

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе
_____/Т. С. Занова/
«27» июня 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(Английский)

по специальности среднего
профессионального образования

09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация –Разработчик веб и мультимедийных приложений

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование укрупнённой группы специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

Рекомендована экспертной организацией: Общество с ограниченной ответственностью «Мой регион». Зарегистрировано в государственном реестре примерных основных образовательных программ под номером: 09.02.07-170511 от 11.05.2017 г.

Организация-разработчик рабочей программы: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж».

Разработчики:

Захваткина И.А., преподаватель иностранного языка

Герасина С.А., преподаватель иностранного языка

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК Протокол № 12 от «24» июня 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ (ООП)	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование укрупненной группы специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Программа относится к циклу дисциплин обще гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ).

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы общих компетенций:

Общие компетенции	Уметь	Знать
ОК 1 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	- определить необходимые ресурсы; - правильно определить и найти информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	- реализовать составленный план; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	- знать актуальные стандарты выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - знать актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах
	оценить результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 4 – Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	основы проектной деятельности

ОК 6 - Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей профессии; - презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности) 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции; - общечеловеческие ценности; - правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности.
ОК 9 - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 174 часа.

Из них нагрузки дисциплины во взаимодействии с преподавателем - 174 часа, в том числе: теоретического обучения – 6 часов, практической подготовки – 92 часа,

лабораторно-практических работ – 168 часов;
курсового проектирования – 0 часов,
экзамены и консультации – 0 часов,
самостоятельной учебной работы обучающегося – 0 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной нагрузки обучающегося	174
Самостоятельная учебная работа обучающегося	0
Нагрузка дисциплины во взаимодействии с преподавателем	174
в том числе:	
теоретическое обучение	6
практическая подготовка	92
практические занятия	168
Промежуточная аттестация проводится в форме зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>		<i>Объём часов</i>	<i>Осваиваемые элементы компетенций</i>
<i>1</i>	<i>2</i>		<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1.	Английский язык в бытовой и культурной коммуникации		78	
Тема 1.1. Система образования в России и за рубежом	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	1. Глагол to be. Имя существительное. Артикль			
	1. Лексический материал по теме.	1, 2, 3		
	2. Грамматический материал: - разряды существительных; - число существительных; - притяжательный падеж существительных - определенный и неопределенный артикли; - глагол to be в настоящем и прошедшем времени.	1, 2, 3		
	Практические занятия		14	
	1. Выполнение лексико-грамматических упражнений		2	
	2. Система образования в России.		2	
	3. Система образования в США.		2	
	4. Система образования в Великобритании.		2	
	5. Мой колледж.		2/2	
	6. Развитие навыков диалогической речи по теме.		2/2	
	7. Работа с экскурсиями-презентациями «Мой колледж»		2/2	
	Практическая подготовка		6	
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 1.2. Различные виды искусств	Содержание учебного материала	Уровень освоения		ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	1. Лексический материал по теме.	1, 2		
	2. Грамматический материал: - степени сравнения прилагательных и наречий;	1, 2		

	- сравнительные конструкции с союзами; - времена группы Simple.			
	Практические занятия		10	
	1. Степени сравнения прилагательных и наречий.		2	
	2. Времена группы Simple.		2	
	3. Виды искусств.		2/2	
Тема 1.3. Здоровье и спорт	4. Моё хобби.		2/2	OK 04 OK 06
	5. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		2	
	Практическая подготовка		4	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Содержание учебного материала	Уровень освоения		
	1. Лексический материал по теме.	1, 2		
	2. Грамматический материал: - разряды числительных; - употребление числительных; - обозначение времени, обозначение дат; - времена группы Continuous; - наречия some, any, no, every и их производные.	1, 2		
	Практические занятия		8	
	1. Времена группы Continuous.		2	
	2. Числительные. Обозначение времени и дат.		2/2	
Тема 1.4. Путешествие. Поездка за границу.	3. Здоровый образ жизни. Some, any, no, every.		2/2	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	4. Повторение. Контрольная работа.		2	
	Практическая подготовка		4	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Содержание учебного материала	Уровень освоения		
	1. Лексический материал по теме.	1, 2, 3		
	2. Грамматический материал: - личные, притяжательные местоимения;	1, 2, 3		

	<ul style="list-style-type: none"> - указательные местоимения; - возвратные местоимения; - вопросительные местоимения; - конструкция to be going to do smth; - неопределенные местоимения 				
	Практические занятия			24	
	1. Местоимения. Конструкция to be going to do smth.			2	
	2. Обзор достопримечательностей Лондона			2	
	3. Обзор достопримечательностей Вашингтона.			2	
Тема 1.5. Современные средства массовой информации	4. Обзор достопримечательностей Нью-Йорка			2	
	5. Работа с докладами по теме			2/2	
	6. Путешествия			2	
	7. Поездка за границу			2/2	
	8. Виды путешествий			2	
	9. В туристической фирме.			2/2	
	10. В самолёте.			2/2	
	11. Страны и столицы.			2	
	12. Путешествие мечты.			2/2	
	Практическая подготовка			2	
	Самостоятельная учебная работа обучающихся				
	Содержание учебного материала		Уровень освоения		
	1. Лексический материал по теме.		1, 2		OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	2. Грамматический материал:		1, 2		
	- видовременные формы глагола;				
	- оборот there be.				
	Практические занятия			20	
	1. Оборот there be. Видовременные формы глагола.			2	
	2. Роль СМИ в жизни современного общества.			2/2	
	3. Радио, телевидение, интернет.			2/2	
	4. Печатные издания.			2/2	

	5. Роль рекламы в жизни общества.		2/2	
	6. Реклама: за и против.		2/2	
	7. В рекламном агентстве		2/2	
	8. Особенности зарубежных СМИ.		2/2	
	9. Повторение и закрепление.		2	
	10. Повторение. Контрольная работа.		2	
	Практическая подготовка		14	
	Самостоятельная работа обучающихся			
Раздел 2.	Английский язык в деловом общении		34	
Тема 2.1. Правила ведения телефонных переговоров	Содержание учебного материала		Уровень освоения	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	1. Лексический материал по теме.		1, 2	
	2. Грамматический материал: - времена группы Perfect; - модальные глаголы и их производные.		1, 2	
	Практические занятия		12	
	1. Времена группы Perfect.		2	
	2. Выполнение грамматических упражнений		2	
	3. Закрепление грамматического материала по теме		2	
	4. Правила телефонных переговоров. Работа с текстом.		2/2	
	5. Развитие навыков диалогической речи по теме.		2/2	
6. Выполнение письменных и устных упражнений по теме.		2		
	Практическая подготовка		4	
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 2.2. Официальная и неофициальная переписка	Содержание учебного материала		Уровень освоения	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	1. Сложное дополнение.Неличные формы глагола.		2	
	1. Лексический материал по теме.		1, 2, 3	
	2.Грамматический материал: - сложное дополнение; - неличные формы глагола.		1, 2, 3	

	Практические занятия		20	
	1. Выполнение грамматических упражнений		2	
	2. Закрепление грамматического материала по теме		2	
	3. Неофициальная переписка.		2/2	
	4. Официальная переписка.		2/2	
	5. Письмо-напоминание. Письмо-приглашение.		2/2	
	6. Письмо-благодарность.		2/2	
	7. Письмо-запрос. Письмо-предложение.		2/2	
	8. Письмо-отказ. Письмо-подтверждение.		2/2	
	9. Электронное письмо		2/2	
	10. Повторение. Контрольная работа.		2	
	Практическая подготовка		18	
	Самостоятельная работа обучающихся			
Раздел 3.	Английский язык в профессиональной деятельности		62	
Тема 3.1. Компьютеры и их функции	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	1. Согласование времен.Сложноподчиненные предложения			
	1. Лексический материал по теме.	1, 2, 3		
	2.Грамматический материал: - согласование времен; - сложноподчиненные предложения	1, 2, 3		
	Практические занятия		24	
	1. Выполнение грамматических упражнений		2	
	2. История создания компьютеров.		2/2	
	3. Функциональная организация компьютера		2/2	
	4. Операционные системы.		2/2	
	5. Компьютерные сети.		2/2	
	6. Память		2/2	
	7. Типы данных.		2/2	
	8. История развития сети Интернет.		2/2	
	9. Программы общения в сети Интернет.		2/2	
	10. Программы поиска в сети Интернет.		2/2	
	11. Закрепление лексико-грамматического материала.		2	
	12. Повторение. Контрольная работа.		2	

	<i>Практическая подготовка</i>		18	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>			
<i>Тема 3.2. Жить и работать в 21 веке</i>	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>		<i>ОК 01</i> <i>ОК 04</i> <i>ОК 06</i> <i>ОК 10</i>
	1. Лексический материал по теме.	1, 2		
	2. Грамматический материал: - страдательный залог.	1, 2		
	<i>Практические занятия</i>		10	
	1. Страдательный залог.		2	
	2. 21 век – эра информации		2/2	
	3. Научно-технический прогресс		2/2	
	4. Нанотехнологии		2/2	
5. Жить и работать в 21 веке		2/2		
<i>Практическая подготовка</i>			8	
<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>				
<i>Тема 3.3. Моя будущая профессия, карьера</i>	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>		<i>ОК 01</i> <i>ОК 04</i> <i>ОК 06</i> <i>ОК 10</i>
	1. Лексический материал по теме.	1, 2		
	2. Грамматический материал: - модальные глаголы и их производные.	1, 2		
	<i>Практические занятия</i>		16	
	1. Модальные глаголы и их производные		2	
	2. Выполнение грамматических упражнений		2	
	3. Успешная карьера в 21 веке.		2/2	
	4. Выбор профессии.		2/2	
	5. Работа в компьютерной фирме		2/2	
	6. Моя профессия – программист.		2/2	
	7. Работа с презентациями		2/2	
8. Повторение. Контрольная работа.		2		
<i>Практическая подготовка</i>			10	
<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>				
<i>Тема 3.4.</i>	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень</i>		<i>ОК 01</i>

Подготовка к трудоустройству		освоения		ОК 04
	1. Лексический материал по теме.	1, 2, 3		ОК 06
	2.Грамматический материал: - косвенная речь.	1, 2, 3		ОК 10
	Практические занятия		10	
	1. Косвенная речь.		2	
	2. Порядок оформления резюме.		2/2	
	3. Написание заявления о приёме на работу		2/2	
	4. Закрепление лексико-грамматического материала		2	
5. Контрольная работа		2		
Практическая подготовка		4		
Самостоятельная работа обучающихся				
Всего:			174	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- доска учебная;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением;
- рабочие места обучающихся, оборудованные персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением по количеству человек в группе;
- лингафонное оснащение;
- локальная компьютерная сеть, Интернет;
- оргтехника.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Агабекян, И.П. Английский язык: учебное пособие/И.П.Агабекян.- Изд. 4-е. - Ростов н/Д: Феникс, 2020-316с. – ISBN 978-5-222-33297-9
2. Безкоровайная, Г.Т. PlanetofEnglish: учебное пособие/Г.Т. Безкоровайная, Е.А. Койранская, Н.И. Соколова, Г.В. Лаврик. – Москва: Академия, 2017. – 256 с.– ISBN 978-5-4468-4305-3
3. Безкоровайная, Г.Т.PlanetofEnglish: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений/ Г.Т. Безкоровайная, Е.А. Койранская, Н.И. Соколова, Г.В. Лаврик. – Москва: Академия, 2017 . – 256 с. – ISBN 978-5-4468-4305-3

Дополнительные источники:

1. Голубев, А.П. Английский язык: учебное пособие/А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. – 16-е изд. стер. – Москва: Академия, 2017. – 336с.–ISBN978-5-4468-4423-4
2. Голубев, А.П. Английский язык для технических специальностей = EnglishforTechnicalColleges: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. – Москва: Академия, 2017– 208с.

3.3. Организация образовательного процесса

Обучению по данной программе предшествует освоение учебной дисциплины ОУДБ.03 Иностранный язык (для обучающихся на базе основного общего образования).

Занятия проводятся согласно учебному плану в специально оборудованном кабинете с использованием материально-технических средств и информационного обеспечения.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО данной специальности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 %.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; • основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) • лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; • особенности произношения; • правила чтения текстов профессиональной направленности. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); • понимать тексты на базовые профессиональные темы; • участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; • строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; • кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); • писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<p><i>Устный/письменный опрос:</i></p> <p>«5» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, предусмотренные программой учебные задания выполнены в объеме не менее 91 %, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«4» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, предусмотренные программой учебные задания выполнены в объеме не менее 71 %, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«3» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены в объеме не менее 60 %, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«2» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, их объем менее 60 %.</p> <p><i>Диалог:</i></p> <p>«5» - обучающийся может начинать, поддерживать и заканчивать простой разговор на заданную тему, показывает умения точно и правильно</p>	<ul style="list-style-type: none"> • текущий контроль при проведении устного/письменного опроса; • словарный диктант на знание компьютерной терминологии; • контрольная работа; • защита проекта; • оценка выполнения практического задания; • подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией.

	<p>выбрать необходимые глагольные формы и времена, использовать сложные грамматические структуры; 75 % высказываний даны без ошибок, речь достаточно вариативна с точки зрения программных требований.</p> <p>«4» - обучающийся может отвечать на вопросы и реагировать на простые высказывания, встречаются грамматические ошибки, но это не препятствует общению; обучающийся демонстрирует умение использовать правильные глагольные формы и времена на данном уровне; 50 % высказываний без ошибок; простые высказывания грамматически правильные.</p> <p>«3» - обучающийся может задавать и отвечать на вопросы на элементарном уровне, ошибки обучающегося затрудняют беседу, но не разрушают ее, только 25 % высказываний дано без ошибок.</p> <p>«2» - в речи обучающегося встречается большое количество грамматических и синтаксических ошибок; отмечается трудность в выборе правильного глагола и постановке его в нужное время, в выборе лексических единиц.</p> <p><i>Монолог:</i></p> <p>«5» - обучающийся владеет достаточными языковыми средствами, чтобы давать ясные описания, выражать точку зрения на изученную тему, используя некоторые сложные предложения; хорошо владеет грамматикой, высказывания представляют собой связную речь;</p> <p>«4» - обучающийся владеет достаточными языковыми средствами, использует</p>	
--	--	--

	<p>достаточно правильно набор часто используемых моделей, допускает небольшое количество грамматических ошибок.</p> <p>«3» - обучающийся использует элементарные модели предложений с заученными наизусть фразами, группами слов, использует некоторые простые конструкции правильно, но систематически делает ошибки в элементарных моделях; может объясняться с помощью очень коротких предложений.</p> <p>«2» - обучающийся владеет ограниченным набором слов и простых фраз; показывает элементарное владение несколькими простыми грамматическими моделями, делает большое количество ошибок.</p> <p><i>Контрольная/самостоятельная работа:</i></p> <p>«5» - 90-100% правильно выполненного задания;</p> <p>«4» - 80-89% правильно выполненного задания;</p> <p>«3» - выполнение практически всей работы (не менее 70%)</p> <p>«2» - выполнение менее 70% всей работы.</p>	
--	---	--

5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ РАБОЧИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ (РООП)

Возможно использование данной программы в подготовке специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, квалификация *Программист*