

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе

_____/Т. С. Занова/

«27» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ 01. «Документирование хозяйственных операций и ведение
бухгалтерского учета активов организации»**

по специальности среднего
профессионального образования

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Квалификация – бухгалтер

2022 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основании ФГОС СПО по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» укрупнённой группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, примерной основной образовательной программы по данной специальности СПО и профессионального стандарта «Бухгалтер» (утвержденного в Минюсте России от 22.12.2014 г. №1061 н).

Организация-разработчик рабочей программы: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж».

Разработчики:
Занова Ольга Аркадьевна, преподаватель

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК Экономических и учетных дисциплин Протокол № 12 от «23» июня 2022 г.

Аннотация

Рабочей программы профессионального модуля по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) **укрупненной
группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.**

ПМ. 01. «Документирование хозяйственных операций и ведение
бухгалтерского учета активов организации»

(по квалификации– *бухгалтер*)

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО, примерной основной образовательной программы по данной специальности СПО и профессионального стандарта «Бухгалтер» (утвержденного в Минюсте России от 22.12.2014 г. №1061 н). Включает в себя: общую характеристику рабочей программы профессионального модуля (область применения рабочей программы, цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля, количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля); структуру и содержание профессионального модуля (структура профессионального модуля, тематический план и содержание профессионального модуля); условия реализации программы рабочей программы профессионального модуля (материально-техническое обеспечение, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы, организация образовательного процесса, кадровое обеспечение образовательного процесса); контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля (по разделам); возможности использования данной программы для других основных образовательных программах (ООП).

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Для очной формы обучения:

Объем образовательной нагрузки обучающегося – **291** часов, в том числе:

Объем образовательной нагрузки обучающегося (МДК) – **210** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 210 часов;

в том числе обязательной практической подготовки -210 часов

(в том числе теоретического обучения 154 часа, практические занятия -56 часов)

самостоятельной учебной работы обучающегося – **0** часов;

учебной практики – 36 часа;

производственной практики - 36 часа.

экзамен (по модулю) и консультация – **9** часов.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет по профессиональному модулю, дифференцированный зачет по учебной практике и производственной практике.

Для заочной формы обучения:

Объем образовательной нагрузки обучающегося – **291** часов, включая:

Объем образовательной нагрузки обучающегося (МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации) - **102** часа, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **40** часа (в том числе обязательной практической подготовки 40 часов),

в том числе теоретического обучения – 34, практических занятий – 6 часов, самостоятельная внеучебная работа - 160 часов; экзамен (по модулю) и консультации – **9** часов,

консультации по МДК 01.01. -10 часов

учебной практики – 36 часов;

производственной практики - 36 часов.

Вид промежуточной аттестации: экзамен по профессиональному модулю, дифференцированный зачет по МДК 01.01.

Наименование разделов:

**Раздел 1. МДК 01.01. ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО
УЧЕТА АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

УП.01 Учебная практика

ПП.01. Производственная практика

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	40
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	48
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПО РАЗДЕЛАМ)	52

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	"Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам"
ОК 2.	"Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения профессиональной деятельности"
ОК 3.	"Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях"
ОК 4.	" Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде"
ОК 5.	"Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста"
ОК 9.	"Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках"

Профессиональные компетенции:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

Дескрипторы сформированности компетенций по разделам профессионального модуля.

Спецификация ПК/ разделов профессионального модуля:

Формируемые компетенции	Название раздела		
	Действия (дескрипторы)	Умения	Знания
Раздел модуля МДК 01.01.			

Практические основы бухгалтерского учета активов организации

ПК 1.1	ПД.1.1.-1	ПУ.1.1.-1.	ПЗ 1.1.-1.
	<p>Приём первичных бухгалтерских документов</p>	<p>- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;</p> <p>-принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.</p>	<p>-общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</p> <p>-понятие первичной бухгалтерской документации;</p> <p>-определение первичных бухгалтерских документов.</p>
	<p>ПД.1.1.-2</p> <p>Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов</p>	<p>ПУ.1.1.-2.</p> <p>-проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;</p> <p>-проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;</p> <p>-проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;</p> <p>-проводить таксировку и контировку первичных</p>	<p>ПЗ 1.1.-2.</p> <p>-формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;</p> <p>-порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;</p> <p>-принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;</p>

		<p>бухгалтерских документов;</p> <p>-вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;</p> <p>-исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.</p>	<p>-порядок проведения таксировки и контрировки первичных бухгалтерских документов.</p>
	<p>ПД.1.1.-3</p> <p>Организация документооборота</p>	<p>ПУ.1.1.-3.</p> <p>-организовывать документооборот;</p> <p>-разбираться в номенклатуре дел;</p> <p>-передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</p> <p>-передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения.</p>	<p>ПЗ 1.1.-3.</p> <p>-порядок составления регистров бухгалтерского учета;</p> <p>-правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.</p>
ПК 1.2	<p>ПД.1.2.-1</p> <p>Разработка и рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.</p>	<p>ПУ.1.2.-1.</p> <p>-понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>-обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>-обосновывать</p>	<p>ПЗ 1.2.-1.</p> <p>-сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>-теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>-инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского</p>

		<p>необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>-конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p>	<p>учета;</p> <p>-принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;</p> <p>-классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.</p>
ПК 1.3	ПД.1.3.-1 Проведение учёта денежных средств.	ПУ.1.3.-1. -проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; -учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам.	ПЗ 1.3.-1. -учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; -особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам.
	ПД.1.3.-2. Оформление и заполнение денежных и кассовых документов.	ПУ.1.3.-2. -оформлять денежные и кассовые документы; -заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.	ПЗ 1.3.-2. -порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; -правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
ПК 1.4	ПД.1.4.-1. Формирование бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего	ПУ.1.4.-1. -проводить учет основных средств; -проводить учет нематериальных	ПЗ 1.4.-1. -понятие и классификацию, оценку и переоценку основных средств;

	<p>плана счетов бухгалтерского учета.</p>	<p>активов;</p> <ul style="list-style-type: none"> -проводить учет долгосрочных инвестиций; -проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; -проводить учет материально-производственных запасов; -проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; -проводить учет готовой продукции и ее реализации; -проводить учет текущих операций и расчетов; -проводить учет труда и заработной платы; -проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; -проводить учет собственного капитала; -проводить учет кредитов и займов. 	<ul style="list-style-type: none"> -учет поступления, выбытия и аренды основных средств; -учет амортизации основных средств; -понятие и классификацию учет поступления и выбытия, амортизацию нематериальных активов; -учет долгосрочных учет инвестиций, финансовых вложений и ценных бумаг; -понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; -документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; - учет транспортно-заготовительных расходов; -учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; -особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; -учет потерь и непроизводственных расходов; -учет и оценку незавершенного производства; -характеристику готовой продукции,
--	---	---	--

			<p>оценку и синтетический учет;</p> <p>-технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);</p> <p>-учет выручки и расходов от реализации продукции (работ, услуг);</p> <p>-учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;</p> <p>-учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.</p>
<p>ОК.01 "Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам"</p>	<p>ОД.01.-1. Анализ основных показателей деятельности организации.</p>	<p>ОУ.01.-1 выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<p>ОЗ.01.-1. актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</p>
	<p>ОД 01.-2 Выполнение анализа себестоимости выпускаемых видов продукции.</p>	<p>ОУ 1.-2 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы</p>	<p>ОЗ 01.-2 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач.</p>

		<p>решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы.</p>	
	<p>ОД 01.-3</p> <p>Выполнение анализа финансового результата;</p>	<p>ОУ 01.-3</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>ОЗ 01.-3</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p>
<p>ОК.02 "Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения профессиональной деятельности"</p>	<p>ОД 02.-1</p> <p>Создание в подготовленной информационной базе ООО с использованием справочной информации;</p>	<p>ОУ 02.-1</p> <p>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>ОЗ 02.-1</p> <p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p>
	<p>ОД 02.-2</p> <p>Оформление результатов поиска информации</p>	<p>ОУ 02.-2</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p>	<p>ОЗ 02.-2</p> <p>формат оформления результатов поиска информации;</p>

		оформлять результаты поиска	
	ОД 02.-3 Оформление документов по инвентаризации материалов на складе по подотчету и отражение в учете результатов инвентаризации.	ОУ 02.-3 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ОЗ 02.-3 современные средства и устройства информатизации;
	ОД 02.-4 Формирование и выгрузка из программы сличительной ведомости результатов инвентаризации №ИНВ-3;	ОУ 02.-4 Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	ОЗ 02.-4 порядок применения современных средств и устройств информатизации и программное обеспечение в профессиональной деятельности
	ОД 03.-1 анализ ситуации по заданным критериям и определение рисков;	ОУ 03.-1 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ОЗ 03.-1 содержание актуальной нормативно-правовой документации;
ОК.03 "Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях"	ОД 03.-2 Использование нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности	ОУ 03.-2 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;	ОЗ 03.-2 современная научная и профессиональная терминология;

	ОД 03.-3 Рассмотрение существующих траекторий профессионального развития и самообразования	ОУ 03.-3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	ОЗ 03.-3 возможные траектории профессионального развития и самообразования;
	ОД 03.-4 практические занятия, деловые игры, сравнительный анализ финансовых альтернатив;	ОУ 03.-4 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ОЗ 03.-4 основы предпринимательской деятельности; кредитные банковские продукты
	ОД 03.-5 проектные работы и другие активные формы образовательной деятельности в области финансовой грамотности;	ОУ 03.-5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;	ОЗ 03.-5 основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;
	ОД 03.-6 планирование и прогнозирование будущих доходов и расходов личного бюджета;	ОУ 03.-6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	ОЗ 03.-6 кредитные банковские продукты

ОК.04 " Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде"	ОД 04.-1 Осуществление деловой коммуникации как со сверстниками, так и со взрослыми;	ОУ 04.-1 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ОЗ 04.-1 психологические основы деятельности коллектива;
	ОД 04.-2 подбор партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;	ОУ 04.-2 организовывать работу коллектива и команды;	ОЗ 04.-2 психологические особенности личности;
	ОД 04.-3 Заполнение в информационной базе справочника "Контрагенты"; Заполнение в информационной базе справочника "Сотрудники"	ОУ 04.-3 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	ОЗ 04.-3 основы проектной деятельности
ОК.05 "Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста"	ОД 05.-1 Использование особенностей социального и культурного контекста при общении;	ОУ 05.-1 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ОЗ 05.-1 особенности социального и культурного контекста;
	ОД 05.-2 Формирование документов и устных сообщений	ОУ 05.-2 Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по	ОЗ 05.-2 правила оформления документов и построения устных

		<p>профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>сообщений.</p>
<p>ОК.09 "Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках"</p>	<p>ОД 09.-1 Использование нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет в РФ, для ведения документирования;</p>	<p>ОУ 09.-1</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p> <p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>ОЗ 09.-1</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

Учебная практика			
ПК 1.1	ПД.1.1.-1 Приём первичных бухгалтерских документов	ПУ.1.1.-1. - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; -принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.	ПЗ 1.1.-1. -общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; -понятие первичной бухгалтерской документации; -определение первичных бухгалтерских документов.
	ПД.1.1.-2 Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов	ПУ.1.1.-2. -проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; -проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; -проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; -проводить таксировку и контировку первичных	ПЗ 1.1.-2. -формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; -порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; -принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;

		<p>бухгалтерских документов;</p> <p>-вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;</p> <p>-исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.</p>	<p>-порядок проведения таксировки и контрировки первичных бухгалтерских документов.</p>
	<p>ПД.1.1.-3</p> <p>Организация документооборота</p>	<p>ПУ.1.1.-3.</p> <p>-организовывать документооборот;</p> <p>-разбираться в номенклатуре дел;</p> <p>-передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</p> <p>-передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения.</p>	<p>ПЗ 1.1.-3.</p> <p>-порядок составления регистров бухгалтерского учета;</p> <p>-правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.</p>
<p>ПК 1.2</p>	<p>ПД.1.2.-1</p> <p>Разработка и рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.</p>	<p>ПУ.1.2.-1.</p> <p>-понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>-обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>-обосновывать</p>	<p>ПЗ 1.2.-1.</p> <p>-сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>-теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>-инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского</p>

		<p>необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>-конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p>	<p>учета;</p> <p>-принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;</p> <p>-классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.</p>
ПК 1.3	ПД.1.3.-1 Проведение учёта денежных средств.	ПУ.1.3.-1. -проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; -учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам.	ПЗ 1.3.-1. -учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; -особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам.
	ПД.1.3.-2. Оформление и заполнение денежных и кассовых документов.	ПУ.1.3.-2. -оформлять денежные и кассовые документы; -заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.	ПЗ 1.3.-2. -порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; -правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
ПК 1.4	ПД.1.4.-1. Формирование бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего	ПУ.1.4.-1. -проводить учет основных средств; -проводить учет нематериальных	ПЗ 1.4.-1. -понятие и классификацию, оценку и переоценку основных средств;

	<p>плана счетов бухгалтерского учета.</p>	<p>активов;</p> <ul style="list-style-type: none"> -проводить учет долгосрочных инвестиций; -проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; -проводить учет материально-производственных запасов; -проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; -проводить учет готовой продукции и ее реализации; -проводить учет текущих операций и расчетов; -проводить учет труда и заработной платы; -проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; -проводить учет собственного капитала; -проводить учет кредитов и займов. 	<ul style="list-style-type: none"> -учет поступления, выбытия и аренды основных средств; -учет амортизации основных средств; -понятие и классификацию учет поступления и выбытия, амортизацию нематериальных активов; -учет долгосрочных учет инвестиций, финансовых вложений и ценных бумаг; -понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; -документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; - учет транспортно-заготовительных расходов; -учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; -особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; -учет потерь и непроизводственных расходов; -учет и оценку незавершенного производства; -характеристику готовой продукции,
--	---	---	--

			<p>оценку и синтетический учет;</p> <p>-технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);</p> <p>-учет выручки и расходов от реализации продукции (работ, услуг);</p> <p>-учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;</p> <p>-учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.</p>
<p>ОК.01 "Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам"</p>	<p>ОД.01.-1. Анализ основных показателей деятельности организации.</p>	<p>ОУ.01.-1 выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<p>ОЗ.01.-1. актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</p>
	<p>ОД 01.-2 Выполнение анализа себестоимости выпускаемых видов продукции.</p>	<p>ОУ 1.-2 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы</p>	<p>ОЗ 01.-2 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач.</p>

		<p>решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы.</p>	
	<p>ОД 01.-3</p> <p>Выполнение анализа финансового результата;</p>	<p>ОУ 01.-3</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>ОЗ 01.-3</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p>
<p>ОК.02 "Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения профессиональной деятельности"</p>	<p>ОД 02.-1</p> <p>Создание в подготовленной информационной базе ООО с использованием справочной информации;</p>	<p>ОУ 02.-1</p> <p>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>ОЗ 02.-1</p> <p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p>
	<p>ОД 02.-2</p> <p>Оформление результатов поиска информации</p>	<p>ОУ 02.-2</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p>	<p>ОЗ 02.-2</p> <p>формат оформления результатов поиска информации;</p>

		оформлять результаты поиска	
	ОД 02.-3 Оформление документов по инвентаризации материалов на складе по подотчету и отражение в учете результатов инвентаризации.	ОУ 02.-3 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ОЗ 02.-3 современные средства и устройства информатизации;
	ОД 02.-4 Формирование и выгрузка из программы сличительной ведомости результатов инвентаризации №ИНВ-3;	ОУ 02.-4 Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	ОЗ 02.-4 порядок применения современных средств и устройств информатизации и программное обеспечение в профессиональной деятельности
	ОД 03.-1 анализ ситуации по заданным критериям и определение рисков;	ОУ 03.-1 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ОЗ 03.-1 содержание актуальной нормативно-правовой документации;
ОК.03 "Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях"	ОД 03.-2 Использование нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности	ОУ 03.-2 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;	ОЗ 03.-2 современная научная и профессиональная терминология;

	ОД 03.-3 Рассмотрение существующих траекторий профессионального развития и самообразования	ОУ 03.-3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	ОЗ 03.-3 возможные траектории профессионального развития и самообразования;
	ОД 03.-4 практические занятия, деловые игры, сравнительный анализ финансовых альтернатив;	ОУ 03.-4 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ОЗ 03.-4 основы предпринимательской деятельности; кредитные банковские продукты
	ОД 03.-5 проектные работы и другие активные формы образовательной деятельности в области финансовой грамотности;	ОУ 03.-5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;	ОЗ 03.-5 основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;
	ОД 03.-6 планирование и прогнозирование будущих доходов и расходов личного бюджета;	ОУ 03.-6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	ОЗ 03.-6 кредитные банковские продукты

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде"	ОД 04.-1 Осуществление деловой коммуникации как со сверстниками, так и со взрослыми;	ОУ 04.-1 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ОЗ 04.-1 психологические основы деятельности коллектива;
	ОД 04.-2 подбор партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;	ОУ 04.-2 организовывать работу коллектива и команды;	ОЗ 04.-2 психологические особенности личности;
	ОД 04.-3 Заполнение в информационной базе справочника "Контрагенты"; Заполнение в информационной базе справочника "Сотрудники"	ОУ 04.-3 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	ОЗ 04.-3 основы проектной деятельности
ОК.05 "Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста"	ОД 05.-1 Использование особенностей социального и культурного контекста при общении;	ОУ 05.-1 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ОЗ 05.-1 особенности социального и культурного контекста;
	ОД 05.-2 Формирование документов и устных сообщений	ОУ 05.-2 Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по	ОЗ 05.-2 правила оформления документов и построения устных

		<p>профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>сообщений.</p>
<p>ОК 9 «Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках»</p>	<p>ОД 09.-1 Использование нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет в РФ, для ведения документирования;</p>	<p>ОУ 09.-1</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p> <p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>ОЗ 09.-1</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

Производственная практика (по профилю специальности)			
ПК 1.1	ПД.1.1.-1 Приём первичных бухгалтерских документов	ПУ.1.1.-1. - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; -принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.	ПЗ 1.1.-1. -общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; -понятие первичной бухгалтерской документации; -определение первичных бухгалтерских документов.
	ПД.1.1.-2 Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов	ПУ.1.1.-2. -проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; -проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; -проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; -проводить таксировку и контировку первичных	ПЗ 1.1.-2. -формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; -порядок проведения проверки первичных документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; -принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;

		<p>бухгалтерских документов;</p> <p>-вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;</p> <p>-исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.</p>	<p>-порядок проведения таксировки и контрировки первичных бухгалтерских документов.</p>
	<p>ПД.1.1.-3</p> <p>Организация документооборота</p>	<p>ПУ.1.1.-3.</p> <p>-организовывать документооборот;</p> <p>-разбираться в номенклатуре дел;</p> <p>-передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</p> <p>-передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения.</p>	<p>ПЗ 1.1.-3.</p> <p>-порядок составления регистров бухгалтерского учета;</p> <p>-правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.</p>
<p>ПК 1.2</p>	<p>ПД.1.2.-1</p> <p>Разработка и рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.</p>	<p>ПУ.1.2.-1.</p> <p>-понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>-обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>-обосновывать</p>	<p>ПЗ 1.2.-1.</p> <p>-сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>-теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>-инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского</p>

		<p>необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>-конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p>	<p>учета;</p> <p>-принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;</p> <p>-классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.</p>
ПК 1.3	ПД.1.3.-1 Проведение учёта денежных средств.	ПУ.1.3.-1. -проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; -учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам.	ПЗ 1.3.-1. -учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; -особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам.
	ПД.1.3.-2. Оформление и заполнение денежных и кассовых документов.	ПУ.1.3.-2. -оформлять денежные и кассовые документы; -заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.	ПЗ 1.3.-2. -порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; -правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
ПК 1.4	ПД.1.4.-1. Формирование бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего	ПУ.1.4.-1. -проводить учет основных средств; -проводить учет нематериальных	ПЗ 1.4.-1. -понятие и классификацию, оценку и переоценку основных средств;

	<p>плана счетов бухгалтерского учета.</p>	<p>активов;</p> <ul style="list-style-type: none"> -проводить учет долгосрочных инвестиций; -проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; -проводить учет материально-производственных запасов; -проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; -проводить учет готовой продукции и ее реализации; -проводить учет текущих операций и расчетов; -проводить учет труда и заработной платы; -проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; -проводить учет собственного капитала; -проводить учет кредитов и займов. 	<ul style="list-style-type: none"> -учет поступления, выбытия и аренды основных средств; -учет амортизации основных средств; -понятие и классификацию учет поступления и выбытия, амортизацию нематериальных активов; -учет долгосрочных учет инвестиций, финансовых вложений и ценных бумаг; -понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; -документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; - учет транспортно-заготовительных расходов; -учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; -особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; -учет потерь и непроизводственных расходов; -учет и оценку незавершенного производства; -характеристику готовой продукции,
--	---	---	--

			<p>оценку и синтетический учет;</p> <p>-технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);</p> <p>-учет выручки и расходов от реализации продукции (работ, услуг);</p> <p>-учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;</p> <p>-учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.</p>
<p>ОК.01 "Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам"</p>	<p>ОД.01.-1. Анализ основных показателей деятельности организации.</p>	<p>ОУ.01.-1 выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<p>ОЗ.01.-1. актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</p>
	<p>ОД 01.-2 Выполнение анализа себестоимости выпускаемых видов продукции.</p>	<p>ОУ 01.-2 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы</p>	<p>ОЗ 01.-2 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач.</p>

		<p>решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы.</p>	
	<p>ОД 01.-3</p> <p>Выполнение анализа финансового результата;</p>	<p>ОУ 01.-3</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>ОЗ 01.-3</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p>
<p>ОК.02 "Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения профессиональной деятельности"</p>	<p>ОД 02.-1</p> <p>Создание в подготовленной информационной базе ООО с использованием справочной информации;</p>	<p>ОУ 02.-1</p> <p>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>ОЗ 02.-1</p> <p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p>
	<p>ОД 02.-2</p> <p>Оформление результатов поиска информации</p>	<p>ОУ 02.-2</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p>	<p>ОЗ 02.-2</p> <p>формат оформления результатов поиска информации;</p>

		оформлять результаты поиска	
	ОД 02.-3 Оформление документов по инвентаризации материалов на складе по подотчету и отражение в учете результатов инвентаризации.	ОУ 02.-3 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ОЗ 02.-3 современные средства и устройства информатизации;
	ОД 02.-4 Формирование и выгрузка из программы сличительной ведомости результатов инвентаризации №ИНВ-3;	ОУ 02.-4 Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	ОЗ 02.-4 порядок применения современных средств и устройств информатизации и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК.03 "Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях"	ОД 03.-1 анализ ситуации по заданным критериям и определение рисков;	ОУ 03.-01 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ОЗ 03.-1 содержание актуальной нормативно-правовой документации;
	ОД 03.-2 Использование нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности	ОУ 03.-2 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;	ОЗ 03.-2 современная научная и профессиональная терминология;

	ОД 03.-3 Рассмотрение существующих траекторий профессионального развития и самообразования	ОУ 03.-3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	ОЗ 03.-3 возможные траектории профессионального развития и самообразования;
	ОД 03.-4 практические занятия, деловые игры, сравнительный анализ финансовых альтернатив;	ОУ 03.-4 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ОЗ 03.-4 основы предпринимательской деятельности; кредитные банковские продукты
	ОД 03.-5 проектные работы и другие активные формы образовательной деятельности в области финансовой грамотности;	ОУ 03.-5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;	ОЗ 03.-5 основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;
	ОД 03.-6 планирование и прогнозирование будущих доходов и расходов личного бюджета;	ОУ 03.-6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	ОЗ 03.-6 кредитные банковские продукты

ОК.04 " Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде"	ОД 04.-1 Осуществление деловой коммуникации как со сверстниками, так и со взрослыми;	ОУ 04.-1 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ОЗ 04.-1 психологические основы деятельности коллектива;
	ОД 04.-2 подбор партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;	ОУ 04.-2 организовывать работу коллектива и команды;	ОЗ 04.-2 психологические особенности личности;
	ОД 04.-3 Заполнение в информационной базе справочника "Контрагенты"; Заполнение в информационной базе справочника "Сотрудники"	ОУ 04.-3 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	ОЗ 04.-3 основы проектной деятельности
ОК.05 "Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста"	ОД 05.-1 Использование особенностей социального и культурного контекста при общении;	ОУ 05.-1 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ОЗ 05.-1 особенности социального и культурного контекста;
	ОД 05.-2 Формирование документов и устных сообщений	ОУ 05.-2 Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по	ОЗ 05.-2 правила оформления документов и построения устных

		<p>профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>сообщений.</p>
<p>ОК 9 «Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках»</p>	<p>ОД 09.-1 Использование нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет в РФ, для ведения документирования;</p>	<p>ОУ 09.-1</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p> <p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>ОЗ 09.-1</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Для очной формы обучения

Объем образовательной нагрузки обучающегося – **291** часов, в том числе:

Объем образовательной нагрузки обучающегося (МДК) – **210** часов, , включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 210 часов (в т.ч. в форме практической подготовки -210 часов);

из них теоретические занятия – 154 часа,

практические занятия- 56 часов

самостоятельной учебной работы обучающегося – **0** часов;

учебной практики – 36 часа;

производственной практики - 36 часа.

экзамен (по модулю) и консультация – **9** часов.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет по профессиональному модулю, дифференцированный зачет по учебной практике и производственной практике.

Для заочной формы обучения:

Объем образовательной нагрузки обучающегося – **291** часов, включая:

Объем образовательной нагрузки обучающегося (**МДК 01.01** Практические основы бухгалтерского учета активов организации) - **102 часа**, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **40 часа** (в том числе обязательной практической подготовки 40 часов),

в том числе теоретического обучения – 34, практических занятий – 6 часов, самостоятельная внеучебная работа - 160 часов; экзамен (по модулю) и консультации – **9** часов,

консультации по МДК 01.01. -10 часов

учебной практики – 36 часов;

производственной практики - 36 часов.

Вид промежуточной аттестации: экзамен по профессиональному модулю, дифференцированный зачет по МДК 01.01.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем образовательной нагрузки, час.	Учебная нагрузка обучающихся (час)							
			Самостоятельная учебная работа обучающихся	Во взаимодействии с преподавателем					Консультации	Промежуточная аттестация
				Нагрузка дисциплин и МДК				Производственной и учебной		
				Всего учебных занятий В том числе в форме ПП	В т.ч. по дисциплинам и МДК					
			Теоретическое обучение В том числе в форме ПП		лабораторные и практические занятия	Курсовых работ (проектов)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОК 01 -11 ПК 1.1- ПК 1.4.	Раздел 1. МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации	210	-	210/210	154/154	56/56	-			
ОК 01– ОК 11 ПК 1.1- ПК 1.4	Учебная практика, часов	36						36		
ОК 01-ОК 11 ПК 1.1- ПК 1.4	Производственная практика, часов	36						36		
	Промежуточная	1							1	

	аттестация: <i>Консультация</i>									
	Промежуточная аттестация: <i>Экзамен по модулю</i>	8								8
	Всего:	291	-	210/210	154/154	56/56	-	72	1	8

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Уровень освоения	Объем часов
1	2		3	4
Раздел 1.МДК 01.01. ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ				210 /210
Тема 1.1 Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке	Содержание			40 В т.ч. ПП-40
	1.	Понятие денежных средств и кассовых операций	3	
	2.	Документация по учёту кассовых операций	2	
	3.	Порядок ведения кассовой книги	3	
	4	Порядок заполнения отчёта кассира.		
	5	Синтетический учёт кассовых операций	2	
	6	Регистры для учёта операций по кассе	3	
	7	Ревизия (инвентаризация) кассы	3	
	8	Журнал-ордер №1, порядок его заполнения.		
	9	Задачи учёта денежных средств. Порядок открытия расчётного счёта.	2	
	10	Синтетический учёт операций по расчётному счёту	2	
	11	Регистры для учёта операций по расчётному счёту		
	12	Журнал-ордер №2, порядок его заполнения.		
	13	Формы безналичных расчётов		
	14	Порядок оформления платёжного поручения		
	15	Расчёты в форме перевода электронных денежных средств.		
16	Учет переводов в пути.			

	17	Учет денежных средств, находящихся на специальных счетах.		
	18	Учёт кассовых операций в иностранной валюте.		
	19	Учёт операций по валютным счетам в банке.		
	20	Курсовые разницы.		
	Практические занятия			6
	1.	Бухгалтерская обработка банковских и кассовых документов.		
	2.	Проверка кассовых и банковских документов.		
	3.	Заполнение учетных регистров.		
Тема 1.2 Учет основных средств и нематериальных активов	Содержание		Уровень освоения	28 В т.ч. ПП-28
	1.	Понятие и классификация основных средств.	3	
	2.	Оценка основных средств .	2	
	3.	Документальное оформление движения основных средств.	2	
	4.	Учет поступления основных средств.	3	
	5	Учет выбытия основных средств.		
	6	Особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств.	2	
	7	Амортизация основных средств.	2	
	8	Переоценка основных средств.		
	9	Понятие и классификация нематериальных активов.		
	10	Оценка нематериальных активов.		
	11	Документальное оформление движения нематериальных активов.		
	12	Учет поступления нематериальных активов.		
	13	Учет выбытия нематериальных активов.		
	14	Амортизация нематериальных активов.		
	Практические занятия			12 ПП-12
	1.	Отражение в учете движения основных средств и нематериальных активов.		
	2.	Учет амортизации основных средств и нематериальных активов.		
	3.	Расчет амортизации основных средств.		
	4.	Расчет амортизации нематериальных активов.		
	5.	Учет операций с основными средствами.		
	6.	Учет операций с нематериальными активами.		
Тема 1.3	Содержание		Уровень	6

Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений			освоения	В т.ч. ПП-6
	1.	Понятие и оценка долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.	2	
	2	Документальное оформление операций по учёту долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.		
	3	Порядок ведения и отражение в учете операций по долгосрочным инвестициям и финансовым вложениям	2	
	Практические занятия			4
	1.	Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.		ПП-4
2.	Оценка долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.			
Тема 1.4 Учет материально-производственных запасов	Содержание		Уровень освоения	16 В т.ч. ПП-16
	1.	Понятие, классификация и задачи учёта материально-производственных запасов.	3	
	2	Оценка материально-производственных запасов.		
	3	Документальное оформление поступления материальных запасов.	2	
	4	Документальное оформление выбытия материальных запасов.		
	5	Учет производственных запасов на складе и в бухгалтерии.	3	
	6	Синтетический учет материально-производственных запасов.	3	
	7	Учет транспортно-заготовительных расходов.	3	
	8	Особенности учета специальных инструментов, приспособлений, оборудования и одежды.	2	
	Практические занятия			10 ПП-10
	1.	Заполнение первичных документов по движению материально-производственных запасов.		
	2.	Отражение в учете движения материалов.		
	3.	Отражение в учёте материально-производственных запасов.		
	4.	Отражение в учёте транспортно-заготовительных расходов.		
	5.	Ведение учета материалов на складе и в бухгалтерии		
	Тема 1.5 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	Содержание		
1.		Понятие расходов организации и определение их величины.	2	
2		Группировка расходов.		
3		Синтетический и аналитический учет затрат основного производства.	3	
4		Понятие и виды вспомогательных производств.	2	
5		Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств.		
6		Распределение услуг вспомогательных производств.		

	7	Учет непроизводственных расходов и потерь.	3	6 ПП-6
	8	Оценка и учет незавершенного производства.	3	
	9	Учёт представительских расходов.		
	Практические занятия			
	1.	Расчет фактической производственной себестоимости.		
	2.	Расчет суммы общехозяйственных расходов и их списание.		
	3.	Расчет суммы общепроизводственных расходов и их списание.		
Тема 1.6 Учет готовой продукции.	Содержание		Уровень освоения	22 В т.ч. ПП-22
	1.	Понятие и задачи учёта готовой продукции, её оценка.	3	
	2	Синтетический учет готовой продукции.		
	3	Учёт готовой продукции на складе.		
	4	Понятие отгруженной продукции. Договор поставки.	2	
	5	Учет продажи продукции, выполненных работ, оказанных услуг.	3	
	6	Учет расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг.	3	
	7	Порядок распределения и списания расходов на продажу.		
	8	Документальное оформление движения готовой продукции.	2	
	9	Учётные регистры по учёту готовой продукции и её продажи.		
	10	Учёт продажи продукции на бартерной основе и при взаимозачётах.		
	11	Выявление финансовых результатов от продажи продукции.		
	Практические занятия			10 ПП-10
	1.	Составление первичных документов по учету готовой продукции, их проверка и бухгалтерская обработка.		
	2.	Учет продажи продукции и результатов от продажи.		
	3.	Документальное оформление движения готовой продукции.		
	4.	Определение и списание расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг.		
5.	Отражение в учёте готовой продукции и ее продаже. Документирование операций.			
Тема 1.7 Учет дебиторской и кредиторской задолженности	Содержание			24 В т.ч. ПП-24
	1.	Понятие дебиторской задолженности.	3	
	2	Понятие кредиторской задолженности.		
	3	Безналичные формы расчетов.		
	4	Учет расчетов с покупателями и заказчиками.	3	
	5	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.	3	
	6	Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	3	
	7	Учет расчетов с подотчетными лицами.	3	

	8	Учёт командировочных расходов.		
	9	Порядок составления авансовых отчетов.		
	10	Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.	2	
	11	Сроки расчетов исковой давности.	2	
	12	Учет резервов по сомнительным долгам.	2	
	Практические занятия			8 ПП-8
	1.	Составление и обработка авансовых отчетов.		
	2.	Отражение в учете расчетов с дебиторами и кредиторами.		
	3.	Отражение в учете расчетов с покупателями и заказчиками.		
	4.	Отражение в учете расчётов с поставщиками и подрядчиками.		
Учебная практика Виды работ <ul style="list-style-type: none"> • Заполнение первичных документов и бухгалтерской отчетности. • Прием произвольных первичных бухгалтерских документов. • Прием первичных унифицированных бухгалтерских документов на любой вид носителей. • Проверка наличия в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов. • Формальная проверка документов, проверка по существу, арифметическая проверка. • Проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; • Проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов . • Разработка графика документооборота. • Разбираться в номенклатуре дел. • Заполнение учетных регистров. • Подготовка первичных бухгалтерских документов для передачи в постоянных архив по истечении установленного срока хранения. • Исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах. • Изучение и анализ плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. • Разработка рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. • Осуществлять учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути. • Осуществлять учет денежных средств на расчетных и специальных счетах. • Осуществлять учет кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам. • Заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию. • Осуществлять учет основных средств. • Осуществлять учет нематериальных активов. • Осуществлять учет долгосрочных инвестиций. • Осуществлять учет финансовых вложений и ценных бумаг. 				36

<ul style="list-style-type: none"> • Осуществлять учет материально-производственных запасов. • Осуществлять учет затрат на производство и калькулирование себестоимости. • Осуществлять учет готовой продукции и ее реализации. • Осуществлять учет текущих операций и расчетов. 		
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Документирование хозяйственных действий и операций. • Проведение последующего контроля за первичными документами. • Проведение таксировки и контрировки первичных бухгалтерских документов. • Группировка первичных бухгалтерских документов • Организация документооборота. • Организация хранения первичной бухгалтерской документации. • Исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах • Документирование хозяйственных действий и операций. • Проведение последующего контроля за первичными документами. • Проведение таксировки и контрировки первичных бухгалтерских документов. • Группировка первичных бухгалтерских документов • Организация документооборота. • Организация хранения первичной бухгалтерской документации. • Исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах <p>Анализ плана счетов бухгалтерского учета и инструкции по его применению.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обоснование необходимости разработки рабочего плана счетов организации. • Разработка рабочего плана счетов организации. • Ведение учета кассовых операций. • Особенности ведения учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам. • Ведение учета безналичных расчетов. • Документальное оформление кассовых операций • Ведение учета основных средств. • Ведение учета нематериальных активов. • Ведение учета долгосрочных инвестиций • Ведение учета финансовых вложений и ценных бумаг • Ведение учета материально-производственных запасов • Ведение учета затрат на производство и калькулирование себестоимости • Ведение учета готовой продукции и ее реализации • Ведение учета текущих операций и расчетов. 		36
Промежуточная аттестация - Консультация		1
Промежуточная аттестация - Экзамен по модулю		8
Всего		291

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов междисциплинарных курсов:

мастерских __ - ____; лабораторий информационных технологий в профессиональной деятельности, учебной бухгалтерии

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской (по каждой из мастерских):

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности:

- рабочие места, оборудованные персональными компьютерами по числу обучающихся;
- программное обеспечение (MS Office, локальная компьютерная сеть, Интернет, СПС Консультант Плюс, бухгалтерская программа 1С:Предприятие.8.3);
- учебно-методическое обеспечение (междисциплинарный электронный учебник по компетенциям специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет», методические указания для студентов, раздаточные материалы.

Оборудование лаборатории и рабочих мест учебной бухгалтерии

- рабочие места, оборудованные персональными компьютерами по числу обучающихся;
- программное обеспечение (MS Office, локальная компьютерная сеть, Интернет, СПС Консультант Плюс, бухгалтерская программа 1С:Предприятие.8.3);
- учебно-методическое обеспечение (междисциплинарный электронный учебник по компетенциям специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет», методические указания для студентов, раздаточные материалы.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016, СПС КонсультантПлюс, ГАРАНТ аэро, 1С Предприятие 8, 7-Zip, Bizagi, Bloodshed Dev-C++, CaseTransmitter, C-Free 5, IBM Software, Java, K-Lite Codec Pack;

- мультимедиапроектор;

- интерактивная доска или экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

Основные источники:

1. Федеральный закон № 402 – ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).
2. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению, утвержден приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. №94н (в редакции приказа Минфина России от 8 ноября 2010 г. № 142н).

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Гончарова Г.Н., Лапп В.П., Фофанов В.И., Междисциплинарный электронный учебник по компетенциям специальности 38.02.01. ГБПОУ ЮУГК, 2016 г.
2. «Бухгалтерский учёт» – журнал. Форма доступа в Интернете: www.buhgalt.ru
3. «Главбух» – журнал. Форма доступа в Интернете: www.glavbukh.ru
4. Сайт «Профессиональный бухгалтерский и налоговый учет в «1:С Бухгалтерия 8 ред.3.0». Форма доступа в Интернете: www.Profbuh8.ru .
5. Бух. 1С. Интернет-ресурс для бухгалтеров. Форма доступа в Интернете: www.buh.ru.
6. Сайт «Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов в России». Форма доступа в Интернете: www.ipbr.org.
7. Сайт «МЦ ФЭР. Государственные финансы». Форма доступа в Интернете: www.gosfinansy.ru
8. Сайт «Бухсофт. ру». Форма доступа в Интернете: www.buhsoft.ru
9. Сайт Федеральной налоговой службы. Форма доступа в Интернете: www.nalog.ru .

Дополнительные источники

1. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

2. ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
3. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
4. ПБУ 6/01 «Учет основных средств» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
5. ПБУ 9/99 «Доходы организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
6. ПБУ 10/99 «Расходы организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
7. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
8. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
9. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
10. ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
11. ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета).

3.3. Организация образовательного процесса

В целях реализации компетентностного подхода использовать в образовательном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий (моделирование производственных ситуаций, деловые игры, разбор конкретной ситуации, тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающегося. При реализации профессионального модуля предусматривается учебная практика и производственная практика.

Учебная практика предусматривается по окончании изучения МДК.

Цели, задачи, программы практик определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Аттестация по итогам учебной практики проводится по результатам выполненных заданий (дифференцированный зачет).

Производственная практика предусматривается по окончании изучения профессионального модуля.

Освоение ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» производится после изучения соответствующих разделов учебных дисциплин «Экономика организации», «Финансы,

денежное обращение и кредит» «Налоги и налогообложение», «Основы бухгалтерского учета», «Бухгалтерское дело», «Бухгалтерский учет».

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю проводится в форме экзамена после окончания изучения профессионального модуля. Итоговая аттестация предполагает обязательное наличие положительной аттестации по МДК 01.01. Практические основы бухгалтерского учета активов организации.

Консультации для обучающихся проводятся на основе графиков на протяжении всего процесса освоения профессионального модуля (индивидуальные, групповые, письменные, устные).

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направления деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО по данной специальности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПО РАЗДЕЛАМ)

Профессиональные и общие компетенции, формируемые в рамках модуля	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки	Критерии оценки
Раздел модуля МДК 01.01. <i>Практические основы бухгалтерского учета активов организации</i>			
<i>ПК.1.1.</i>	<i>ПЗ.1.1.-1 Знания</i> <i>-общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</i> <i>-понятие первичной бухгалтерской документации;</i> <i>-определение первичных бухгалтерских документов.</i>	<i>Тренажеры</i> <i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i> <i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ПУ.1.1-1.Умения</i> <i>- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;</i> <i>-принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.</i>	<i>Ситуационная задача</i> <i>Практическая работа</i>	<i>Экспертное наблюдение</i> <i>Оценка процесса</i> <i>Оценка результатов</i>

	<p>ПД.1.1-1. Действия</p> <p>Приём первичных бухгалтерских документов</p>	<p>Практическая работа</p> <p>Виды работ на практике</p>	<p>Экспертное наблюдение</p> <p>Отчет по учебной практике</p>
	<p>ПЗ 1.1-2</p> <p>-формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;</p> <p>-порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;</p> <p>-принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;</p> <p>-порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;</p>	<p>Тестирование</p>	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ПУ 1.1-2</p> <p>-проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;</p> <p>-проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;</p> <p>-проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;</p> <p>-проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;</p> <p>-заноcить данные по</p>	<p>Тренажеры</p>	<p>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>

	<p><i>сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;</i></p> <p><i>-исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.</i></p>		
	<p>ПД 1.1-2</p> <p><i>Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов</i></p>	<p>Практическая работа</p> <p>Комплексное задание по компетенции</p>	<p>Оценка результатов</p> <p>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ПЗ 1.1-3</p> <p><i>-порядок составления регистров бухгалтерского учета;</i></p> <p><i>-правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;</i></p>	<p>Тестирование</p>	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ПУ 1.1-3</p> <p><i>-организовывать документооборот;</i></p> <p><i>-разбираться в номенклатуре дел;</i></p> <p><i>-передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</i></p> <p><i>-передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по</i></p>	<p>Тренажёры</p>	<p>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>

	<i>истечения установленного срока хранения;</i>		
	ПД 1.1-3 Организация документооборота	Практическая работа Комплексное задание по компетенции	Оценка результатов Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
<i>ОК. 01</i>	ОЗ 01.-1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОУ 01.-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;	Ситуационная задача Практическая работа	Оценка процесса Оценка результатов
	ОД 01.-1 Анализ основных показателей деятельности организации;	Тренажеры	Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51% Критерии оценки по

		Комплексное задание по компетенции	выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОЗ 01.-2 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач;	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОУ 01.-2 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;	Практическая работа	Экспертное наблюдение
	ОД 01.-2 Выполнение анализа себестоимости выпускаемых видов продукции;	Тренажеры Комплексное задание по компетенции	Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51% Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90%

			«3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОЗ 01.-3 <i>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</i>	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОУ 01.-3 <i>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</i> <i>реализовать составленный план;</i> <i>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</i>	Ситуационная задача Тренажеры	Оценка процесса Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОД 01.-3 <i>Выполнение анализа финансового результата;</i>	Практическая работа	Экспертное наблюдение Оценка результатов
ОК 02	ОЗ 02.-1 <i>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</i> <i>приемы структурирования информации;</i>	Тестирование Практическая работа	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51% Экспертное наблюдение
	ОУ 02.-1 <i>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения</i>	Тренажеры	Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:

	<i>задач профессиональной деятельности;</i>		«5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОД 02.-1 Создание в подготовленной информационной базе ООО с использованием справочной информации;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Экспертное наблюдение</i> <i>Оценка результатов</i>
	<i>ОЗ 02.-2 формат оформления результатов поиска информации;</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОУ 02.-2 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</i> <i>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</i> <i>определять этапы решения задачи;</i> <i>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</i> <i>составить план действия;</i> <i>определить необходимые ресурсы;</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОД 02.-2 Оформление результатов поиска информации</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОЗ 02.-3 современные средства и устройства</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению</i>

	<i>информатизации;</i>		<i>тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 02.-3 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОД 02.-3 Оформление документов по инвентаризации материалов на складе по подотчету и отражение в учете результатов инвентаризации.</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОЗ 02.-4 порядок применения современных средств и устройств информатизации и программное обеспечение в профессиональной деятельности</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 02.-4 Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</i>	<i>Тренажеры</i>	<i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОД 02.-4 Формирование и выгрузка из программы сличительной ведомости результатов инвентаризации</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>

	<i>№ИНВ-3;</i>		
<i>ОК 03</i>	<i>ОЗ 03.-1 содержание актуальной нормативно-правовой документации;</i>	<i>Тестирование</i> <i>Практическая работа</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51% <i>Оценка результатов</i>
	<i>ОУ 03.-1 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</i>	<i>Ситуационная задача</i>	<i>Экспертное наблюдение</i> <i>Оценка процесса</i>
	<i>ОД 03.-1 анализ ситуации по заданным критериям и определение рисков;</i>	<i>Тренажеры</i>	<i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОЗ 03.-2 современная научная и профессиональная терминология;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОУ 03.-2 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</i> <i>применять современную научную профессиональную терминологию;</i>	<i>Ситуационная задача</i> <i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Оценка процесса</i> <i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90%

			«3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОД 03.-2 Использование нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОЗ 03.-3 возможные траектории профессионального развития и самообразования;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОУ 03.-3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</i>	<i>Ситуационная задача</i>	<i>Оценка процесса</i>
	<i>ОД 03.-3 Рассмотрение существующих траекторий профессионального развития и самообразования</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Экспертное наблюдение</i>
	<i>ОЗ 03.-4 основы предпринимательской деятельности;</i> <i>кредитные банковские продукты</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОУ 03.-4 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОД 03.-4 практические занятия, деловые игры;</i>	<i>Комплексное задание по</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по</i>

	<i>сравнительный анализ финансовых альтернатив;</i>	<i>компетенции</i>	<i>компетенции:</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОЗ 03.-5 основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОУ 03.-5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</i>	<i>Ситуационная задача</i>	<i>Оценка процесса</i>
	<i>ОД 03.-5 проектные работы и другие активные формы образовательной деятельности в области финансовой грамотности;</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОЗ 03.-6 кредитные банковские продукты</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОУ 03.-6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</i> <i>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90%

	<i>профессиональной деятельности;</i> <i>презентовать бизнес-идею;</i> <i>определять источники финансирования</i>		<i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОД 03.-6 планирование и прогнозирование будущих доходов и расходов личного бюджета;</i>	<i>Тренажеры</i>	<i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
<i>ОК 04</i>	<i>ОЗ 04.-1 психологические основы деятельности коллектива;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 04.-1 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</i>	<i>Ситуационная задача</i>	<i>Оценка процесса</i>
	<i>ОД 04.-1 Осуществление деловой коммуникации как со сверстниками, так и со взрослыми;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОЗ 04.-2 психологические особенности личности;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>

	ОУ 04.-2 организовывать работу коллектива и команды;	Практическая работа	Экспертное наблюдение Оценка результатов
	ОД 04.-2 подбор партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;	Комплексное задание по компетенции	Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОЗ 04.-3 основы проектной деятельности	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОУ 04.-3 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Практическая работа	Оценка результатов
	ОД 04.-3 Заполнение в информационной базе справочника "Контрагенты"; Заполнение в информационной базе справочника "Сотрудники"	Практическая работа Ситуационная задача	Оценка результатов Оценка процесса
ОК 05	ОЗ 05.-1 особенности социального и культурного контекста;	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%

	ОУ 05.-1 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОД 05.-1 Использование особенностей социального и культурного контекста при общении.	Практическая работа	Оценка результатов
	ОЗ 05.-2 правила оформления документов и построения устных сообщений.	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОУ 05.-2 Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Практическая работа	Экспертное наблюдение Оценка результатов
	ОД 05.-2 Формирование документов и устных сообщений	Практическая работа	Оценка результатов
ОК 09	ОЗ 09.-1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум,	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%

	<p><i>относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</i></p> <p><i>особенности произношения;</i></p> <p><i>правила чтения текстов профессиональной направленности</i></p>	<i>Ситуационная задача</i>	<i>Оценка процесса</i>
	<p>ОУ 09.-1 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p> <p><i>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</i></p> <p><i>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</i></p> <p><i>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</i></p> <p><i>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</i></p>	<p>Практическая работа</p> <p>Комплексное задание по компетенции</p>	<p>Оценка результатов</p> <p>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ОД 09.-1 Использование нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет в РФ, для ведения документирования;</p>	<i>Ситуационная задача</i>	<i>Оценка процесса</i>
ПК 1.2	<p>ПЗ 1.2.-1</p> <p>-сущность плана счетов</p>	Тестирование	Критерии оценки по выполнению

	<p><i>бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</i></p> <p><i>-теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;</i></p> <p><i>-инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;</i></p> <p><i>-принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;</i></p> <p><i>-классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.</i></p>	<p><i>Практическая работа</i></p>	<p><i>тестирования</i></p> <p><i>«5»-свыше 91%.</i></p> <p><i>«4»-71-90%</i></p> <p><i>«3»-51-70%</i></p> <p><i>«2»-менее 51%</i></p> <p><i>Оценка результатов</i></p>
	<p><i>ПУ 1.2.-1</i></p> <p><i>-понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</i></p> <p><i>-обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</i></p> <p><i>-обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</i></p> <p><i>-конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета</i></p>	<p><i>Комплексное задание по компетенции</i></p>	<p><i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i></p> <p><i>«5»-свыше 91%.</i></p> <p><i>«4»-71-90%</i></p> <p><i>«3»-51-70%</i></p> <p><i>«2»-менее 51%</i></p>

	<i>организации.</i>		
	<i>ПД.1.2.-1. Разработка и рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
<i>ОК. 01</i>	<i>ОЗ 01.-1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 01.-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;</i>	<i>Ситуационная задача Практическая работа</i>	<i>Оценка процесса Оценка результатов</i>
	<i>ОД 01.-1 Анализ основных показателей деятельности организации;</i>	<i>Тренажеры Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51% Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%</i>
	<i>ОЗ 01.-2 алгоритмы выполнения работ в</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению</i>

	<p>ОУ 01.-3 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>Ситуационная задача</p> <p>Тренажеры</p>	<p>Оценка процесса</p> <p>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ОД 01.-3 Выполнение анализа финансового результата;</p>	<p>Практическая работа</p>	<p>Экспертное наблюдение</p> <p>Оценка результатов</p>
ОК 02	<p>ОЗ 02.-1 номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p>	<p>Тестирование</p> <p>Практическая работа</p>	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p> <p>Экспертное наблюдение</p>
	<p>ОУ 02.-1 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>Тренажеры</p>	<p>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ОД 02.-1 Создание в подготовленной информационной базе ООО с использованием справочной информации;</p>	<p>Практическая работа</p>	<p>Экспертное наблюдение</p> <p>Оценка результатов</p>
	<p>ОЗ 02.-1 формат оформления результатов поиска информации;</p>	<p>Комплексное задание по компетенции</p>	<p>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по</p>

			компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<p>ОУ 02.-2 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p>	Комплексное задание по компетенции	<p>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</p> <p>«5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%</p>
	ОД 02.-2 Оформление результатов поиска информации	Практическая работа	Оценка результатов
	ОЗ 02.-3 современные средства и устройства информатизации;	Тестирование	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%</p>
	ОУ 02.-3 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Практическая работа	Оценка результатов
	ОД 02.-3 Оформление документов по	Комплексное задание по	Критерии оценки по выполнению

	<i>инвентаризации материалов на складе по подотчету и отражение в учете результатов инвентаризации.</i>	<i>компетенции</i>	<i>комплексного задания по компетенции:</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОЗ 02.-4 порядок применения современных средств и устройств информатизации и программное обеспечение в профессиональной деятельности</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОУ 02.-4 Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</i>	<i>Тренажеры</i>	<i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
<i>ОК 03</i>	<i>ОД 02.-4 Формирование и выгрузка из программы сличительной ведомости результатов инвентаризации №ИНВ-3;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОУ 03.-1 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</i>	<i>Ситуационная задача</i>	<i>Экспертное наблюдение</i> <i>Оценка процесса</i>
	<i>ОД 03.-1 анализ ситуации по заданным критериям и определение рисков;</i>	<i>Тренажеры</i>	<i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70%

			«2»-менее 51%
ОЗ 03.-2 современная научная и профессиональная терминология;	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%	
ОУ 03.-2 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;	Ситуационная задача Комплексное задание по компетенции	Оценка процесса Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%	
ОД 03.-2 Использование нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности	Практическая работа	Оценка результатов	
ОЗ 03.-3 возможные траектории профессионального развития и самообразования;	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%	
ОУ 03.-3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	Ситуационная задача	Оценка процесса	
ОД 03.-3 Рассмотрение существующих траекторий	Практическая	Экспертное наблюдение	

	<i>профессионального развития и самообразования</i>	<i>работа</i>	
	<i>ОЗ 03.-4 основы предпринимательской деятельности; кредитные банковские продукты</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 03.-4 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОД 03.-4 практические занятия, деловые игры; сравнительный анализ финансовых альтернатив;</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%</i>
	<i>ОЗ 03.-5 основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОУ 03.-5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</i>	<i>Ситуационная задача</i>	<i>Оценка процесса</i>
	<i>ОД 03.-5 проектные работы и другие активные формы образовательной деятельности в области финансовой грамотности;</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i>

			<p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<i>ОЗ 03.-6 кредитные банковские продукты</i>	<i>Тестирование</i>	<p><i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i></p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p><i>ОУ 03.-6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</i></p> <p><i>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</i></p> <p><i>презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</i></p>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<p><i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i></p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<i>ОД 03.-6 планирование и прогнозирование будущих доходов и расходов личного бюджета;</i>	<i>Тренажеры</i>	<p><i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</i></p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
<i>ОК 04</i>	<i>ОЗ 04.-1 психологические основы деятельности коллектива;</i>	<i>Тестирование</i>	<p><i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i></p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p>

			«3»-51-70% «2»-менее 51%
ОУ 04.-1 <i>Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</i>	Ситуационная задача	Оценка процесса	
ОД 04.-1 <i>Осуществление деловой коммуникации как со сверстниками, так и со взрослыми;</i>	Практическая работа	Оценка результатов	
ОЗ 04.-2 <i>психологические особенности личности;</i>	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%	
ОУ 04.-2 <i>организовывать работу коллектива и команды;</i>	Практическая работа	Экспертное наблюдение Оценка результатов	
ОД 04.-2 <i>подбор партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;</i>	Комплексное задание по компетенции	Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%	
ОЗ 04.-3 <i>основы проектной деятельности</i>	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70%	

			«2»-менее 51%
	<i>ОУ 04.-3 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОД 04.-3 Заполнение в информационной базе справочника "Контрагенты"; Заполнение в информационной базе справочника "Сотрудники"</i>	<i>Практическая работа Ситуационная задача</i>	<i>Оценка результатов Оценка процесса</i>
ОК 05	<i>ОЗ 05.-1 особенности социального и культурного контекста;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 05.-1 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%</i>
	<i>ОД 05.-1 Использование особенностей социального и культурного контекста при общении;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОЗ 05.-2 правила оформления документов и построения устных сообщений.</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%.</i>

	<p><i>темы;</i></p> <p><i>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</i></p> <p><i>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</i></p> <p><i>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</i></p> <p><i>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</i></p>		<p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p><i>ОД 09.-1 Использование нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет в РФ, для ведения документирования;</i></p>	<p>Ситуационная задача</p>	<p>Оценка процесса</p>
<p>ПК 1.3</p>	<p>ПЗ 1.3.-1</p> <p><i>-учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</i></p> <p><i>-учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;</i></p> <p><i>-особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;</i></p>	<p>Тестирование</p>	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ПУ 1.3.-1</p> <p><i>-проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</i></p> <p><i>-проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;</i></p> <p><i>-учитывать особенности</i></p>	<p>Комплексное задание по компетенции</p>	<p>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>

	<i>учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам.</i>		
	ПД 1.3.-1 <i>Проведение учёта денежных средств.</i>	Ситуационная задача	Экспертное наблюдение
	ПЗ 1.3.-2 <i>- порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;</i> <i>- правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;</i>	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ПУ 1.3. -2 <i>-оформлять денежные и кассовые документы;</i> <i>-заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.</i>	Комплексное задание по компетенции Практическая работа	Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51% Оценка результатов
	ПД 1.3.-2 <i>Оформление и заполнение денежных и кассовых документов.</i>	Практическая работа Ситуационная задача	Оценка результатов Оценка процесса
ОК. 01	ОЗ 01.-1 <i>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</i> <i>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или</i>	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%

	<i>социальном контексте;</i>		
	ОУ 01.-1 <i>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;</i>	Ситуационная задача Практическая работа	Оценка процесса Оценка результатов
	ОД 01.-1 <i>Анализ основных показателей деятельности организации;</i>	Тренажеры Комплексное задание по компетенции	Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51% Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОЗ 01.-2 <i>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</i> <i>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</i> <i>структуру плана для решения задач;</i>	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОУ 01.-2 <i>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;</i>	Практическая работа	Экспертное наблюдение

ОК 02	<p>ОЗ 02.-1 номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p>	<p>Тестирование</p> <p>Практическая работа</p>	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p> <p>Экспертное наблюдение</p>
	<p>ОУ 02.-1 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>Тренажеры</p>	<p>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ОД 02.-1 Создание в подготовленной информационной базе ООО с использованием справочной информации;</p>	<p>Практическая работа</p>	<p>Экспертное наблюдение</p> <p>Оценка результатов</p>
	<p>ОЗ 02.-1 формат оформления результатов поиска информации;</p>	<p>Комплексное задание по компетенции</p>	<p>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ОУ 02.-2 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p>	<p>Комплексное задание по компетенции</p>	<p>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p>

	<p><i>определять этапы решения задачи;</i></p> <p><i>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</i></p> <p><i>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</i></p>		<p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	ОД 02.-2 Оформление результатов поиска информации	Практическая работа	Оценка результатов
	ОЗ 02.-3 современные средства и устройства информатизации;	Тестирование	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	ОУ 02.-3 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Практическая работа	Оценка результатов
	ОД 02.-3 Оформление документов по инвентаризации материалов на складе по подотчету и отражение в учете результатов инвентаризации.	Комплексное задание по компетенции	<p>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	ОЗ 02.-4 порядок применения современных средств и устройств информатизации и программное обеспечение в профессиональной деятельности	Тестирование	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p>

			«3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОУ 02.-4 Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	Тренажеры	Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОД 02.-4 Формирование и выгрузка из программы сличительной ведомости результатов инвентаризации №ИНВ-3;	Практическая работа	Оценка результатов
ОК 03	ОЗ 03.-1 содержание актуальной нормативно-правовой документации;	Тестирование Практическая работа	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51% Оценка результатов
	ОУ 03.-1 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Ситуационная задача	Экспертное наблюдение Оценка процесса
	ОД 03.-1 анализ ситуации по заданным критериям и определение рисков;	Тренажеры	Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОЗ 03.-2 современная научная и профессиональная	Тестирование	Критерии оценки по выполнению

	<i>терминология;</i>		<i>тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 03.-2 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</i> <i>применять современную научную профессиональную терминологию;</i>	<i>Ситуационная задача</i> <i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Оценка процесса</i> <i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОД 03.-2 Использование нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОЗ 03.-3 возможные траектории профессионального развития и самообразования;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 03.-3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</i>	<i>Ситуационная задача</i>	<i>Оценка процесса</i>
	<i>ОД 03.-3 Рассмотрение существующих траекторий профессионального развития и самообразования</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Экспертное наблюдение</i>

	ОЗ 03.-4 основы предпринимательской деятельности; кредитные банковские продукты	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОУ 03.-4 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Практическая работа	Оценка результатов
	ОД 03.-4 практические занятия, деловые игры; сравнительный анализ финансовых альтернатив;	Комплексное задание по компетенции	Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОЗ 03.-5 основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;	Практическая работа	Оценка результатов
	ОУ 03.-5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;	Ситуационная задача	Оценка процесса
	ОД 03.-5 проектные работы и другие активные формы образовательной деятельности в области финансовой грамотности;	Комплексное задание по компетенции	Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90%

			<p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<i>ОЗ 03.-6 кредитные банковские продукты</i>	<i>Тестирование</i>	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p><i>ОУ 03.-6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</i></p> <p><i>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</i></p> <p><i>презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</i></p>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<p>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<i>ОД 03.-6 планирование и прогнозирование будущих доходов и расходов личного бюджета;</i>	<i>Тренажеры</i>	<p>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
<i>ОК 04</i>	<i>ОЗ 04.-1 психологические основы деятельности коллектива;</i>	<i>Тестирование</i>	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>

ОУ 04.-1 <i>Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</i>	Ситуационная задача	Оценка процесса
ОД 04.-1 <i>Осуществление деловой коммуникации как со сверстниками, так и со взрослыми;</i>	Практическая работа	Оценка результатов
ОЗ 04.-2 <i>психологические особенности личности;</i>	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
ОУ 04.-2 <i>организовывать работу коллектива и команды;</i>	Практическая работа	Экспертное наблюдение Оценка результатов
ОД 04.-2 <i>подбор партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;</i>	Комплексное задание по компетенции	Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
ОЗ 04.-3 <i>основы проектной деятельности</i>	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
ОУ 04.-3 <i>взаимодействовать с</i>	Практическая	Оценка результатов

	<i>коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</i>	<i>работа</i>	
	<i>ОД 04.-3 Заполнение в информационной базе справочника "Контрагенты";</i> <i>Заполнение в информационной базе справочника "Сотрудники"</i>	<i>Практическая работа</i> <i>Ситуационная задача</i>	<i>Оценка результатов</i> <i>Оценка процесса</i>
<i>ОК 05</i>	<i>ОЗ 05.-1 особенности социального и культурного контекста;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 05.-1 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОД 05.-1 Использование особенностей социального и культурного контекста при общении;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОЗ 05.-2 правила оформления документов и построения устных сообщений.</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>

	ОУ 05.-2 Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Практическая работа	Экспертное наблюдение Оценка результатов
	ОД 05.-2 Формирование документов и устных сообщений	Практическая работа	Оценка результатов
ОК 09	ОЗ 09.-1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	Тестирование Ситуационная задача	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51% Оценка процесса
	ОУ 09.-1 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	Практическая работа Комплексное задание по компетенции	Оценка результатов Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%

	<p><i>производственных запасов;</i></p> <p><i>-проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;</i></p> <p><i>-проводить учет готовой продукции и ее реализации;</i></p> <p><i>-проводить учет текущих операций и расчетов;</i></p> <p><i>-проводить учет труда и заработной платы;</i></p> <p><i>-проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;</i></p> <p><i>-проводить учет собственного капитала;</i></p> <p><i>-проводить учет кредитов и займов.</i></p>	<i>компетенции</i>	<p><i>компетенции:</i></p> <p><i>«5»-свыше 91%.</i></p> <p><i>«4»-71-90%</i></p> <p><i>«3»-51-70%</i></p> <p><i>«2»-менее 51%</i></p>
	<p>ПД 1.4.-1</p> <p><i>Формирование бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</i></p>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<p><i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i></p> <p><i>«5»-свыше 91%.</i></p> <p><i>«4»-71-90%</i></p> <p><i>«3»-51-70%</i></p> <p><i>«2»-менее 51%</i></p>
<i>ОК. 01</i>	<p>ОЗ 01.-1 <i>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</i></p> <p><i>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</i></p>	<i>Тестирование</i>	<p><i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i></p> <p><i>«5»-свыше 91%.</i></p> <p><i>«4»-71-90%</i></p> <p><i>«3»-51-70%</i></p> <p><i>«2»-менее 51%</i></p>
	<p>ОУ 01.-1 <i>Выбирать способы решения задач профессиональной</i></p>	<i>Ситуационная задача</i>	<i>Оценка процесса</i>

	<i>деятельности, применительно к различным контекстам;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОД 01.-1 Анализ основных показателей деятельности организации;</i>	<i>Тренажеры</i> <i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51% <i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОЗ 01.-2 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</i> <i>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</i> <i>структуру плана для решения задач;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОУ 01.-2 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Экспертное наблюдение</i>
	<i>ОД 01.-2 Выполнение анализа себестоимости выпускаемых видов продукции;</i>	<i>Тренажеры</i>	<i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</i> «5»-свыше 91%.

		<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p> <p><i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i></p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<i>ОЗ 01.-3 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</i>	<i>Тестирование</i>	<p><i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i></p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p><i>ОУ 01.-3 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</i></p> <p><i>реализовать составленный план;</i></p> <p><i>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</i></p>	<p><i>Ситуационная задача</i></p> <p><i>Тренажеры</i></p>	<p><i>Оценка процесса</i></p> <p><i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</i></p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<i>ОД 01.-3 Выполнение анализа финансового результата;</i>	<i>Практическая работа</i>	<p><i>Экспертное наблюдение</i></p> <p><i>Оценка результатов</i></p>
ОК 02	<i>ОЗ 02.-1 номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной</i>	<i>Тестирование</i>	<p><i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i></p> <p>«5»-свыше 91%.</p>

	<p>деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p>	<p>Практическая работа</p>	<p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p> <p>Экспертное наблюдение</p>
	<p>ОУ 02.-1 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;;</p>	<p>Тренажеры</p>	<p>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ОД 02.-1 Создание в подготовленной информационной базе ООО с использованием справочной информации;</p>	<p>Практическая работа</p>	<p>Экспертное наблюдение</p> <p>Оценка результатов</p>
	<p>ОЗ 02.-1 формат оформления результатов поиска информации;</p>	<p>Комплексное задание по компетенции</p>	<p>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ОУ 02.-2 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения</p>	<p>Комплексное задание по компетенции</p>	<p>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>

	<i>задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</i>		
	<i>0Д 02.-2 Оформление результатов поиска информации</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОЗ 02.-3 современные средства и устройства информатизации;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 02.-3 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОД 02.-3 Оформление документов по инвентаризации материалов на складе по подотчету и отражение в учете результатов инвентаризации.</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОЗ 02.-4 порядок применения современных средств и устройств информатизации и программное обеспечение в профессиональной деятельности</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 02.-4 Применять средства информационных технологий для решения</i>	<i>Тренажеры</i>	<i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</i>

	<i>профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</i>		«5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОД 02.-4 Формирование и выгрузка из программы сличительной ведомости результатов инвентаризации №ИНВ-3;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
<i>ОК 03</i>	<i>ОЗ 03.-1 содержание актуальной нормативно- правовой документации;</i>	<i>Тестирование</i> <i>Практическая работа</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51% <i>Оценка результатов</i>
	<i>ОУ 03.-1 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</i>	<i>Ситуационная задача</i>	<i>Экспертное наблюдение</i> <i>Оценка процесса</i>
	<i>ОД 03.-1 анализ ситуации по заданным критериям и определение рисков;</i>	<i>Тренажеры</i>	<i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОЗ 03.-2 современная научная и профессиональная терминология;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%

	<p>ОУ 03.-2 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p>	<p>Ситуационная задача</p> <p>Комплексное задание по компетенции</p>	<p>Оценка процесса</p> <p>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ОД 03.-2 Использование нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности</p>	<p>Практическая работа</p>	<p>Оценка результатов</p>
	<p>ОЗ 03.-3 возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p>	<p>Тестирование</p>	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ОУ 03.-3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p>	<p>Ситуационная задача</p>	<p>Оценка процесса</p>
	<p>ОД 03.-3 Рассмотрение существующих траекторий профессионального развития и самообразования</p>	<p>Практическая работа</p>	<p>Экспертное наблюдение</p>
	<p>ОЗ 03.-4 основы предпринимательской деятельности;</p> <p>кредитные банковские продукты</p>	<p>Тестирование</p>	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p>

			«2»-менее 51%
	ОУ 03.-4 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Практическая работа	Оценка результатов
	ОД 03.-4 практические занятия, деловые игры; сравнительный анализ финансовых альтернатив;	Комплексное задание по компетенции	Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОЗ 03.-5 основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;	Практическая работа	Оценка результатов
	ОУ 03.-5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;	Ситуационная задача	Оценка процесса
	ОД 03.-5 проектные работы и другие активные формы образовательной деятельности в области финансовой грамотности;	Комплексное задание по компетенции	Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОЗ 03.-6 кредитные банковские продукты	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%.

			«4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОУ 03.-6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	Комплексное задание по компетенции	Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОД 03.-6 планирование и прогнозирование будущих доходов и расходов личного бюджета;	Тренажеры	Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
ОК 04	ОЗ 04.-1 психологические основы деятельности коллектива;	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОУ 04.-1 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Ситуационная задача	Оценка процесса
	ОД 04.-1 Осуществление деловой коммуникации как со	Практическая работа	Оценка результатов

	<i>сверстниками, так и со взрослыми;</i>		
	<i>ОЗ 04.-2 психологические особенности личности;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 04.-2 организовывать работу коллектива и команды;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Экспертное наблюдение</i> <i>Оценка результатов</i>
	<i>ОД 04.-2 подбор партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОЗ 04.-3 основы проектной деятельности</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 04.-3 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОД 04.-3 Заполнение в информационной базе справочника "Контрагенты";</i> <i>Заполнение в</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i> <i>Оценка процесса</i>

	<i>информационной базе справочника "Сотрудники"</i>	<i>Ситуационная задача</i>	
ОК 05	<i>ОЗ 05.-1 особенности социального и культурного контекста;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 05.-1 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОД 05.-1 Использование особенностей социального и культурного контекста при общении;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОЗ 05.-2 правила оформления документов и построения устных сообщений.</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 05.-2 Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Экспертное наблюдение</i> <i>Оценка результатов</i>
	<i>ОД 05.-2 Формирование документов и устных</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>

	<i>сообщений</i>		
ОК 09	<p>ОЗ 09.-1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>Тестирование</p> <p>Ситуационная задача</p>	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p> <p>Оценка процесса</p>
	<p>ОУ 09.-1 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p> <p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные</p>	<p>Практическая работа</p> <p>Комплексное задание по компетенции</p>	<p>Оценка результатов</p> <p>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>

	<i>сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</i>		
	<i>ОД 09.-1 Использование нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет в РФ, для ведения документирования;</i>	<i>Ситуационная задача</i>	<i>Оценка процесса</i>
<i>Учебная практика</i>			
<i>ПК.1.1</i>	<p>ПЗ.1.1.-1 Знания</p> <p><i>-общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</i></p> <p><i>-понятие первичной бухгалтерской документации;</i></p> <p><i>-определение первичных бухгалтерских документов.</i></p>	<p>Тренажеры</p> <p>Тестирование</p>	<p>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p> <p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ПУ.1.1-1.Умения</p> <p><i>- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;</i></p> <p><i>-принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.</i></p>	<p>Ситуационная задача</p> <p>Практическая работа</p>	<p>Экспертное наблюдение</p> <p>Оценка процесса</p> <p>Оценка результатов</p>

	<i>ПД.1.1-1. Действия</i> <i>Приём первичных бухгалтерских документов</i>	<i>Виды работ на практике</i>	<i>Отчет по производственной практике</i>
	<i>ПЗ 1.1-2</i> <i>-формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;</i> <i>-порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;</i> <i>-принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;</i> <i>-порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ПУ 1.1-2</i> <i>-проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;</i> <i>-проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;</i> <i>-проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;</i> <i>-проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;</i> <i>-вносить данные по сгруппированным документам</i>	<i>Тренажеры</i>	<i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>

	<p><i>в регистры бухгалтерского учета;</i></p> <p><i>-исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах. ПУ 1.1-2</i></p>		
	<p>ПД 1.1-2</p> <p><i>Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов</i></p>	<p><i>Виды работ на практике</i></p> <p><i>Комплексное задание по компетенции</i></p>	<p><i>Отчет по производственной практике</i></p> <p><i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i></p> <p><i>«5»-свыше 91%.</i></p> <p><i>«4»-71-90%</i></p> <p><i>«3»-51-70%</i></p> <p><i>«2»-менее 51%</i></p>
ПК 1.2	<p>ПЗ 1.2.-1</p> <p><i>-сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</i></p> <p><i>-теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;</i></p> <p><i>-инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;</i></p> <p><i>-принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;</i></p> <p><i>-классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.</i></p>	<p><i>Тестирование</i></p> <p><i>Практическая работа</i></p>	<p><i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i></p> <p><i>«5»-свыше 91%.</i></p> <p><i>«4»-71-90%</i></p> <p><i>«3»-51-70%</i></p> <p><i>«2»-менее 51%</i></p> <p><i>Оценка результатов</i></p>
		<p><i>Виды работ на практике</i></p>	<p><i>Отчет по производственной практике</i></p>
	<p>ПУ 1.2.-1</p>	<p><i>Комплексное</i></p>	<p><i>Критерии оценки по</i></p>

	<p>- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>-обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>-обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>-конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p>	задание по компетенции	<p>выполнению комплексного задания по компетенции:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ПД.1.2.-1</p> <p>Разработка и рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.</p>	Виды работ на практике	Отчет по производственной практике
ПК 1.3	<p>ПЗ 1.3.-1</p> <p>-учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</p> <p>-учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;</p> <p>-особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;</p>	Тестирование	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ПУ 1.3.-1</p> <p>-проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в</p>	Виды работ на практике	Отчет по производственной практике

	<p><i>оценку и переоценку основных средств;</i></p> <p><i>-учет поступления, выбытия и аренды основных средств;</i></p> <p><i>-учет амортизации основных средств;</i></p> <p><i>-понятие и классификацию учет поступления и выбытия, амортизацию нематериальных активов;</i></p> <p><i>-учет долгосрочных учет инвестиций, финансовых вложений и ценных бумаг;</i></p> <p><i>-понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;</i></p> <p><i>-документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;</i></p> <p><i>- учет транспортно-заготовительных расходов;</i></p> <p><i>-учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;</i></p> <p><i>-особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;</i></p> <p><i>-учет потерь и непроизводственных расходов;</i></p> <p><i>-учет и оценку незавершенного производства;</i></p> <p><i>-характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;</i></p> <p><i>-технологию реализации готовой продукции (работ,</i></p>	<p><i>Виды работ на практике</i></p>	<p><i>тестирования</i></p> <p><i>«5»-свыше 91%.</i></p> <p><i>«4»-71-90%</i></p> <p><i>«3»-51-70%</i></p> <p><i>«2»-менее 51%</i></p> <p><i>Отчет по производственной практике</i></p>
--	---	--------------------------------------	--

	<p>услуг);</p> <p>-учет выручки и расходов от реализации продукции (работ, услуг);</p> <p>-учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;</p> <p>-учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.</p>		
	<p>ПУ 1.4-1</p> <p>-проводить учет основных средств;</p> <p>-проводить учет нематериальных активов;</p> <p>-проводить учет долгосрочных инвестиций;</p> <p>-проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;</p> <p>-проводить учет материально-производственных запасов;</p> <p>-проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;</p> <p>-проводить учет готовой продукции и ее реализации;</p> <p>-проводить учет текущих операций и расчетов;</p> <p>-проводить учет труда и заработной платы;</p> <p>-проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;</p> <p>-проводить учет собственного капитала;</p>	<p>Практическая работа</p> <p>Комплексное задание по компетенции</p>	<p>Оценка результата</p> <p>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>

	-проводить учет кредитов и займов.		
	ПД 1.4.-1 Формирование бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	Комплексное задание по компетенции Виды работ на практике	Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51% Отчет по производственной практике
ОК. 01	ОЗ 01.-1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОУ 01.-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;	Ситуационная задача Практическая работа	Оценка процесса Оценка результатов
	ОД 01.-1 Анализ основных показателей деятельности организации;	Тренажеры	Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%

			«3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОЗ 01.-3 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОУ 01.-3 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</i> <i>реализовать составленный план;</i> <i>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</i>	<i>Ситуационная задача</i> <i>Тренажеры</i>	<i>Оценка процесса</i> <i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОД 01.-3 Выполнение анализа финансового результата;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Экспертное наблюдение</i> <i>Оценка результатов</i>
ОК 02	<i>ОЗ 02.-1 номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</i> <i>приемы структурирования информации;</i>	<i>Тестирование</i> <i>Практическая работа</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51% <i>Экспертное наблюдение</i>
	<i>ОУ 02.-1 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной</i>	<i>Тренажеры</i>	<i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</i> «5»-свыше 91%.

	<i>деятельности;;</i>		«4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОД 02.-1 Создание в подготовленной информационной базе ООО с использованием справочной информации;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Экспертное наблюдение Оценка результатов</i>
	<i>ОЗ 02.-1 формат оформления результатов поиска информации;</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 02.-2 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%</i>
	<i>ОД 02.-2 Оформление результатов поиска информации</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОЗ 02.-3 современные средства и устройства информатизации;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i>

			<p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<i>ОУ 02.-3 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОД 02.-3 Оформление документов по инвентаризации материалов на складе по подотчету и отражение в учете результатов инвентаризации.</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<p><i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i></p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<i>ОЗ 02.-4 порядок применения современных средств и устройств информатизации и программное обеспечение в профессиональной деятельности</i>	<i>Тестирование</i>	<p><i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i></p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<i>ОУ 02.-4 Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</i>	<i>Тренажеры</i>	<p><i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</i></p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<i>ОД 02.-4 Формирование и выгрузка из программы сличительной ведомости результатов инвентаризации №ИНВ-3;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>

ОК 03	ОЗ 03.-1 содержание актуальной нормативно-правовой документации;	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
		Практическая работа	Оценка результатов
	ОУ 03.-1 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Ситуационная задача	Экспертное наблюдение Оценка процесса
	ОД 03.-1 анализ ситуации по заданным критериям и определение рисков;	Тренажеры	Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОЗ 03.-2 современная научная и профессиональная терминология;	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОУ 03.-2 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;	Ситуационная задача Комплексное задание по компетенции	Оценка процесса Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%.

			«4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОД 03.-2 Использование нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОЗ 03.-3 возможные траектории профессионального развития и самообразования;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОУ 03.-3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</i>	<i>Ситуационная задача</i>	<i>Оценка процесса</i>
	<i>ОД 03.-3 Рассмотрение существующих траекторий профессионального развития и самообразования</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Экспертное наблюдение</i>
	<i>ОЗ 03.-4 основы предпринимательской деятельности;</i> <i>кредитные банковские продукты</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОУ 03.-4 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОД 03.-4 практические</i>	<i>Комплексное</i>	<i>Критерии оценки по</i>

	<i>занятия, деловые игры; сравнительный анализ финансовых альтернатив;</i>	<i>задание по компетенции</i>	<i>выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%</i>
	<i>ОЗ 03.-5 основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес- планов; порядок выстраивания презентации;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОУ 03.-5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</i>	<i>Ситуационная задача</i>	<i>Оценка процесса</i>
	<i>ОД 03.-5 проектные работы и другие активные формы образовательной деятельности в области финансовой грамотности;</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%</i>
	<i>ОЗ 03.-6 кредитные банковские продукты</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 03.-6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i>

	<p><i>привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</i></p> <p><i>презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</i></p>		<p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ОД 03.-6 планирование и прогнозирование будущих доходов и расходов личного бюджета;</p>	Тренажеры	<p>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
ОК 04	<p>ОЗ 04.-1 психологические основы деятельности коллектива;</p>	Тестирование	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ОУ 04.-1 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	Ситуационная задача	Оценка процесса
	<p>ОД 04.-1 Осуществление деловой коммуникации как со сверстниками, так и со взрослыми;</p>	Практическая работа	Оценка результатов
	<p>ОЗ 04.-2 психологические особенности личности;</p>	Тестирование	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p>

			«2»-менее 51%
	<i>ОУ 04.-2 организовывать работу коллектива и команды;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Экспертное наблюдение Оценка результатов</i>
	<i>ОД 04.-2 подбор партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%</i>
	<i>ОЗ 04.-3 основы проектной деятельности</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 04.-3 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОД 04.-3 Заполнение в информационной базе справочника "Контрагенты"; Заполнение в информационной базе справочника "Сотрудники"</i>	<i>Практическая работа Ситуационная задача</i>	<i>Оценка результатов Оценка процесса</i>
<i>ОК 05</i>	<i>ОЗ 05.-1 особенности социального и культурного контекста;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70%</i>

			«2»-менее 51%
	<i>ОУ 05.-1 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОД 05.-1 Использование особенностей социального и культурного контекста при общении;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОЗ 05.-2 правила оформления документов и построения устных сообщений.</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОУ 05.-2 Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Экспертное наблюдение</i> <i>Оценка результатов</i>
	<i>ОД 05.-2 Формирование документов и устных сообщений</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
<i>ОК 09</i>	<i>ОЗ 09.-1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</i> <i>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</i> <i>лексический минимум,</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%

	<p><i>относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</i></p> <p><i>особенности произношения;</i></p> <p><i>правила чтения текстов профессиональной направленности</i></p>	<p><i>Ситуационная задача</i></p>	<p><i>Оценка процесса</i></p>
	<p>ОУ 09.-1 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p> <p><i>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</i></p> <p><i>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</i></p> <p><i>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</i></p> <p><i>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</i></p>	<p>Практическая работа</p> <p><i>Комплексное задание по компетенции</i></p>	<p>Оценка результатов</p> <p><i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i></p> <p><i>«5»-свыше 91%.</i></p> <p><i>«4»-71-90%</i></p> <p><i>«3»-51-70%</i></p> <p><i>«2»-менее 51%</i></p>
	<p>ОД 09.-1 Использование нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет в РФ, для ведения документирования;</p>	<p><i>Ситуационная задача</i></p>	<p><i>Оценка процесса</i></p>
Производственная практика (по профилю специальности)			

ПК.1.1	<p>ПЗ.1.1.-1 Знания</p> <p>-общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</p> <p>-понятие первичной бухгалтерской документации;</p> <p>-определение первичных бухгалтерских документов.</p>	<p>Тренажеры</p> <p>Тестирование</p>	<p>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p> <p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ПУ.1.1-1. Умения</p> <p>- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;</p> <p>-принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.</p>	<p>Ситуационная задача</p> <p>Практическая работа</p>	<p>Экспертное наблюдение</p> <p>Оценка процесса</p> <p>Оценка результатов</p>
	<p>ПД.1.1-1. Действия</p> <p>Приём первичных бухгалтерских документов</p>	<p>Виды работ на практике</p>	<p>Отчет по производственной практике</p>
	<p>ПЗ 1.1-2</p> <p>-формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного</p>	<p>Тестирование</p>	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p>

	<p>учетного документа;</p> <p>-порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;</p> <p>-принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;</p> <p>-порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;</p>		<p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ПУ 1.1-2</p> <p>-проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;</p> <p>-проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;</p> <p>-проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;</p> <p>-проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;</p> <p>-вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;</p> <p>-исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах. ПУ 1.1-2</p>	Тренажеры	<p>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ПД 1.1-2</p> <p>Проверка и обработка первичных бухгалтерских</p>	Виды работ на практике	Отчет по производственной практике

	<i>документов</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
<i>ПК 1.2</i>	<i>ПЗ 1.2.-1</i> <i>-сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</i> <i>-теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;</i> <i>-инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;</i> <i>-принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;</i> <i>-классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.</i>	<i>Тестирование</i> <i>Практическая работа</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51% <i>Оценка результатов</i>
		<i>Виды работ на практике</i>	<i>Отчет по производственной практике</i>
	<i>ПУ 1.2.-1</i> <i>- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</i> <i>-обосновывать необходимость разработки рабочего плана</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70%

	<p><i>счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</i></p> <p><i>-обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</i></p> <p><i>-конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</i></p>		«2»-менее 51%
	<p>ПД.1.2.-1</p> <p><i>Разработка и рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.</i></p>	Виды работ на практике	Отчет по производственной практике
ПК 1.3	<p>ПЗ 1.3.-1</p> <p><i>-учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</i></p> <p><i>-учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;</i></p> <p><i>-особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;</i></p>	Тестирование	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ПУ 1.3.-1</p> <p><i>-проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</i></p> <p><i>-проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;</i></p> <p><i>-учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и</i></p>	Виды работ на практике	Отчет по производственной практике

	<i>операций по валютным счетам.</i>		
	ПД 1.3.-1 <i>Проведение учёта денежных средств.</i>	Ситуационная задача	Экспертное наблюдение
	ПЗ 1.3.-2 <i>- порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;</i> <i>- правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;</i>	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ПУ 1.3. -2 <i>-оформлять денежные и кассовые документы;</i> <i>-заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.</i>	Комплексное задание по компетенции Виды работ на практике	Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51% Отчет по производственной практике
	ПД 1.3.-2 <i>Оформление и заполнение денежных и кассовых документов.</i>	Практическая работа Ситуационная задача	Оценка результатов Оценка процесса
ПК 1.4	ПЗ 1.4-1 <i>-понятие и классификацию, оценку и переоценку основных средств;</i> <i>-учет поступления, выбытия и аренды основных средств;</i> <i>-учет амортизации основных средств;</i> <i>-понятие и классификацию</i>	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%

	<p><i>учет поступления и выбытия, амортизацию нематериальных активов;</i></p> <p><i>-учет долгосрочных учет инвестиций, финансовых вложений и ценных бумаг;</i></p> <p><i>-понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;</i></p> <p><i>-документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;</i></p> <p><i>- учет транспортно-заготовительных расходов;</i></p> <p><i>-учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;</i></p> <p><i>-особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;</i></p> <p><i>-учет потерь и непроизводственных расходов;</i></p> <p><i>-учет и оценку незавершенного производства;</i></p> <p><i>-характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;</i></p> <p><i>-технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);</i></p> <p><i>-учет выручки и расходов от реализации продукции (работ, услуг);</i></p> <p><i>-учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;</i></p> <p><i>-учет расчетов с</i></p>	<p><i>Виды работ на практике</i></p>	<p><i>Отчет по производственной практике</i></p>
--	---	--------------------------------------	--

		<i>Виды работ на практике</i>	<p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p> <p><i>Отчет по производственной практике</i></p>
ОК. 01	<p>ОЗ 01.-1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p>	Тестирование	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ОУ 01.-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;</p>	<p>Ситуационная задача</p> <p>Практическая работа</p>	<p>Оценка процесса</p> <p>Оценка результатов</p>
	<p>ОД 01.-1 Анализ основных показателей деятельности организации;</p>	<p>Тренажеры</p> <p>Комплексное задание по компетенции</p>	<p>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p> <p>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>

	ОЗ 01.-2 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач;	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОУ 01.-2 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;	Практическая работа	Экспертное наблюдение
	ОД 01.-2 Выполнение анализа себестоимости выпускаемых видов продукции;	Тренажеры Комплексное задание по компетенции	Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51% Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОЗ 01.-3 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70%

			«2»-менее 51%
	<p>ОУ 01.-3 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>Ситуационная задача</p> <p>Тренажеры</p>	<p>Оценка процесса</p> <p>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ОД 01.-3 Выполнение анализа финансового результата;</p>	<p>Практическая работа</p>	<p>Экспертное наблюдение</p> <p>Оценка результатов</p>
ОК 02	<p>ОЗ 02.-1 номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p>	<p>Тестирование</p> <p>Практическая работа</p>	<p>Критерии оценки по выполнению тестирования</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p> <p>Экспертное наблюдение</p>
	<p>ОУ 02.-1 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>Тренажеры</p>	<p>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ОД 02.-1 Создание в подготовленной информационной базе ООО с использованием справочной информации;</p>	<p>Практическая работа</p>	<p>Экспертное наблюдение</p> <p>Оценка результатов</p>
	<p>ОЗ 02.-1 формат</p>	<p>Комплексное</p>	<p>Критерии оценки по</p>

	<i>оформления результатов поиска информации;</i>	<i>задание по компетенции</i>	<i>выполнению комплексного задания по компетенции:</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<p><i>ОУ 02.-2 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</i></p> <p><i>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</i></p> <p><i>определять этапы решения задачи;</i></p> <p><i>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</i></p> <p><i>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</i></p>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<p><i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i></p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<i>0Д 02.-2 Оформление результатов поиска информации</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОЗ 02.-3 современные средства и устройства информатизации;</i>	<i>Тестирование</i>	<p><i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i></p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<i>ОУ 02.-3 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>

	<i>ОУ 03.-1 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</i>	<i>Ситуационная задача</i>	<i>Экспертное наблюдение</i> <i>Оценка процесса</i>
	<i>ОД 03.-1 анализ ситуации по заданным критериям и определение рисков;</i>	<i>Тренажеры</i>	<i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОЗ 03.-2 современная научная и профессиональная терминология;</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 03.-2 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</i> <i>применять современную научную профессиональную терминологию;</i>	<i>Ситуационная задача</i> <i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Оценка процесса</i> <i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОД 03.-2 Использование нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОЗ 03.-3 возможные траектории профессионального развития</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i>

	<i>и самообразования;</i>		«5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОУ 03.-3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</i>	<i>Ситуационная задача</i>	<i>Оценка процесса</i>
	<i>ОД 03.-3 Рассмотрение существующих траекторий профессионального развития и самообразования</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Экспертное наблюдение</i>
	<i>ОЗ 03.-4 основы предпринимательской деятельности;</i> <i>кредитные банковские продукты</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОУ 03.-4 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОД 03.-4 практические занятия, деловые игры;</i> <i>сравнительный анализ финансовых альтернатив;</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i> «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	<i>ОЗ 03.-5 основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>

	<i>выстраивания презентации;</i>		
	<i>ОУ 03.-5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</i>	<i>Ситуационная задача</i>	<i>Оценка процесса</i>
	<i>ОД 03.-5 проектные работы и другие активные формы образовательной деятельности в области финансовой грамотности;</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОЗ 03.-6 кредитные банковские продукты</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 03.-6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</i> <i>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</i> <i>презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</i>	<i>Комплексное задание по компетенции</i>	<i>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОД 03.-6 планирование и прогнозирование будущих доходов и расходов личного бюджета;</i>	<i>Тренажеры</i>	<i>Критерии оценки по выполнению заданий на тренажерах:</i> <i>«5»-свыше 91%.</i>

			«4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
ОК 04	ОЗ 04.-1 психологические основы деятельности коллектива;	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОУ 04.-1 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Ситуационная задача	Оценка процесса
	ОД 04.-1 Осуществление деловой коммуникации как со сверстниками, так и со взрослыми;	Практическая работа	Оценка результатов
	ОЗ 04.-2 психологические особенности личности;	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОУ 04.-2 организовывать работу коллектива и команды;	Практическая работа	Экспертное наблюдение Оценка результатов
	ОД 04.-2 подбор партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;	Комплексное задание по компетенции	Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции: «5»-свыше 91%. «4»-71-90%

			«3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОЗ 04.-3 основы проектной деятельности	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОУ 04.-3 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Практическая работа	Оценка результатов
	ОД 04.-3 Заполнение в информационной базе справочника "Контрагенты"; Заполнение в информационной базе справочника "Сотрудники»	Практическая работа Ситуационная задача	Оценка результатов Оценка процесса
ОК 05	ОЗ 05.-1 особенности социального и культурного контекста;	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%
	ОУ 05.-1 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Тестирование	Критерии оценки по выполнению тестирования «5»-свыше 91%. «4»-71-90% «3»-51-70% «2»-менее 51%

	<i>ОД 05.-1 Использование особенностей социального и культурного контекста при общении;</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
	<i>ОЗ 05.-2 правила оформления документов и построения устных сообщений.</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i>
	<i>ОУ 05.-2 Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Экспертное наблюдение</i> <i>Оценка результатов</i>
	<i>ОД 05.-2 Формирование документов и устных сообщений</i>	<i>Практическая работа</i>	<i>Оценка результатов</i>
<i>ОК 09</i>	<i>ОЗ 09.-1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</i> <i>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</i> <i>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</i> <i>особенности произношения;</i> <i>правила чтения текстов профессиональной направленности</i>	<i>Тестирование</i> <i>Ситуационная задача</i>	<i>Критерии оценки по выполнению тестирования</i> <i>«5»-свыше 91%.</i> <i>«4»-71-90%</i> <i>«3»-51-70%</i> <i>«2»-менее 51%</i> <i>Оценка процесса</i>

	<p>ОУ 09.-1 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p> <p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>Практическая работа</p> <p>Комплексное задание по компетенции</p>	<p>Оценка результатов</p> <p>Критерии оценки по выполнению комплексного задания по компетенции:</p> <p>«5»-свыше 91%.</p> <p>«4»-71-90%</p> <p>«3»-51-70%</p> <p>«2»-менее 51%</p>
	<p>ОД 09.-1 Использование нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет в РФ, для ведения документирования;</p>	<p>Ситуационная задача</p>	<p>Оценка процесса</p>