

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

Кыштымский филиал

УТВЕРЖДАЮ

Зам. руководителя по
учебно-практической работе

_____ Е.Г. Шипулина

«___» _____ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»

**ПМ02 «Применение микропроцессорных систем, установка и настройка
периферийного оборудования»**

Кыштым, 2021 г.

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы», положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж», Кыштымский филиал

Разработчик: Кускова М.В., преподаватель ГБПОУ «ЮУГК», Кыштымский филиал

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ

на заседании предметно-цикловой комиссии

(Протокол № 10 от «23» июня 2021г.)

Председатель комиссии _____ А.С. Некрасова

Содержание

Паспорт программы учебной практики	4
Результаты освоения программы учебной практики.....	6
Тематический план и содержание учебной практики	8
Условия реализации программы учебной практики.....	9
Контроль и оценка результатов освоения учебной практики.....	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Область применения программы:

Рабочая программа учебной практики (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы», укрупненная группа специальностей по направлению подготовки 09.00.00 Информатика и Вычислительная техника; в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Применение микропроцессорных систем, установка и настройка периферийного оборудования»

Цели и задачи учебной практики:

формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающиеся должны уметь:

ВПД	Требования к умениям
Применение микропроцессорных систем, установка и настройка периферийного оборудования	<ul style="list-style-type: none">- создавать программы на языке ассемблера для микропроцессорных систем;- производить тестирование, определение параметров и отладку МПС;- осуществлять установку и конфигурирование персональных компьютеров, и подключение периферийных устройств;- выявлять причины неисправности периферийного оборудования

Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики в рамках освоения профессионального модуля 36 часов, практическая подготовка – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД): «Применение микропроцессорных систем, установка и настройка периферийного оборудования»

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Создавать программы на языке ассемблера для микропроцессорных систем
ПК 2.2.	Производить тестирование, определение параметров и отладку МПС;
ПК 2.3.	Осуществлять установку и конфигурирование персональных компьютеров и подключение периферийных устройств.
ПК 2.4	Выявлять причины неисправности периферийного оборудования.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов практик и тем	Виды работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Учебная практика	Виды работ - Установка персонального компьютера; - Конфигурирование персонального компьютера; - Подключение локального и сетевого принтера; - Конфигурирование принтеров - Поиск неисправностей принтеров	36	
Тема 1.1. Техника безопасности при обслуживании компьютера	Содержание 1. Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности при обслуживании компьютера 2. Доврачебная помощь пострадавшим от действия электрического тока Практическая подготовка	6	1 1
Тема 1.2. Установка персонального компьютера	Содержание 1. Организация рабочего места при работе за компьютером 2. Подключение соединительных кабелей Практическая подготовка	6 6	 2 2
Тема 1.3. Конфигурирование персонального компьютера	Содержание 1. Определение типа компьютера и версии BIOS 2. Установка перемычек на материнской плате 3. КМОП-память и конфигурация компьютера 4. Использование BIOS для определения конфигурации 5. Определение типа процессора Практическая подготовка	6 6	 2 2 2 2 2
Тема 1.4. Подключение локального и сетевого принтера	Содержание 1. Подключение локального принтера 2. Подключение сетевого принтера Практическая подготовка	6 6	 2 2
Тема 1.5. Конфигурирование принтеров	Содержание: 1. Установка общих параметров принтера 2. Настройка доступности принтеров, приоритетов и опций очереди печати 3. Удаленная печать 4. Печать с применением URL (Uniform Resource Locator). Практическая подготовка	6 6	 2 2 2 2

Тема 1.6. Поиск неисправностей принтеров	Содержание		6	
	1.	Поиск неисправностей лазерного принтера и их устранение		2
	2.	Поиск неисправностей струйного принтера и их устранение		2
	Практическая подготовка		6	
Дифференцированный зачет				
Всего:			36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная практика проводится концентрировано в организациях соответствующих профилю специальности Компьютерные системы и комплексы.

- 1.Оборудование: компьютеры; периферийное оборудование; программное обеспечение; техническая документация.
2. Инструменты и приспособления: микропроцессорная система; программатор, оборудование для тестирования микропроцессорной системы;
3. Средства обучения: техническая документация.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла концентрированно по окончании изучения междисциплинарных циклов данного профессионального модуля.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения и/или преподаватели, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по специальности на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Создавать программы на языке ассемблера для микропроцессорных систем.	<ul style="list-style-type: none"> - Правильность написания кода программы; - Соблюдение последовательности и правильность создания проекта в интегрированной среде разработки программного обеспечения. 	Экспертное наблюдение и оценка деятельности на учебной практике;
ПК 2.2. Производить тестирование, определение параметров и отладку МПС;	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота и правильность осуществления тестирования микропроцессорной системы; - правильность осуществления отладки микропроцессорной системы. 	Аттестационный лист
ПК 2.3. Осуществлять установку и конфигурирование персональных компьютеров и подключение периферийных устройств.	<ul style="list-style-type: none"> - правильность установки и конфигурирования персонального компьютера; - соблюдение последовательности подключения и конфигурирования периферийных устройств. 	Дифференцированный зачет по учебной практике
ПК 2.4. Выявлять причины неисправности периферийного оборудования.	<ul style="list-style-type: none"> - Точность диагностирования неисправности периферийных устройств; - Соблюдение последовательности устранения неисправности периферийных устройств. 	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> □ демонстрация интереса к профессии в процессе учебной деятельности и на практике; □ участие в мероприятиях, проводимых в рамках профессии, специальности 	оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> □ рациональность организации профессиональной деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества 	проверка и оценка индивидуальных творческих заданий, отчётов по учебной и производственной практикам
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> □ рациональность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях; □ правильный выбор способа решения проблемы в соответствии с заданными критериями 	наблюдение и оценка индивидуальных заданий и отзыв руководителя производственной практики
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> □ результативность поиска необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные и интернет ресурсы 	проверка и оценивание творческих работ, курсовых и дипломных проектов
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> □ рациональность использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач 	проверка и оценка индивидуальных заданий с применением информационно-коммуникационных технологий
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<ul style="list-style-type: none"> □ эффективность общения и взаимодействия с участниками образовательного процесса; □ активность включения в коллективную деятельность 	оценка результатов наблюдений, за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных),	<ul style="list-style-type: none"> □ демонстрация ответственности за работу членов команды и ответственного отношения к 	оценка результатов наблюдений при выполнении работ

результат выполнения заданий	результатам выполнения заданий	коллективного характера
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> □ проектирование индивидуальной образовательной траектории личностного развития; □ положительная динамика достижений в процессе освоения видов профессиональной деятельности, самоанализ и коррекция достигнутых результатов 	оценка выполнения творческих заданий, участие в профессиональных конкурсах и олимпиадах, квалификационный экзамен
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> □ целесообразность применения технологий в области профессиональной деятельности с учетом инноваций 	результаты участия в научно-техническом творчестве, конкурсах профессионального мастерства