

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебно-практической работе

_____/И.В. Милюков/

«30» июня 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

по специальности 15.02.03 «Техническая эксплуатация гидравлических
машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики»

ПМ.02 Проектирование гидравлических и пневматических приводов
изделий.

Челябинск, 2021

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 15.02.03 «Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики», положения о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. N 345

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж»

Разработчики:

Матвеев Сергей Владимирович, преподаватель

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ

на заседании предметно-цикловой комиссии

(Протокол № 11 от «25» июня 2021г.)

Председатель комиссии _____/Е.В.Безганс/

Содержание

Паспорт рабочей программы производственной практики	3
Результаты освоения рабочей программы производственной практики	4
Тематический план и содержание производственной практики.....	6
Условия реализации программы производственной практики	8
Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Область применения программы:

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.03 «Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики» в части освоения квалификации техник и основных видов профессиональной деятельности: Проектирование гидравлических и пневматических приводов изделий.

Цели и задачи производственной практики:

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения **производственной** практики по видам профессиональной деятельности обучающиеся должны иметь практический опыт:

ВПД	Показатели, характеризующие наличие практического опыта
Проектирование гидравлических и пневматических приводов изделий	<ul style="list-style-type: none">– Способность к проектированию гидравлических и пневматических приводов изделий по заданным условиям и к разработке принципиальных схем;– Способность к эффективному использованию прикладных программ при оформлении

	конструкторской и технологической документации.
--	---

Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики в рамках освоения профессионального модуля 36 часов, в том числе в форме практической подготовки – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности: Проектирование гидравлических и пневматических приводов изделий.

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 1	Участвовать в проектировании гидравлических и пневматических приводов по заданным условиям и разрабатывать принципиальные схемы.
ПК 2	Использовать прикладные программы при оформлении конструкторской и технологической документации.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться

	с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ производственной ПРАКТИКИ

Наименование тем	Виды работ	Объем часов
Тема 1. Знакомство с предприятием	<p>Ознакомление с историей предприятия, выпускаемой продукцией, её значением.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности на территории предприятия.</p> <p>Ознакомление с основными и вспомогательными цехами (цеха заготовительные, сварочные, термообработки, механообрабатывающие, сборочные, малярные, ремонтно-механический, тарный, транспортный, отделы главного конструктора, главного технолога, главного сварщика, главного, главного энергетика, главного метролога, механизации и автоматизации, технического контроля, подготовки производства, производственно-диспетчерский, станции углекислотная, компрессорная, кислородная, складское хозяйство и другими). Изучение их функций и взаимосвязи друг с другом.</p>	6
Тема 2. Работа на рабочем месте техника(конструктора) бюро оборудования цеха	<p>Изучение технической документации модернизируемого оборудования.</p> <p>Подготовка технического предложения на модернизацию и его согласование.</p> <p>Уточнение спецификации применяемой аппаратуры, типов соединений и посадочных мест оборудования.</p> <p>Разработка чертежей узлов, детализовки и спецификаций модернизируемых систем с использованием прикладных программ.</p>	24

	Согласование чертежей с инженерами-технологами бюро подготовки производства и ремонтно-механического цеха.	
Тема 3. Выполнение индивидуального задания.	Начертить схему и описать работу гидрофицированного оборудования, применяемого в цехе или выпускаемого на заводе, приложить инструкцию по техническому обслуживанию, ремонту и эксплуатации. Разработать или подобрать чертежи ремонтируемых или изготавливаемых гидро- или пневмоцилиндров в цехе или на заводе. Изучить опыт по эксплуатации гидравлической, пневматической или смазочной системы станка или оборудования и разработать вариант его модернизации. Оформление отчёта.	6
	Всего часов	36

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие прямых договоров с предприятиями / организациями, которые заключаются на долгосрочной основе либо индивидуально на каждого обучающегося на конкретный период прохождения производственной практики.

Оснащение:

- Производственные подразделения (основные и вспомогательные цеха) предприятия / организации;
- электронное оборудование;
- системы автоматического управления;
- программное обеспечение;
- эксплуатационная и конструкторско-технологическая документация.

4.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится концентрировано по окончании теоретического обучения и прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля.

В обязанности руководителя производственной практики от колледжа входит:

- обеспечение проведения всех организационных мероприятий перед выходом обучающихся на практику, в том числе подготовку и проведение организационного собрания, инструктаж по технике безопасности;

- осуществление контроля за обеспечением в подразделениях нормативных условий труда и отдыха обучающихся, ответственность за соблюдение правил техники безопасности;
- принятие участия в работе комиссии по приему зачета по практике, оценивание результатов выполнения обучающегося программы практики;
- разработка тематики индивидуальных заданий;
- обеспечение высокого качества прохождения практики обучающегося и строгого соответствия ее учебным планам и программам;
- принятие участия в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- оказание методической помощи обучающемуся при выполнении индивидуальных заданий, утверждение индивидуальных планов работы;
- осуществление постоянного контроля посещаемости обучающегося производственной практики, правильность и систематичность заполнения обучающегося отчетов по производственной практике, дневников и выполнения индивидуальных заданий.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- руководствоваться программой практики, полностью и своевременно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- в полном объеме выполнять задания и рекомендации руководителя практики;
- строго выполнять действующие в подразделениях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности в подразделении;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками, а также материальную ответственность за сохранность приборов и оборудования:
 - поддерживать имидж предприятия;

- сохранять коммерческую тайну предприятия;
- собрать и обобщить материалы, необходимые для написания отчета;
- ежедневно вести дневник практики (для производственной практики), и фиксировать в нем все виды работ, выполняемые в течение рабочего дня;
- регулярно (не реже раза в две недели) информировать руководителя практики от учебного заведения о проделанной работе;
- своевременно представить на проверку отчет о практике вместе с дневником и отзывом руководителя практики от предприятия и защитить отчет в установленные сроки.

С момента зачисления обучающихся на работу на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной практики обучающимися:

- в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю (ст.43 КЗОТ РФ);
- в возрасте от 18 и старше – не более 40 часов в неделю (ст.42 КЗОТ РФ).

В период производственной практики обучающиеся наряду со сбором материалов для отчета и выполнения индивидуального задания должны по возможности участвовать в решении текущих производственных задач организации - базы практики.

Руководитель практики со стороны принимающей организации:

- осуществляет повседневное руководство и контроль за ее ходом, предусматривающий выполнение всей программы в условиях работы данного предприятия;
- знакомит обучающегося с правилами внутреннего распорядка, действующего в организации, его должностными обязанностями;
- дает оценку деятельности обучающегося в период производственной практики (заполняет аттестационный лист), дает оценку

сформированности общих компетенций обучающегося, готовит отзыв по окончании практики.

Обучающемуся, не выполнившему программу практики, продлевается срок ее прохождения. Если программа не выполнена по вине принимающей стороны, студент направляется в другую организацию до выполнения программы. В случае невыполнения программы практики, непредставления отчета о практике по вине обучающегося, либо получения отрицательного отзыва руководителя практики от организации, где практиковался обучающийся, и неудовлетворительной оценки при защите отчета обучающийся отчисляется из колледжа.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Преподаватели, осуществляющие руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь высшее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (Полученный профессиональный опыт в рамках ВПД)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Участвовать в проектировании гидравлических и пневматических приводов по заданным условиям и разрабатывать принципиальные схемы.	Участие в проектировании гидравлических и пневматических приводов по заданным условиям и разработке принципиальных схем соединений в соответствии с требованиями ГОСТов, ОСТов, ТУ и требованиями охраны труда.	- наблюдение и оценка достижений обучающихся при выполнении задания и производственной практике
Использовать прикладные программы при оформлении конструкторской и технологической документации.	Использование прикладных программ при оформлении конструкторской и технологической документации в соответствии с требованиями лицензионного программного обеспечения	- наблюдение и оценка достижений обучающихся при выполнении задания и производственной практике Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета.