

Министерство образования и науки Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
«Южно-Уральский государственный колледж»  
Кыштымский филиал

УТВЕРЖДАЮ

Зам. руководителя по ПР

\_\_\_\_\_/Е.Г.Шипулина/

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ 08. Основы предпринимательства и трудоустройства на работу**

по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частичной сварки(наплавки))

Кыштым, 2021

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, 15.01.05 Сварщик (ручной и частичной сварки(наплавки) положения О практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390

**Организация-разработчик:**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж» Кыштымский филиал

**Разработчик:**

Сорокина М.Н. преподаватель высшей категории

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК «ТС и М»

Председатель ПЦК - Базурова М.В

Протокол №10 от 23.06.2021

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной практики	4
2. Результаты освоения рабочей программы учебной практики	5
3. Тематический план и содержание учебной практики	6
4. Условия реализации программы учебной практики	8
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	9

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## **ПМ 08. Основы предпринимательства и трудоустройства на работу**

### **Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики является частью ППКРС в соответствии с ФГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частичной сварки(наплавки)

в части освоения квалификации сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом; сварщик частично сварки плавлением и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

Основы предпринимательства и трудоустройства на работу

### **Цели и задачи учебной практики:**

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

### **Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающиеся должны уметь:

ВПД	Требования к умениям
Основы предпринимательства и трудоустройства на работу	<ul style="list-style-type: none"><li>- планировать производство товаров и услуг.</li><li>- обеспечивать условия для производства товаров и услуг.</li><li>- оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовать готовую продукцию.</li><li>- нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта.</li><li>- вести документацию установленного образца</li></ul>

Количество часов, отведенное на освоение программы практики:

всего – 72 часов, практической подготовки 72 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ (ППКРС) по основным видам профессиональной деятельности (ВПД): Основы предпринимательства и трудоустройства на работу

Код	Наименование результата обучения
ПК 1	Находить и оценивать новые рыночные возможности трудоустройства
ПК 2	Осуществлять создание субъектов предпринимательской деятельности и управлять бизнес-процессами вновь созданных хозяйствующих субъектов различных форм собственности и различных видов деятельности
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.
ОК 7	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 8	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование тем	Содержание учебного материала (дидактические единицы)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
<b>Тема 1.1. Ознакомление с порядком государственной регистрации индивидуального предпринимателя</b>	1.	Изучение необходимой документации для регистрации индивидуального предпринимателя.	12	1
	2.	Ознакомление с местом и сроками регистрации,		
	3.	Составление заявления о государственной регистрации по форме № Р2100		
	4.	Изучение причин отказа в государственной регистрации.		
<b>Тема 1.2. Выработка бизнес-идеи</b>	1.	Изучение и отбор предпринимательских идей	12	2
	2.	Изучение потребителя, его потребностей в том или ином товаре		
	3.	Анализ экономичности (затраты, выручка, прибыль, риски).		
	4.	Оценка возможностей продукта и прогноз реализации.		
<b>Тема 1.3. Выбор вида экономической деятельности по классификатору ОКВЭД</b>	1.	Ознакомление с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности	12	2
	2.	Выбор вида экономической деятельности по классификатору ОКВЭД		
	3.	Подбор кодов ОКВЭД в зависимости от выбранной сферы деятельности		
<b>Тема 1.4. Выбор системы налогообложения</b>	1.	Ознакомление с системой налогообложения коммерческого предприятия	12	2
	2.	Ознакомление с порядком регистрации в налоговой инспекции.		
	3.	Изучение общего режима и упрощенной системы налогообложения		
	4.	Расчёт единого налога на вмененный доход		
<b>Тема 1.5. Ознакомление с организацией кадровой службы в индивидуальном предпринимательстве</b>	1.	Изучение основных форм документов при приеме на работу.	12	2
	2.	Заключение и расторжение трудового договора с работником.		
	3.	Составление должностной инструкции, материальная ответственность работников.		
	4.	Ознакомление с ответственностью предпринимателя – работодателя за нарушение трудового законодательства		
<b>Тема 1.6. Ознакомление с общими требованиями к ведению учета доходов и расходов</b>	1.	Изучение видов доходов и расходов.	12	2
	2.	Учет доходов, расходов и хозяйственных операций		
	3.	Заполнение книги учета доходов и расходов для ИП.		
	4.	Заполнение книги учета доходов и расходов для ИП на упрощенной системе		

<b>индивидуальными предпринимателями</b>		налогообложения		
Всего			72	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие учебных кабинетов «Экономики и бухгалтерского учета», «Информационных технологий в профессиональной деятельности»

Оснащение:

учебные кабинеты «Экономики и бухгалтерского учета», «Информационных технологий в профессиональной деятельности»

1.Оборудование:

Рабочие места, оснащенные компьютерами

2. Инструменты и приспособления: -

3. Средства обучения:

Компьютеры, справочная литература.

### **4.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла /концентрированно по окончании изучения междисциплинарных циклов данного профессионального модуля.

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Преподаватели, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь высшее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.



## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководством практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. *В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета*

<b>Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
Находить и оценивать новые рыночные возможности трудоустройства	- экспертное наблюдение и оценка деятельности студентов при выполнении практических заданий;
Осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру.	
Осуществлять создание субъектов предпринимательской деятельности и управлять бизнес-процессами вновь созданных хозяйствующих субъектов различных форм собственности и различных видов деятельности.	
Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта.	