ГОСТ, особых условий поставки по договору (контракту), основание выборочной проверки: _____

Фактически оказалось					Брак		Бой		Отклонения		Номер паспорта
арти-	сорт	коли-	цена,	сумма,	количе-	сумма,	количе-	сумма,	излишки	недостача	

кул товара		чество (масса)	руб. коп	руб. коп	ство (масса)	руб. коп	ство (масса)	руб. коп	количе- ство (масса)	сумма, руб. коп	количе- ство (масса)	сумма, руб. коп	
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

Определение количества (масса) товара (продукции) проводилось

взвешиванием, счетом мест, обмером и т.п.,

_____ место определения количества (масса) товара (продукции)

Взвешивание товаров (продукции) проводилось на исправных весах, проверенных в установленном порядке. Сведения об исправности весоизмерительных приборов (тип весов, год клеймения) _____

Другие данные _____

По остальным товарно-материальным ценностям, перечисленным в сопроводительных документах поставщика, расхождений в количестве и качестве нет.

Подробное описание дефектов (характер недостачи, излишков, ненадлежащего качества, брака, боя) и мнение комиссии о причинах их образования _____

Заключение комиссии _____

ПРИЛОЖЕНИЕ: _____

Члены комиссии предупреждены об ответственности за подписание акта, содержащего данные, не соответствующие действительности.

Председатель комиссии _____

_____ место работы, должность

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Члены комиссии:

_____ место работы, должность

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

_____ место работы, должность

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

_____ место работы, должность

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Представитель грузоотправителя (поставщика, производителя)

_____ место работы, должность

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Документ, удостоверяющий полномочия _____

№ _____ выдан “ ” _____

года

_____ наименование

Акт с приложением на _____ листах получил

Главный (старший) бухгалтер _____

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

“ ”

_____ года

Решение руководителя _____

Товар и тару на ответственное хранение принял

Заведующий складом (кладовщик) _____

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Задание 5 (ПК 2.2)

1 Ознакомиться с нормативным документом ГОСТ Р 56564-2015 Система подтверждения качества продукции. Заполнить предложенную таблицу.

№ п/п	Обозначение и наименование ГОСТ	Наименование организации утвердившей ГОСТ	Дата введения	Содержание (разделы) ГОСТ	Действует ли в настоящее время
1	2	3	4	5	6

2 Ответить на поставленные вопросы

1 Перечислите виды документов которые подтверждают качество товара?

2 По каким показателям проводят оценку качества продукта?

3 В каких документах прописаны показатели качества товара?

Задание 6 (ПК 2.3)

1 В магазин «Рябушка» поступила крупа гречневая, во время приемки по качеству сопоставьте действительные органолептические показатели с базовыми, сделайте заключение о приемке, по ГОСТ Р 55290-2012 Крупа гречневая. Общие технические условия.

Цвет –кремовый, с желтоватым оттенком

Запах –слегка плесневелый

Вкус –кисловатый

Задание 7 (ПК 3.1)

Контрольные вопросы

1 Перечислите показатели эффективности работы коммерческого предприятия?

2 Дайте определение показателю экономической деятельности предприятия – прибыль?

4 Дайте определение показателю экономической деятельности предприятия – рентабельность?

5 Дайте определение показателю экономической деятельности предприятия издержки обращения?

6 Дайте определение показателю экономической деятельности предприятия – товарооборачиваемость?

ТЕСТ 2 (ПК 3.1)

1 Товародвижение – это

а) процесс доведения товаров от предприятий изготовителей через предприятия оптовой и розничной торговли до потребителей

б) система мероприятий, представляющая сложный комплекс коммерческих и технологических операций по доведению товаров до предприятий розничной торговли

в) сложный комплекс оперативно-торговой (коммерческой) и технологической деятельности розничных и оптовых предприятий

2 В зависимости от источников поступления применяют следующие формы поставки товаров

а) складская, транзитная

б) торговая и организационная

в) торговая и складская

г) торгово-организационная и складская.

3 К методам поставки товаров относятся

а) транзитные и централизованные

б) складские и децентрализованные

- в) централизованные и децентрализованные
- г) транзитные и складские

4 Основанием для завоза товаров на розничное торговое предприятие служит

- а) заявка
- б) оферта
- в) договор

5 Транзитная форма товародвижения подразумевает поступление в розничную торговую сеть товаров

- а) от предприятий промышленности и сельского хозяйства
- б) со склада оптового предприятия
- в) от производственных предприятий или через одно складское звено оптового предприятия
- г) прошедших через одно или несколько оптовых звеньев

6 Складскую форму товародвижения целесообразно использовать

- а) при поставке в розничную торговую сеть товаров простого ассортимента
- б) если минимальные нормы отгрузки производственного предприятия превышают объемы закупок розничного торгового предприятия
- в) при поставке в розничную торговую сеть товаров сложного ассортимента, требующих подсортировки

7 Централизованная доставка товаров осуществляется строго по графикам

- а) Линейный маршрут
- б) Кольцевой маршрут
- в) по маршрутам логистов
- г) почасовой

8 Линейный маршрут

- а) Доставка товара осуществляется одним транспортом за один рейс в один магазин
- б) Товары завозятся одним рейсом на несколько торговых предприятий

Задание 8 (ПК 3.2)

Выбор поставщиков, составление графика завоза товаров

1 Заполнить таблицу №1 вписав туда потенциальных поставщиков, а также поставляемые ими товары.(не менее 10)

Таблица 1 Список потенциальных поставщиков

№ п\п	Поставщик	Поставляемые товары

3 заполнить таблицу 2 График завоза товаров, поставщиков и товар взять из таблицы 1

Таблица 2 График завоза товаров

п\п	Поставщик	Наименование товара	Форма доставки	Способ доставки	Время доставки, день недели

Задание 9 (ПК 3.3)

1 Оформить бланки «Доверенность» (Приложение № 4) , «Накладная» (Приложение № 1) , «Счет-фактура» (Приложение № 3), по следующему условию: мебельная база «Уют» реализует магазину «Квартирный вопрос» следующие товары:

1. Диваны «Наташа» - 5 шт. по цене 9999-99 руб. за 1 шт.
2. Кресла кровати «Весна» - 10 шт. по цене 7500-50 руб. за 1 шт.
3. Столы компьютерные «Ольха» - 6 шт. по цене 8000-66 руб. за 1 шт.
4. Стулья винтовые – 6 шт. по цене 750-50 руб. за 1 шт.
5. Стулья кухонные – 3 шт. по цене 570-50 руб. за 1 шт.

Товар отпущен через экспедитора Муравьева В.И. (Владимира Ивановича), по доверенности № 20, выданной 15 мая 2013 г, на основании договора о поставке мебельных товаров, и приплаченному счету № 34, дата оплаты счета 10 мая 2013 года, номер «Накладной» - 010, выдана 16 мая 2013 года. Оплата счета произведена в «Росдонбанке». Доверенность на получение выше указанного товара выдана на имя Муравьева В.И. на основании паспорта серия 9900, № 12345, выданного ОГУВД г. Самара от 16 сентября 1986 года

2 Составить приказ директора ООО «Альфа» о создании рабочей инвентаризационной комиссии по проверке 20 декабря 2018 года товаров на складе №2, кладовщик Фомичев Ю.Р. комиссия назначается в следующей составе.

- председатель комиссии-замеситель директора Тарасов Н.Г
- члены комиссии, бухгалтер Якушев П.Т., зав секциями Маркова Н.Д., Меркулова Л.Д.

Номер приказа 13, дата приказа от 15.12.2018

4 Заполните инвентаризационную опись

По данным учета должно быть:

- мука пшеничная 100 кг по цене 25 руб\кг
- сахарный песок 150 кг по цене 17 руб\кг
- крупа гречневая 175 кг по цене 19 руб\кг
- масло сливочное 125 кг по цене 52 руб\кг
- рис пропаренный 205 кг по цене 21 руб\кг
- мука блинная 40 кг по цене 25 руб\кг
- печенье юбилейное 65 кг по цене 60 руб\кг

В результате инвентаризации были выявлены:

- мука пшеничная 100 кг по цене 25 руб\кг
- сахарный песок 250 кг по цене 17 руб\кг
- крупа гречневая 155 кг по цене 19 руб\кг
- масло сливочное 125 кг по цене 52 руб\кг
- рис пропаренный 225 кг по цене 21 руб\кг
- мука блинная 45 кг по цене 25 руб\кг
- печенье юбилейное 65 кг по цене 60 руб\кг

Контрольные вопросы

1 Каково назначение инвентаризации?

2 Каковы цели инвентаризации?

5 Назовите задачи инвентаризации?

Задание 10 (ПК 3.4)

1 По характеристике и критериям определите с каким поставщиком предприятие будет работать.

«Методы выбора поставщика»

- 6 Балльно-рейтинговый метод – определяются наиболее значащие критерии для оценки поставщиков. Выбирается определенная система баллов и величина оценки. Определяется значимость критериев в долях единицы. Хороший поставщик – доставляет товар вовремя, обеспечивает надежность и качество, стабильность, выполняет обещания, держит покупателя в курсе дела.

Хороший потребитель – заказывает вовремя, обеспечивает постоянный спрос, платит аккуратно, точно определяет спецификацию, доверяет поставщику и строит свои отношения на взаимопонимании.

В основе балльно-рейтингового метода лежит оценка каждого поставщика по балльной шкале. Весомость каждого фактора определяется менеджером, выбирающим поставщика.

Задание: на основании характеристик поставщиков, представленных в таблице 1 и критериев оценки представленных в приложении 1, заполните таблицу 2. Весомость факторов в табл.2 определите самостоятельно исходя из важности факторов для коммерческой деятельности вашего магазина. Сумма всех факторов равна 1.

Таблица 1. Характеристика поставщиков

Наименование фактора	Поставщик 1	Поставщик 2	Поставщик 3	Поставщик 4	Поставщик 5
Надежность поставок	Были единичные срывы поставок	Всегда в срок	Были опоздания на 1-2 часа	Опоздание на 1 сутки	Всегда в срок
Цена	Ниже среднерыночной на 5%	среднерыночная	Выше среднерыночной на 2%	среднерыночная	Выше среднерыночной на 10%
Качество товара	Соответствует стандарту	Соответствует стандарту	Соответствует стандарту	Соответствует стандарту	Был единичный негативный отзыв
Условия оплаты поставки	Предоплата 100%	Предоплата 50%	Оплата на выгрузке	Предоплата 100%	Оплата на выгрузке
Возможность внеплановых поставок	да	нет	нет	да	да

Таблица 2 Выбор поставщика балльно-рейтинговым методом

Наименование фактора	Весомость фактора	Поставщик 1	Поставщик 2	Поставщик 3	Поставщик 4	Поставщик 5
Надежность поставок						
Цена						
Качество товара						
Условия оплаты поставки						
Возможность внеплановых поставок						

поставок						
Итого						
Рейтинг						

Приложение 1

Таблица 1. Критерии оценки надежности поставок

№ п/п	Надежность поставок	Оценка в баллах
1	Всегда в срок	3
2	Опоздание до 2 часов	2
3	Опоздание от 2 часов до 1 суток	1
4	Срыв поставки	0

Таблица 2. Критерии цены

№ п/п	Надежность поставок	Оценка в баллах
1	Цена ниже рыночной	3
2	Среднерыночная	2
3	Выше рыночной до 5%	1
4	Выше рыночной свыше 5%	0

Таблица 3. Критерии качества товара

№ п/п	Надежность поставок	Оценка в баллах
1	Соответствие стандарту	3
2	Единичный негативный отзыв	2
3	Однократно забракованная партия	1
4	Неоднократные претензии к качеству	0

Таблица 4. Критерии оценки условий оплаты поставки товара

№ п/п	Надежность поставок	Оценка в баллах
1	Рассрочка платежа	3
2	Оплата на выгрузке	2
3	Предоплата до 50%	1
4	Предоплата свыше 50%	0

Таблица 5. Критерии оценки внеплановых поставок

№ п/п	Надежность поставок	Оценка в баллах
1	Поставка в т.ч. нерабочие дни	3
2	Поставка только в рабочие дни	2
3	Только согласно графику	1

Задание 11 (ПК 3.5)

Оформить накладную по следующим данным, бланк взять в интернете торг 12

Со склада магазина «Орион», для реализации в торговый зал магазина отпущен следующий перечень товара:

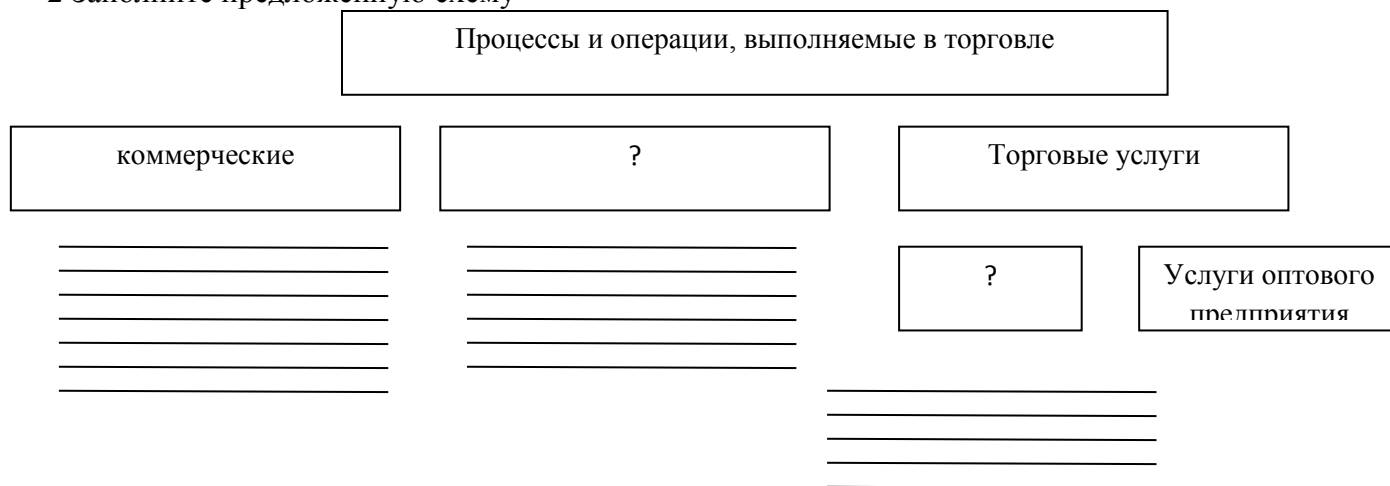
1. 50 кг перловой крупы по цене 45 рубля 50 копеек за 1 килограмм;
2. 45 кг манной крупы по цене 40 рублей 50 копеек за 1 килограмм;
3. 100 кг пшенной крупы по цене 35 рублей за 1 килограмм;
4. 100 кг копченой колбасы «Флотская» по цене 300 рублей за 1 килограмм;
5. 1 фляга сметаны (15 кг) по цене 150 рублей за 1 килограмм.

Товар отпущен кладовщиком Короваевой Н.А., получен заведующим отделом «Продукты» Продавайкиной И.Т.

Контрольная работа 1

1 Дайте определение коммерция и предпринимательство?

2 Заполните предложенную схему



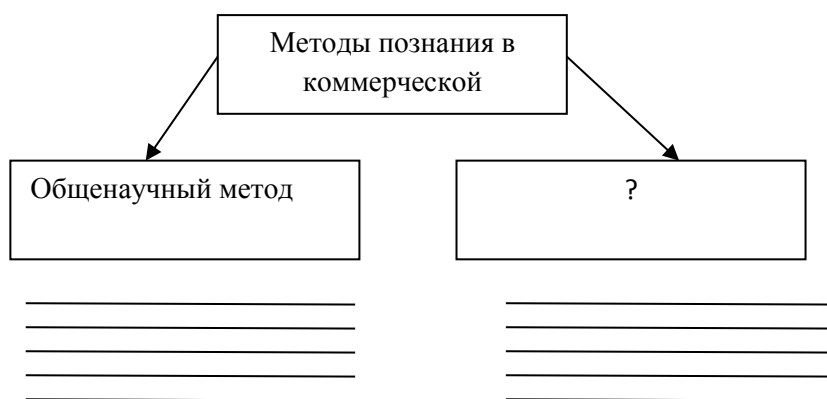
Задание 2

1 Напишите взаимосвязь с другими дисциплинами дисциплину Основы коммерческой деятельности

2 Назовите объект и субъект дисциплины

Задание 3

1 Принцип коммерческой деятельности выражается двумя методами:



Задание 4

1 Дайте определение понятию коммерческий риск?

2 Из –за чего может возникнуть коммерческий риск?

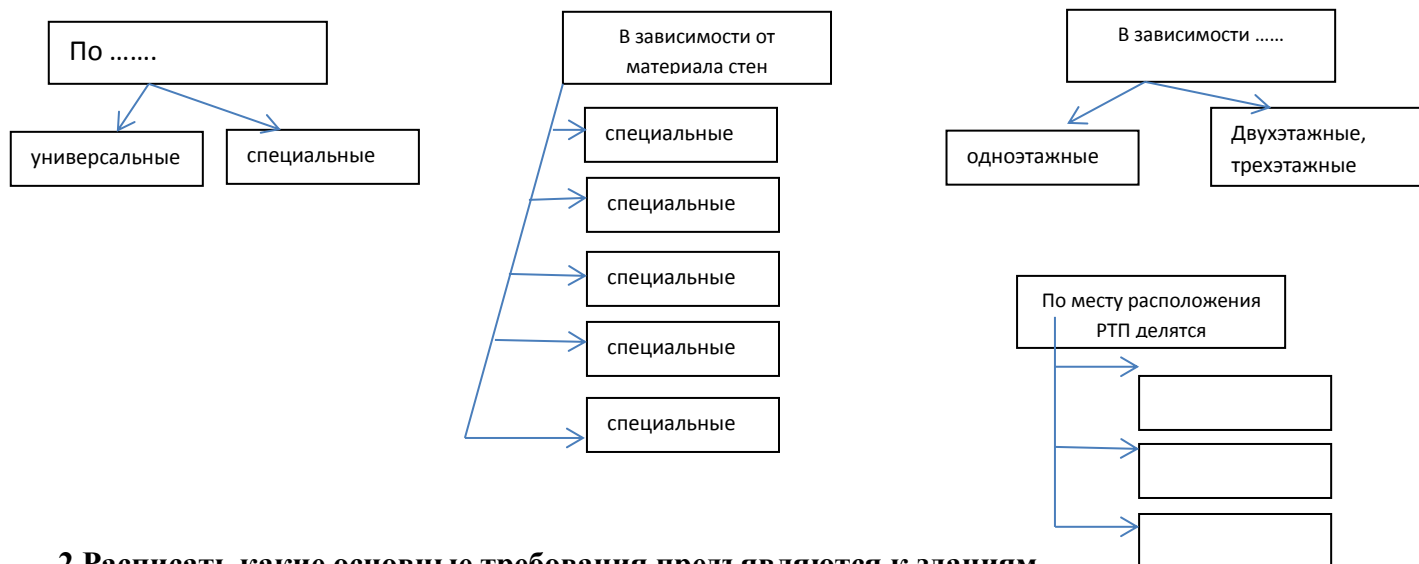
- 7 Назовите показатели которые эффективно влияют на процесс коммерческой деятельности?
- 8 Назовите три вида риска?

Контрольные вопросы 1 (ОК 01)

- 1 Какие функции выполняет коммерсант?
- 2 Какие задачи ставит перед собой коммерсант?
- 3 Начертите структурную схему организации, в которой будут отражены функции коммерсанта.

Контрольная работа 2

1 Заполните структурно - логическую схему Классификация видов торговых зданий Признаки классификации



2 Расписать какие основные требования предъявляются к зданиям

Требования к зданиям			
Технологические _____ _____ _____	Архитектурно-Строительные _____ _____	Санитарно-гигиенические _____ _____	Требования к устройству зон _____ _____

3 Перечислите порядок расчета кассира с покупателем с момента как покупатель подошел к кассе.

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____
- 6 _____

4 Соотнесите факторы размещения РТП с характеристиками (записав ответ цифрами)

1 Градостроительный фактор
2 Транспортный фактор
3 Социальный фактор

1 Направление и интенсивность потоков автомобилей
2 Высокое качество торгового обслуживания населения, экономия времени на посещение магазина
3 Площадь города, зонирование его территории, численность и плотность населения, размещение культурных, спортивных центров

5 Схематично зарисуйте зоны размещения помещений в предприятии самообслуживания

6 Соберите потребительскую корзину товаров повседневного спроса . Покупатель получает зарплату 22 тыс в месяц. Рассчитайте, какая сумма в месяц у него будет уходить на потребительскую корзину.



Понедельник (товары) _____, _____, _____, _____, _____ сумма =
Вторник (товары) _____, _____, _____, _____, _____ сумма =
Среда(товары) _____, _____, _____, _____, _____ сумма =
Четверг(товары) _____, _____, _____, _____, _____ сумма =
Пятница(товары) _____, _____, _____, _____, _____ сумма =
Суббота(товары) _____, _____, _____, _____, _____ сумма =
Воскресенье (товары) _____, _____, _____, _____, _____ сумма =

7 Разгадайте ребусы

1 Обслуживание через, прилавок, самообслуживание -это обслуживания



2 Социальные , архитектурные требования к.....



Тестовые задания.№ 1 Оптовая торговля

1 Какие Вы знаете основные виды организации оптовой торговли?

- 1) оптовая деятельность самого производителя;
- 2) оптовая торговля через посредников, которые выкупают товар;
- 3) оптовая торговля через торговых агентов, брокеров, которые работают за комиссионные, то есть товар не выкупают;
- 4) оптовая деятельность самого производителя; оптовая торговля через посредников, которые выкупают товар;
- оптовая торговля через торговых агентов, брокеров, которые работают за комиссионные, то есть товар не выкупают;
- 5) оптовая деятельность самого производителя; оптовая торговля через посредников, которые выкупают товар;
- оптовая торговля через торговых агентов, брокеров, которые работают за комиссионные, то есть товар не выкупают; оптовая торговля через филиалы

2 Перечислите наиболее распространенные виды оптовой торговли со склада.

- 1) личный отбор товара на складе;

- 2) по письменной заявке (например, высылка факса) или устной заявке по телефону со стороны магазина;
- 3) через выездных торговых представителей (агентов, менеджеров по сбыту);
- 4) с помощью активных звонков из диспетчерской; торговля на оптовых выставках и ярмарках;
- 5) Верно все вышеперечисленное.

3. Какие направления включает в себя стимулирование сбыта в оптовой торговле?

- 1) стимулирование потребителей; стимулирование производителей; стимулирование посредников;
- 2) стимулирование производителей; стимулирование посредников; стимулирование собственного сбытового персонала;
- 3) стимулирование потребителей; стимулирование производителей; стимулирование собственного сбытового персонала;
- 4) стимулирование посредников; стимулирование собственного сбытового персонала; стимулирование потребителей;
- 5) стимулирование посредников; стимулирование собственного сбытового персонала; стимулирование потребителей; стимулирование производителей.

4. Оптовая торговля - это..

- . А) Торговля товарами и оказание услуг покупателям для личного, семейного, домашнего использования, не связанного с предпринимательской деятельностью
- . Б) Торговля товарами с последующей их перепродажей или профессиональным использованием.
- В) Торговля в универсальных магазинах товаров смешанного ассортимента.

Тестовые задания № 2 Розничная торговля

Вариант-1 Выбрать правильный вариант ответа.

1. Виды розничной торговой сети.

- А) Государственная, потребительская кооперация, частная, смешанная.
- Б) Стационарная, передвижная, посылочная.
- В) Государственная, частная.

2. Оптовая торговля - это..

- А) Торговля товарами и оказание услуг покупателям для личного, семейного, домашнего использования, не связанного с предпринимательской деятельностью
- Б) Торговля товарами с последующей их перепродажей или профессиональным использованием.
- В) Торговля в универсальных магазинах товаров смешанного ассортимента.

3. Специализация розничных торговых предприятий – это ____.

- А) Разделение предприятий по ряду признаков, основным из которых является ассортимент реализуемых товаров.
- Б) Система мероприятий, направленных на отбор рациональных типов магазинов, которые являются экономически эффективными и обеспечивают высокий уровень обслуживания населения.
- В) Система мероприятий по продаже товаров.

4. _____ - это торговое помещение, которое осуществляет торговлю лесными, строительными и другими материалами, техническим и отопительным оборудованием, топливом и др., имеет торговый зал, зал товарных образцов, административные помещения, складские помещения, навесы, площадки для хранения товаров.

- А) киоск;
- Б) павильон;
- В) магазин - склад.

5. Комбинированный магазин – это ____.

- А) магазин, осуществляющий торговлю товарами нескольких групп, родственных по- своему потребительскому спросу (магазин «мясо-рыба-овощи», «вино-фрукты» и др.);
- Б) магазин, ведущий торговлю как продовольственными, так и непродовольственными товарами;
- В) магазин, ассортимент которого включает часть товаров какой-либо товарной группы (магазин «сыры», «колбасы», «чай» и др.).

6._____ - это предприятие торговли, площадью торгового зала 600м² с современной организацией торгового процесса, предлагает не менее 2000 наименований продовольственных и широкий ассортимент сопутствующих непродовольственных товаров, оказывает дополнительные услуги.

А) гипермаркет;

Б) минимаркет;

В) супермаркет.

7. Виды планировок торгового зала магазина.

А) продольная, поперечная, комбинированная;

Б) линейная, островная, смешанная, боковая.

В) боксовая, комбинированная, смешанная.

8._____ - это площадь, занятая торговым оборудованием (прилавками, горками, стеллажами, тарооборудованием), она составляет 25-30 % площади торгового зала.

А) установочная;

Б) площадь для выкладки товаров;

В) площадь для покупателей.

9. Вид линейной планировки, при которой оборудование торгового зала устанавливается поперек торгового зала.

А) комбинированная;

Б) продольная;

В) поперечная.

10. Магазин - дискаунт - это...

А) крупный магазин самообслуживания с преимущественно продовольственным ассортиментом товаров (удельный вес непродовольственных товаров составляет 15-20 %);

Б) магазины, торгующие товарами по более низким ценам (со скидкой) за счет уменьшения накладных расходов, связанных с обслуживанием товаров (их хранением, подготовкой к продаже и т.п.).

В) магазины, торгующие товарами низкого качества

Дополнить 11. _____ - выполняют коммерческие работники, заключающие договора с поставщиками, составляют акты по претензиям, осуществляют контроль за состоянием товарных запасов, изучают спрос населения на товары, проверяют качество товаров.

Дать понятие.

14. Магазин – это _____.

15. Универсам – это _____.

Тестовые задания № 3 Характеристика торговых организаций

Выбрать правильный вариант ответа.

1. Виды стационарной торговой сети.

А) магазины - вагоны, авто-магазины, магазины-суда;

Б) магазины, палатки, киоски, павильоны, ларьки, торговые автоматы.

В) автомагазины, палатки, ларьки.

2. Виды передвижной розничной сети.

А) посылочная, стационарная;

Б) развозная, разносная

В) стационарная, разносная.

3. Виды торговли в зависимости от цели, с которой приобретаются товары. А) оптовая и розничная;

Б) государственная, частная, потребительская кооперация;

В) передвижная, стационарная, посылочная.

4._____ - это сооружение легкого некапитального типа с торговым залом и неторговыми помещениями; может быть одно- или двухэтажным, а его конфигурация - прямоугольной, круглой, многогранной.

- А) магазин;
- Б) киоск;
- В) павильон.

5. Типизация магазинов – это _____.

- А) разделение предприятий по ряду признаков, основным из которых является ассортимент реализуемых товаров;
- Б) система мероприятий, направленных на отбор рациональных типов магазинов, которые являются экономически эффективными и обеспечивают высокий уровень обслуживания населения.
- В) система мероприятий по доставке товаров от предприятия-изготовителя до покупателя.

6. Смешанный магазин – это _____.

- А) магазин, ведущий торговлю как продовольственными, так и непродовольственными товарами;
- Б) магазин, осуществляемый торговлю товарами нескольких групп, родственных по своему потребительскому спросу.
- В) магазин, осуществляющий торговлю товарами одной группы.

7. _____ - это предприятие с узким или ограниченным несколькими группами ассортиментом продовольственных товаров, площадью торгового зала 50м².

- А) супермаркет;
- Б) гипермаркет;
- В) минимаркет.

8. Вид планировки торгового зала магазина, которая предусматривает размещение оборудования в виде островков прямоугольной, овальной или круглой формы

- А) боксовая планировка;
- Б) островная планировка;
- В) линейная планировка.

9. _____ - эта площадь, представляющая собой сумму всех площадей полок, горок, прилавков, витрин, на которых выложены товары, она составляет 60-75% торговой площади магазина.

- А) площадь для выкладки товаров;
- Б) установочная площадь;
- В) площадь для покупателей.

10. Вид линейной планировки, при которой оборудование торгового зала устанавливается вдоль зала.

- А) комбинированная;
- Б) поперечная линейная планировка;
- В) продольная линейная планировка.

Дополнить: 11. _____ - проверяет исправность контрольно-кассовых машин, получает разменную монету, выполняет расчетные операции с покупателями, осуществляет сдачу выручки.

12. _____ - это одно из направлений совершенствования розничной торговой сети, которое предусматривает ограничение деятельности торговлей отдельными группами товаров при одновременном расширении внутригруппового ассортимента. Установить соответствие.

Дать понятие. .

13 Розничная торговая сеть – это _____.

14. Универмаг – это _____.

Тестовые задания № 4 Характеристика торговых организаций

Выбрать правильный вариант ответа.

1. Вид розничной торговой сети, представляющий собой оборудованное строение, имеющее торговый зал и помещение для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест.

- А) палатка
- Б) киоск
- В) павильон

2. _____ - легко возводимая сборно-разборная конструкция, оснащенная прилавком, не имеющая торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанная на одно или несколько рабочих мест продавца, на площади которых размещен товарный запас на один день торговли.
- А) магазин
Б) павильон
В) палатка
3. _____ - это магазин, который включает большое число различных групп продовольственных или непродовольственных товаров.
- А) Специализированный
Б) Комбинированный
В) Универсальный
4. Тип магазина с индивидуальным обслуживанием покупателей через прилавок, реализующий продовольственные товары универсального ассортимента, торговой площадью от 400м.
- А) Гастроном
Б) Универмаг
В) Торговый дом
5. _____ - предприятие розничной торговли, осуществляющее реализацию непродовольственных товаров универсального ассортимента для детей и применяющий различные методы торгового обслуживания покупателей, с торговой площадью от 2500м.
- А) Детский мир
Б) Торговый дом
В) Продукты
6. _____ - предприятие розничной торговли, реализующее непродовольственные товары узкого ассортимента, основные из которых швейные и трикотажные изделия, обувь, галантерея, парфюмерия, торговой площадью от 18м.
- А) «Промтовары»
Б) «Хлеб»
В) «Товары для детей»
7. _____ - организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающая им по своим обязательствам.
- А) Юридическое лицо
Б) Физическое лицо
В) Государственное лицо
8. _____ - организации, основной целью которых является извлечение прибыли, которая распределяется между их участниками.
- А) Физические лица
Б) Некоммерческие организации
В) Коммерческие организации
9. Назначение облегченных сооружений.
- А) для размещения магазинов
Б) для устройства мелкорозничных торговых предприятий
В) для продажи
10. Классификация торговых зданий по материалу наружных стен.
- А) каменные, кирпичные, деревянные
Б) шлакоблочные, соломенные, деревянные
В) железобетонные, бумажные, каменные
- Дополнить.
11. _____ - это вид торговли товарами и оказание услуг покупателям для личного, семейного, домашнего использования, не связанного с предпринимательской деятельностью.
12. _____ - совокупность большого числа розничных торговых предприятий, осуществляющих куплю-продажу товаров и оказание услуг покупателям. Установить соответствие.

Дать понятие.

13. Палатка – это _____.

14. Магазин – склад – это _____.

Тестовые задания № 5 Характеристика торговых организаций

Выбрать правильный вариант ответа.

1. Вид розничной торговой сети, оснащенный торговым оборудованием и строением без торгового зала, рассчитан на одно рабочее место.

- А) павильон
- Б) магазин-склад
- В) киоск

2. _____ - это торговля, осуществляемая специализированными организациями, в т.ч. и некоторыми магазинами, путем пересылки по почте товаров, выбираемых и заказываемых покупателями по образцам, каталогам и т.п.

- А) посылочная
- Б) розничная
- В) стационарная

3. _____ - это вид магазина, который предлагает покупателям товары какой либо одной товарной группы (одежда, ткани) или в нем может быть представлена часть какой – либо товарной группы (сыры, мужские сорочки).

- А) комбинированный
- Б) специализированный
- В) универсальный

4. _____ - предприятие розничной торговли, реализующее продовольственные товары узкого ассортимента, с индивидуальным обслуживанием через прилавки, торговой площадью от 18 кв.м.

- А) универмаг
- Б) магазин «Продукты»
- В) гастроном

5. _____ - предприятие розничной торговли, реализующее товарные комплексы предметов туалета и гардероба для женщин и мужчин, использующее различные методы торгового обслуживания покупателей, торговой площадью от 1000 кв.м.

- А) «Промтовары»
- Б) «Торговый Дом»
- В) «Детский мир»

6. _____ - это магазин, в котором продажа товаров осуществляется по более низким ценам.

- А) минимаркет
- Б) гипермаркет
- В) магазин-дискаунт

7. _____ - это магазин самообслуживания с очень большой торговой площадью (не менее 5000 кв.м), где представлены десятки тысяч разновидностей как продовольственных, так и непродовольственных товаров.

- А) гипермаркет
- Б) минимаркет
- В) универмаг

8. _____ - организации, извлечение и распределение прибыли не является их основной целью деятельности.

- А) некоммерческие
- Б) коммерческие
- В) юридические лица

9. Назначение капитальных сооружений.

- А) для устройства мелкорозничных торговых предприятий

Б) для размещения магазинов

В) для продажи

10. Классификация торговых зданий в зависимости от особенностей объемно-планировочного решения.

А) подземные, крупные, мелкие

Б) отдельностоящие, встроенные, пристроенные

В) торговые центры, с плотной застройкой

Дополнить.

11. _____ - это вид торговли товарами с последующей их перепродажей или профессиональным использованием

12. _____ - специально оборудованное стационарное здание или его часть, предназначенное для продажи товаров и оказания услуг покупателям.

Установить соответствие.

13. Киоск – это_____.

14 Павильон – это_____.

Тестовые задания № 6.

Понятие «коммерция», «коммерческий» означает:

а) торговлю;

б) любую деятельность, приносящую доход;

в) торговые процессы по купле-продаже товаров с целью получения прибыли.

2. В чем отличия предпринимательства от коммерции?

а) нет отличий;

б) предпринимательство представляет собой организованно-производственную деятельность;

в) коммерция представляет собой вид торгового предпринимательства.

3. Коммерческая работа в неторговой деятельности может осуществляться:

а) да;

б) нет.

4. Более широким понятием является:

а) коммерция;

б) предпринимательство;

в) идентичные понятия.

5. Есть ли отличия в формах и методах коммерческой работы в период административно-плановой и рыночной экономики?

а) да;

б) нет.

6. В торговле осуществляются процессы:

а) основные и дополнительные;

б) коммерческие и производственные;

в) самые различные.

7. К коммерческим процессам относятся:

а) погрузка и разгрузка товаров;

б) хранение товаров;

в) изучение и прогнозирование спроса;

г) подсортировка товаров;

д) заключение договоров на поставку товаров;

е) рекламно-информационная работа.

№ вопроса	Вариант ответов
1	В
2	В
3	А
4	Б
5	А

6	Б
7	В,д,е

Контрольные вопросы №1

1. Дайте определение коммерческой деятельности.
2. Тождественны ли понятия «торговля» и «коммерция»?
3. В чем различие и идентичность понятий «коммерция» и «предпринимательство»?
4. Какие виды процессов и операций осуществляются в торговле?
5. Охарактеризуйте содержание коммерческой работы в торговле.
6. Охарактеризуйте развитие коммерческой деятельности в России.
7. Каковы отличия форм и методов коммерческой работы до экономической реформы и после перехода к рыночной экономике?
8. Каковы условия и предпосылки возникновения курса «Коммерческая деятельность»?
9. Охарактеризуйте структуру и содержание курса «Коммерческая деятельность».
10. Охарактеризуйте межпредметные связи курса «Коммерческая деятельность» с другими специальными дисциплинами.
11. Назовите главные задачи развития и совершенствования коммерческой работы на современном этапе.

Тестовые задания № 7

1. Какое из приведенных определений в наибольшей степени соответствует понятию «коммерция»?

- а) организация оптовой торговли через склады;
- б) комплекс торгово-организационных операций, направленных на осуществление процесса купли-продажи, предоставление торговых услуг;
- в) продвижение товаров на рынок;
- г) розничная торговля для удовлетворения потребностей покупателей и получения прибыли.

2. К функциям коммерческой деятельности оптовых торговых предприятий относится:

- а) изучение спроса и потребности в товарах;
- б) выбор поставщиков, формирование хозяйственных связей;
- в) оптовая и розничная продажа товаров;
- г) указанное в пп. 1, 2, а также управление товарным ассортиментом и товарными запасами.

3. Для оптовой торговли не свойственно:

- а) закупка крупных партий товаров у производителей;
- б) приспособление товарного ассортимента к потребностям промежуточных покупателей;
- в) концентрация значительных материальных ресурсов;
- г) осуществление продажи конечным покупателям.

4. К факторам внутренней среды торгового предприятия относятся:

- а) посредники, конкуренты;
- б) финансовые, материальные ресурсы предприятия;
- в) законодательно-нормативная база;
- г) поставщики.

5. Факторами внешней среды торгового предприятия являются:

- а) контрольно-инспектирующие органы;
- б) состояние материально-технической базы предприятия;
- в) торгово-технологические процессы;
- г) организационная структура предприятия.

6. Технологические процессы – это процессы, связанные:

- а) с движением товара и являются продолжением процесса производства в сфере обращения;
- б) с закупкой и продажей товаров;
- в) с предоставлением торговых услуг оптовикам;
- г) с предоставлением торговых услуг покупателям в магазине.

7. К коммерческим процессам в торговле относятся:

- а) подсортировка;
- б) хранение товаров, транспортировка, разгрузка;
- в) заключение договоров, розничная продажа, реклама;
- г) оптовая закупка, оптовая продажа, упаковка фасовка.

8. Коммерческий агент – это:

- а) посредник при заключении биржевых соглашений, который действует по поручению и за счет клиентов;
- б) независимый оптовый посредник, который торгует от своего имени, имеет право собственности на товар;
- в) независимый предприниматель, имеющий дело с закупкой транспортных средств от своего имени и за свой счет, организует их сбыт;
- г) посредник, который действует от имени, в интересах, под контролем и за счет субъекта, которого он представляет.

9. Унитарное предприятие – это предприятие, которое:

- а) действует на основе коммунальной собственности территориальной громады;
- б) действует на основе смешанной формы собственности;
- в) создается одним учредителем, который выделяет необходимое имущество, формирует уставный капитал, утверждает устав, руководит, осуществляет наем персонала;
- г) действует на основе государственной собственности.

10. Корпоративное предприятия – это предприятие, которое:

- а) основывается двумя или большим количеством учредителей по их совместному решению, действует на основе объединения имущества;
- б) создается с целью координации хозяйственной деятельности;
- в) создается на основе объединения производственных и коммерческих интересов;
- г) имеет участников с дополнительной солидарной ответственностью.

11. В зависимости от форм собственности и способов управления имуществом предприятия подразделяются на:

- а) частные;
- б) коллективные;
- в) государственные;
- г) совместные;
- д) все ответы верны

12. Какие виды предприятий относятся к частным?

- а) индивидуальные;
- б) семейные;
- в) частные;
- г) все ответы верны

13. Какие виды предприятий относятся к коллективным?

- а) кооперативы;
- б) хозяйственные общества;
- в) арендные товарищества;
- г) все ответы верны

14. На какие виды подразделяются хозяйственные общества?

- а) акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью;
- б) общества с дополнительной ответственностью и полные общества;
- в) коммандитные общества;
- г) все ответы верны

Тестовые задания № 8 Хозяйственные отношения в коммерческой деятельности

1. Правовые документы, регулирующие хозяйственные отношения между поставщиками и покупателями в рыночной экономике:

- а) основные условия поставок отдельных товаров;
- б) особые условия поставок;

в) положение о поставках продукции производственно-технологического назначения и товаров народного потребления;

г) гражданский кодекс Российской Федерации.

2. Договор поставки вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента:

а) направления стороной предложения (оферты) заключить договор;

б) оформления договора в письменной форме;

в) получения стороной, направившей оферту, её акцепта.

3. Считается ли договор заключенным в письменной форме путем обмена документами по телефонной сети:

а) да;

б) нет.

4. Спецификация к договору поставки товаров составляется:

а) во всех случаях;

б) для установления качества поставленных товаров;

в) при поставках товаров сложного ассортимента;

г) при поставках товаров простого ассортимента.

5. При заключении договора поставки всегда составляется протокол разногласий

а) да;

б) нет.

6. Спецификация, подписанная сторонами, может заменить договор поставки:

а) да;

б) нет.

7. Изменение или дополнение условий заключенного договора:

а) не допускается по одностороннему заявлению сторон;

б) допускается по одностороннему заявлению сторон;

в) допускается по соглашению сторон.

8. Заключительный договор может быть расторгнут:

а) да;

б) нет.

№ вопроса	Вариант ответов
1	б
2	г
3	в
4	да
5	в
6	нет
7	Нет
8	В
9	да

Контрольные вопросы

1. Дайте определение понятия «хозяйственные связи в торговле».

2. Как регулировались хозяйственные связи между поставщиками и покупателями до рыночной перестройки народного хозяйства?

3. Каким правовым актом регулируются хозяйственные взаимоотношения между поставщиками и покупателями товаров?

4. Какова роль договора поставки в регулировании хозяйственных связей в торговле?

5. Охарактеризуйте порядок заключения договора поставки.

6. Какой существует порядок урегулирования преддоговорных споров между поставщиками и покупателями?

7. Каков порядок изменения и расторжения договора поставки?
8. Назовите основные (обязательные) условия договора поставки.
9. Как устанавливается в договоре количество товаров, подлежащих поставке?
10. Как устанавливается и согласовывается ассортимент товаров в договоре?
11. Какие сроки исполнения предусматриваются в договоре?
12. Какой порядок поставки товаров может быть предусмотрен в договоре?
13. Как решаются вопросы качества, комплектности, упаковки и маркировки товаров в договоре поставки?
14. Каков порядок установления цен и расчетов за поставленный товар?
15. В чем заключается имущественная ответственность сторон за нарушение обязательств, предусмотренных договором и законодательством?
16. В чем сущность прямых хозяйственных связей покупателей с поставщиками, их эффективность?
17. Какие условия необходимо учитывать при установлении возможности прямых хозяйственных связей?
18. Как изменилась роль заявок и заказов при организации хозяйственных связей в рыночных условиях?

Контрольные вопросы № 1

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ СОБСТВЕННОСТИ

1. Дать определение термину юридическое лицо – это....?
2. Где должны быть зарегистрированы юридические лица?
3. С какого момента возникает правоспособность юридического лица?
4. Дать определение термину юридические лица коммерческие организации?
5. Дать определение термину юридические лица некоммерческие организации?
6. Какие формы собственности относятся к коммерческим юридическим лицам?
7. Какие формы собственности относятся к некоммерческим юридическим лицам?
8. В каком случае некоммерческие организации ?
9. Какая информация указывается в сведениях об учреждении юридического лица?
10. На основании какого документа действуют юридические лица?
11. Какую информацию должен содержать устав юридического лица?
12. Какая информация указывается в наименовании юридического лица?
13. Кто может выступать представителем юр лица?
14. Ответственность юридического лица?
15. Как происходит реорганизация юр л?
16. В каком случае реорганизация юр.л будет признана недействительной?
17. Как происходит ликвидация юр л?
18. В каком случае у юр л наступает банкротство?

Тестовые задания Хозяйственные отношения

1. Договор имеет такие функции:

- а) юридически закрепляет отношения между партнерами;
- б) определяет порядок, способы и последовательность осуществления действий партнерами;
- в) предусматривает способы обеспечения обязательств и последствия их невыполнения;
- г) все ответы правильные

2. Заключать договор от имени предприятия без поручения имеет право:

- а) руководитель предприятия;
- б) руководитель предприятия, бухгалтер;
- в) менеджер структурного подразделения, учредитель предприятия;

г) трудовой коллектив

3. Договор считается заключенным:

- а) после проведения устных договоренностей об ассортименте товаров;
- б) если между сторонами достигнуто соглашения по всем существенным его условиям;
- в) после встречи с партнером;
- г) если существует согласие руководителя предприятия – контрагента соглашения

4. В договоре поставки обязательно обуславливаются:

- а) количество, номенклатура (ассортимент), качество;
- б) сроки поставки, цена товара;
- в) отгрузочные и платежные реквизиты;
- г) все ответы верны

5. Спецификация – это:

- а) свидетельство о качестве товаров;
- б) часть договора поставки, где указывается развернутый ассортимент товаров;
- в) часть договора, где указывают объем товарооборота и его структуру;
- г) предложение заключить договор

6. Неустойка – это:

- а) денежная сумма или другое имущество, которые должник обязан передать кредитору в случае нарушения должником обязательства;
- б) поручительство перед кредитором должника на выполнение им своего обязательства;
- в) гарантия перед кредитором на выполнение должником своих обязательств;
- г) авансовые платежи

7. Договорные отношения могут формироваться таким образом:

- а) составление одного документа под названием «договор»;
- б) принятие поставщиком заказа от покупателя к исполнению;
- в) обмен письмами, телеграммами, факсограммами;
- г) все ответы правильные

8. Если договором поставки предусмотрена поставка товаров разного ассортимента и характеристик, то их перечень приводится в:

- а) заказе;
- б) спецификации к договору;
- в) прайс-листах;
- г) рекламных каталогах, web-сайте

9. Свобода договора характеризуется такими аспектами:

- а) договор является свободным волеизъявлением сторон;
- б) объектом договора может быть любой предмет или действие;
- в) ответственность по договору должна быть гражданской;
- г) все ответы верны

40. Способами обеспечения выполнения договоров являются:

- а) неустойка
- б) поручительство, гарантия;
- в) залог, задаток;
- г) все ответы верны

10. К предварительным закупочным операциям относятся:

- а) заключение договоров на поставку товаров;
- б) изучение потребительского спроса;

- в) приемка товаров;
- г) оперативный контроль за поставкой товаров.

11. Завершающие закупочные операции включают:

- а) уточнение объема и развернутого ассортимента товаров;
- б) проведение коммерческих переговоров;
- в) составление коммерческого предложения;
- г) оформление и предъявление штрафных санкций за нарушение условий договоров.

Тестовые задания № 9 Коммерческая работа по оптовым закупкам товаров

1. Какое отношение к закупкам товаров имеет формула смены формы стоимости: Д-Т и Т-Д:

- а) не имеет прямого отношения;
- б) имеет косвенное отношение;
- в) раскрывает сущность закупочной работы.

2. Закупки товаров по своей экономической природе представляют:

- а) оптовый товарооборот;
- б) мелкооптовый товарооборот;
- в) розничный товарооборот.

3. Коммерческая работа по закупкам товаров связана с принципами современного маркетинга:

- а) да;
- б) нет.

4. Понятия «источник поступления» и «поставщик» это:

- а) идентичные понятия;
- б) понятия, имеющие отличия.

5. Оптовая ярмарка-выставка отличается от оптового продовольственного рынка:

- а) нет отличий;
- б) эпизодичностью поведения;
- в) организацией проведения.

6. Оптовый продовольственный рынок отличается от товарной биржи:

- а) нет отличий;
- б) наличием собственного складского хозяйства;
- в) организацией торговли.

Контрольные вопросы

1. В чем сущность закупочной работы в торговле?
2. Какими новыми чертами характеризуется закупочная работа в условиях рыночной экономики?
3. Назовите основные этапы коммерческой работы по закупкам товаров.
4. Как используется маркетинг в закупочной работе?
5. Изложите классификацию поставщиков товаров.
6. На какие виды (типы) подразделяются поставщики-посредники?
7. Какие оптовые предприятия (структуры) относятся к организаторам оптового оборота?
8. Дайте характеристику фирмы-дистрибьютора.
9. Охарактеризуйте деятельность брокерской фирмы.

10. Охарактеризуйте деятельность дилера.
11. Чем отличается деятельность оптовых ярмарок от деятельности товарных бирж и оптовых продовольственных рынков?
12. Как организуется проведение оптовых ярмарок (выставок)?
13. Каково назначение мелкооптовых магазинов-складов?
14. Как следует организовать современный учет и контроль за поставками товаров?

Тестовые задания № 10 Оптовая продажа

1. Понятие «оптовый товарооборот» означает продажу товаров:

- а) крупными партиями,
- б) торговым предприятиям;
- в) торговым предприятиям или оптовым посредникам для последующей перепродажи.

2. Розничная продажа отличается от оптовой:

- а) нет отличий;
- б) продажей товаров мелкими партиями;
- в) продажей товаров населению для личного потребления.

3. Ранжируйте в логическом порядке составные части коммерческой работы по оптовой продаже товаров:

- а) установление хозяйственных связей с поставщиками товаров;
- б) рекламно-информационная деятельность;
- в) организация и технология оптовой продажи товаров;
- г) нахождение оптовых покупателей товаров;
- д) организация учета и контроля выполнения договоров с покупателями.

4. Транзитная форма оптовой продажи товаров осуществляется:

- а) от поставщика-изготовителя;
- б) непосредственно в магазины;
- в) поставщиком без завоза товаров на свои склады.

5. Основанием для транзитной отгрузки товаров является:

- а) решение поставщика;
- б) решение покупателя;
- в) наряд или разнарядка покупателя, направленная поставщику.

6. Отличия в методах оптовой и розничной продажи товаров имеются:

- а) нет;
- б) да.

Контрольные вопросы № 2

1. На какие части (этапы) можно подразделить коммерческую работу по оптовой продаже товаров?
2. Содержание коммерческой работы по оптовой продаже товаров.
3. Содержание договора купли-продажи товаров между оптовым предприятием и обслуживаемыми клиентами.
4. Назовите формы оптовой продажи товаров.
5. В чем заключается сущность транзитной продажи товаров?
6. Назовите методы оптовой продажи товаров со склада и условия их применения.

7. Дайте характеристику работы зала товарных образцов.
8. Раскройте сущность оптовых торговых услуг и их роль в работе опта.
9. Как организуется продажа товаров на оптовых продовольственных рынках?
10. Охарактеризуйте продажу товаров в мелкооптовом магазине-складе.

«Коммерческая работа по оптовой продаже товаров»

Семинарское занятие № 1

1. Сущность, роль и содержание коммерческой работы по оптовой продаже товаров.
2. Организация хозяйственных связей при оптовой продаже товаров.
3. Формы и методы оптовой продажи товаров и условия их применения.
4. Оптовые торговые услуги и их роль в оптовой деятельности.
5. Организация продажи товаров на оптовых продовольственных рынках и в мелкооптовых магазинах-складах.

Ситуационные задания

1. Товаровед-коммерсант по группе «Парфюмерия и косметика» Екатеринбургской парфюмерной фабрики получил распоряжение выехать для проверки состояния торговли парфюмерно-косметическими товарами и активизации розничной и оптовой продажи этих товаров в город Н. Тагил. Каковы будут действия товароведа-коммерсанта для выполнения данного распоряжения?
2. Представитель универсама товаровед Петров Н. И. прибыл на оптовую фирму «Радуга» для личной отборки швейных изделий и обуви для универсама. Закупка товаров на фирме «Радуга» осуществляется в зале товарных образцов. Каковы будут действия товароведа в зале товарных образцов по отборке и документальному оформлению оптовой продажи товаров, включая последовательность действий, название оформляемых документов, их количество и назначение.

Контрольные вопросы № 3

1. Какие прогрессивные формы оптовой реализации товаров доминируют на отечественном рынке?
2. Что такое ярмарки и выставки?
3. С какой целью организуют и проводят ярмарки?
4. Когда и кем была организована первая российская ярмарка?
5. Чем объясняется возрождение ярмарочной торговли в России?
6. Назовите отличительные черты ярмарочной торговли.
7. Кто занимается организационной работой по подготовке к ярмарке?
8. Назовите основные источники доходов от проведения ярмарочной торговли.
9. Кто может быть участником ярмарки?
10. Какие документы оформляют участники ярмарки при продаже и покупке товаров?
11. Назовите основные пункты договора (контракта).

Контрольные вопросы № 4

1. Содержание коммерческой работы по розничной продаже товаров:
 - а) маркетинговые исследования состояния рынка продажи;
 - б) подбор форматов магазинов для организации розничной продажи товаров;
 - в) порядок формирования ассортимента товаров в магазине;
 - г) организация розничной продажи товаров;
 - д) стимулирование реализации товаров.
2. Характеристика методов розничной продажи товаров, условия их применения и эффективность.
3. Организация оказания дополнительных торговых услуг.
4. Защита прав потребителей при продаже товаров населению.

Тестовые задания № 11 Складское хозяйство

1. Товарный склад выполняет следующие функции:

- а) получает товары от поставщика, подготавливает товары к продаже
- б) накапливает и хранит товарные запасы
- в) сортирует товары, комплектует заказы, развозит в розничную сеть
- г) изучает спрос потребителей
- д) обслуживает покупателей

2. Маятниковые (линейные) маршруты разрабатывают для:

- а) магазинов, объем поставки в которые равен или кратен грузоподъемности автомобиля с учетом объемной массы груза
- б) доставки товаров в магазины, размер поставок в которые меньше грузоподъемности автомобиля

3. В основу рациональной организации складского технологического процесса положены следующие важнейшие принципы:

- а) планомерность и ритмичность
- б) рациональная организация товарного потока
- в) эффективное использование средств труда и полная сохранность свойств товаров
- г) механизация и автоматизация складских операций
- д) все выше перечисленные варианты

4. Последовательность операций технологического процесса в подсортировочно-распределительных складах:

- а) приемка товаров от поставщиков по количеству и качеству
- б) хранение поступивших товаров при требуемых условиях
- в) контроль за количеством, качеством товаров, температурой, влажностью
- г) подготовка товаров к отпуску путем подсортировки, упаковки
- д) отправка заказанных товаров в розничную сеть
- е) изучение спроса на товары оптовыми покупателями

5. Срок годности это:

- а) устанавливаемый изготовителем период, по истечении которого товар считается непригодным для использования по назначению
- б) дата, до которой товар может предлагаться потребителю для использования по назначению ее до которой он не теряет своих потребительских свойств

6 Основными по значимости принципами рациональной организации складского технологического процесса являются:

- а) планомерность и ритмичность
- б) рациональная организация товарного потока
- в) эффективное использование площади, емкости и оборудования
- г) механизация и автоматизация складских операций
- д) полная сохранность свойств товаров

7. Основные операционные зоны общетоварных складов:

- а) разгрузки транспортных средств, приемки товаров по количеству и качеству, хранения, фасовки, комплектования заказов, погрузки автомобильного транспорта
- б) погрузки автомобильного транспорта, фасовки, хранения, разгрузки транспортных средств
- в) экспедиция по приему товаров
- г) экспедиция по отправке товаров
- д) комплектовочная и сортировочная

9. Индексация - это:

- а) условное цифровое обозначение мест хранения товаров
- б) хранение товаров в зависимости от их размера и массы
- в) хранение товаров по принципу однородности
- г) отдельное хранение специфических товаров

10. По ассортиментному признаку склад делят на:

- а) общетоварные и специальные
- б) универсальные и специализированные
- в) экспедиционные и накопительные
- г) открытые и закрытые
- д) открытые, полузакрытые и закрытые
- е) универсальные, специализированные и смешанные

Тестовые задания № 12 Торговые склады

1. Складские помещения делят на следующие группы:

- а) основного производственного назначения
- б) специального и подсобного назначения
- в) основного производственного назначения и вспомогательные
- г) основного производственного назначения, вспомогательные, подсобно-технические, административно-бытовые
- д) общепроизводственного и социально-бытового назначения

2. Виды товарных складов в зависимости от выполняемых функций:

- а) открытые и закрытые склады
- б) специального и подсобного назначения
- в) основного производственного назначения и вспомогательные
- г) подсортировочно-распределительные, транзитно-перевалочные, сезонного хранения, долгосрочного хранения и накопительные
- д) общепроизводственного и социального назначения

3. Основные функции большинства складов:

- а) получение товаров от поставщиков и осуществление контроля за их качеством
- б) накопление товарных запасов и обеспечение надлежащих условий их хранения
- в) расчет за отобранные товары
- г) подсортировку и подготовку товаров к продаже
- д) комплектование заказов оптовых покупателей
- е) товароснабжение розничной торговой сети.

4. Складские помещения делят на следующие группы:

- а) основного производственного назначения
- б) вспомогательные
- в) подсобного назначения.
- г) подсортировочно – распределительные
- д) все выше перечисленные.

5 Способы хранения товаров:

- а) штабельное
- б) стеллажное
- в) навалом
- г) в подвешенном виде
- д) все выше перечисленные.

6 Отпуск товаров включает следующие основные операции:

- а) оформление продажи (отпуска)
- б) отборку товаров с мест хранения
- в) подсортировку и подготовку товаров к продаже
- г) подготовку к отпуску
- д) отгрузку по назначению.

7. Укажите помещения основного производственного назначения на складе

- а) помещения приемки
- б) зал товарных образцов
- в) экспедиции по приему и отпуску товаров
- г) помещения аппарата управления

- д) секции хранения
- е) бухгалтерия

8. Емкость склада - это...

- а) максимальное расчетное количество грузов, которое может быть размещено для хранения на данном складе
- б) площадь складских помещений, занимаемая стеллажами, поддонами, предназначенными для хранения товаров
- в) общий объем складских помещений, предназначенный для хранения грузов
- г) количество грузов, которое размещено для хранения на данном складе в данный момент времени

9. Грузооборот склада - это...

- а) количество грузов, которые были переработаны на складе за определенный период времени
- б) максимальное количество грузов, которое может быть размещено для хранения на данном складе
- в) оптимальное количество грузов, которое может быть размещено для хранения на данном складе
- г) количество грузов, отправленных получателю за определенный период времени
- д) количество грузов, принятых на хранение за определенный период времени

10. Под складской переработкой понимают

- а) операции по приему и проверке грузов, их размещению на складе для хранения, комплектации и отправке получателю
- б) объем продукции предприятия, произведенной за определенный период времени и отправленный на склад готовой продукции
- в) фактическое количество грузов, находящееся на складе в определенный момент времени
- г) количество грузов, отправленных получателю за определенный период времени
- д) количество сырья, переработанного в готовую продукцию на складе

Тестовые задания № 13 Организационно-правовые формы

1. На какие виды подразделяются акционерные общества?

- а) открытое акционерное общество;
- б) закрытое акционерное общество;
- в) ассоциации;
- г) виды, указанные в пп. 1 и 2

2. Какие виды предприятий относятся к государственным?

- а) предприятия, основанные на общегосударственной (республиканской) собственности;
- б) предприятия, основанные на собственности административно - территориальных единиц;
- в) предприятия, основанные на базе объединения имущества разных собственников;
- г) виды предприятий, указанные в пп. 1 и 2

3. Какие виды предприятий относятся к совместным?

- а) национальные совместные предприятия;
- б) совместные предприятия с иностранными инвестициями;
- в) малые предприятия;
- г) все ответы верны

4. Какие предприятия относятся к малым в розничной торговле?

- а) с численностью работающих до 10;
- б) с численностью работающих до 15;
- в) с численностью до 25 человек;
- г) с численностью работающих до 50 человек

5. Какие предприятия относятся к малому бизнесу в оптовой торговле?

- а) с численностью работающих до 10 человек;
- б) с численностью работающих до 15 человек;
- в) с численностью работающих до 25 человек;
- г) с численностью работающих до 50 человек

6. Видами объединений предприятий являются:

- а) ассоциации;
- б) корпорации и консорциумы;
- в) концерны;

г) все ответы верны

7. Чем отличаются объединения предприятий от хозяйственных обществ?

а) объединения могут иметь в составе своих учредителей только юридических лиц;

б) объединения могут иметь в составе своих учредителей только физических лиц;

в) объединения могут иметь в составе своих учредителей физических и юридических лиц;

г) все ответы неправильные

8. Какие преимущества имеют частные предприятия?

а) близость к покупателям, возможность наибольшего учета их индивидуальных потребностей;

б) скорость реагирования на изменения в покупательском спросе, гибкость ассортиментной политики;

в) наивысший уровень предпринимательской мотивации (работа на самого себя);

г) быстрота создания предприятия;

д) все ответы верны

10. Какие преимущества имеют хозяйственные общества?

а) рост финансовых возможностей, определяющих расширение масштабов торговой деятельности и более высокие темпы развития;

б) возможность распределения функций управления предприятием;

в) солидарная ответственность по обязательствам предприятия;

г) все ответы верны

11. Какие недостатки имеют хозяйственные общества?

а) более низкий уровень мотивации предпринимательской деятельности;

б) меньшая оперативность в принятии управленческих решений;

в) возможность внутренних конфликтов среди учредителей по вопросам направлений деятельности, эффективности принятых решений, направлений использования прибыли и т. п.;

г) все ответы правильные

12. Какие преимущества имеют акционерные общества?

а) неограниченные возможности формирования финансовых ресурсов путем эмиссии акций и облигаций;

б) наивысшие возможности развития в стратегической перспективе;

в) высокая конкурентоспособность за счет удешевления закупки крупных партий товаров, предоставления широкой номенклатуры торговых услуг и относительного снижения затратоемкости;

г) все ответы верны

13. Какие недостатки имеют акционерные общества?

а) сложность управления в связи с функциональной многоструктурностью и низкой оперативностью принимаемых решений;

б) недостаточно оперативное реагирование на изменение ситуации на потребительском рынке из-за больших масштабов деятельности;

в) открытость информации о результатах деятельности, что может быть использовано конкурентами;

г) необходимость формирования уставного капитала в большом размере;

д) длительный период основания акционерного общества

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Дайте определение коммерческой деятельности

2. В чем различие понятий "коммерция" и "предпринимательство"

3. Какие виды процессов и операций осуществляются в торговле

4. Дайте определение риска, как вы его понимаете

5. Перечислите основные виды рисков и охарактеризуйте.

6. Перечислите и охарактеризуйте основные показатели эффективности коммерческой деятельности предприятия.

7. Каким правовым актом регулируются хозяйственные взаимоотношения между поставщиками и покупателями товаров

7. В чем состоит сущность прямых хозяйственных связей и их эффективность

8. Перечислите и охарактеризуйте основные виды договоров, применяемых в торговле.
9. Что такое оферта и акцепт
10. Каков порядок изменения или расторжения договора
11. Какие формы расчетов могут применяться предприятиями
12. Назовите основные этапы коммерческой работы по закупкам товаров.
13. Изложите классификацию поставщиков товаров.
14. Каков порядок предъявления претензии поставщикам
15. Что такое ярмарки и выставки
16. Договор купли-продажи
17. Что представляют собой оптовые рынки
18. Метод продажи товаров методом с открытой выкладкой и открытым доступом
19. Назовите виды услуг, предоставляемых населению в розничных торговых предприятиях.
20. Охарактеризуйте методы розничной продажи товаров.
21. Какие факторы оказывают влияние на формирование ассортимента товаров в магазинах
22. Охарактеризуйте методы оптовой продажи товаров
23. Какие виды предприятий составляют розничную торговую сеть
24. Назовите мелкорозничные торговые предприятия
25. Перечислите признаки классификации рознично торговых предприятий
26. Назовите основные и вспомогательные операции торгово-технологического процесса розничного торгового предприятия
27. Перечислите признаки классификации оптовых торговых предприятий
28. Назовите источники поступления товаров в розничную торговую сеть
29. Назовите функции торговых складов
30. Назовите признаки классификации торговых складов
31. Перечислите виды складских помещений
32. Перечислите признаки классификации складов
33. Из каких операций состоит складской технологический процесс
34. Назовите особенности приемки товаров на складе
35. Назовите особенности отпуская товара со склада
36. Чем отличается розничная торговля от оптовой
37. Назовите объекты и субъекты коммерческой деятельности
38. Метод оптовой продаж по образцам
39. С какими междисциплинарными предметами связана дисциплина «Основы коммерческой деятельности»
40. Перечислите показатели эффективности коммерческой деятельности
41. Какими качествами должен владеть коммерческий работник
42. Перечислите виды дополнительных услуг, оказываемые рознично -торговыми предприятиями для населения
43. Коммерческая тайна и ее защита
44. Дайте определение понятию мерчендайзинг
45. Организация коммерческой деятельности на оптовых рынках,
46. Организация коммерческой деятельности на ярмарках,
47. Организация коммерческой деятельности на выставках
48. Правила проведения деловых переговоров
49. Дайте определение термину франчайзинг

Практические задания

- 1 К какому типу относится магазин с площадью 100 кв.м. ?
- 2 В Продуктовый «Универсам» поступили свежие огурцы в поврежденной таре. Определите срок приемки товара в поврежденной таре?
- 3 Заключите договор поставки на партию 60 пар обуви полусапоги женские демисезонные с фирмой «Юнивел»?
- 4 В приемке картофеля, по качеству обнаружен дефект в двух ящиках, что необходимо сделать материально - ответственному лицу?

- 5 В магазин «Ариант» пришла партия варенной колбасы, в какой срок материально ответственное лицо должно принять товар ?
- 6 Определить вид магазина «Рыба» ?
- 7 Составьте заявку на поставку кондитерских мучных изделий в магазин «Сластена»?
- 8 Из предложенных образцов нормативных документов определите по каким документам производится приемка товара по количеству?
- 9 Оформите акт о недостатке при приемке по количеству?
- 10 Из предложенных образцов нормативных документов определите по каким документам производится приемка товара по качеству?
- 11 Оформите акт о недостатке при приемке по количеству?
- 12 Рассчитайте средние товарные запасы овощных консервов за первый квартал, если известно что на 1 января ТЗ составляют 60 тыс руб, на 1 февраля 52 тыс руб, на 1 марта 63 тыс руб, на 1 апреля 47 тыс .руб
- 13 Составьте претензию поставщику на поставку некачественного товара в дошкольное учреждение дет сад «Солнышко» сложной бытовой техники плазменных телевизоров в количестве 3 штук
- 14 Из предложенных образцов документов определите по каким документам производится приемка товаров в магазине по количеству?
- 15 Определите вид магазина «Детский мир»?
- 16 Определите к какому типу относится магазин площадью 650 кв. м.
- 17 Рассчитайте средние товарные запасы рыбных консервов за первый квартал, если известно что на 1 января ТЗ составляют 50 тыс руб, на 1 февраля 42 тыс руб, на 1 марта 53 тыс руб, на 1 апреля 37 тыс .руб
- 18 Заключите с поставщиком «Первый хлебокомбинат» договор-на поставку товара хлебобулочных изделий в универсам «Ласточка»
- 19 Пользуясь нормативным документом ГОСТР 51773-2001 заполните предложенную форму

Вид предприятия	Тип	Площадь кв.м	Тип здания	Форма обслуживания	Реализуемый ассортимент
Универсальный магазин					
Специализированный продовольственный магазин					
Неспециализированный непродовольственный магазин					

- 20 Рассчитайте коэффициент эффективности торговой площади если известно что общая площадь магазина 2000 м² из них торговая площадь - 1000 м².
- 21 *Ситуация.* Предприятие А (покупатель) направило предприятию Б (продавцу) письменное предложение продать товар, изложив существенные условия сделки. Предприятие Б, не дав ответ на полученное предложение, выставило счёт предприятию А на условиях, изложенных в письмах, однако предприятие А, получив счёт, отказалось его оплатить и от своего предложения тоже. Можно ли считать свершившимся факт заключения договора купли-продажи и какой стороной допущено нарушение?
- 22 *Ситуация* Предприятия А (покупатель) и Б (продавец) договорились в устной форме о совершении товарообменной сделки. Стороны обменялись счетами, в которых указали условия обмена на встречный товар определённого наименования эквивалентной стоимости. После обмена счетами у сторон сделки возник конфликт о сроках поставки товаров: одна сторона потребовала одновременного обмена, а другая — с рассрочкой на два дня. Как разрешить этот конфликт с точки зрения закона?

- 23 *Ситуация.* Два предприятия: А (покупатель) и Б (продавец) заключили договор купли-продажи. В договоре соблюдены существенные условия, кроме условий доставки товара от продавца к покупателю. В связи с этим возник конфликт. Как его разрешить?
- 24 Принять товар на склад железнодорожным транспортом
- 25 Какой договор является самым распространенным документом при регулировании коммерческих связей?
- 26 Процедура проведения тендера на предприятии торговли

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и</u> <u>экспертиза качества</u> <u>потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Перечислите показатели эффективности коммерческой деятельности		
2 Изложите классификацию поставщиков товаров.		
3. Задача К какому типу относится магазин с площадью 100 кв.м.?		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Назовите мелкорозничные торговые предприятия		
2 Назовите функции торговых складов		
3. Задача В продуктовый «Универсам» поступили свежие огурцы в поврежденной таре. Определите срок приемки товара в поврежденной таре?		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №3 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Дайте определение термину коммерческая деятельность, предпринимательство		
2. В чем состоит сущность и эффективность прямых хозяйственных связей		
3. Задача Составьте заказ производственному предприятию «Юниichel» на изготовление 35 пар туфель женских размером 35,5, недостающие данные запишите самостоятельно		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4 По дисциплине <u>Основы коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Перечислите виды дополнительных услуг, оказываемые рознично -торговыми предприятиями для населения		
2 Какие формы расчетов могут применяться предприятиями		
3. Задача В приемке картофеля, по качеству обнаружен дефект в двух ящиках, что необходимо сделать материально - ответственному лицу?		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5 По дисциплине <u>Основы коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Назовите этапы подготовки к проведению выставки		
2 Назовите признаки классификации торговых складов		
3. Задача В магазин «Ариант» пришла партия вареной колбасы, в какой срок материально ответственное лицо должно принять товар ? Определите тип торгового предприятия, которое имеет следующие отличительные признаки: торговая площадь 4000 кв.м., имеет организованную автомобильную парковку, метод продажи самообслуживание, реализует ассортимент продовольственных и непродовольственных товаров.		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6 По дисциплине <u>Основы коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Что изучает дисциплина «Основы коммерческой деятельности» и с какими междисциплинарными дисциплинами связана?		
2. Назовите основные и вспомогательные операции торгово-технологического процесса розничного торгового предприятия		
3. Задача Определить вид магазина «Рыба»		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Правила проведения деловых переговоров		
2 Организация коммерческой деятельности на оптовых рынках,		
3. Задача Составьте заявку на поставку кондитерских мучных изделий в магазин «Сластена»?		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Перечислите виды складских помещений		
2 Охарактеризуйте метод продажи товаров -самообслуживание		
3. Задача Из предложенных образцов нормативных документов определите по каким документам производится приемка товара по количеству?		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Дайте определение риска, как вы его понимаете		
2 Что такое oferta и акцепт		
3. Задача Оформите акт о недостатке при приемке по количеству		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Назовите объекты и субъекты коммерческой деятельности		
2 Перечислите признаки классификации оптовых торговых предприятий		
3. Задача Определить вид магазина «Товары для дома»?		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Организация коммерческой деятельности на ярмарках,		
2 Чем отличается розничная торговля от оптовой		
3. Задача Из предложенных образцов нормативных документов определите по каким документам производится приемка товара по качеству?		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Из каких операций состоит складской технологический процесс		
2 Какие виды предприятий составляют розничную торговую сеть		
3. Задача Рассчитайте средние товарные запасы овощных консервов за первый квартал, если известно что на 1 января ТЗ составляют 60 тыс. руб., на 1 февраля 52 тыс. руб., на 1 марта 63 тыс. руб., на 1 апреля 47 тыс. руб.		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 В чем различие понятий "коммерция" и "предпринимательство"		
2 Перечислите и охарактеризуйте основные виды договоров, применяемых в торговле.		
3. Задача Составьте претензию поставщику на поставку некачественного товара в дошкольное учреждение дет сад «Солнышко» сложной бытовой техники плазменных телевизоров в количестве 3 штук		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Перечислите признаки классификации рознично торговых предприятий		
2 Коммерческая тайна и ее защита		
3. Задача Определите вид магазина «Детский мир»		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Какие виды процессов и операций осуществляются в торговле		
2 Каков порядок изменения или расторжения договора		
3. Задача Определите к какому типу относится магазин площадью 650 кв. м?		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Каков порядок предъявления претензии поставщикам		
2 Что представляют собой оптовые рынки		
3. Задача Рассчитайте средние товарные запасы рыбных консервов за первый квартал, если известно что на 1 января ТЗ составляют 50 тыс руб, на 1 февраля 42 тыс руб, на 1 марта 53тыс руб, на 1 апреля 37 тыс .руб		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Какими качествами должен владеть коммерческий работник		
2 Охарактеризуйте методы оптовой продажи товаров		
3. Задача Заключите с поставщиком «Первый хлебокомбинат» договор-на поставку товара хлебобулочных изделий в универсам «Ласточка»		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Какие факторы оказывают влияние на формирование ассортимента товаров в магазинах		
2 Охарактеризуйте метод розничной продажи товаров по образцам		
3. Задача Рассчитайте коэффициент эффективности торговой площади если известно что общая площадь магазина 2000 м ² из них торговая площадь - 1000 м ² .		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

<p>РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и</u> <u>экспертиза качества</u> <u>потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264 Д</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.</p>
1 Назовите особенности приемки товаров по количеству		
2 Что такое ярмарки		
<p>3. Ситуация Предприятие А (покупатель) направило предприятию Б (продавцу) письменное предложение продать товар, изложив существенные условия сделки. Предприятие Б, не дав ответ на полученное предложение, выставило счёт предприятию А на условиях, изложенных в письмах, однако предприятие А, получив счёт, отказалось его оплатить и от своего предложения тоже. Можно ли считать свершившимся факт заключения договора купли-продажи и какой стороной допущено нарушение?</p>		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

<p>РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и</u> <u>экспертиза качества</u> <u>потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.</p>
1 Перечислите основные виды рисков и охарактеризуйте.		
2 Назовите основные этапы коммерческой работы по закупкам товаров.		
<p>3. Ситуация Предприятия А (покупатель) и Б (продавец) договорились в устной форме о совершении товарообменной сделки. Стороны обменялись счетами, в которых указали условия обмена на встречный товар определённого наименования эквивалентной стоимости. После обмена счетами у сторон сделки возник конфликт о сроках поставки товаров: одна сторона потребовала одновременного обмена, а другая — с рассрочкой на два дня. Как разрешить этот конфликт с точки зрения закона?</p>		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 21 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.			
1 Назовите виды услуг, предоставляемых населению в розничных торговых предприятиях.					
2 Охарактеризуйте метод продажи по каталогам					
3. Задача Пользуясь нормативным документом ГОСТР 51773-2009 заполните предложенную форму					
Вид предприятия	Тип	Площадь кв.м.	Тип здания	Форма обслуживания	Реализуемый ассортимент
Универсальный магазин					
Специализированный продовольственный магазин					
Неспециализированный непродовольственный магазин					

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 22 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Что представляют собой выставки		
2 Дайте определение термину франчайзинг		
3. Ситуация Предприятия А (покупатель) и Б (продавец) договорились в устной форме о совершении товарообменной сделки. Стороны обменялись счетами, в которых указали условия обмена на встречный товар определённого наименования эквивалентной стоимости. После обмена счетами у сторон сделки возник конфликт о сроках поставки товаров: одна сторона потребовала одновременного обмена, а другая — с рассрочкой на два дня Как разрешить этот конфликт с точки зрения закона?		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 23 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Что представляют собой мерчендайзинг		
2 Назовите объекты и субъекты коммерческой деятельности, с какими дисциплинами связана данная дисциплина		
3. Задача Какой договор является самым распространенным документом при регулировании коммерческих связей?		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 24 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 В чем различие понятий "коммерция" и "предпринимательство"		
2 Какие формы расчетов могут применяться предприятиями		
3. Задача Определите к какому типу относится магазин площадью 650 кв. м.		

Преподаватель: _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО: На заседании предметно-цикловой комиссии ТиЭКПТ Председатель ПЦК _____ М.А. Редреева Протокол № ____ от «__» _____ г.	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 25 По дисциплине <u>Основы</u> <u>коммерческой деятельности</u> Специальность (профессия) <u>38.02.05 Товароведение и экспертиза</u> <u>качества потребительских товаров</u> 2 курс- группа ТЭК 264Д	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по учебной работе _____ Т.С. Занова «__» _____ г.
1 Какими качествами должен владеть коммерческий работник		
2 Перечислите основные виды рисков и охарактеризуйте		
3. Задача Заключите с поставщиком «Первый хлебокомбинат» договор-на поставку товара хлебобулочных изделий в универсам «Ласточка»		

Преподаватель: _____